



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 9 lipca 2025 r.

Poz. 7248

UCHWAŁA NR XIV/83/2025 RADY GMINY W ŁUBNICACH

z dnia 25 czerwca 2025 r.

w sprawie określenia Regulaminu dofinansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Łubnice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, zm.: Dz. U. z 2024r. poz. 1572, poz. 1907 i poz. 1940) oraz art. 400a ust. 1 pkt 8 oraz art. 403 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54 zm.: Dz. U. z 2024r. poz. 834, poz. 1089, poz. 1222, poz. 1847, poz. 1853, poz. 1914, poz. 1940 i poz. 1946) w związku z Uchwałą Rady Gminy w Łubnicach Nr XVII/90/2012 z dnia 27 czerwca 2012r. w sprawie uchwalenia „Programu usuwania azbestu z terenu Gminy Łubnice”, uchwala się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin dofinansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Łubnice, realizowanych zgodnie z „Programem usuwania azbestu z terenu Gminy Łubnice” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała ma zastosowanie do wniosków na odbiór, transport i utylizację wyrobów azbestowych oraz wyrobów zawierających azbest z obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenie Gminy Łubnice.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łubnice.

§ 4. Tracą moc:

1. Uchwała Nr XXII/109/2012 Rady Gminy w Łubnicach z dnia 27 listopada 2012 r. w sprawie określenia Regulaminu dofinansowania zadań z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Łubnice przy współfinansowaniu ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

2. Uchwała Nr XIII/74/2025 Rady Gminy w Łubnicach z dnia 23 maja 2025 r. w sprawie określenia Regulaminu dofinansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Łubnice.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni.

Przewodniczący Rady Gminy
w Łubnicach

Marian Baniak

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIV/83/2025

Rady Gminy w Łubnicach

z dnia 25 czerwca 2025 r.

Regulamin dofinansowania zadania z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Łubnice

§ 1. Regulamin określa zasady dofinansowania zadania z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenie gminy Łubnice.

§ 2. Dofinansowaniem mogą być objęte wyłącznie koszty:

- 1) demontażu wyrobów azbestowych i zawierających azbest,
- 2) zabezpieczenia wyrobów azbestowych i zawierających azbest (przygotowanie do transportu),
- 3) załadunku i transportu wyrobów azbestowych zawierających azbest,
- 4) rozładunku i przekazania do unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 3. Dofinansowanie nie obejmuje:

- 1) kosztów związanych z zakupem i montażem nowych wyrobów w miejscu zdemontowanych,
- 2) kosztów demontażu powierzchni z innych materiałów niż zawierających azbest lub elementów towarzyszących rozbiórce, koszty zabezpieczenia konstrukcji przed warunkami atmosferycznymi,
- 3) kosztów związanych z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i dokumentacji technicznych.

§ 4. 1. Źródłem dofinansowania zadania będą środki pochodzące z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi oraz środki własne z budżetu Gminy Łubnice.

2. Ogólna kwota przeznaczona na dofinansowanie zadań z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest określona będzie na każdy rok w budżecie Gminy Łubnice.

§ 5. 1. Wykonawcą zadania będzie podmiot wybrany zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, posiadający stosowne uprawnienia.

2. Wykonawca zadania będzie działał na zlecenie Gminy Łubnice, na podstawie podpisanej umowy.

§ 6. 1. Wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie zadania na usunięcie wyrobów zawierających azbest z nieruchomości występuje do Wójta Gminy Łubnice w terminie przez niego wyznaczonym z wnioskiem o sfinansowanie działań wskazanych w §2, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

2. Wnioski będą rozpatrywane według kolejności ich złożenia w Urzędzie Gminy Łubnice oraz do wyczerpania środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie Gminy Łubnice na dany rok.

3. Wnioski niekompletne nie będą realizowane do czasu ich uzupełnienia.

4. Pozytywnie rozpatrzone wnioski, które wykraczają poza możliwości finansowe w danym roku kalendarzowym, będą realizowane w następnym roku budżetowym w pierwszej kolejności.

5. Wnioskodawca informowany będzie o przyjęciu wniosku do realizacji.

§ 7. 1. W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, w tym działalności w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych lub rybołówstwa i akwatury, dotacja w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności stanowi, w zależności od sektora tej działalności, pomoc *de minimis* albo pomoc *de minimis* w rolnictwie albo pomoc *de minimis* w rybołówstwie i akwaturze, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:

- 1) Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023.2831 z 15.12.2023r.);
- 2) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24.12.2013r., s. 9, ze zm.)
- 3) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej w pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwatury (Dz. Urz. UE L 190/45 z dnia 28 czerwca 2014 ze zm.)

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie, o której mowa ust. 1 pkt 1 oraz pkt 2 jest zobowiązany do przedstawienia Wójtowi Gminy Łubnice wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy następujących dokumentów:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024r. poz. 40 z późn. zm.) albo informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010r. Nr 121, poz. 810),

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rybołówstwie zobowiązany jest przedłożyć:

- 1) dokumenty określone w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

4. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku zawierana jest z Wnioskodawcą pisemna umowa.

5. Maksymalna kwota dofinansowania jaką może otrzymać wnioskodawca, o którym mowa w § 7 ust. 1 zostanie określona w umowie zawartej pomiędzy Gminą Łubnice a Wnioskodawcą.

6. Dzień zawarcia umowy, o której mowa w § 7 ust. 3 stanowi dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt. 11 ustawy o pomocy publicznej, w którym – przed jej przyznaniem – następuje ocena warunków dopuszczalności pomocy de minimis.

7. Pomoc de minimis w formie dotacji będzie udzielana do dnia 30 czerwca 2031 r., pomoc de minimis w rolnictwie w formie dotacji będzie udzielana do dnia 30 czerwca 2033r., pomoc de minimis w rybołówstwie i akwaturze w formie dotacji będzie udzielana do 30 czerwca 2030r.

§ 8. Regulamin ma zastosowanie w przypadku uzyskania przez Gminę Łubnice dofinansowania na usuwanie odpadów zawierających azbest ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

§ 9. Wnioski o dofinansowanie zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Łubnice złożone w Urzędzie Gminy w Łubnicach, a nie rozpatrzone do dnia wejścia w życie niniejszego regulaminu, będą rozpatrywane według kolejności złożenia w oparciu o zasady określone w niniejszym regulaminie.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

....., dnia

WÓJT GMINY**ŁUBNICE****WNIOSEK****o dofinansowanie zadania z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierający azbest z terenu Gminy
Łubnice****1. Dane wnioskodawcy:**

- a) imię i nazwisko:
- b) PESEL:
- c) adres zamieszkania:
- d) telefon kontaktowy:

2. Miejsce występowania wyrobów zawierających azbest:

- a) Adres nieruchomości:
- b) nr ewidencyjny działki:..... obręb:

3. Tytuł prawny do nieruchomości (własność, współwłasność, użytkownik wieczysty, inny jaki?):

.....

4. Informacje o wyrobach zawierających azbest (właściwe zaznaczyć):**1) Rodzaj wyrobów azbestowych:**

- ☐ płyty azbestowo – cementowe faliste (eternit)
- ☐ płyty azbestowo cementowe płaskie
- ☐ inne (podać jakie):.....

2) Rodzaj budynku, na którym znajdują się wyroby azbestowe (właściwe zaznaczyć):

- ☐ budynek gospodarczy (np.: garaż, obora)
- ☐ budynek mieszkalny, budynek mieszkalno – gospodarczy
- ☐ inny(podać jakie):

3) Lokalizacja wyrobów azbestowych na terenie nieruchomości (dach/elewacja/inne):.....
.....**4) Szacunkowa ilość wyrobów zawierających azbest (m²):.....****5) Zakres prac objętych wnioskiem (zaznaczyć właściwe):**

- ☐ demontaż wyrobów azbestowych i zawierających azbest,
- ☐ zabezpieczenie wyrobów azbestowych i zawierających azbest
(przygotowanie do transportu),
- ☐ załadunek i transport wyrobów azbestowych zawierających azbest
- ☐ rozładunek i przekazanie do unieszkodliwienia wyrobów
zawierających azbest zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6) Oświadczenie wnioskodawcy:

- a) oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym,
- b) zapoznałem/am się z „Regulaminem udzielania dofinansowania na realizację zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Łubnice”,
- c) wyrażam zgodę na przeprowadzenie oględzin nieruchomości, z której planuje się usunięcie wyrobów zawierających azbest, w celu przeprowadzenia czynności kontrolnych.
- d.) wyrażam zgodę na wykonanie prac objętych dofinansowaniem przez wskazanego wykonawcę przez Gminę Łubnice,
- e.) zostałem poinformowany, iż warunkiem realizacji przez Gminę Łubnice zadania związanego z usuwaniem azbestu i wyrobów zawierających azbest jest uzyskanie dofinansowania z WFOŚiGW w Łodzi,

Miejscowość, data Podpis wnioskodawcy.....

Załączniki:

1. dokument, potwierdzający tytuł prawny do obiektu – obowiązkowo, w przypadku nieruchomości, do której tytuł prawny posiada kilka osób, należy dołączyć zgody wszystkich, pozostałych współwłaścicieli na realizację zadania
2. Kserokopia zgłoszenia w Wydziale Architektury, Budownictwa i Środowiska Starostwa Powiatowego w Wieruszowie prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest lub pozwolenie na budowę wymagane w przypadku, gdy w wyniku rozbiórki lub przebudowy elementów budowlanych zawierających azbest nastąpi zmiana elementów konstrukcyjnych obiektu lub inna zmiana wymagająca pozwolenia na budowę (oryginał do wglądu).
3. Mapa terenu z zaznaczeniem obiektu, z którego mają być usuwane wyroby zawierające azbest, zdjęcia obiektów, z których zdejmowany będzie azbest lub zdjęcia zdemontowanych wyrobów azbestowych przygotowanych do transportu.
4. Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 2 Regulaminu dofinansowania zadania z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Łubnice stanowiących załącznik do uchwały Rady Gminy w Łubnicach.
5. W przypadku nieruchomości, na których odpad składowany jest luzem należy dołączyć oświadczenie, że prace demontażu płyt azbestowych i usunięcie wyrobów zawierających azbest zostały wykonane z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, zgodnie z § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U.z 2004r., Nr 71, poz. 649 ze zm.).

Oświadczenie

[☐] Wyrażam zgodę* na przetwarzanie danych osobowych przez Urząd Gminy Łubnice w zakresie mojego numeru telefonu oraz/lub adresu e-mail w celu ułatwienia ze mną kontaktu w związku ze złożeniem informacji o wyrobach zawierających azbest.

Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

(data i podpis)

*- Zaznacz krzyżykiem pole wyboru

Klauzula informacyjna

(informacja o wyrobach zawierających azbest)

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia PEiR (UE) nr 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s. 1, ze zm.) – dalej RODO, informuję że:

1. Administrator danych osobowych

Gmina Łubnice, ul. gen. Sikorskiego 102, 98-432 Łubnice, adres e-mail: uglubnice@uglubnice.com.pl, tel. 62 784 70 27

2. Inspektor ochrony danych

Kontakt: numer telefonu: 727931623 lub adres e-mail: iodo@uglubnice.com.pl

3. Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe przetwarzane będą w celu przyjęcia i analizy informacji o wyrobach zawierających azbest na postawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz § 10 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest w zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz w zakresie i na podstawie wyrażonej zgody w związku z ułatwieniem kontaktu (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

4. Odbiorcy danych osobowych

Dane osobowe będą wprowadzane do elektronicznej bazy azbestowej w celu gromadzenia i przetwarzania informacji uzyskanych z inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest, prowadzonej przez Ministerstwo Rozwoju, Pracy i Technologii dla monitorowania realizacji zadań wynikających z Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będzie Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego oraz podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

Odbiorcami mogą być podmioty uprawnione do obsługi doręczeń jak Poczta Polska, podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (ePUAP,) oraz podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla użytkowników w Urzędzie systemów informatycznych.

5. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowej.

6. Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do dokumentowania rodzaju, ilości i miejsc występowania wyrobów zawierających azbest i ich usunięcia, a następnie przez okres obowiązkowej archiwizacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

7. Zakres przysługujących uprawnień

Mają Państwo prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Państwu także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.

8. Informacja o przetwarzaniu na podstawie zgody

Posiada Pan/i prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9. Informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego

W razie powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

10. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych osobowych w informacji jest wymogiem ustawowym i dla realizacji podanego celu przetwarzania ma charakter obowiązkowy. Podanie danych kontaktowych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania może być wydłużenie nawiązania kontaktu.