



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 8 maja 2025 r.

Poz. 5008

UCHWAŁA NR XV/88/25 RADY GMINY ZAPOLICE

z dnia 24 kwietnia 2025 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom i placówkom prowadzonym przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne, funkcjonującym na terenie Gminy Zapolice, a także trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465; zm.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1572, poz. 1907 i poz. 1940), w związku z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 439), Rada Gminy Zapolice uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji dla prowadzonych na terenie Gminy Zapolice podmiotów, o których mowa w art. 15-21, art. 25 ust. 1, art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, dla których organem prowadzącym są osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne, a także tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 2. Ilekróć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych;
- 2) podmiocie dotowanym – należy przez to rozumieć podmioty, o których mowa w § 1 niniejszej uchwały;
- 3) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Zapolice;
- 4) roku budżetowym - należy przez to rozumieć rok, na który są udzielane dotacje określone w ustawie;
- 5) ustawie Prawo oświatowe – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737; zm.: Dz. U. z 2023 r. poz. 2005 oraz z 2024 r. poz. 854, poz. 1562, poz. 1635 i poz. 1933).

§ 3. 1. Organ prowadzący podmiot dotowany składa w Urzędzie Gminy Zapolice wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy, wraz z informacją o planowanej liczbie odpowiednio dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków i uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, podpisany przez ten organ. Wniosek podlega również wprowadzeniu do systemu informatycznego.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się do 30 września w roku poprzedzającym rok budżetowy.

3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji z budżetu Gminy określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. 1. Podmiot dotowany jest obowiązany do wprowadzenia, w systemie informatycznym udostępnionym przez Gminę, informacji o faktycznej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, w terminie do 5. dnia każdego miesiąca.

2. Wydruk informacji odzwierciedlający dane wprowadzone do systemu informatycznego wskazanego przez Gminę, o której mowa w ust. 1, podpisanej przez organ prowadzący podmiot dotowany lub osobę upoważnioną na piśmie przez organ prowadzący podmiot dotowany, składa się w terminie do 10. dnia każdego miesiąca, a w miesiącu grudniu – do dnia 5 grudnia.

3. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§ 5. 1. Podmiot dotowany wprowadza do systemu informatycznego udostępnionego przez Gminę dane niezbędne do rozliczenia dotacji.

2. Po wprowadzeniu danych, o których mowa w ust. 1, organ prowadzący podmiot składa w Urzędzie Gminy Zapolice, podpisany przez ten organ, wydruk rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji do dnia 20 stycznia po roku udzielenia dotacji.

3. W przypadku likwidacji podmiotu dotowanego w trakcie roku, za który udzielana jest dotacja, rozliczenie wykorzystania dotacji podlega przekazaniu w terminie 20 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji.

4. Wzór rozliczenia wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust. 2 i 3, określa załącznik nr 3 do uchwały.

§ 6. 1. Kontrolę prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przeprowadzają pracownicy Urzędu Gminy Zapolice, zwani dalej kontrolującymi, na podstawie imiennego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.

2. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamiają podmiot dotowany elektronicznie lub pisemnie, co najmniej na 3 dni przed terminem kontroli.

3. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu dotowanego w dniach i w godzinach pracy obowiązujących w podmiocie dotowanym objętym kontrolą oraz w obecności organu prowadzącego podmiot dotowany lub upoważnionego przez niego pracownika. Kontrola faktycznej liczby uczniów może być przeprowadzana w miejscach i czasie realizacji podstawy programowej.

4. Wyniki przeprowadzonej kontroli, kontrolujący przedstawiają w protokole kontroli, który sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

5. Organ prowadzący podmiot dotowany lub osoba przez niego upoważniona do reprezentowania podmiotu dotowanego w trakcie kontroli, podczas prowadzonej kontroli udziela informacji i wyjaśnień odnośnie przedmiotu kontroli.

6. Protokół kontroli podpisują kontrolujący i organ prowadzący podmiot dotowany lub osoba przez niego upoważniona do reprezentowania podmiotu dotowanego w trakcie kontroli, w terminie 3 dni roboczych od daty jego otrzymania.

7. Organowi prowadzącemu podmiot dotowany lub osobie przez niego upoważnionej do reprezentowania podmiotu dotowanego w trakcie kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia przed podpisaniem protokołu kontroli udokumentowanych zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującym na piśmie w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli.

8. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7, kontrolujący są zobowiązani dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń – uzupełnić lub zmienić odpowiednią część protokołu kontroli.

9. Organ prowadzący podmiot dotowany lub osoba przez niego upoważniona do reprezentowania podmiotu dotowanego w trakcie kontroli, podpisuje protokół kontroli w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania uzupełnionego lub zmienionego protokołu kontroli.

10. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7 w całości lub w części, kontrolujący przekazują na piśmie swoje stanowisko organowi prowadzącemu podmiot dotowany lub osobie przez niego upoważnionej do reprezentowania podmiotu dotowanego w trakcie kontroli. Organ prowadzący podmiot dotowany lub osoba przez niego upoważniona do reprezentowania podmiotu dotowanego w trakcie kontroli, podpisuje protokół w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania stanowiska kontrolujących.

11. Organ prowadzący podmiot dotowany lub osoba przez niego upoważniona do reprezentowania podmiotu dotowanego w trakcie kontroli może odmówić podpisania protokołu kontroli składając, w terminie 3 dni roboczych od daty jego otrzymania wyjaśnienie tej odmowy.

12. O odmowie podpisania protokołu kontroli i złożeniu wyjaśnień, kontrolujący czynią wzmiankę w protokole kontroli.

13. Odmowa podpisania protokołu kontroli przez organ prowadzący podmiot dotowany lub osobę przez niego upoważnioną do reprezentowania podmiotu dotowanego w trakcie kontroli, nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 7. Kontrolujący sporządzają wystąpienie pokontrolne kierowane do organu prowadzącego podmiot dotowany lub osoby przez niego upoważnionej do reprezentowania podmiotu dotowanego w trakcie kontroli, zawierające ocenę przedmiotu kontroli.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zapolice.

§ 9. Traci moc uchwała nr XIV/83/25 Rady Gminy Zapolice z dnia 27 marca 2025 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego i niepublicznych szkół, dla których Gmina Zapolice jest organem rejestrującym, a także trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Zapolice oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Zapolice.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Zapolice

Małgorzata Bartosz

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XV/88/25

Rady Gminy Zapolice

z dnia 24 kwietnia 2025 r.

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI
na rok**

Podstawa prawna:

Data:

Miejscowość:

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI
na rok****DANE ORGANU PROWADZĄCEGO**

Nazwa/Imię i Nazwisko	
Adres	
NIP	
REGON/PESEL	
Osoba reprezentująca	

DANE O JEDNOSTCE

Nazwa	
Typ jednostki	
Status publiczno-prawny	
Adres	
NIP	
REGON	
Telefon	
E-mail	

Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych	
Numer i data wydania decyzji o udzieleniu zezwolenia na założenie publicznej szkoły/placówki	
Numer i data decyzji o nadaniu szkole niepublicznej uprawnień szkoły publicznej	

Nazwa banku:	
Numer rachunku bankowego właściwy do przekazania dotacji:	

DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW, SŁUCHACZY, DZIECI LUB WYCHOWANKÓW

1. Planowana liczba uczniów, słuchaczy, dzieci lub wychowanków:

- ogółem:
- w okresie styczeń-sierpień:
- w okresie wrzesień-grudzień:

2. Planowana liczba uczniów niepełnosprawnych

- ogółem:

W podziale na następujące niepełnosprawności:

Niepełnosprawność	Liczba uczniów, słuchaczy, dzieci lub wychowanków	Planowana liczba uczniów, słuchaczy, dzieci lub wychowanków posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
niewidomi		
słabowidzący		
niysłyszący		
słabosłyszący		
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim		
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim		
z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją		
z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera		
z niepełnosprawnościami sprzężonymi		
niedostosowani społecznie		
zagrożeni niedostosowaniem społecznym		

3. Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju dziecka:

4. Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:

5. Planowana liczba uczniów z innych gmin:

6. Planowana liczba uczniów i słuchaczy, którzy uzyskają:

Nazwa dokumentu	Planowana liczba uczniów/słuchaczy
świadectwo dojrzałości	
certyfikat kwalifikacji zawodowej	
dypłom zawodowy	

7. Planowana liczba słuchaczy, którzy będą uczestnikami kwalifikacyjnego kursu zawodowego:

Nazwa kwalifikacyjnego kursu zawodowego	Planowana liczba uczestników

8. Planowana liczba uczestników kwalifikacyjnego kursu zawodowego, którzy zdadzą egzamin w zakresie danej kwalifikacji:

Nazwa kwalifikacyjnego kursu zawodowego	Planowana liczba uczestników, którzy zdadzą egzamin

[x] Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym oraz ze stanem przekazanym w formie elektronicznej do JST.

.....
Podpis osoby reprezentującej organ prowadzący

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XV/88/25

Rady Gminy Zapolice

z dnia 24 kwietnia 2025 r.

Podstawa prawna:

Data:

Miejscowość:

**INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE DZIECI, UCZNIÓW,
SŁUCHACZY I WYCHOWANKÓW**

za ... r.

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO

Nazwa/Imię i Nazwisko	
Adres	
NIP	
REGON/PESEL	
Osoba reprezentująca	

DANE O JEDNOSTCE

Nazwa	
Typ jednostki	
Status publiczno-prawny	
Adres	
NIP	
REGON	
Telefon	
E-mail	

Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych	
Numer i data wydania decyzji o udzieleniu zezwolenia na założenie publicznej szkoły/ placówki	
Numer i data decyzji o nadaniu szkole niepublicznej uprawnień szkoły publicznej	

Nazwa banku:	
Numer rachunku bankowego właściwy do przekazania dotacji:	

DANE O FAKTYCZNEJ LICZBIE DZIECI, UCZNIÓW, SŁUCHACZY LUB WYCHOWANKÓW za ... r.

1. Liczba uczniów, słuchaczy, dzieci lub wychowanków:
ogółem:

2. Liczba uczniów niepełnosprawnych:
ogółem:

W podziale na następujące niepełnosprawności:

Niepełnosprawność	Liczba uczniów, słuchaczy, dzieci lub wychowanków	Liczba uczniów, słuchaczy, dzieci lub wychowanków posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
niewidomi		
słabowidzący		
niesłyszący		
słabosłyszący		
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim		
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim		
z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją		
z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera		
z niepełnosprawnościami sprzężonymi		
niedostosowani społecznie		
zagrożeni niedostosowaniem społecznym		

3. Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka:

4. Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:

5. Liczba uczniów z innych gmin:

Lista uczniów z innych gmin:

Lp.	Nazwisko	Imię	Nr identyfikacyjny	Nazwa gminy wg. miejsca zamieszkania

6. Liczba uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych (dotyczy szkół dotowanych na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych):

- liczba uczniów ogółem w bieżącym miesiącu, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych:
- liczba uczniów ogółem w poprzednim miesiącu, którzy **nie** spełnili warunku uczestnictwa w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz byli wykazani do dotacji w miesiącu poprzednim:
- liczba uczniów ogółem w poprzednim miesiącu, którzy spełnili warunek uczestnictwa w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, a **nie** byli wykazani do dotacji w miesiącu poprzednim:

Lista uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w bieżącym miesiącu:

Lp.	Nazwisko	Imię	Nr identyfikacyjny

Lista uczniów, którzy spełnili warunek uczestnictwa w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w poprzednim miesiącu, a **nie** byli wykazani do dotacji w miesiącu poprzednim:

Lp.	Nazwisko	Imię	Nr identyfikacyjny

7. Liczba uczniów i słuchaczy, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości, certyfikat kwalifikacji zawodowej lub dyplom zawodowy:

Nazwa dokumentu	Liczba uczniów/ słuchaczy
świadectwo dojrzałości	
certyfikat kwalifikacji zawodowej	
dyplom zawodowy	

Lista uczniów, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości, certyfikat kwalifikacji zawodowej lub dyplom zawodowy:

Lp.	Nazwisko	Imię	Nr identyfikacyjny	Nazwa dokumentu	Data ukończenia szkoły

8. Liczba słuchaczy, którzy są uczestnikami kwalifikacyjnego kursu zawodowego:

Nazwa kwalifikacyjnego kursu zawodowego	Liczba uczestników

9. Liczba uczestników kwalifikacyjnego kursu zawodowego, którzy zdali egzamin w zakresie danej kwalifikacji:

Nazwa kwalifikacyjnego kursu zawodowego	Liczba uczestników, którzy zdali egzamin

Lista uczniów, którzy zdali egzamin w zakresie danej kwalifikacji:

Lp.	Nazwisko	Imię	Nr identyfikacyjny	Nazwa dokumentu	Data ogłoszenia wyników

[x] Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym oraz ze stanem przekazanym w formie elektronicznej do JST.

.....
Podpis osoby reprezentującej organ prowadzący

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XV/88/25
Rady Gminy Zapolice
z dnia 24 kwietnia 2025 r.

Podstawa prawna:

Data:

Miejscowość:

ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI
za rok ...

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO

Nazwa/Imię i Nazwisko	
Adres	
NIP	
REGON/PESEL	
Osoba reprezentująca	

DANE O JEDNOSTCE

Nazwa	
Typ jednostki	
Status publiczno-prawny	
Adres	
NIP	
REGON	
Telefon	
E-mail	

Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych	
Numer i data wydania decyzji o udzieleniu zezwolenia na założenie publicznej szkoły/ placówki	
Numer i data decyzji o nadaniu szkole niepublicznej uprawnień szkoły publicznej	

Nazwa banku:	
Numer rachunku bankowego właściwy do przekazania dotacji:	

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI ZA ROK

PODSTAWOWE INFORMACJE ODNOŚNIE DOTACJI:

1. Kwota otrzymanej dotacji:

- Łączna kwota otrzymanej dotacji:
- Łączna kwota otrzymana na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych oraz na uczniów oddziałów integracyjnych w szkołach:

2. Kwota wykorzystanej dotacji:

- Łączna kwota wykorzystanej dotacji:
- Łączna kwota wykorzystanych dotacji na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych oraz na uczniów oddziałów integracyjnych w szkołach:

3. Kwota niewykorzystanej dotacji:

- Łączna kwota niewykorzystanej dotacji:
- Łączna kwota niewykorzystanych dotacji na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych oraz na uczniów oddziałów integracyjnych w szkołach:

SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O SPOSOBIE WYKORZYSTANIA DOTACJI:

Lp.	Rodzaj wydatku	Numer faktury, rachunku lub innego dowodu księgowego	Data wystawienia faktury, rachunku lub innego dowodu księgowego	Data dokonanej płatności	Kwota ogółem na fakturze, rachunku lub innym dowodzie księgowym	Kwota wydatku sfinansowanego z dotacji	Kwota wydatku związanego z realizacją zadań na podst. art.35 ust.4 i 5 UFZO*	Uwagi i opis szczegółowy
SUMA								

* Kwota wydatku związanego z realizacją zadań dla uczniów, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz uczniów w oddziałach integracyjnych w szkołach.

[x] Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym oraz ze stanem przekazanym w formie elektronicznej do JST.

.....
Podpis osoby reprezentującej organ prowadzący