



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 2 stycznia 2025 r.

Poz. 40

### UCHWAŁA NR X/76/24 RADY MIEJSKIEJ W OZORKOWIE

z dnia 12 grudnia 2024 r.

#### **zmieniająca uchwałę Nr IX/45/15 Rady Miejskiej w Ozorkowie z dnia 28 maja 2015 r. w sprawie utworzenia Żłobka Samorządowego Nr 2 w Ozorkowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i poz. 1572) oraz art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 338, poz. 743 i poz. 858), Rada Miejska w Ozorkowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Statut Żłobka Samorządowego Nr 2 w Ozorkowie, ul. Zgierska 15a, stanowiący załącznik do uchwały Nr IX/45/15 Rady Miejskiej w Ozorkowie z dnia 28 maja 2015 r. w sprawie utworzenia Żłobka Samorządowego w Ozorkowie, otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ozorkowa.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Ozorkowie

Roman Kłopotcki

Załącznik do uchwały Nr X/76/24  
Rady Miejskiej w Ozorkowie  
z dnia 12 grudnia 2024 r.

## STATUT ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO NR 2 W OZORKOWIE

### Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Żłobek Samorządowy Nr 2 w Ozorkowie prowadzi swoją działalność w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 338 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.);
- 3) innych właściwych przepisów prawa oraz niniejszego statutu.

§ 2. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 2) Żłobku - należy przez to rozumieć Żłobek Samorządowy Nr 2 w Ozorkowie;
- 3) rodzicach - należy przez to rozumieć także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem;
- 4) Dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora Żłobka Samorządowego Nr 2 w Ozorkowie.

§ 3. Żłobek jest gminną jednostką budżetową i działa jako jednostka organizacyjna Gminy Miasto Ozorków.

§ 4. Siedziba Żłobka mieści się w Ozorkowie, przy ul. Zgierskiej 15a.

### Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 5. Podstawowym celem funkcjonowania Żłobka jest realizowanie funkcji opiekuńczej, wychowawczej oraz edukacyjnej na rzecz dzieci w wieku do lat 3.

§ 6. Do zadań Żłobka, oprócz określonych w art. 10 ustawy należy:

- 1) kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej, niezbędnej do radzenia sobie w nowych sytuacjach;
- 2) wspomaganie dziecka w jego indywidualnym rozwoju, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności, uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym również wyrabianie umiejętności zachowania się w otaczającym dziecko środowisku;
- 3) kształtowanie postawy społecznej poprzez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w zespole rówieśników, pobudzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości;
- 4) współdziałanie z rodzicami mające na celu wspieranie ich w opiece i wychowaniu dzieci;
- 5) zapewnienie prawidłowego żywienia dzieci według obowiązujących norm, dostosowanych do ich potrzeb i wieku;
- 6) dbanie o bezpieczeństwo i stan zdrowia, wyrabianie nawyków higienicznych życia codziennego.

§ 7. Cele i zadania Żłobka, o których mowa w § 4 i § 5 niniejszego Statutu, realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) stworzenie dzieciom bezpiecznych i przyjaznych warunków opieki dostosowanych do ich potrzeb rozwojowych;

- 2) organizację zabaw stymulujących i wspomagających indywidualny rozwój każdego dziecka;
- 3) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci oraz fachowej opieki ze strony kadry Żłobka, posiadającej odpowiednie kwalifikacje;
- 4) wprowadzenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
- 5) zapewnienie dzieciom bezpiecznego miejsca do zabawy i odpoczynku oraz higienicznego spożywania posiłku;
- 6) zapewnienie dzieciom wyżywienia dostosowanego do wieku dziecka, zgodnie z obowiązującymi normami oraz w indywidualnych przypadkach - zgodnie z zaleceniami lekarza;
- 7) współpraca z rodzicami oraz ich wspomaganie w rozwoju psychofizycznym dziecka poprzez:
  - a) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,
  - b) przekazywanie na bieżąco informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka.

### **Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja Żłobkiem**

**§ 8. 1.** Żłobkiem kieruje Dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor jest zatrudniany i zwalniany przez Burmistrza Miasta Ozorkowa, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Dyrektor działa w imieniu Żłobka jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta Ozorkowa. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictw potrzebna jest zgoda Burmistrza Miasta Ozorkowa.

4. Do obowiązków Dyrektora Żłobka w szczególności należy:

- 1) kierowanie działalnością Żłobka i wykonywanie zadań statutowych;
- 2) zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom w zakresie prowadzenia zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych;
- 3) pełnienie funkcji przełożonego wobec pracowników Żłobka oraz wykonywanie wobec nich czynności z zakresu prawa pracy;
- 4) odpowiedzialność za zarządzanie oraz gospodarkę finansową Żłobka;
- 5) prawidłowe gospodarowanie mieniem przekazanym do dyspozycji Żłobka.

5. W czasie nieobecności Dyrektora zastępstwo pełni wskazany przez niego pracownik Żłobka. O ustalonym zastępstwie Dyrektor powiadamia pisemnie Burmistrza Miasta Ozorkowa.

**§ 9.** Organizację wewnętrzną Żłobka określają: regulamin organizacyjny, regulamin pracy, regulamin wynagradzania, nadane przez Dyrektora oraz inne jego zarządzenia wewnętrzne.

**§ 10.** Żłobek funkcjonuje przez cały rok od poniedziałku do piątku w godzinach ustalonych w regulaminie organizacyjnym, z wyjątkiem przerw urlopowo-remontowych, których termin po uzgodnieniu z Burmistrzem Miasta Ozorkowa podaje Dyrektor w formie komunikatu.

### **Rozdział 4. Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka**

**§ 11. 1.** Żłobek przyjmuje dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Miasto Ozorków na podstawie wniosku rodzica złożonego w formie pisemnej lub elektronicznej według kolejności zgłoszeń, z zastrzeżeniem treści ust. 5.

2. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok, przyjęcia dzieci odbywają się w miarę występowania wolnych miejsc.

3. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku, Dyrektor może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy z jego rodzicami.

4. Dzieci przyjmowane są do Żłobka odpowiednich wiekowo, zgodnych z etapem rozwoju psychofizycznego, grup wiekowych.

5. Liczba dzieci w grupie dostosowana jest do obowiązujących przepisów.

6. W określonych sytuacjach związanych z sytuacją rodzinną i zdrowotną dziecka może być ono przyjęte poza kolejnością, według poniższych kryteriów:

- 1) dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością;
- 2) wielodzietność rodziny kandydata;
- 3) niepełnosprawność jednego lub obojga rodziców kandydata;
- 4) dziecko samotnie wychowywane przez jednego z rodziców;
- 5) dziecko z rodziny zastępczej;
- 6) dziecko obojga rodziców pracujących lub uczących się w systemie dziennym.

§ 12. Podstawą odmowy udzielenia usług opiekuńczych lub odmowy ich kontynuowania jest obiektywny brak możliwości ich świadczenia, występujących w szczególności w sytuacji:

- 1) ograniczonej liczby miejsc w Żłobku;
- 2) zagrożenia epidemiologicznego;
- 3) możliwości narażenia na uszczerbek zdrowia i bezpieczeństwa podopiecznych;
- 4) uchylecia się od ponoszenia należnych opłat przez rodziców;
- 5) konieczności przeprowadzenia prac remontowych.

§ 13. Podstawą usług opiekuńczych świadczonych na rzecz dziecka jest umowa cywilno-prawna zawarta pomiędzy rodzicami dziecka a Dyrektorem. Umowa musi być zgodna z postanowieniami Statutu.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w Żłobku**

§ 14. 1. Miesięczny koszt utrzymania dziecka w żłobku obejmuje opłatę za pobyt oraz opłatę za wyżywienie.

2. Rada Miejska w Ozorkowie ustala w drodze uchwały:

- 1) wysokość miesięcznej opłaty za pobyt dziecka;
- 2) wysokość opłaty dodatkowej za wydłużony ponad 10 godzin dziennie wymiar opieki nad dzieckiem;
- 3) wysokość maksymalnej opłaty za wyżywienie za jeden dzień.

3. Opłaty za pobyt dziecka w Żłobku oraz za wyżywienie wnoszone są przez rodziców za dany miesiąc „z dołu” do 25-go dnia każdego miesiąca. Szczegóły wnoszenia i rozliczania opłat określa umowa, o której mowa w § 13.

## **Rozdział 6.**

### **Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku**

§ 15. 1. W Żłobku może zostać utworzona rada rodziców zgodnie z art. 12a ustawy.

2. Rodzice mogą uczestniczyć w zajęciach:

- 1) otwartych;
- 2) imprezach i uroczystościach okolicznościowych;
- 3) spotkaniach grup i zebraniach ogólnych.

3. Zajęcia otwarte organizowane są w terminie ustalonym przez Dyrektora Żłobka.

**Rozdział 7.****Mienie i gospodarka finansowa Żłobka**

**§ 16.** 1. Mienie Żłobka jest mieniem komunalnym.

2. Żłobek jest jednostką budżetową prowadzącą działalność finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

3. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowego jednostki budżetowej opracowanego na podstawie uchwały budżetowej Rady Miejskiej w Ozorkowie.

**Rozdział 8.****Postanowienia końcowe**

**§ 17.** 1. Wszelkie zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustalenia.

2. W sprawach nieuregulowanych w Statucie stosuje się obowiązujące przepisy prawa.