



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 11 lipca 2025 r.

Poz. 7366

UCHWAŁA NR XVII/34/25 RADY POWIATU ZDUŃSKOWOLSKIEGO

z dnia 27 czerwca 2025 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Zduńskiej Woli.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 107 i 1907) oraz art. 11 ust. 2 i art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Powiatowego Urzędu Pracy w Zduńskiej Woli określający zasady jego działania, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XX/27/20 z dnia 8 maja 2020 r. Rady Powiatu Zduńskowolskiego w sprawie uchwalenia Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Zduńskiej Woli.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Zduńskowolskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 czerwca 2025 r.

§ 5. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Zduńskiej Woli, a także poprzez zamieszczenie jej treści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Zduńskiej Woli.

Przewodnicząca Rady
Powiatu Zduńskowolskiego

Magdalena Kazeł

Załącznik do uchwały Nr XVII/34/25
Rady Powiatu Zduńskowolskiego
z dnia 27 czerwca 2025 r.

Statut Powiatowego Urzędu Pracy w Zduńskiej Woli

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1. Powiatowy Urząd Pracy w Zduńskiej Woli zwany dalej „Urzędem” jest jednostką organizacyjną Powiatu, powołaną do wykonywania zadań publicznych na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 20.03.2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. poz. 620) - zwanej dalej Ustawą;
- 2) ustawy z dnia 20.03.2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 621);
- 3) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.);
- 6) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572);
- 7) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1135);
- 8) innych obowiązujących aktów prawnych regulujących zadania i kompetencje Urzędu;
- 9) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Urząd jest jednostką organizacyjną Powiatu Zduńskowolskiego wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej, realizującą zadania organu zatrudnienia - Starosty w ramach publicznej służby zatrudnienia.

2. Nadzór nad działalnością Urzędu sprawuje Starosta Zduńskowolski.

3. Urząd swoim zasięgiem obejmuje teren powiatu zduńskowolskiego, w skład którego wchodzi: miasto Zduńska Wola, gmina i miasto Szadek, gmina Zapolice, gmina Zduńska Wola.

4. Siedzibą Urzędu jest Miasto Zduńska Wola.

Rozdział 2. Przedmiot i zakres działania

§ 3. 1. Przedmiotem działania Urzędu są zadania w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy i są realizowane w celu:

2. pełnego i produktywnego zatrudnienia;
3. rozwoju zasobów ludzkich;
4. wzmacniania integracji i solidarności społecznej;
5. zwiększania mobilności na rynku pracy.

§ 4. 1. Urząd realizuje zadania samorządu w zakresie polityki rynku pracy zgodnie z ustawą z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. poz. 620), ustawą z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 621), oraz z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2024 r. poz. 44 z późn.zm).

2. Urząd może realizować inne zadania na podstawie odpowiednich aktów prawnych, umów lub porozumień.

Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja

§ 5. 1. Działalnością Urzędu kieruje jednoosobowo Dyrektor, który reprezentuje jednostkę na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za całokształt swojej działalności.

2. Dyrektora Urzędu wyłonionego w drodze konkursu powołuje Starosta Zduńskowolski.

3. Dyrektora Urzędu odwołuje Starosta Zduńskowolski po uzyskaniu opinii Powiatowej Rady Rynku Pracy.

4. Starosta jest zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Urzędu.

5. Starosta w formie pisemnej może upoważnić Dyrektora Urzędu do załatwienia w jego imieniu spraw, w tym do wydawania decyzji i postanowień administracyjnych oraz zaświadczeń w zakresie zadań wykonywanych przez Urząd.

6. Starosta na wniosek Dyrektora Urzędu może udzielić upoważnienia, o którym mowa w ust. 5 także innym pracownikom Urzędu.

7. Dyrektor kieruje Urzędem przy pomocy Zastępcy Dyrektora oraz kierowników wewnętrznych komórek organizacyjnych.

8. Zastępca Dyrektora Urzędu działa w granicach przyznanych mu kompetencji przez Dyrektora Urzędu.

9. Podczas nieobecności Dyrektora Urzędu działalnością Urzędu kieruje Zastępca Dyrektora Urzędu.

10. W razie nieobecności Dyrektora Urzędu i jego Zastępcy kierownictwo sprawuje osoba wskazana przez Dyrektora Urzędu, zgodnie z zakresem przyznanego upoważnienia.

11. Zastępcę Dyrektora Urzędu powołuje i odwołuje Dyrektor Urzędu.

§ 6. 1. Powiatowy Urząd Pracy w Zduńskiej Woli jest pracodawcą osób w nich zatrudnionych, w rozumieniu przepisów prawa pracy.

2. Za pracodawcę czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor Urzędu, będący jednocześnie przełożonym wszystkich pracowników.

§ 7. Przy realizacji zadań Urząd współdziała z organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami pracodawców, poszczególnymi pracodawcami, związkami zawodowymi, zarządami funduszy celowych, fundacjami i stowarzyszeniami, jednostkami szkoleniowymi, instytucjami partnerstwa lokalnego, partnerami i organizacjami społecznymi i innymi organizacjami działającymi na rzecz aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy.

§ 8. 1. Do realizacji zadań określonych w niniejszym Statucie, Ustawie oraz wynikających z innych przepisów prawa, w Urzędzie mogą być tworzone wydziały, referaty i stanowiska pracy (samodzielne i wieloosobowe).

2. Zasady funkcjonowania Urzędu, strukturę organizacyjną i szczegółowe zadania poszczególnych komórek organizacyjnych określa „Regulamin Organizacyjny” ustalony przez Dyrektora i uchwalony przez Zarząd Powiatu Zduńskowolskiego.

3. Organizację i czas pracy oraz porządek wewnętrzny w Urzędzie określa regulamin pracy ustalony przez Dyrektora na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

§ 9. Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Urzędzie regulują przepisy o pracownikach samorządowych i kodeks pracy.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 10. 1. Urząd prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Urzędu jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.

3. Dyrektor Urzędu odpowiedzialny jest za całość gospodarki finansowej Urzędu.

4. Urząd pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Powiatu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu Powiatu.

5. Urząd prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.

6. Urząd do realizacji swoich celów i zadań pozyskuje środki finansowe z Funduszu Pracy i innych źródeł, zwłaszcza bezpośrednio z funduszy celowych oraz środków Unii Europejskiej, a także innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 11. 1. W sprawach nieuregulowanych Statutem mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.

2. Zmiany treści Statutu dokonywane są w trybie przewidzianym do jego nadania.