



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 11 lipca 2025 r.

Poz. 7368

UCHWAŁA NR XXIV/118/2025 RADY POWIATU RAWSKIEGO W RAWIE MAZOWIECKIEJ

z dnia 27 czerwca 2025 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków położonych na obszarze Powiatu Rawskiego

Na podstawie art. 12 pkt 11, art. 4 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107, zm. Dz. U. z 2024 r., poz. 1907), w zw. z art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1292), **Rada Powiatu Rawskiego** uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Z budżetu powiatu mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku indywidualnie wpisanym do rejestru zabytków lub indywidualnie ujętym w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze powiatu rawskiego.

2. Dotacja może być udzielona po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, złożonego przez osobę fizyczną lub jednostkę organizacyjną, posiadającą tytuł prawny do zabytku, o którym mowa w ust. 1, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, finansującą prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku.

3. W przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą dotacja celowa na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku jest pomocą de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

§ 2. Celem dotacji jest wspieranie działań służących ochronie dziedzictwa narodowego i kulturowego oraz zapewnienie ochrony i opieki substancji zabytkowej.

§ 3. Dotacje, na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1, może obejmować nakłady konieczne na:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;

- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 10) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 11) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 12) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 13) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomych o własnych formach krajobrazowych;
- 14) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 15) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru;
- 16) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

§ 4. Łączną kwotę dotacji w danym roku kalendarzowym określa każdorazowo uchwała budżetowa.

§ 5. 1. Dotacja z budżetu Powiatu Rawskiego może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych w rozumieniu § 3 niniejszej uchwały.

2. W przypadku, gdy ze względu na stan zachowania zabytku wymaga on niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, dotacja może być udzielona w wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

3. W przypadku, gdy na prace przy zabytku uzyskana została dotacja udzielona przez inną jednostkę samorządu terytorialnego, budżet państwa lub inny podmiot z sektora finansów publicznych lub nie należący do sektora finansów publicznych, w tym od osób fizycznych, stowarzyszeń, fundacji, związków wyznaniowych lub organizacji kościelnych, dotacja Powiatu Rawskiego może być udzielona w wysokości uzupełniającej nakłady do 100% nakładów koniecznych.

§ 6. 1. Dotacji udziela się podmiotom wymienionym § 1, na wniosek złożony do Zarządu Powiatu Rawskiego.

2. Wnioski o przyznanie dotacji ocenia Zarząd Powiatu Rawskiego.

3. Dokonując oceny złożonych wniosków, Zarząd Powiatu może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę na temat zabytku oraz zasadności zakresu wnioskowanych prac, które mają być przedmiotem dotacji.

4. Złożenie wniosku o dotację nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji ani z przyznaniem jej we wnioskowanej wysokości.

5. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 7. 1. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dotacji Zarząd Powiatu bierze pod uwagę następujące kryteria:

- 1) merytoryczną wartość złożonego wniosku;
- 2) dostępność zabytku dla ogółu społeczności lokalnej i turystów;
- 3) promowanie kultury, wartości sakralnych oraz historii Powiatu Rawskiego;
- 4) stan techniczny zabytku;
- 5) fakt kontynuowania prac;

6) udział środków własnych wnioskodawcy lub środków otrzymanych od innych organów na realizację prac lub robót.

2. Nie podlegają dalszej ocenie wnioski, które:

- 1) zostały złożone przez nieuprawnionego wnioskodawcę;
- 2) dotyczą zabytku niewpisanego indywidualnie do rejestru zabytków bądź nieujętego indywidualnie w gminnej ewidencji zabytków;
- 3) dotyczą wykonania prac, które mają być przeprowadzone w okresie dłuższym niż w roku następującym po roku złożenia wniosku.

§ 8. 1. Dotacje przyznaje w drodze uchwały Rada Powiatu Rawskiego na podstawie wniosku Zarządu Powiatu Rawskiego.

2. O przyznaniu lub odmowie przyznania dotacji informuje się pisemnie wnioskodawców.

3. Informacje o przyznanych dotacjach publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej.

4. Uchwała Rady Powiatu, o której mowa w ust. 1, stanowi podstawę do zawarcia przez Zarząd Powiatu Rawskiego umowy z wnioskodawcą.

§ 9. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego, na tablicach ogłoszeń Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu Rawskiego

Zbigniew Sienkiewicz

Załącznik do uchwały Nr XXIV/118/2025
Rady Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej
z dnia 27 czerwca 2025 r.

Wniosek

o udzielenie ze środków Powiatu Rawskiego dotacji na prace konserwatorskie restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków zwane dalej pracami przy zabytku

I. Dane podmiotu rozliczającego dotację

- 1) Pełna nazwa podmiotu:.....
- 2) Forma prawna:.....
- 3) Data rejestracji/nr właściwego rejestru lub gminnej ewidencji zabytków:.....
.....
- 4) Dokładny adres:.....
ul.....
gmina:.....powiat:.....województwo:.....
tel.....fax.....
- 5) Nazwa banku i numer rachunku:.....
- 6) Nazwiska i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów:.....

II. Dane zabytku

- 1) Nazwa zabytku:.....
- 2) Nr i data wpisu zabytku do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków:.....
- 3) Tytuł do władania zabytkiem:.....
- 4) Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej nr.....
.....
- 5) Uzyskanie pozwolenia na przeprowadzenie prac przy zabytku wydane przez właściwy organ ochrony zabytków (wydane przez, data, nr):
- 6) Uzyskanie pozwolenia na budowę jeżeli prace przy zabytku wymagają uzyskania takiego pozwolenia (wydane przez, data, nr zezwolenia):
- 7) Uzasadnienie istotnego znaczenia historycznego, artystycznego, lub naukowego zabytku:

III. Szczegółowe informacje o pracach przy zabytku:

- 1) Zakres rzeczowych prac przy zabytku:.....
- 2) Uzasadnienie konieczności przeprowadzenia prac przy zabytku:.....

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji prac przy zabytku:

- całkowity koszt (w zł):

- w tym wnioskowana wielkość dotacji (w zł):
- w tym wielkość środków własnych (w zł):
- w tym inne źródła (należy wskazać) (w zł):

V. Harmonogram prac wraz z kosztorysem i wskazaniem źródeł finansowania

(w zł).

L.p.	Rodzaj prac przy zabytku	Przewidywany okres wykonywania prac przy zabytku	Przewidywany koszt wykonywania prac przy zabytku	Źródło (źródła) finansowania prac przy zabytku*
X	Ogółem			

* jeżeli finansowanie danej pozycji następuje z kilku źródeł należy wskazać kwoty finansowania z każdego źródła oddzielnie.

VI. Terminy

Wnioskowany termin przekazania dotacji:.....

Termin rozpoczęcia prac przy zabytku:.....

Termin zakończenia prac przy zabytku:.....

VII. Informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace przy zabytku oraz informacja o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów:

VIII. Wykaz prac wykonywanych przy danym zabytku w okresie 3 lat poprzedzając dzień złożenia wniosku z podaniem łącznej wysokości nakładów, w tym wysokości i źródła otrzymywanego dofinansowania ze środków publicznych:

IX. Dodatkowe informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie wniosku:

X. Informacja o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych osób fizycznych uczestniczących w postępowaniu o udzielenie ze środków Powiatu Rawskiego dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku jest Zarząd Powiatu Rawskiego, którego siedziba mieści się w Rawie Mazowieckiej (96-200) przy Pl. Wolności 1, nr tel. kontaktowego 468144631.

2. Inspektor Ochrony Danych Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej dostępny jest pod adresem: iodo@powiatrawski.pl.

3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) – wyłącznie w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, prowadzonym w trybie określonym w Uchwale Rady Powiatu Rawskiego w sprawie określenie zasad i trybu udzielania ze środków Powiatu Rawskiego, dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku.

4. Podanie danych osobowych przez osoby fizyczne uczestniczące w postępowaniu o udzielenie dotacji jest obowiązkowe. Podane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym nie będą podane profilowaniu.

5. Pozyskane dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadania powiatu wynikającego z art. 4 ust. 1 pkt. 7, ustawy z 5 czerwca 1998 r. *o samorządzie powiatowym* (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 511), a następnie archiwizowane na podstawie przepisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. (Dz.U.2011.14.67) *w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych*.

6. Osoby fizyczne uczestniczące w postępowaniu o udzielenie dotacji na prace przy zabytku mają prawo do:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych (na podstawie art. 15 RODO),
- b) prawo do sprostowania swoich danych osobowych (na podstawie art. 16 RODO),
- c) prawo żądania od administratora ograniczeń przetwarzania swoich danych osobowych (na podstawie art. 18 RODO),
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

7. Osobom fizycznym uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie dotacji na prace przy zabytku nie przysługują:

- a) prawo do usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO),
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych (o którym mowa w art. 20 RODO),
- c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (na podstawie art. 21 RODO).

XI. Wykaz załączników do wniosku*:

- 1) Dokument potwierdzający wpis do właściwego rejestru lub ewidencji, potwierdzający prowadzenie działalności przez wnioskodawcę będącego jednostką organizacyjną, jeżeli na podstawie przepisów prawa, powszechnie obowiązujących jednostka tak podlega wpisowi do odpowiedniego rejestru lub ewidencji;
- 2) Zaświadczenie o wpisie zabytku do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków;
- 3) Dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do zabytku;
- 4) Pozwolenie właściwego organu ochrony zabytków na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem,
- 5) Pozwolenie na budowę (jeżeli prace przy zabytku wymagają uzyskania takiego pozwolenia);
- 6) Dokumentację fotograficzną zabytku wraz z opinią techniczną dotyczącą stanu zachowania zabytku.

Załączniki dodatkowe:

- 1)

*** jeśli wnioskodawca dołącza do wniosku dany załącznik, w prostokąt przy jego nazwisku należy wpisać wyraz „tak”, w przeciwnym przypadku wraz „nie”.**

.....

Pieczęć wnioskodawcy

.....

*Podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu
wnioskodawcy*

Przewodniczący Rady
Powiatu Rawskiego

Zbigniew Sienkiewicz