



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 11 września 2025 r.

Poz. 8955

## UCHWAŁA NR XX/108/2025 RADY GMINY DRUŻBICE

z dnia 28 sierpnia 2025 r.

**w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Drużbice lub jej jednostkom podległym oraz wskazania organu do tego uprawnionego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 59 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1. 1.** Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym zwanych dalej „należnościami pieniężnymi”, przypadających gminie i jej jednostkom podległym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz organ uprawniony do udzielenia ulg.

2. Przez należności pieniężne rozumie się należność główną, odsetki za zwłokę i inne należności uboczne ustalone na dzień złożenia wniosku w przedmiocie udzielenia ulgi.

**§ 2.** Do udzielenia ulg na podstawie niniejszej uchwały uprawnieni są:

- 1) Wójt Gminy Drużbice – w odniesieniu do należności stanowiących dochody Gminy Drużbice i wpłacanych na rachunki bankowe Gminy Drużbice,
- 2) kierownicy jednostek podległych – w odniesieniu do należności wpłacanych na rachunki jednostek podległych Gminie Drużbice.

**§ 3. 1.** Na pisemny wniosek dłużnika należności pieniężne przypadające Gminie Drużbice i jej jednostkom organizacyjnym mogą być:

- 1) umorzone w całości w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym;
- 2) umorzone w części, rozłożone na raty w całości bądź w części bądź termin spłaty całości lub części należności może być odroczone, w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika.

2. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub rozłożone na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia przyznania ulgi, o której mowa w ust. 1, do upływu terminów zapłaty określonych przez organ przyznający ulgę.

3. Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwszego terminu płatności, w przypadku gdy ustalono, że:

- 1) dłużnik nie spłaci którejkolwiek z rat w terminie ustalonym w umowie;

- 2) dłużnik wprowadził wierzyciela w błąd co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi;
- 3) dowody, na podstawie których wierzyciel udzielił ulgi, okazały się fałszywe
4. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 24 miesiące.
5. Okres spłaty należności pieniężnej rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 24 miesiące.

§ 4. 1. Wniosek o udzielenie ulgi, dłużnik składa uprawnionemu wskazanemu w § 2 niniejszej uchwały w formie pisemnej.

2. Wniosek powinien zawierać w szczególności:

- 1) wskazanie osoby od której pochodzi oraz adres (miejsce zamieszkania lub pobytu, siedzibę albo miejsce prowadzenia działalności gospodarczej);
- 2) szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi;
- 3) oświadczenie o aktualnej sytuacji finansowej i rodzinnej dłużnika będącego osobą fizyczną bądź oświadczenie o aktualnej sytuacji ekonomicznej dłużnika będącego osobą prawną;
- 4) określenie rodzaju wnioskowanej ulgi (umorzenie, odroczenie terminu spłaty, rozłożenie należności na raty).

3. Do wniosku powinny być załączone dokumenty, które potwierdzają okoliczności w nim opisane.

4. W przypadku stwierdzenia, po dokonaniu weryfikacji wniosku, iż przedstawione dokumenty lub podane informacje są niewystarczające i nie można na ich podstawie ustalić istnienia lub nieistnienia przesłanek do udzielenia ulgi, właściwy organ wzywa dłużnika do ich uzupełnienia wyznaczając jednocześnie dłużnikowi termin ich uzupełnienia. Nie uzupełnienie przez dłużnika wniosku w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

5. Organ uprawniony powiadamia dłużnika o sposobie rozpatrzenia wniosku na piśmie.

6. W przypadku wniosku o udzielenie ulgi, który zostaje rozpatrzony negatywnie należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami za zwłokę należnymi od pierwszego terminu wymagalności.

7. Udzielenie ulg, o których mowa w § 3 ust. 1 następuje:

- 1) w formie jednostronnego oświadczenia woli organu uprawnionego – co do ulgi, o której mowa ust. 1 pkt. 1;
- 2) w formie pisemnej umowy zawartej między dłużnikiem i organem uprawnionym – co do ulg, o których mowa w ust. 1 pkt 2.

§ 5. 1. Należności pieniężne o charakterze cywilnoprawnym mogą być umorzone z urzędu.

2. Umorzenie określone w ust. 1, następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli na wniosek pracowników Urzędu Gminy Drużbice lub kierowników jednostek podległych, zawierający uzasadnienie formalne i prawne wynikające z posiadanej dokumentacji.

3. Należność pieniężna może zostać umorzona z urzędu jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 zł;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność pieniężną, a odpowiedzialność z tytułu należności pieniężnych nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności pieniężnej lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

§ 6. 1. W przypadkach, o których mowa w § 3 ust. 1 oraz § 5 ust. 3 pkt 5 niniejszej uchwały, w których organ udziela podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą ulgi w postaci umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty spłaty należności pieniężnych, która stanowić będzie pomoc publiczną, organ udziela ulgę zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 468), które:

- 1) stanowią pomoc de minimis, o której mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE, L. z 2023 r. poz. 2831);
- 2) stanowią pomoc de minimis w rolnictwie - zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE nr 352, poz. 9 z dnia 24 grudnia 2013 r. ze zm.);
- 3) stanowią pomoc de minimis w rybołówstwie - zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE, L nr 190, poz. 45 z dnia 28 czerwca 2014 r. ze zm.).

2. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowią Rozporządzenia wymienione w ust. 1 pkt 1 - 4.

3. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega sumowaniu, niezależnie od organu, który tej pomocy udzielił oraz pomoc de minimis podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych minionych lat oraz z każdą inną pomocą niż de minimis otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka.

4. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1,2 oraz 4 przedsiębiorca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem o udzielenie ulgi:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych trzech lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, których zakres określony jest w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 ze zm) oraz informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

5. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 3 przedsiębiorca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem o udzielenie ulgi:

- 1) dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, których zakres określony jest w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

6. Przedsiębiorca korzystający z pomocy jest zobowiązany do przedłożenia w żądanym terminie - na wniosek organu udzielającego pomocy - dodatkowych informacji niezbędnych dla jej oceny oraz prawidłowego jej nadzorowania i monitorowania.

7. Pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały może być udzielana do dnia 31 grudnia 2030 r.

§ 7. Wójt Gminy Drużbice przedstawi Radzie Gminy Drużbice informację dotyczącą ulg w spłacie należności pieniężnych, o których mowa w § 1 udzielonych w danym roku budżetowym wg stanu na dzień 31 grudnia danego roku wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za dany rok budżetowy.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XV/114/2012 Rady Gminy Drużbice z dnia 22 marca 2012 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny Gminy Drużbice oraz jej jednostek organizacyjnych, a także wskazania organów do tego uprawnionych oraz uchwała zmieniająca Nr XXIX/241/2013 Rady Gminy Drużbice z dnia 4 lipca 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny Gminy Drużbice oraz jej jednostek organizacyjnych, a także wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Drużbice.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Drużbice

**mgr inż. Piotr Kociolek**