



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 5 sierpnia 2025 r.

Poz. 8269

UCHWAŁA NR XXI/156/25 RADY MIEJSKIEJ W DZIAŁOSZYNIE

z dnia 22 lipca 2025 r.

w sprawie Regulaminu przyznawania stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Działoszyn za szczególne osiągnięcia w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu Miasta i Gminy Działoszyn

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940) oraz art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750, 854, 1473, 1933, z 2025 r. poz. 620, 622) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin przyznawania stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Działoszyn w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Ustala się wzór wniosku w sprawie udzielenia stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Działoszyn za szczególne osiągnięcia w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XX/150/25 Rady Miejskiej w Działoszyń z dnia 27 czerwca 2025 r. w sprawie Regulaminu przyznawania stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Działoszyn za szczególne osiągnięcia w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Działoszyn.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Działoszyń

mgr inż. Kazimierz Środa

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXI/156/25

Rady Miejskiej w Działoszynie

z dnia 22 lipca 2025 r.

**REGULAMIN PRYZNAWANIA STYPENDIUM BURMISTRZA MIASTA I GMINY DZIAŁOSZYN
ZA SZCZEGÓLNE OSIĄGNIĘCIA W RAMACH LOKALNEGO PROGRAMU WSPIERANIA
EDUKACJI UZDOLNIONYCH DZIECI I MŁODZIEŻY Z TERENU MIASTA I GMINY
DZIAŁOSZYN**

Rozdział 1.

Cel i charakter stypendium

§ 1. 1. W ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu Miasta i Gminy Działoszyn ustanawia się stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Działoszyn.

2. Celem przyznania stypendium jest wspieranie rozwoju uzdolnień uczniów, którzy dzięki swojej pracy i zaangażowaniu uzyskują w wybranej przez siebie dziedzinie wysokie osiągnięcia, chcą się nadal rozwijać posiadają wizję swojej dalszej pracy i potrafią sobie wyznaczyć cele do osiągnięcia.

3. Stypendium stanowi formę nagrody i wyróżnienia uczniów uczęszczających do szkół dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Działoszyn.

4. Stypendium jest nagrodą dla dzieci i młodzieży wyróżniających się zdolnościami i zainteresowaniami wykraczającymi poza program szkolny, którzy uzyskali znaczące osiągnięcia w nauce, sporcie lub w twórczości artystycznej

Rozdział 2.

Warunki i zasady otrzymywania Stypendium

§ 2. 1. Stypendium za szczególne osiągnięcia w nauce może otrzymać uczeń, o którym mowa w §1 ust. 2 Regulaminu przyznawania stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Działoszyn za szczególne osiągnięcia w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu Miasta i Gminy Działoszyn, który spełnia co najmniej jedno spośród następujących kryteriów:

- 1) uzyskał co najmniej średnią ocen z zajęć edukacyjnych ustaloną w wyniku rocznej klasyfikacji:
 - a) 4,75-5,0-przysługuje stypendium w wysokości 300,00 zł,
 - b) 5,01-5,5-przysługuje stypendium w wysokości 400,00 zł,
 - c) 5,51-6,0-przysługuje stypendium w wysokości 500,00 zł;
- 2) jest laureatem lub finalistą konkursu albo olimpiady zorganizowanej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020 r. poz. 1036);
- 3) jest laureatem lub finalistą organizowanych przez Łódzkiego Kuratora Oświaty;
- 4) uzyskał wysokie wyniki na egzaminie ósmoklasisty (co najmniej 90% z jednego z przedmiotów egzaminacyjnych).

§ 3. Stypendium za szczególne osiągnięcia sportowe i artystyczne może otrzymać uczeń, o którym mowa w §1 ust. 2 Regulaminu przyznawania stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Działoszyn za szczególne osiągnięcia w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu Miasta i Gminy Działoszyn, który zdobył co najmniej 3. miejsce w olimpiadach, konkursach, turniejach, zawodach sportowych lub artystycznych na szczeblu:

- 1) wojewódzkim - przysługuje stypendium w wysokości 400,00 zł raz w roku szkolnym,
- 2) krajowym - przysługuje stypendium w wysokości 500,00 zł raz w roku szkolnym,
- 3) międzynarodowym - przysługuje stypendium w wysokości 1000,00 zł raz w roku szkolnym.

Rozdział 3.

Zasady zgłaszania kandydatów

§ 4. 1. Z wnioskiem o przyznanie stypendium występują:

- 1) rodzice lub opiekunowie prawni ucznia,
- 2) pełnoletni uczeń,
- 3) dyrektor szkoły.

2. Zgłoszenia składa się w formie pisemnej na wzorze wniosku, stanowiącym załącznik nr 1 Regulaminu przyznawania stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Działoszyn za szczególne osiągnięcia w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu Miasta i Gminy Działoszyn.

3. Wniosek o przyznanie stypendium powinien zawierać następujące dane:

- 1) imię, nazwisko, pesel oraz adres zamieszkania ucznia;
- 2) nazwę szkoły oraz klasę, do której uczeń uczęszcza;
- 3) średnią ocen oraz osiągnięcia, o których mowa w §2. i §3.;
- 4) numer rachunku bankowego, na który zostanie przekazane jednorazowe stypendium motywacyjne;
- 5) zgodę rodzica lub opiekuna prawnego ucznia na przetwarzanie danych osobowych.

4. Do wniosku o przyznanie stypendium należy dołączyć:

- a) kopie dokumentów wykazujących spełnienie kryteriów wyszczególnionych tj. kserokopie świadectw, zaświadczeń, certyfikatów, dyplomów,
- b) kserokopię zaświadczenia komisji egzaminacyjnej.

5. Wnioski należy składać najpóźniej do dnia 30 sierpnia bieżącego roku w Urzędzie Miasta i Gminy Działoszyn.

6. Wnioski złożone po terminie określonym w §4 ust. 5 nie będą podlegały rozpatrzeniu.

7. W przypadku wniosków, które nie spełniają wymogów formalnych określonych w Regulaminie przyznawania stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Działoszyn za szczególne osiągnięcia w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu Miasta i Gminy Działoszyn, a także wniosków niekompletnych, wypełnionych nieczytelnie lub niepodpisanych, organ wzywa wnioskodawcę do usunięcia braków w terminie 3 dni. Nieusunięcie tych braków powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

8. Stypendium motywacyjne nie ma charakteru socjalnego.

Rozdział 4.

Rozpatrywanie wniosków

§ 5. 1. Wnioski o stypendium opiniuje 4 osobowa komisja, powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Działoszyn zarządzeniem.

2. W skład komisji, o której mowa w ust. 1 wchodzi:

- a) przedstawiciel Burmistrza Miasta i Gminy Działoszyn jako jej przewodniczący,
- b) przedstawiciel Rady Miejskiej w Działoszynie,
- c) pracownicy merytoryczni ds. oświaty.

3. Komisja opiniuje wnioski najpóźniej w terminie do 15 września bieżącego roku.

4. Prace komisji prowadzone są w przypadku udziału w jej posiedzeniu co najmniej 3 członków.

5. Do zadań komisji należy:

- 1) analiza formalna i merytoryczna wniosków;

- 2) sporządzenie protokołu posiedzenia komisji oraz listy uczniów rekomendowanych do otrzymania stypendium wraz z proponowaną kwotą stypendium.
6. Niezwłocznie po zakończeniu obrad Komisja przedstawia Burmistrzowi Miasta i Gminy Działoszyn listę rekomendowanych kandydatów do stypendium.
7. Burmistrz Miasta i Gminy Działoszyn rozpatruje wnioski o przyznanie stypendium do 30 września roku szkolnego, za który ma być przyznane stypendium.
8. Ostateczną decyzję w sprawie przyznania stypendium podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Działoszyn w drodze decyzji administracyjnej.
9. Decyzja Burmistrza Miasta i Gminy Działoszyn jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 6. W budżecie Miasta i Gminy Działoszyn zabezpiecza się środki finansowe przeznaczone na stypendia w danym roku.

§ 7. 1. Wypłata stypendium następuje jednorazowo na rachunek bankowy wskazany we wniosku przez rodzica lub opiekuna prawnego ucznia w terminie 30 dni od daty rozpatrzenia wniosku.

2. W razie zbiegu uprawnień do otrzymania stypendium za szczególne osiągnięcia w nauce oraz za uzyskanie szczególnych osiągnięć w olimpiadach, konkursach, turniejach, zawodach sportowych lub artystycznych z budżetu Miasta i Gminy Działoszyn, uczniowi przysługuje tylko jedno stypendium w wyższej kwocie.

§ 8. Stypendium podlega zwrotowi w całości w przypadku podania we wniosku nieprawdziwych danych.

§ 9. Sprawy sporne rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy Działoszyn.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXI/156/25
Rady Miejskiej w Działoszynie
z dnia 22 lipca 2025 r.

Data

**WNIOSEK STYPENDIUM BURMISTRZA MIASTA I GMINY DZIAŁOSZYN ZA SZCZEGÓLNE
OSIĄGNIĘCIA W RAMACH LOKALNEGO PROGRAMU WSPIERANIA EDUKACJI
UZDOŁNIONYCH DZIECI I MŁODZIEŻY Z TERENU MIASTA I GMINY DZIAŁOSZYN**

ZA ROK SZKOLNY/.....

1. Dane ucznia:

.....
Imię/imiona uczennicy/ucznia

.....
Imiona i nazwiska rodziców

.....
Właściciel rachunku, nazwa i numer rachunku bankowego

.....
Numer PESEL uczennicy/ucznia

.....
Adres zamieszkania uczennicy/ucznia

.....
Szkoła, klasa do której uczęszcza w obecnym roku szkolnym uczennica/uczeń

.....
Średnia ocen z zajęć dydaktycznych ustalona w wyniku rocznej klasyfikacji

.....
Osiągnięcia w konkursach, olimpiadach (w tym artystycznych) zawodach sportowych, na szczeblu co najmniej wojewódzkim)

.....
miejscowość

.....
data

.....
Podpis wnioskodawcy

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w przedstawionym Wniosku o przyznanie Stypendium Motywacyjnego dla uczniów szkół na terenie Miasta i Gminy Działoszyn w formie pieniężnej zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO – STYPENDIA MOTYWACYJNE	
ADMINISTRATOR DANYCH	Administratorem Danych Osobowych (ADO) ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych) jest Burmistrz Miasta i Gminy Działoszyn z siedzibą ul. Piłsudskiego 21, 98-355 Działoszyn tel. 43 8437450 e-mail: sekretariat@dzialoszyn.pl
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych: Magdalenę Kuszmidę, z którym można się kontaktować poprzez: adres e-mail: (kontakt@iszd.pl) lub podać inny obowiązujący u ADO adres e-mail IOD), numerem tel.: 607770718 lub pisemnie na adres administratora.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Dane osobowe przetwarzane będą w zakresie czynności związanych z procesem przyznania Stypendium Motywacyjnego dla uczniów szkół na terenie Miasta i Gminy Działoszyn. Pani/ Pana dane będą przetwarzane na podstawie dobrowolnej zgody w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c art. 6 ust 1 lit c RODO kiedy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 750 z późn. zm.) oraz Uchwałą Nr XXI/156/25 Rady Miejskiej w Działoszynie z dnia 22 lipca 2025 r. w sprawie Regulaminu przyznawania stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Działoszyn za szczególne osiągnięcia w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu Miasta i Gminy Działoszyn.
ODBIORCY/KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH	Odbiorcami Państwa danych osobowych są: • podmioty, z którymi administrator zawarł stosowne umowy powierzenia. Podmioty świadczące usługi, konsultingowe z zakresu ochrony danych osobowych ISZD, np. IT w zakresie wsparcia technicznego przy realizacji zadań informatycznych, księgowe w zakresie prowadzenia spraw rachunkowych, doradcze w zakresie pozyskiwania środków finansowych oraz prowadzenia projektów, organizacji wydarzeń kulturalnych, promowania oraz organizacji konkursów; rekrutacji w zakresie pozyskiwania kandydatów do pracy, dostawy oprogramowania oraz obsługi zdalnej, (inne podać rodzaj odbiorcy, sektor czy lokalizację np. konsultingowe ISZD, hostingowe, prawne) • organy publiczne z wyjątkiem organów publicznych, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego. • Komisja Stypendialna
PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA	W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu uprawnienia: • dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 RODO); • sprostowania danych (zgodnie z art. 16 RODO); • usunięcia danych (zgodnie z art. 17 RODO); • ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 RODO); W przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust 1 lit. c, art. 6 ust 1 lit. e, art. 9 ust 2 lit. h, art. 9 ust 2 lit. i RODO oraz art. 9 ust 3 RODO w większości przypadków nie jest możliwa realizacja prawa do usunięcia danych czy prawa do ograniczenia przetwarzania, chyba że dane przetwarzane są bez prawnie uzasadnionych podstaw przetwarzania. Kiedy podstawę przetwarzania Państwa danych osobowych stanowią art. 6 ust 1 lit. a, art. 9 ust 2 lit. a czy art. 6 ust 1 lit b RODO lub przetwarzanie odbywa się w sposób

	zautomatyzowany bez uszczerbku dla art. 17 RODO przysługuje Państwu prawo do: • przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 RODO); Dla art. 6 ust 1 lit. e czy art. 6 ust 1 lit. f RODO w tym profilowaniu mają Państwu prawo do: • do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 RODO) z przyczyn związanych z sytuacją szczególną.
PRAWO DO WYCOFANIA ZGODY	W przypadku przetwarzania Państwa danych na podstawie art. 6 ust 1 lit. a, art. 9 ust 2 lit. a RODO przysługuje Państwu prawo, do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem, którego dokonano przed jej cofnięciem.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI	Zgodnie z art. 77 RODO przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (PUODO) jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie danych narusza obowiązujące przepisy.
ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE	W trakcie przetwarzania Państwa danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
OKRES ARCHIWIZACJI	Dane osobowe będą przetwarzane do zakończenia celu w związku, z którym zostały pozyskane a po tym czasie będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w zgodzie ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Dane osobowe będą przechowywane przez Urząd Miasta i Gminy Działoszyn w okresie niezbędnym do realizacji procesu przyznawania ww. Stypendiów, a po tym czasie przez okres zgodny z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne.
OBOWIĄZEK PODANIA INFORMACJI	Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu realizacji celu przetwarzania. W przypadku odmowy podania danych osobowych nie będzie możliwa realizacja celu w jakim zbierane są Państwa dane osobowe.
PRZEKAZANIE DANYCH	Państwa dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich czy organizacji międzynarodowych.