



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 4 czerwca 2025 r.

Poz. 6099

UCHWAŁA NR VIII/59/25 RADY GMINY LIPCE REYMONTOWSKIE

z dnia 21 maja 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Lipce Reymontowskie dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465, poz. 1572, poz. 1907, poz. 1940) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 439) Rada Gminy Lipce Reymontowskie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Lipce Reymontowskie dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, w tym zakres danych które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. 1. Ilekcioć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 439);
- 2) szkole podstawowej – należy przez to rozumieć odpowiednio szkołę podstawową dla dzieci młodzieży inną niż szkoła podstawowa specjalna;
- 3) innych formach wychowania przedszkolnego – należy przez to rozumieć prowadzone przez osoby prawne lub fizyczne inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 32 ust. 11 ustawy z dnia 14 grudnia 2017 r., Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r., poz. 737, poz. 854, poz. 1562, poz. 1635, poz. 1933);
- 4) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia szkoły podstawowej oraz dzieci realizujące wychowanie przedszkolne w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych zorganizowanych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego;
- 5) uczniu niepełnosprawnym – należy przez to rozumieć ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego;

- 6) uczestniku zajęć rewalidacyjno-wychowawczych - należy przez to rozumieć ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim realizującego obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego lub obowiązek szkolny w formie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych, na podstawie orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych wydanego zgodnie z art. 127 ust. 10 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2017 roku (Dz. U. z 2024 r., poz. 737, poz. 854, poz. 1562, poz. 1635, poz.1933);
- 7) dziecku objętym wczesnym wspomaganie rozwoju – należy przez to rozumieć dziecko objęte opieką zespołu wczesnego wspomaganie rozwoju, na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka wydanej zgodnie z art. 127 ust. 10 Prawo oświatowej z dnia 14 grudnia 2017 roku (Dz. U. z 2024 r., poz. 737, poz. 854, poz. 1562, poz. 1635, poz.1933);
- 8) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego prowadzącą szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego;
- 9) dotacji – należy przez to rozumieć dotację podmiotową udzielaną z budżetu Gminy Lipce Reymontowskie;
- 10) podstawowej kwocie dotacji – należy przez to rozumieć kwoty dotacji ustalone na podstawie art. 12 ustawy;
- 11) organie dotującym – należy przez to rozumieć Gminę Lipce Reymontowskie;
- 12) Wójcie – należy przez to rozumieć wójta Gminy Lipce Reymontowskie.

2. Przez liczbę godzin wsparcia, o której mowa w załączniku nr 3 do uchwały, rozumie się tygodniową liczbę godzin wsparcia ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, stanowiącą sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego, wydanego na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

3. Godzina wsparcia, o której mowa w załączniku nr 3 do uchwały, dla ucznia niepełnosprawnego z autyzmem, w tym zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi odpowiada jednostce czasu określonej w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie pomocy psychologiczno - pedagogicznej, wydanego na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo oświatowe oraz w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, wydanego na podstawie art. 111 ustawy Prawo oświatowe.

§ 3. Dotacji udziela się na wniosek złożony przez organ prowadzący do Wójta, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 4. 1. Wniosek, o którym mowa w § 3 zawiera dane o:

- 1) nazwie, siedzibie i adresie placówki oświatowej;
- 2) nazwie, siedzibie i adresie osoby prowadzącej;
- 3) planowanej liczbie uczniów, w tym uczniów objętych kształceniem specjalnym;
- 4) planowanej liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, jeżeli takie zadanie jednostka realizuje;
- 5) planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, jeżeli takie zadania jednostka realizuje;
- 6) koncie bankowym jednostki dotowanej, na który będzie przekazywana dotacja.

2. Szczegółowy zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji określa załącznik nr 1 do uchwały.

3. Jeżeli zmieniają się dane zawarte we wniosku na podstawie którego udzielono dotacji, organ prowadzący zobowiązany jest pisemnie poinformować o zmianach Wójta, w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia.

§ 5. 1. Dla ustalenia wysokości dotacji na dany miesiąc organ prowadzący jest zobowiązany do złożenia w urzędzie gminy w terminie do 10 dnia miesiąca, na który udzielana jest dotacja, informacji o faktycznej liczbie dzieci i uczniów, według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, w którym ma być dotacja udzielona, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

2. Wzór informacji o realizowanej liczbie godzin wsparcia – w przypadku ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

3. Liczba uczniów wskazana w informacji, o której mowa w ust. 1 i 2 stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej szkole, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego na dany miesiąc.

§ 6. 1. Dotacja z budżetu gminy przekazywana jest zgodnie z art. 34 ust. 1 ustawy.

2. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, któremu udzielono dotacji sporządza roczne rozliczenie pobranej i wykorzystanej dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały i w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji i przekazuje rozliczenie do Gminy, za zastrzeżeniem ust. 3.

3. Podmiot, który zakończył działalność z zakresie prowadzenia szkoły, przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, w terminie 30 dni od otrzymania ostatniej dotacji przypadającej przez zakończeniem działalności, nie później jednak niż w dniu zakończenia działalności sporządza rozliczenie dotacji, o którym mowa w ust. 2 obejmujące okres od 1 stycznia do dnia zakończenia działalności i przekazuje do Gminy.

4. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń.

§ 7. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji oraz prawidłowości wykorzystania dotacji.

2. O kontroli powiadamia się organ prowadzący oraz osobę kierującą jednostką dotowaną.

3. Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione przez Wójta zwane dalej „kontrolerami”.

4. Kontrola rozpoczyna się w chwili okazania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, które zawiera:

- 1) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia;
- 2) nazwę kontrolowanej jednostki;
- 3) wskazanie podstawy prawnej kontroli;
- 4) imię i nazwiska osób przeprowadzających kontrolę;
- 5) określenie zakresu kontroli;
- 6) przewidywany czas trwania kontroli;
- 7) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem imienia i nazwiska zajmowanego stanowiska funkcji.

5. Organ prowadzący jest zobowiązany do zapewnienia kontrolerom warunków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w tym niezwłocznego przedstawienia do kontroli żądanych dokumentów, terminowego udzielania wyjaśnień oraz w miarę możliwości do udostępnienia oddzielnych pomieszczeń.

6. W przypadku braku możliwości zapewnienia kontrolerowi warunków niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, organ prowadzący dostarcza dokumenty i inne materiały stanowiące podstawę pobrania i wykorzystania dotacji na adres wskazany przez Wójta.

7. Kontrolujący mają prawo żądać wydania kserokopii kontrolowanej dokumentacji poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz udzielenia wyjaśnień na piśmie.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, który doręcza się osobie kierującej kontrolowaną jednostką oraz organowi prowadzącemu.

2. Na podstawie ustaleń protokołu kontroli do organu prowadzącego kierowane jest pisemne wystąpienie pokontrolne, które może określać stwierdzone nieprawidłowości w pobraniu i wykorzystaniu dotacji oraz zawierać wyliczenie dotacji pobranej nienależnie w nadmiernej wysokości albo wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

3. Od wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od jego otrzymania, organ prowadzący może zgłosić pisemne zastrzeżenie do Wójta. Podstawą zastrzeżeń może być zakwestionowanie zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznym.

4. O sposobie rozpatrzenia zastrzeżeń Wójt powiadamia organ prowadzący w terminie 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń.

§ 9. W zakresie godzin wsparcia dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi, zostaną przekazane dane za okres od stycznia 2025 r., według wzoru załącznika nr 3 obowiązującego od dnia wejścia w życie uchwały.

§ 10. Wykonanie powierza się Wójtowi Gminy Lipce Reymontowskie.

§ 11. Traci moc Uchwała Nr XXXVI/183/18 Rady Gminy Lipce Reymontowskie z dnia 30 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lipce Reymontowskie, a także przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2018 r., poz. 931).

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

inż. Marta Czajka

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr VIII/59/25

Rady Gminy Lipce Reymontowskie

z dnia 21 maja 2025 r.

WNIOSEK

o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Lipce Reymontowskie na rok

1. Nazwa i adres szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego

.....
.....

2. Nazwa i adres podmiotu prowadzącego szkołę/przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego

.....
.....

3. NIP REGON

(szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego)

4. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek oświatowych Gminy Lipce

Reymontowskie

.....

5. Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji

.....

6. Planowana liczba uczniów w roku w okresach:

- styczeń – sierpień

- wrzesień – grudzień

w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu) w okresach:

- styczeń – sierpień

- wrzesień – grudzień

w tym uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych

- styczeń – sierpień

- wrzesień – grudzień

w tym dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju

- styczeń – sierpień

- wrzesień – grudzień

w tym uczniów niebędących mieszkańcami Gminy, objętych wychowaniem przedszkolnym

- styczeń – sierpień

- wrzesień – grudzień

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr VIII/59/25

Rady Gminy Lipce Reymontowskie

z dnia 21 maja 2025 r.

INFORMACJA**o aktualnej liczbie uczniów według stanu na dzień roku**

1. Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego:

Nazwa

Adres

2. Dane o organie prowadzącym:

Nazwa osoby fizycznej lub imię i nazwisko osoby prawnej

.....

.....

Siedziba lub adres

3. Liczba uczniów w miesiącu, w którym składana jest informacja wynosi....., w tym:

– z terenu Gminy Lipce Reymontowskie

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Adres zamieszkania	PESEL

– z terenu innej gminy

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Adres zamieszkania	PESEL	Nazwa gminy

– uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z terenu Gminy Lipce Reymontowskie

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Adres zamieszkania ⁺	PESEL	Rodzaj niepełnosprawności

– uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z terenu innej gminy

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Adres zamieszkania	PESEL	Rodzaj niepełnosprawności	Nazwa gminy

– uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju z terenu Gminy Lipce Reymontowskie

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Adres zamieszkania	PESEL

- uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju z terenu innej gminy

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Adres zamieszkania	PESEL	Nazwa gminy

- uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z terenu Gminy Lipce Reymontowskie
.....

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Adres zamieszkania	PESEL

- uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z terenu innej gminy

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Adres zamieszkania	PESEL	Nazwa gminy

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr VIII/59/25

Rady Gminy Lipce Reymontowskie

z dnia 21 maja 2025 r.

INFORMACJA

o tygodniowej faktycznej liczbie godzin wsparcia dla ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera

1. Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego:

Nazwa.....

Adres.....

2. Dane o organie prowadzącym:

Nazwa osoby fizycznej lub imię i nazwisko osoby prawnej

.....

.....

Siedziba lub adres

3. Informuję, że tygodniowa liczba godzin wsparcia dla ucznia/uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w miesiącu roku wynosiła łącznie: godzin dla uczniów.

4. Na powyższy wymiar godzin składały się następująca tygodniowa liczba godzin wsparcia, realizowana z poszczególnymi uczniami:

- 1) tygodniowa liczba godzin zajęć wychowania przedszkolnego lub zajęć edukacyjnych realizowanych indywidualnie z uczniem lub w grupie liczącej do 5 uczniów, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 2) tygodniowa liczba godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, realizowanych indywidualnie z uczniem w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 3) połowa tygodniowej liczby godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, organizowanych w grupie w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 4) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez nauczyciela posiadającego kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej zatrudnionego dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 5) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez specjalistów zatrudnionych dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi, tygodniowej liczby godzin zajęć i innych zadań realizowanych przez pomoc nauczyciela dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,

6) tygodniowa liczb godzin zajęć i innych zadań realizowanych przez pomoc nauczyciela dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze: realizowanych dla uczniów.

5. Liczba godzin wsparcia, wskazana w pkt 1 w rozbiciu na liczbę godzin realizowanych z poszczególnymi uczniami w miesiącu roku wynosiła odpowiednio:

- 1) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin - uczniów,
- 2) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom - uczniów,
- 3) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom - uczniów,
- 4) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0 - uczniów.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr VIII/59/25

Rady Gminy Lipce Reymontowskie

z dnia 21 maja 2025 r.

ROZLICZENIE
wykorzystania dotacji w roku

1. Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego:

Nazwa

Adres

2. Dane o organie prowadzącym:

Nazwa osoby fizycznej lub imię i nazwisko osoby prawnej

.....

.....

Siedziba lub adres

3. Kwota otrzymanej dotacji w roku

4. Liczba uczniów w poszczególnych miesiącach:

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem (w tym z niepełnosprawnościami)	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno- wychowawczych
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

5. Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami w rozbiciu na poszczególne rodzaje niepełnosprawności:

Miesiące	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami w poszczególnych miesiącach, w tym:			
	Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	Uczniowie niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	Uczniowie niesłyszący, słabosłyszący, z niepełno- sprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
Styczeń				

Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

1. Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, w rozbięciu na tygodniową liczbę godzin wsparcia w poszczególnych miesiącach roku

Miesiące	Liczba uczniów z którymi realizowana jest wskazana tygodniowa liczba godzin wsparcia, w przypadku gdy:			
	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom	Liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

2. Zestawienie (katalog) wydatków poniesionych na bieżącą działalność szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego finansowanych z dotacji w okresie objętych rozliczeniem:

L.p.	Rodzaje wydatków		Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów pełnosprawnych	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów niepełnosprawnych
1.	Pokrycie wydatków bieżących, obejmujących każdy wydatek poniesiony na cele działalności jednostki, w tym na:	Wynagrodzenia pracowników pedagogicznych (wraz z pochodnymi)		
		Wynagrodzenia pracowników niepedagogicznych (wraz z pochodnymi)		
		Wynagrodzenia osoby fizycznej prowadzącej przedszkole lub szkołę, która pełni funkcję dyrektora albo prowadzi zajęcia (wraz z pochodnymi)		

		Sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe		
2.	Pokrycie wydatków na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w tym:	Książki i inne zbiory biblioteczne		
		Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu		
		Sprzęt rekreacyjny i sportowy		
		Meble		
		Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 16f ust. 3 ustawy z 15.02.1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania		
Ogółem kwota wykorzystanej dotacji				

1. Rozliczenie ogólne dotacji w danym roku

Kwota dotacji otrzymanej w danym roku	
Łączna kwota dotacji otrzymanej w danym roku	w tym kwota dotacji otrzymanej na kształcenie specjalne w danym roku
Kwota dotacji wydatkowanej w danym roku	
Łączna kwota dotacji wydatkowanej w danym roku	w tym kwota dotacji wydatkowanej na kształcenie specjalne w danym roku
Różnica pomiędzy kwotą dotacji otrzymanej dotacji a wydatkowanej w danym roku	
Różnica pomiędzy łączną kwotą dotacji otrzymanej a wydatkowanej w danym roku	w tym różnica pomiędzy łączną kwotą dotacji otrzymanej a wydatkowanej w danym roku na kształcenie specjalne

Kwota dotacji niewykorzystanej w roku wynosi ogółem..... w tym kwota dotacji niewykorzystanej na kształcenie specjalne

Imię i nazwisko sporządzającego zestawienie Imię i nazwisko Dyrektora/kierownika placówki

.....

(pieczęć i podpis)

(pieczęć i podpis)

.....

(nr telefonu)

(nr telefonu)