



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 14 maja 2025 r.

Poz. 5195

UCHWAŁA NR XIII/81/2025 RADY GMINY RADOMSKO

z dnia 30 kwietnia 2025 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Strzałkowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465, poz. 1572, poz. 1907, poz. 1940), art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) oraz art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393) uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Strzałkowie w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr IX/66/2003 Rady Gminy Radomsko z dnia 30 października 2003 r. w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Strzałkowie oraz Uchwała Nr VI/44/2007 Rady Gminy Radomsko z dnia 12 kwietnia 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr IX/66/2003 Rady Gminy Radomsko z dnia 30 października 2003 r. w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Strzałkowie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Radomsko.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Pukacz

Załącznik do uchwały Nr XIII/81/2025

Rady Gminy Radomsko

z dnia 30 kwietnia 2025 r.

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W STRZAŁKOWIE

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Strzałkowie, zwana dalej „Biblioteką”, jest samodzielną instytucją kultury i działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393),
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465, poz. 1572, poz. 1907, poz. 1940),
- 3) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87),
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1530, poz. 1572, poz. 1717, poz. 1756, poz. 1907; z 2025 r. poz. 39),
- 5) postanowień niniejszego statutu.

§ 2. 1 Organizatorem Biblioteki jest Gmina Radomsko, która zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki odpowiadającej jej zadaniom.

2. Biblioteka została wpisana do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Gminę Radomsko i posiada osobowość prawną.

3. Bezpośredni nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Biblioteki sprawuje Wójt Gminy Radomsko.

4. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Miejska Biblioteka Publiczna w Radomsku.

§ 3. 1 Siedziba Biblioteki mieści się w Strzałkowie przy ul. Kopernika nr 69 a.

2. Biblioteka posiada Filię w Płoszowie przy ul. Radomszczańskiej nr 41.

3. Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnie i inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

4. Biblioteka używa pieczęci podłużnej o treści zawierającej nazwę biblioteki w pełnym brzmieniu, dokładny adres siedziby, NIP oraz REGON.

5. Biblioteka do identyfikacji zbiorów bibliotecznych używa pieczęci okrągłej zawierającej nazwę Biblioteki w pełnym brzmieniu.

Rozdział 2.

Cele i zadania biblioteki

§ 4. 1 Biblioteka zapewnia obsługę biblioteczną, służy rozwojowi i zaspakajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców gminy, upowszechnianiu wiedzy i nauki, rozwojowi kultury.

2. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych utrwalonych w dowolnej formie,
- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej, z uwzględnieniem potrzeb wszystkich mieszkańców Gminy, wywodzących się z różnych grup społecznych, zawodowych i wiekowych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjnej i edukacyjnej, gromadzenie różnorodnych materiałów dokumentujących dorobek kulturalny, gospodarczy i naukowy Gminy Radomsko i regionu,

- 4) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych osobom chorym i niepełnosprawnym,
- 5) organizacja form pracy z czytelnikiem i różnorodnych przedsięwzięć, służących popularyzacji książki i czytelnictwa, sztuki i nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego Gminy,
- 6) współpraca z bibliotekami wchodzącymi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej oraz innymi bibliotekami, instytucjami, organizacjami, stowarzyszeniami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych członków społeczności lokalnej,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

3. Przy Bibliotece mogą działać koła przyjaciół Biblioteki, towarzystwa, kluby i fundacje zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Biblioteka może ponadto prowadzić działalność bibliograficzną, dokumentacyjną, naukowo – badawczą, wydawniczą, edukacyjną, popularyzatorską i instrukcyjno – metodyczną.

5. Biblioteka może podejmować również inne działania dla zaspokajania potrzeb czytelników oraz służące szeroko pojętej promocji gminy.

6. Prowadzenie działalności innej niż kulturalna nie może kolidować z działalnością statutową Biblioteki.

Rozdział 3.

Organy zarządzające i doradcze oraz sposób ich powoływania

§ 5.1 Organem zarządzającym Biblioteką jest Kierownik Biblioteki, który kieruje jej działalnością i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Kierownika Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy Radomsko na okres od trzech do siedmiu lat, po zasięgnięciu opinii związków zawodowych działających w Bibliotece oraz stowarzyszeń zawodowych i twórczych właściwych ze względu na rodzaj działalności prowadzonej przez Bibliotekę. Odwołanie Kierownika następuje w tym samym trybie. Zasięganie opinii związków zawodowych oraz stowarzyszeń zawodowych i twórczych nie jest konieczne w przypadku wyłonienia kandydata na Kierownika w drodze konkursu, o jakim mowa w art. 16 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Kierownik Biblioteki wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Biblioteki.

4. Wynagrodzenie dla Kierownika Biblioteki ustala Wójt Gminy Radomsko.

6. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny wprowadzony w drodze zarządzenia przez Kierownika Biblioteki.

Rozdział 4.

Gospodarka finansowa

§ 6. Biblioteka jako instytucja upowszechniania kultury samodzielnie gospodaruje przydzielonym i nabytym mieniem oraz prowadzi gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków na zasadach określonych obowiązującymi przepisami.

§ 7.1 Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Kierownika Biblioteki z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora. Plan ten w ciągu roku może ulec zmianie.

2. Biblioteka prowadzi rachunkowość według zasad określonych w odrębnych przepisach.

3. Biblioteka zgodnie z obowiązującymi przepisami sporządza roczne sprawozdanie finansowe ze swojej działalności.

4. Sprawozdanie roczne zatwierdza Wójt Gminy Radomsko.

5. Wójt Gminy Radomsko sprawuje nadzór nad prowadzeniem gospodarki finansowej Biblioteki.

§ 8.1 Biblioteka finansowana jest z dotacji podmiotowej Organizatora oraz dotacji celowych z budżetu gminy i budżetu państwa, budżetu środków europejskich jak również z dochodów własnych i darowizn.

2. Wysokość rocznej dotacji z budżetu gminy na działalność Biblioteki ustala Rada Gminy w uchwale budżetowej.

§ 9. 1. Przychodami Biblioteki mogą być również środki pozyskane za:

- 1) usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne i za wypożyczenia międzybiblioteczne,
- 2) za wypożyczanie materiałów audiowizualnych,
- 3) niezwrócone w terminie materiały biblioteczne,
- 4) niezwrócenie, uszkodzenie lub zniszczenie materiałów bibliotecznych,
- 6) środki pozyskane ze sprzedaży książek wycofanych,

2. Uzyskane środki mogą być przeznaczane wyłącznie na prowadzenie działalności statutowej Biblioteki.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 10. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w tym samym trybie i na tych samych zasadach, co jego nadanie.