



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 9 maja 2025 r.

Poz. 5056

UCHWAŁA NR XIII/53/25 RADY GMINY OPORÓW

z dnia 25 kwietnia 2025 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Oporowie

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 poz.2393), art. 13ust.1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024r. poz.87), art. 18 ust.2 pkt 9lit.h i art. 40 ust.2 pkt2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 poz. 1465) uchwala co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Oporowie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XVI/61/2008 Rady Gminy Oporów z dnia 29 lutego 2008 roku w sprawie nadania statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Oporowie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Oporów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady

Marcin Kraśkiewicz

Załącznik do uchwały Nr XIII/53/25

Rady Gminy Oporów

z dnia 25 kwietnia 2025 r.

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W OPOROWIE

I. PZREPISY OGÓLNE

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Oporowie zwana dalej Biblioteką działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 poz.2393),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024r. poz.87),
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 poz. 1465),
- 4) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Oporowie zwana dalej Biblioteką jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Wójta Gminy Oporów, zwanego dalej Organizatorem.

2. Biblioteka z chwilą wpisania do rejestru instytucji kultury uzyskuje osobowość prawną.

3. Biblioteka wchodzi w skład ogólnopolskiej sieci bibliotecznej.

4. Biblioteka jest administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach prowadzonej przez siebie działalności.

§ 3. Siedzibą Biblioteki jest budynek położony pod adresem Oporów 3A, stanowiący własność Gminy Oporów, a terenem jej działalności Gmina Oporów.

§ 4. 1. Nadzór administracyjny nad Biblioteką sprawuje Organizator.

2. Nadzór merytoryczny pełni Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Kutnie.

§ 5. 1. Biblioteka używa pieczęci:

- a. Podłużnej zawierającej nazwę biblioteki i oznaczenie jej siedziby wraz z numerami telefon, NIP, REGON.
- b. okrągłej do opracowania zbiorów bibliotecznych. W otoku napis: Gminna Biblioteka Publiczna w Oporowie.

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 6. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspakajanie potrzeb czytelnich, oświatowych, informacyjnych i kulturalnych społeczeństwa oraz upowszechnianie wiedzy i rozwój kultury, przede wszystkim poprzez zapewnienie mieszkańcom dostępu do materiałów bibliotecznych i informacji.

§ 7. Do podstawowego zakresu działań Biblioteki należy:

1. gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspakajaniu potrzeb kulturalnych, informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych,
2. Pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej.

Gromadzenie piśmiennictwa oraz wszelkich materiałów dokumentujących dorobek kulturalny, gospodarczy i naukowy gminy.

3. Udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej.

4. Popularyzacja książek, informacji, wiedzy i czytelnictwa.

5. Tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych, katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych.

6. Organizowanie form pracy z czytelnikiem, służących popularyzacji sztuki, nauki oraz upowszechniania dorobku kulturalnego gminy.

7. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspakajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności lokalnej.

§ 8. Biblioteka może podejmować inne zadania dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców gminy.

III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 9. 1. Biblioteką kieruje Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje ją na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Oporów.

§ 10. 1. W Bibliotece zatrudnia się w miarę potrzeb pracowników służby bibliotecznej, administracji i obsługi. Pracowników zatrudnia, awansuje i zwalnia Dyrektor Biblioteki.

2. Dyrektor oraz pracownicy powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określonych w odrębnych przepisach.

3. Wynagrodzenie pracowników ustala się na podstawie odrębnych przepisów.

§ 11. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnię, oddziały dla dzieci, filie biblioteczne jak również inne komórki organizacyjne służące zaspakajaniu potrzeb czytelniczych i kulturalno - oświatowych użytkowników.

§ 12. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki określa Regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Biblioteki, po zasięgnięciu opinii Wójta.

§ 13. Przy Bibliotece mogą działać koła przyjaciół i miłośników, stowarzyszenia, fundacje w oparciu o obowiązujące przepisy.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 14. 1. Gminna Biblioteka w Oporowie jako instytucja kultury samodzielnie gospodaruje powierzonym i nabytym mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków na zasadach określonych obowiązującymi przepisami.

2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy.

§ 15. Biblioteka jest finansowana z budżetu Gminy Oporów. Organizator zapewnia instytucji kultury środki niezbędne do prowadzenia działalności oraz utrzymania obiektu, w którym działalność jest prowadzona, dochodów własnych i innych źródeł.

§ 16. Biblioteka może w ramach obowiązujących przepisów (ustawa o bibliotekach i inne), pobierać opłaty za usługi, wydawnictwa, uszkodzenie i zniszczenie materiałów bibliotecznych, a wpływy przeznaczyć na cele statutowe.

V. PZEPISY KOŃCOWE

§ 17. 1. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki mogą dokonywać organizatorzy w trybie określonym w obowiązujących przepisach.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem, mają zastosowanie odpowiednie przepisy.

3. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.