



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 6 czerwca 2025 r.

Poz. 6223

UCHWAŁA NR XVII/129/25 RADY MIEJSKIEJ W BIAŁEJ RAWSKIEJ

z dnia 23 maja 2025 r.

w sprawie podziału Sołectwa Wilcze Piętki na dwa odrębne sołectwa: sołectwo Wilcze Piętki i sołectwo Wilcze Piętki Drugie

Na podstawie art. 5 ust. 1-3, art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 48 ust. 1 i art. 51 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) oraz § 6 ust. 1 i 2, § 9 ust. 2 uchwały nr XV/120/03 Rady Miejskiej w Białej Rawskiej z dnia 25 listopada 2003 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2013 r. poz. 5613 oraz z 2018 r. poz. 4942) w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Biała Rawska, Rada Miejska w Białej Rawskiej uchwala, co następuje:

§ 1. W wyniku rozpoznania petycji złożonej przez grupę mieszkańców wsi Wilcze Piętki oraz po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Sołectwa Galiny i Sołectwa Wilcze Piętki, dokonuje się podziału Sołectwa Wilcze Piętki i tworzy się sołectwo Wilcze Piętki i sołectwo Wilcze Piętki Drugie.

§ 2. 1. Utworzonemu w wyniku podziału Sołectwu Wilcze Piętki Drugie, po przeprowadzonych konsultacjach z mieszkańcami, nadaje się statut sołectwa w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Nadaje się Sołectwu Wilcze Piętki statut w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Białej Rawskiej.

§ 4. Traci moc załącznik nr 47 do Uchwały Nr XXXIII/272/09 Rady Miejskiej Biała Rawska z dnia 28 kwietnia 2009 roku w sprawie uchwalenia statutów sołectw w gminie Biała Rawska.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Sylwester Brzeziński

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XVII/129/25

Rady Miejskiej w Białej Rawskiej

z dnia 23 maja 2025 r.

STATUT SOŁECTWA WILCZE PIĘTKI DRUGIE

Rozdział I.

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Wilcze Piętki Drugie stanowi Samorząd Mieszkańców Sołectwa Wilcze Piętki Drugie

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Sołectwa Wilcze Piętki Drugie brzmi: Sołectwo Wilcze Piętki Drugie

§ 2. 1. Sołectwo Wilcze Piętki Drugie jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Biała Rawska.

2. Sołectwo Wilcze Piętki Drugie działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940),
- statutu Gminy Biała Rawska,
- niniejszego statutu.

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa Wilcze Piętki Drugie obejmuje część wsi Wilcze Piętki (obręb geodezyjny Wilcze Piętki, gmina Biała Rawska), tj. działki o numerach ewidencyjnych: 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15/1, 15/2, 16/2, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 28, 29, 30, 31, 35, 36/1, 36/2, 46, 47/1, 48, 52/2, 53, 54, 55, 162, 163/2, 163/3, 163/4, 164, 165, 166/1, 168, 169/1, 169/2, 170, 171, 172, 173/1, 173/2, 175/1, 175/2, 175/3, 176, 177, 178, 180, 206/2.

Rozdział 2.

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectwej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;

- 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
- 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie;
- 3) Rada Sołecka.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa -określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. 1. Rozstrzygnięcia Zebrania Wiejskiego dokonywane są w formie uchwał, opinii lub wniosków, które następnie Sołtys przekazuje Burmistrzowi.

2. W zależności od charakteru sprawy. Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 9. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 10. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;

- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 3) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
- 4) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie im;
- 5) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;
- 6) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;
- 7) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych przepisami prawa lub Burmistrza.

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 11. 1. Sołtys jest upoważniony do inkasowania podatków i opłat lokalnych na podstawie odrębnej uchwały Rady Miejskiej.

2. Za wykonanie czynności, o których mowa w ust. 1, Sołtys otrzymuje prowizję.

3. Wysokość prowizji określa Rada Miejska w odrębnej uchwale.

§ 12. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 osoby.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej Biała Rawska, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty -co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 15. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum- wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 16. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 17. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 18. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające,

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 14 do § 19.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 21. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 22. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się corocznie w I kwartale roku oraz w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 22 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 25. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska i Burmistrz.

3. Burmistrz - jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Miejską na najbliższej sesji Rady Miejskiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 27. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 28. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 29. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 30. 1. Dochody uzyskane przez sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 31. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

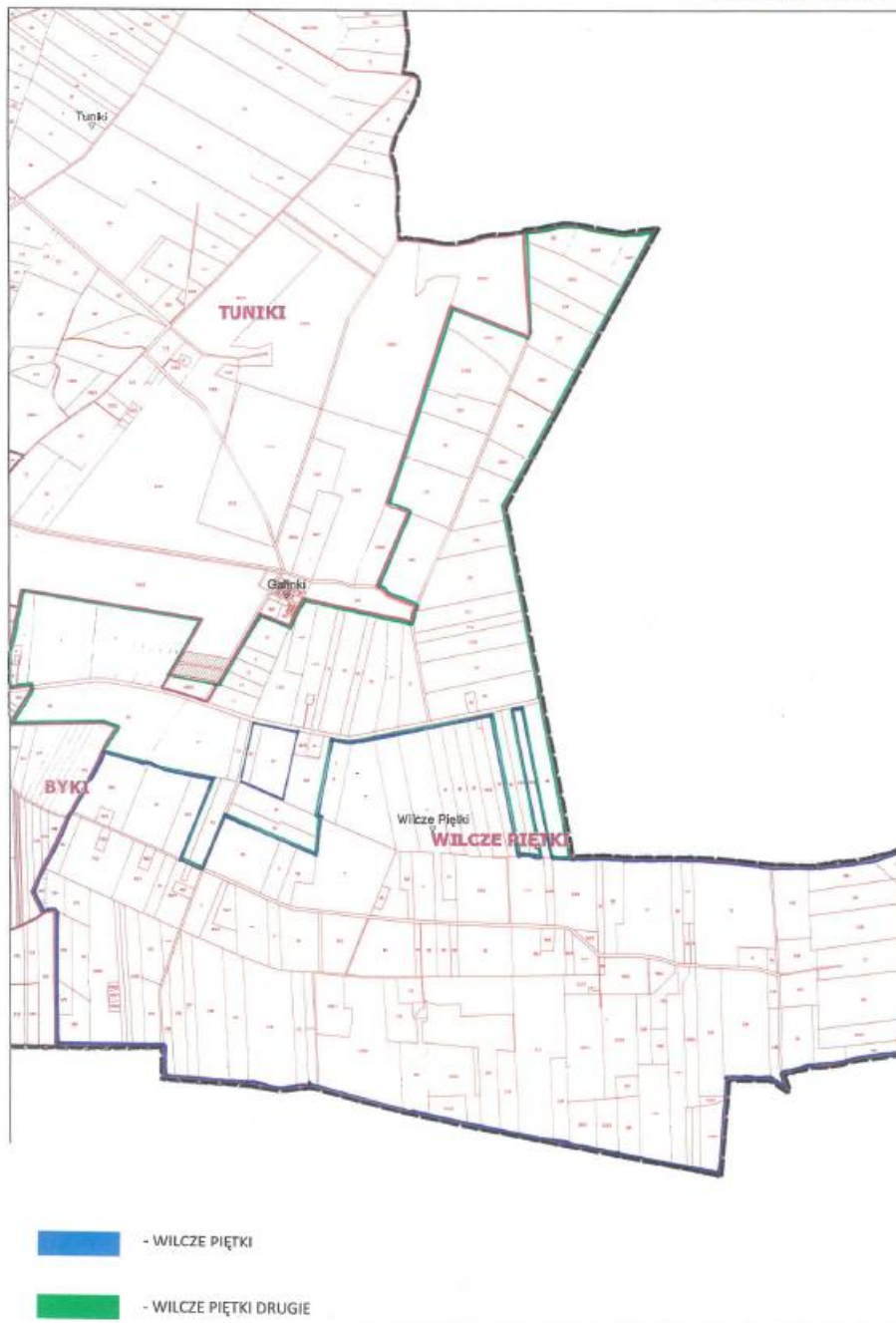
- z własnej inicjatywy,
- na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 32. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 33. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Biała Rawska.

§ 34. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Załącznik do Statutu
Sołectwa Wilcze Piętki Drugie



Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XVII/129/25

Rady Miejskiej w Białej Rawskiej

z dnia 23 maja 2025 r.

STATUT SOŁECTWA WILCZE PIĘTKI

Rozdział I.

Nazwa i teren działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Wilcze Piętki stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Wilcze Piętki

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Wilcze Piętki brzmi: Sołectwo Wilcze Piętki

§ 2. 1. Sołectwo Wilcze Piętki jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Biała Rawska.

2. Sołectwo Wilcze Piętki działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940.),
- statutu Gminy Biała Rawska,
- niniejszego statutu.

§ 3. 1. Teren działania Sołectwa Wilcze Piętki obejmuje część wsi Wilcze Piętki (obręb geodezyjny Wilcze Piętki, gmina Biała Rawska), tj. działki o numerach ewidencyjnych: 33, 34, 37, 38, 39/2, 40, 41, 42, 43, 44/2, 45, 47/2, 49/1, 49/2, 50, 51/1, 51/2, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63/1, 64/2, 64/3, 64/5, 64/6, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77/1, 77/2, 78/1, 78/2, 79, 80/1, 80/3, 80/4, 82, 83/2, 83/3, 84, 85, 86, 87, 88/1, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96/1, 96/2, 96/4, 96/5, 98, 99/3, 100/5, 100/1, 100/3, 100/5, 100/6, 101/2, 101/3, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112/1, 114/1, 114/2, 115, 116, 116/1, 116/2, 116/3, 117/1, 117/2, 118, 119, 121, 122/1, 123/1, 123/2, 124, 125/1, 125/2, 125/3, 126, 127, 128, 129, 130, 133/1, 133/2, 134, 135/1, 135/2, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152/1, 152/2, 152/3, 153, 154, 155, 156, 157/1, 157/2, 152/3, 158, 159, 160.

Rozdział 2.

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectkiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;

- 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
- 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
- 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
- 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
- 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
- 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie;
- 3) Rada Sołecka.

§ 6. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa -określonych w § 4 niniejszego Statutu.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie;
- 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8. 1. Rozstrzygnięcia Zebrania Wiejskiego dokonywane są w formie uchwał, opinii lub wniosków, które następnie Sołtys przekazuje Burmistrzowi.

2. W zależności od charakteru sprawy. Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 9. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 10. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
 - 4) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie im;
 - 5) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;
 - 6) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;
 - 7) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych przepisami prawa lub Burmistrza.
2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 11. 1. Sołtys jest upoważniony do inkasowania podatków i opłat lokalnych na podstawie odrębnej uchwały Rady Miejskiej.

2. Za wykonanie czynności, o których mowa w ust. 1, Sołtys otrzymuje prowizję.

3. Wysokość prowizji określa Rada Miejska w odrębnej uchwale.

§ 12. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny

2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 osoby.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej Biała Rawska, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.

3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.

4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty -co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 15. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum- wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 16. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 17. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 18. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.

3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające,

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 14 do § 19.

Rozdział 5.

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 21. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 22. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;
- 4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 23. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się corocznie w I kwartale roku oraz w miarę zaistniałych potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 22 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 25. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.

3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.

4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział 6.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska i Burmistrz.

3. Burmistrz - jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Miejską na najbliższej sesji Rady Miejskiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 27. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 28. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.

2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 29. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
- 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 30. 1. Dochody uzyskane przez sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.

2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 31. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 32. Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 33. W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Biała Rawska.

§ 34. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Załącznik do Statutu Sołectwa Wilcze Piętki

