



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 19 grudnia 2024 r.

Poz. 10615

UCHWAŁA NR VIII/45/2024 RADY MIEJSKIEJ W WIERUSZOWIE

z dnia 27 listopada 2024 r.

w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji na rzecz spółek wodnych działających na terenie Gminy Wieruszów oraz sposobu ich rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721), oraz art. 443 ust. 2-6 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2024 poz. 1087) uchwala się co następuje:

§ 1. 1. Ustala się zasady udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Wieruszów oraz tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczania.

2. Dotacji celowej udziela się na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Wieruszów w wysokości 80% wartości inwestycji, lecz udzielona dotacja nie może przekroczyć wysokości środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w budżecie Gminy Wieruszów na dany rok budżetowy.

§ 2. Dotacji udziela się na realizację zadań określonych w § 1 ust. 2 na pisemny wniosek spółki wodnej składany do Burmistrza Wieruszowa.

§ 3. 1. Burmistrz Wieruszowa podaje, przynajmniej raz w roku, do publicznej wiadomości informację o naborze wniosków, o których mowa w § 2 oraz o wysokości środków przeznaczonych na ich realizację, poprzez umieszczenie jej w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wieruszowie w miejscu przeznaczonym na publikowanie ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej - www.bip.wieruszow.pl

2. Informacja, o której mowa w ust. 1, zawiera:

- 1) wysokość środków finansowych, które są przeznaczone na udzielenie pomocy finansowej spółkom wodnym na realizację zadań, o których mowa w § 1 ust. 2;
- 2) wykaz dokumentów, które należy dołączyć do wniosku;
- 3) termin i miejsce składania wniosków.

3. Termin ustalony na składanie wniosków nie może być krótszy niż 14 dni, licząc od daty zamieszczenia ogłoszenia w sposób określony w ust. 1.

§ 4. 1. Wzór wniosku, o którym mowa w § 2, określa Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) potwierdzony za zgodność z oryginałem odpis decyzji o zatwierdzeniu statutu wraz z aktualnym statutem oraz dokument potwierdzający wpis wnioskodawcy do katastru wodnego;
- 2) dokumenty wskazujące osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;

- 3) zestawienie zakresu rzeczowo – finansowego planowanych do realizacji robót (kosztorys);
- 4) oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu środków zabezpieczających wysokość wkładu własnego wnioskodawcy;
- 5) mapę poglądową planowanych do wykonania robót;
- 6) dokumenty i informacje dotyczące pomocy de minimis, o których mowa w § 9 ust.2 niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Burmistrza Wieruszowa.

2. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub niekompletności wniosku, Burmistrz Wieruszowa wzywa wnioskodawcę do usunięcia uchybień lub do uzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie.

3. W przypadku nieusunięcia uchybień lub nieuzupełnienia złożonego wniosku, w zakresie wskazanym przez Burmistrza Wieruszowa w wezwaniu, o którym mowa w ust.2, wniosek zostaje pozostawiony bez rozpatrzenia.

§ 6. Podstawą udzielenia pomocy finansowej, w formie dotacji celowej z budżetu gminy Wieruszów, na realizację zadania, o którym mowa w §1 ust.2 jest zaplanowanie wydatku w budżecie gminy.

§ 7. 1. Rozstrzygnięcie w przedmiocie udzielenia dotacji celowej na realizację zadania, o którym mowa w §1 ust.2 i określenia jej wysokości podejmuje Burmistrz Wieruszowa w ramach środków finansowych określonych w uchwale budżetowej.

2. Burmistrz Wieruszowa podaje do publicznej wiadomości informację o wynikach postępowania w tym wskazanie spółki wodnej, która otrzyma pomoc finansową w postaci dotacji celowej, kwotę tej pomocy oraz dofinansowane zadanie poprzez zamieszczenie tych informacji w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wieruszowie w miejscu przeznaczonym na publikowanie ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej - www.bip.wieruszow.pl.

§ 8. Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Wieruszów, a spółką wodną.

§ 9. 1. W przypadku ubiegania się przez spółkę wodną o dotację na prowadzoną działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, udzielenie dofinansowania będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.) .

2. Spółka wodna ubiegająca się o pomoc de minimis jest zobowiązana do przedstawienia dodatkowo przy wniosku o udzielenie dotacji:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2024 r. poz. 40, 1206), w tym formularza stanowiącego załącznik do tego rozporządzenia.

3. Udzielenie dotacji spółce wodnej prowadzącej działalność gospodarczą stanowiącej pomoc de minimis w oparciu o przepisy, o których mowa w ust. 1, może nastąpić w terminie do dnia 31 grudnia 2030 r.

§ 10. 1. Spółka wodna, z którą zawarto umowę o udzielenie dotacji, zobowiązana jest do przedłożenia Burmistrzowi Wieruszowa rozliczenia zadania pod względem rzeczowym i finansowym. Rozliczenie winno zawierać sprawozdanie z realizacji zadania wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały oraz kserokopie faktur i rachunków, dotyczących wydatków poniesionych na realizację zadania.

2. Rozliczenie winno nastąpić w terminie 15 dni od daty zakończenia zadania.

3. Burmistrz Wieruszowa ma prawo żądać uzupełnienia, w wyznaczonym terminie, informacji zawartych w rozliczeniu, jak również przedłożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających sposób wykorzystania dotacji.

4. W przypadku braku lub niewłaściwego zrealizowania zadania lub niepełnego wykorzystania środków dotacji, dotacja lub jej część, w wysokości wynikającej z rozliczenia podlega zwrotowi, na zasadach określonych w art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, 1572).

§ 11. 1. Spółka wodna zobowiązana jest umożliwić przeprowadzenie kontroli prawidłowości realizacji dotowanego zadania. Kontrola może być w trakcie realizacji zadania bądź po jego wykonaniu, do czasu zatwierdzenia rozliczenia udzielonej dotacji.

2. Spółka wodna zobowiązana jest udostępnić na każde żądanie dokumentację finansową i organizacyjną niezbędną do wykonania kontroli prawidłowości wykonania zadania.

3. Zakres kontroli, o której mowa w ust. 1 obejmuje sprawdzenie:

- 1) wykonanie zadania zgodnie z umową;
- 2) prawidłowego udokumentowania zrealizowanego zadania;
- 3) przeznaczenia i wykorzystania otrzymanej dotacji.

4. Z przeprowadzonych czynności kontrolnych sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Do protokołu służy prawo wyjaśnień w terminie 14 dni od daty jego podpisania.

5. Na podstawie protokołu kontroli, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, Burmistrzowi Wieruszowa służy prawo do:

- 1) wezwania spółki wodnej do natychmiastowego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;
- 2) wstrzymania przekazania środków oraz rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym;
- 3) żądania zwrotu dotacji.

§ 12. 1. Postępowanie o udzielenie dotacji i jej rozliczenie jest jawne.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji Burmistrz Wieruszowa przedstawia Radzie Miejskiej w Wieruszowie w rocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Wieruszów.

3. Rozliczenie z wykorzystania udzielonych dotacji Burmistrz Wieruszowa podaje do publicznej wiadomości wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Wieruszów za dany rok budżetowy.

§ 13. Traci moc uchwała nr VII/36/2024 Rady Miejskiej w Wieruszowie z dnia 30 października 2024 r., w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Wieruszów, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady

Adam Śpigiel

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr VIII/45/2024
Rady Miejskiej w Wieruszowie
z dnia 27 listopada 2024 r.

Wniosek o udzielenie dotacji dla spółki wodnej z budżetu Gminy Wieruszów

I. Dane dotyczące wnioskodawcy

1. Nazwa wnioskodawcy
2. Siedziba (adres) wnioskodawcy
3. Nr decyzji o zatwierdzeniu statutu wraz ze zmianami wydanej przez data jej uprawomocnienia się.....
4. Data i numer wpisu do katastru wodnego:.....
5. Numer rachunku bankowego
6. Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:
7. Zakres i teren działania wnioskodawcy wynikający ze statutu oraz katastru wodnego:

II. Cel zadania

III. Termin realizacji zadania

IV. Miejsce realizacji zadania oraz szczegółowy opis zadania

V. Kalkulacja kosztów zadania oraz źródła finansowania zadania:

1. Przewidywany koszt realizacji zadania, zgodnie z kosztorysem
2. Źródła finansowania zadania:
 - 1) wkład własny wnioskodawcy:.....
 - 2) wnioskowana dotacja z budżetu Gminy Wieruszów
 - 3) inne źródła (wymienić jakie).....
- RAZEM

Wnioskowana dotacja będzie/nie będzie (niepotrzebne skreślić) przeznaczona na prowadzoną działalność umożliwiającą osiągnięcie zysku netto.

Załączniki:

- 1) potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia statutu i decyzji o zatwierdzeniu statutu wraz ze zmianami oraz dokument potwierdzający wpis do katastru wodnego
- 2) dokument wskazujący osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy
- 3) kosztorys określający szczegółowy zakres rzeczowy i finansowy robót
- 4) oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu środków zabezpieczających wysokość wkładu własnego wnioskodawcy

- 5) mapę pogładową planowanych do wykonania robót
- 6) dokumenty i informacje dotyczące pomocy de minimis, o których mowa w § 9 ust.2 niniejszej uchwały

Wieruszów, dnia
.....
(Podpis i pieczęć wnioskodawcy)

Ocena wniosku i decyzja w sprawie przyznania dotacji (wypełnia organ przyznający dotację)
.....
.....

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr VIII/45/2024

Rady Miejskiej w Wieruszowie

z dnia 27 listopada 2024 r.

Sprawozdanie z wykorzystania w roku dotacji udzielonej spółce wodnej z siedzibą w ... przez Gminę Wieruszów na podstawie umowy dotacji nr ... z dnia ...

1. Nazwa spółki wodnej realizującej zadanie oraz opis zadania:

.....

2. Data rozpoczęcia robót

3. Data zakończenia i odbioru robót, zgodnie z protokołem odbioru.....

4. Uzyskany efekt:

.....

5. Nazwa wykonawcy robót:

.....

6. Wartość całkowita zadania:

7. Kwota przyznanej przez Gminę Wieruszów pomocy finansowej w formie dotacji, zgodnie z umową dotacji:

.....

8. Kwota otrzymanej dotacji

9. Kwota wykorzystanej dotacji na realizację zadania określonego w ust. 1

10. Kwota niewykorzystanej dotacji

11. Data zwrotu niewykorzystanej dotacji na konto Urzędu Miejskiego w Wieruszowie.....

12. Kwota wkładu finansowego składającego sprawozdanie

13. Inne źródła finansowania (wymienić źródła oraz kwoty)

.....

14. Data przekazania należności wykonawcy robót oraz kwota należności:

.....

15. Rozliczenia rzeczowego zadania dokonano zgodnie z kosztorysem określającym szczegółowy zakres rzeczowy i finansowy robót, złożonym do wniosku o dotację.

16. Dokumenty uzupełniające do rozliczenia:

1) Kserokopie faktur i polecenia przelewu należności dla wykonawcy robót

2) Protokół odbioru robót

Wieruszów, dnia

.....
(Podpis i pieczęć wnioskodawcy)