



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 17 grudnia 2024 r.

Poz. 10591

UCHWAŁA NR X/60/2024 RADY GMINY KUTNO

z dnia 27 listopada 2024 r.

w sprawie przyjęcia rocznego Programu Współpracy Gminy Kutno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465, 1572) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491), Rada Gminy Kutno uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny Program Współpracy Gminy Kutno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kutno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Kutno

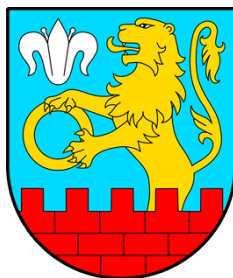
Dariusz Mroczek

Załącznik do uchwały Nr X/60/2024

Rady Gminy Kutno

z dnia 27 listopada 2024 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KUTNO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
NA 2025 ROK**



Program współpracy Gminy Kutno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok (zwany dalej programem)

PREAMBULA

Samorząd gminny uczestniczy w sprawowaniu władzy publicznej i realizuje część zadań publicznych o charakterze lokalnym w ramach uprawnień i kompetencji przyznanych ustawami. Zasadniczym zadaniem Gminy jako podstawowej jednostki samorządu terytorialnego jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb lokalnej wspólnoty samorządowej. W celu jak najlepszego zaspokajania potrzeb swoich mieszkańców, Gmina Kutno wyraża wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Organizacje te bowiem rozwijają aktywność obywatelską, kształcą liderów społecznych. Priorytetem władz Gminy Kutno jest służenie mieszkańcom w ramach posiadanych zasobów i kompetencji, w sposób jak najbardziej skuteczny. Prowadzenie aktywnej polityki w zakresie współpracy z Podmiotami jest jednym z elementów efektywnego zarządzania Gminą. Skuteczna forma wykonywania zadań publicznych zakłada korzystanie ze wszystkich sił społecznych tkwiących w społeczności. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi pomoże wydobyć tę siłę i wykorzystać w celu dalszego rozwoju naszej Gminy. W świetle art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (dalej jako „ustawa”) „organa administracji publicznej prowadzą działalność w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzącymi odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów administracji publicznej, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów. Współpraca, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy prowadzona jest w oparciu o roczny program uchwalany przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego. Program wprowadza jasne i czytelne rozwiązania włączające Podmioty w system demokracji lokalnej, stanowi dla nich propozycję współpracy.

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program określa kierunki działań Gminy Kutno w sferze realizacji zadań publicznych, wykonywanych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Za główną formę współpracy przyjmuje się wspieranie realizacji zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji z budżetu Gminy Kutno na ich dofinansowanie. Dopuszcza się również możliwość powierzania zadań publicznych do wykonania podmiotom, o których mowa wyżej w całości i udzielania dotacji na ich realizację, jak również inne formy współdziałania z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

3. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) Programie – należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Kutno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025;
- 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491)
- 3) Gminie – rozumie się przez to Gminę Kutno;
- 4) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Kutno;
- 5) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 6) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy i art. 13 ustawy;
- 7) dotacji – należy przez to rozumieć dotacje w rozumieniu art. 126, art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e i art. 151 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, 1572)
- 8) inicjatywie lokalnej – rozumie się przez to złożenie przez mieszkańców Gminy bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wniosku o realizację zadania publicznego zgodnie z art. 19 b – 19 h ww. ustawy;
- 9) zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadanie określone w art. 4 ustawy.

§ 2. CELE I ZASADY PROGRAMU

1. Głównym celem programu współpracy jest tworzenie partnerstwa między Gminą Kutno a organizacjami pozarządowymi.

2. Cele programu:

- 1) Zwiększenie aktywności społeczności lokalnej, wspieranie jej inicjatyw i działań;
- 2) Budowanie i umacnianie w świadomości społecznej odpowiedzialności za swoje otoczenie i lokalną wspólnotę;
- 3) Tworzenie współpracy opartej na wzajemnym partnerstwie, uczciwej konkurencji i jawności;
- 4) Zwiększenie aktywności organizacji pozarządowych w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych;
- 5) Włączenie organizacji w proces budowania pozytywnego wizerunku Gminy Kutno;
- 6) Realizacja zadań publicznych określonych w ustawie, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy oraz podnoszenie skuteczności i efektywności realizacji tych zadań;
- 7) Przygotowanie i realizacja projektów partnerskich zgodnie z art. 28a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. 2024 r. poz. 324, 862);
- 8) Współpracę z organizacjami pozarządowymi przy tworzeniu polityk publicznych na możliwie wczesnym etapie ich powstawania;
- 9) Umacnianie poczucia odpowiedzialności za stan tak lokalnej wspólnoty, jak i całej Gminy;
- 10) Integrację podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 11) Prezentację dorobku środowiska organizacji pozarządowych i promowanie jego osiągnięć;
- 12) Poprawę jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców;
- 13) Integrację Mieszkańców Gminy;
- 14) Upowszechnianie wiedzy o lokalnych tradycjach, kulturze i produktach i o zdrowym żywieniu;
- 15) Realizacja programu przyczynia się do rozwoju społeczeństwa obywatelskiego i społeczności lokalnych;
- 16) Profilaktyka jako skuteczne narzędzie edukacyjne w zwalczaniu problemów społecznych;
- 17) Udzielanie pomocy osobom bezdomnym;

- 18) Efektywniejsze wydatkowanie środków publicznych;
- 19) Tworzenie warunków do powstawania nowych i wzmacniania istniejących organizacji i innych podmiotów oraz inicjatyw obywatelskich;
- 20) Otwarcie na innowacyjność oraz konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom i innym podmiotom wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych;

3. Współpraca gminy z organizacjami opiera się na następujących zasadach:

- 1) zasadzie pomocniczości - zakładającej prawo obywateli do definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych, wspierania ich działalności oraz umożliwienie realizacji tych zadań zgodnie z obowiązującymi normami prawa.
- 2) zasadzie suwerenności – polegająca na poszanowaniu niezależności organizacji.
- 3) zasadzie partnerstwa – oznaczającej współpracę na warunkach równości praw i obowiązków.
- 4) zasadzie efektywności – odnoszącej się do wspólnego dążenia do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.
- 5) zasadzie uczciwej konkurencji i jawności – czyli kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania finansowego i pozafinansowego organizacji.

§ 3. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym Gminy Kutno.

2. W 2025 roku przyjmuje się obszary współpracy w zakresie:

- 1) Kultury fizycznej, sportu i turystyki;
- 2) Przeciwdziałaniu uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 3) Nauki, edukacji i wychowania;
- 4) Kultury, sztuki, ochrony dóbr i tradycji;
- 5) Ekologii, ochrony przyrody i środowiska;
- 6) Promocji i organizacji wolontariatu;
- 7) Pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywaniu szans tych rodzin i osób;
- 8) Ochrony i promocji zdrowia w tym pomocy i wsparcia dla osób niepełnosprawnych i przewlekle chorych;

§ 4. FORMY WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

1. Współdziałanie Gminy Kutno z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Współpraca finansowa Gminy z organizacjami pozarządowymi może odbywać się między innymi poprzez zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie. Zlecanie realizacji zadań publicznych może mieć formy:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Współpraca pozafinansowa Gminy z organizacjami pozarządowymi może odbywać się między innymi poprzez:

- 1) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, ogłoszonych konkursach ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych oraz o ich wynikach;

- 2) przekazywaniu informacji o konkursach grantowych ogłaszanych przez inne podmioty, m.in. administrację publiczną, organizacje pozarządowe;
- 3) przekazywanie zainteresowanym informacji dotyczących pozyskiwania funduszy zewnętrznych;
- 4) przekazywanie zainteresowanym informacji dotyczących zakresu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 5) współdziałanie w celu zharmonizowania kierunków działalności ;
- 6) umożliwienie realizacji zadań publicznych w szkolnych obiektach sportowych w ramach programów oraz w innych obiektach sportowych w ramach jednostek pozostających w dyspozycji Gminy;
- 7) wsparcie promocji realizowanych zadań;
- 8) udzielaniu rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą;
- 9) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego, w szczególności poprzez udostępnienie projektów uchwał w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w celu uzyskania ich opinii;
- 10) współdziałaniu w ramach zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 11) wsparcie promocji projektów realizowanych przez organizacje, wymianę wiedzy i doświadczeń w zakresie istniejących potrzeb społecznych, w celu ich zdefiniowania oraz określenia możliwości i sposobu ich wspólnego zaspokojenia;
- 12) popularyzacji działalności organizacji w mediach, na stronie www.gminakutno.pl, profilu www.facebook.com/kutnogmina/, i innych kanałach w dyspozycji Gminy Kutno;
- 13) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Gminą Kutno, które ubiegały się o dofinansowanie z innych źródeł;

4. Organizacje pozarządowe i inne podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, jeżeli wniosek spełnia łącznie warunki, o których mowa w art. 19a ustawy.

5. Nabór wniosków w ramach inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie i przepisach prawa miejscowego.

§ 5. PRIORYTETY W REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH

Wskazane w programie zadania priorytetowe oznaczają zadania Gminy Kutno za ważne dla społeczności lokalnej i które z uwagi na ich doniosłość, powinny być w pierwszej kolejności wsparte środkami publicznymi w trybie określonym przepisami prawa. Za priorytetowe obszary do realizacji w roku 2025 we współpracy z podmiotami Programu przyjmuje się:

1. Kultura fizyczna, sport i turystyka:

- 1) krzewienie kultury fizycznej, sportu wśród dzieci i młodzieży oraz dorosłych, w tym organizację zajęć, zawodów, turniejów sportowych;
- 2) upowszechnianie kultury fizycznej i promocja sportu wśród emerytów i rencistów oraz zapewnienie im aktywnych form spędzania wolnego czasu;
- 3) wspieranie imprez sportowych promujących Gminę Kutno,
- 4) realizacja działań przyczyniających się do rozwoju turystyki regionalnej i promocji walorów przyrodniczych Gminy Kutno;

2. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym:

- 1) powierzenie realizacji zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym;
- 2) powierzenie prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej dotyczącej problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym;

- 3) powierzenie lub wsparcie organizacji półkolonii, kolonii, igrzysk sportowych, turniejów, obozów, koncertów, wyjazdów, wycieczek oraz festynów rodzinnych o charakterze profilaktyczno – informacyjnym.

3. Nauka, edukacja i wychowanie:

- 1) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 2) wspieranie organizowania zajęć pozalekcyjnych, imprez, konkursów i wystaw w celu rozwoju zainteresowań dzieci i młodzieży;

4. Kultura, sztuka, ochrona dóbr i tradycji:

- 1) wspieranie działalności kulturalnej we współpracy lub partnerstwie z Centrum Kultury Gminy Kutno i Gminną Biblioteką Publiczną;
- 2) współdziałanie w celu ochrony i promocji zabytków, w tym upamiętnianie miejsc pamięci narodowej;
- 3) wspieranie inicjatyw tworzących warunki do rozwoju form twórczości artystycznej, poprzez warsztaty, pokazy;
- 4) organizowanie imprez lokalnych mających na celu przekazywanie miejscowych obyczajów, lokalnej tradycji oraz historii Gminy Kutno;
- 5) wsparcie organizacji i promocji wydarzeń kulturalnych skierowanych do mieszkańców gminy Kutno m.in. Dożynek gminnych i gminno-parafialnych;
- 6) upowszechnianie wiedzy o dziejach, kulturze i tradycjach, w tym kulinarnych naszego regionu poprzez organizowanie wystaw, prelekcji, konkursów, recitali, spotkań;

5. Ekologia, ochrona przyrody i środowiska:

- 1) wspieranie działań na rzecz edukacji ekologicznej;
- 2) wspieranie oraz prowadzenie działań na rzecz ochrony zwierząt i środowiska naturalnego;
- 3) realizację programów zwiększających świadomość ekologiczną mieszkańców Gminy Kutno w sprawach dotyczących ochrony powietrza, promocji małej retencji, ochrona i tworzenie terenów zielonych oraz gospodarki odpadami komunalnymi lub w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych poprzez prelekcje, wykłady;

6. Promocja i organizacja wolontariatu:

- 1) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 2) promocja i wspieranie działań wolontariatu.

7. Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób:

- 1) powierzenie przekazywania pomocy żywnościowej w ramach funkcjonującego Programu.

8. Ochrona i promocja zdrowia w tym pomoc i wsparcie dla osób niepełnosprawnych i przewlekle chorych:

- 1) zmniejszanie rozmiarów aktualnie istniejących problemów osób z niepełnosprawnościami, pomocy w pokonywaniu barier psychicznych i akceptacji swojej niepełnosprawności oraz pomocy rodzinie w/w osób;
- 2) prowadzenie edukacji zdrowotnej i o zdrowym żywieniu, w tym krzewienie idei krwiodawstwa;
- 3) prowadzenie opieki hospicyjno – paliatywnej dla mieszkańców gminy Kutno;
- 4) prowadzenie codziennej opieki dla osób z niepełnosprawnościami intelektualnymi, będących mieszkańcami gminy Kutno w ramach ich integracji społecznej będącej wsparciem dla ich rodzin a pozbawionych wsparcia finansowego z innych źródeł.

§ 6. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT.

1. Oferty rozpatruje właściwa Komisja konkursowa, zwana dalej Komisją, powołana każdorazowo zarządzeniem przez Wójta Gminy w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert.
2. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący.
3. Członkowie Komisji swoją obecność potwierdzają na posiedzeniu na liście obecności.
4. Prace Komisji mogą być prowadzone, jeśli w posiedzeniu Komisji uczestniczy co najmniej połowa jej składu.
5. Komisja opiniuje złożone oferty i swoje opinie przedstawia Wójtowi Gminy.
6. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Kutno.
7. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Komisji konkursowej oraz pozostali jej członkowie.

§ 7. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program Współpracy Gminy Kutno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025 obowiązuje od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

§ 8. FINANSOWANIE PROGRAMU

1. Przedmiotowy program będzie finansowany ze środków własnych Gminy.
2. Wysokość środków przewidzianych na realizację pozostałych zadań programowych, w szczególności na zlecenie zadań Gminy organizacjom pozarządowym, zostanie określona w uchwale budżetowej na rok 2025.
3. W 2025 roku planuje się przeznaczyć na realizację zadań programowych z zakresu:
 - 1) pomocy społecznej - środki finansowe w wysokości 23.000,00 zł;
 - 2) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym - środki finansowe w wysokości 50.000,00 zł.
4. Na realizację pozostałych zadań programowych, w 2025 roku planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości 130.000,00 zł.
5. Środki wymienione w punkcie 3 i 4 mogą w ciągu roku budżetowego zostać zwiększone lub zmniejszone w zależności od sytuacji finansowej Gminy i nie powoduje to potrzeby zmiany Programu.
6. Udzielenie dotacji na finansowanie lub dofinansowanie zadań prowadzonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty przyznawane jest po uchwaleniu budżetu gminy na dany rok.
7. Środki finansowe na realizację zadań publicznych będą przyznawane, poprzez:
 - 1) otwarte konkursy ofert lub z pominięciem otwartych konkursów ofert, przy zastosowaniu trybu określonego w art. 19a ustawy, nabór wniosków w ramach inicjatywy lokalnej;
 - 2) umowy partnerskie, określone w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2024 r. poz. 324, 862).
8. Przekazanie środków nastąpi po zawarciu umowy o realizację zadania publicznego.
9. Organizacja pozarządowa otrzymująca środki finansowe zobowiązana jest do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu z budżetu Gminy Kutno.

§ 9. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Program będzie realizowany poprzez:
 - 1) ogłaszanie przez Wójta otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych realizujących cele określone w Programie oraz ogłoszenie naboru wniosków w ramach inicjatywy lokalnej;
 - 2) pomoc organizacji w realizacji zadań publicznych;
 - 3) stała pomoc merytoryczna organizacjom przy opracowywaniu wniosków;

- 4) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 5) promowanie działalności organizacji poprzez obejmowanie patronatem honorowym Wójta Gminy Kutno wszystkich przedsięwzięć i akcji realizowanych przez organizację;
- 6) bieżące kontakty z organizacjami pozarządowymi zachęcające do udziału w otwartych konkursach organizowanych przez Gminę;
- 7) prowadzenie bezpośredniej współpracy z organizacjami, która polega na:
 - a) przyjmowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków Gminy Kutno;
 - b) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami;
 - c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami;
 - d) udziale w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z organizacjami.

2. W zakresie realizacji zadań dotyczących ochrony i promocji zdrowia w tym pomocy i wsparcia dla osób niepełnosprawnych i przewlekle chorych, przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym oraz pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej

oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób Program realizowany będzie m.in. przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kutnie.

§ 10. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Wójt Gminy Kutno lub upoważniona przez niego osoba dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.

2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań programu zajmuje się osoba upoważniona przez Wójta Gminy Kutno.

3. Mierniki efektywności realizacji programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, w postaci:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;
- 3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez Gminę;
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizację;
- 5) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizację;
- 6) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizację pozarządową i Gminę;
- 7) stopnia zgodności realizowanych przez organizację zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w programie;
- 8) liczbie organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji programu;
- 9) liczbie osób zaangażowanych w realizację programu;
- 10) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizację pozarządową i inne podmioty w realizację zadań publicznych ujętych w programie.

4. Na podstawie sprawozdania, oceny ewaluacyjnej programu i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowujący jest kolejny roczny Program.

5. Wójt Gminy złoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu.

§ 11. INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:

- 1) przygotowanie informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych;
- 2) opracowanie projektu programu;
- 3) skierowanie projektu programu do konsultacji społecznych zgodnie z uchwałą Nr XLVII/263/2010 Rady Gminy Kutno z dnia 12 listopada 2010 r. (Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2010 r. nr 369, poz. 3516);
- 4) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji;
- 5) opracowanie projektu programu z uwzględnieniem opinii i uwag uzyskanych od organizacji;
- 6) po uchwaleniu programu przez Radę Gminy Kutno zostanie on zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Kutno.