



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 13 października 2025 r.

Poz. 9584

UCHWAŁA NR XXVII/109/25 RADY GMINY SIEMKOWICE

z dnia 29 września 2025 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Zdrowia w Siemkowicach

Na podstawie art. 42 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 450, poz. 620, poz. 637) i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, poz. 1572, poz. 1907, poz. 1940) uchwala się, co następuje:

§ 1. Rada Gminy Siemkowice nadaje Statut Gminnego Ośrodka Zdrowia w Siemkowicach stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXVII/134/13 Rady Gminy Siemkowice z dnia 27 czerwca 2013 r. w sprawie określenia Statutu Gminnego Ośrodka Zdrowia w Siemkowicach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Siemkowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Zgorzelak

Załącznik do uchwały Nr XXVII/109/25

Rady Gminy Siemkowice

z dnia 29 września 2025 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA ZDROWIA W SIEMKOWICACH

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Zdrowia w Siemkowicach zwany dalej „Gminnym Ośrodkiem Zdrowia” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 450 z późn.zm.);
- 2) uchwały Nr XXV/123/13 Rady Gminy Siemkowice z dnia 24 kwietnia 2013 r. w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej Gminnego Ośrodka Zdrowia w Siemkowicach;
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn.zm.);
- 4) niniejszego Statutu i innych przepisów prawa.

§ 2. 1. Siedziba Gminnego Ośrodka Zdrowia mieści się w Siemkowicach przy ul. Przedszkolnej 4.

2. Gminny Ośrodek Zdrowia posiada Filę w Radoszewicach przy ul. Powstania Styczniowego 1.

3. Filia w Radoszewicach jest organizacyjnie podporządkowana Gminnemu Ośrodkowi Zdrowia w Siemkowicach i stanowi z nim jeden zakład pracy.

4. Podmiotem tworzącym Gminny Ośrodek Zdrowia jest Gmina Siemkowice.

5. Podstawowym obszarem działania Gminnego Ośrodka Zdrowia jest teren administracyjny Gminy Siemkowice.

6. Uzupełniającym obszarem działania jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

7. Gminny Ośrodek Zdrowia może udzielać świadczeń zdrowotnych osobom zamieszkałym poza obszarem wymienionym w § 2 ust. 5.

§ 3. 1. Gminny Ośrodek Zdrowia podlega wpisowi do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Łódzkiego.

2. Gminny Ośrodek Zdrowia jest jednostką budżetową Gminy Siemkowice.

§ 4. 1. Podstawowym celem Gminnego Ośrodka Zdrowia jest:

- 1) zapewnienie ludności zamieszkałej na obszarze jego działania usług w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej, to jest:
 - a) udzielanie świadczeń zdrowotnych w siedzibie Gminnego Ośrodka Zdrowia,
 - b) udzielanie świadczeń zapobiegawczych i profilaktycznych z uwzględnieniem środowiska zamieszkania, pracy i nauki,
 - c) udzielanie indywidualnych, ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w czasie obłożnej choroby w miejscu zamieszkania lub pobytu chorego
 - d) prowadzenie czynnego poradnictwa;
- 2) wydawanie orzeczeń o stanie zdrowia;
- 3) promocja zdrowia;
- 4) sprzedaż szczepionek w związku z prowadzoną przez Gminny Ośrodek Zdrowia działalnością określoną w §6 pkt 1 lit. i niniejszego Statutu;

2. Gminny Ośrodek Zdrowia udziela świadczeń zdrowotnych bezpłatnie, za częściową odpłatnością lub odpłatnie na zasadach określonych odpowiednimi przepisami prawa.

3. Gminny Ośrodek Zdrowia może prowadzić działalność gospodarczą, wspomagającą wykonywanie działalności statutowej na zasadach i w granicach określonych odrębnymi przepisami, polegającą między innymi na:

- a) wynajmowaniu pomieszczeń na cele związane z potrzebami bytowymi pracowników i pacjentów,
- b) wydzierżawianiu pomieszczeń, części placu itp.,
- c) świadczeniu usług.

§ 5. Zadania wymienione w § 4 ust. 1 mogą być realizowane wyłącznie przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje zawodowe oraz wymagania zdrowotne określone w odrębnych przepisach i wykonujące zawód medyczny.

§ 6. Zadaniem Gminnego Ośrodka Zdrowia w Siemkowicach z Filą w Radoszewicach jest wykonywanie świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia, którymi są:

1) świadczenia lekarza POZ:

- a) porada lekarska udzielana w warunkach ambulatoryjnych,
- b) porada lekarska udzielana w domu świadczeniobiorcy w przypadkach uzasadnionych medycznie,
- c) wykonywanie zabiegów w gabinecie zabiegowym i w domu pacjenta,
- d) świadczenia w ramach profilaktyki Chorób Układu Krążenia,
- e) świadczenia w ramach profilaktyki Bilans Zdrowia – Moje zdrowie i inne świadczenia profilaktyczne,
- f) porada patronażowa,
- g) badania bilansowe, w tym badania przesiewowe,
- h) świadczenie medycznej diagnostyki laboratoryjnej, diagnostyki obrazowej i nie obrazowej,
- i) szczepienia ochronne realizowane zgodnie z zasadami określonymi w przepisach o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi,
- j) orzekanie o stanie zdrowia i wystawianie zaświadczeń,
- k) inne świadczenia wynikające z potrzeb populacji objętej opieką, w tym: kierowanie do poradni specjalistycznych, kierowanie na leczenie szpitalne, kierowanie na rehabilitację i leczenie uzdrowiskowe, kwalifikowanie do świadczeń transportu sanitarnego w POZ i wystawienie zleceń przewozów, wystawienie zleceń na realizację świadczeń pozostających w zakresie zadań pielęgniarstwa POZ, wystawienie zleceń na wyroby medyczne i inne środki pomocnicze, kierowanie na badania endoskopowe – gastroskopię i kolonoskopię;

2) świadczenia pielęgniarstwa POZ:

- a) wizyta realizowana w warunkach ambulatoryjnych,
- b) wizyta realizowana w domu świadczeniobiorcy w przypadkach uzasadnionych medycznie,
- c) wizyta patronażowa,
- d) badania bilansowe w tym testy przesiewowe, które mają na celu monitorowanie rozwoju dziecka oraz wykrywanie odchyleń od normy rozwojowej,
- e) świadczenia w ramach profilaktyki gruźlicy,
- f) świadczenia w ramach profilaktyki Chorób Układu Krążenia,
- g) świadczenia w ramach profilaktyki Bilans zdrowia – Moje zdrowie i inne zadania profilaktyczne,
- h) świadczenia lecznicze realizowane na podstawie zlecenia lekarskiego – wykonywanie iniekcji i zabiegów w gabinecie zabiegowym i w domu pacjenta,

- i) świadczenia diagnostyczne, w tym pobieranie materiału do badań laboratoryjnych z gabinetu zabiegowym i w domu pacjenta,
 - j) świadczenia pielęgnacyjne i rehabilitacyjne, w szczególności dla osób, u których występuje ograniczenie sprawności psychofizycznej w wyniku choroby;
- 3) świadczenia pielęgniarki szkolnej:
- a) organizacja, wykonywanie i interpretacja testów przesiewowych,
 - b) kierowanie postępowaniem poprzemieszowym oraz sprawowanie opieki nad uczniami z dodatnimi wynikami testów,
 - c) czynne poradnictwo dla uczniów z problemami zdrowotnymi,
 - d) sprawowanie opieki nad uczniami z chorobami przewlekłymi i niepełnosprawnością, w tym realizacja świadczeń pielęgniarstwa wyłącznie na podstawie zlecenia lekarskiego i w porozumieniu z lekarzem POZ,
 - f) udzielanie pomocy przedlekarskiej w przypadku nagłych zachorowań, urazów i zatruć,
 - g) doradztwo dla dyrektora szkoły w sprawie warunków bezpieczeństwa uczniów, organizacji posiłków i warunków sanitarnych w szkole,
 - h) edukacja w zakresie zdrowia jamy ustnej,
 - i) prowadzenie u uczniów szkół podstawowych klas I – VI grupowej profilaktyki fluorowej metodą nadzorowanie szczotkowania zębów preparatami fluorowymi 6 razy w roku w odstępach co 6 tygodni,
 - j) udział w planowaniu, realizacji i ocenie edukacji zdrowotnej.

§ 7. Wykonując zadania statutowe Gminny Ośrodek Zdrowia:

- 1) współpracuje z innymi zakładami opieki zdrowotnej, instytucjami, organizacjami społecznymi i naukowymi na terenie Gminy i Powiatu;
- 2) może współpracować z innymi zakładami opieki zdrowotnej, instytucjami, organizacjami społecznymi i naukowymi na terenie województwa i kraju;
- 3) może prowadzić punkty apteczne.

Rozdział 2.
Zarządzanie jednostką

§ 8. 1. Działalnością Gminnego Ośrodka Zdrowia kieruje Kierownik, który reprezentuje go na zewnątrz.

2. Wójt Gminy nawiązuje stosunek pracy z wyłonionym w drodze konkursu Kierownikiem Gminnego Ośrodka Zdrowia na podstawie powołania, umowy o pracę lub na podstawie umowy cywilnoprawnej o zarządzaniu jednostką.

3. Kierownika Gminnego Ośrodka Zdrowia zatrudnia Wójt Gminy Siemkowice na podstawie art. 49 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 450).

4. Kierownik Gminnego Ośrodka Zdrowia w Siemkowicach podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania jednostki samodzielnie we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych ustawą o działalności leczniczej i niniejszym Statutem dla innych organów i ponosi za nie odpowiedzialność.

5. Kierownik jest przełożonym wszystkich pracowników Gminnego Ośrodka Zdrowia w rozumieniu kodeksu pracy.

6. Kierownika podczas jego nieobecności zastępuje osoba upoważniona do pełnienia zastępstwa.

7. Kierownik ustala i przedstawia do zaopiniowania Radzie Społecznej projekt rocznego planu rzeczowo-finansowego działania Gminnego Ośrodka Zdrowia.

§ 9. Organizację wewnętrzną i zakres działania Gminnego Ośrodka Zdrowia ustala Kierownik Gminnego Ośrodka Zdrowia w drodze Regulaminu Organizacyjny po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Społecznej.

Rozdział 3.

Organy i organizacja Gminnego Ośrodka Zdrowia

§ 10. 1. Organami Gminnego Ośrodka Zdrowia są:

- 1) Kierownik Gminnego Ośrodka Zdrowia;
- 2) Rada Społeczna.

2. W skład Gminnego Ośrodka Zdrowia wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- 1) gabinet lekarza Podstawowej Opieki Zdrowotnej;
- 2) gabinet lekarzy specjalistów;
- 3) gabinet pielęgniarki środowiskowo-rodzinnej;
- 4) gabinet pielęgniarki szkolnej;
- 5) gabinet zabiegowy;
- 6) gabinet szczepień;
- 7) poradnia/gabinet położnej środowiskowo-rodzinnej.

§ 11. 1. Radę Społeczną powołuje, odwołuje oraz zwołuje na pierwsze posiedzenie podmiot tworzący.

2. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata i kończy się wraz z powołaniem nowej Rady Społecznej.

3. Członkostwo w Radzie Społecznej wygasa w przypadku śmierci lub odwołania.

4. Skład Rady Społecznej określa Rada Gminy w drodze uchwały.

5. Rada Społeczna składa się z 7 osób:

- 1) jako Przewodniczący - Wójt Gminy Siemkowice lub osoba przez niego wyznaczona,
- 2) jako członek - przedstawiciel Wojewody Łódzkiego,
- 3) jako pozostali członkowie - przedstawiciele wyłonieni przez Radę Gminy Siemkowice - 5 osób.

6. Członek Rady Społecznej zostaje odwołany przed upływem kadencji w przypadkach:

- 1) rezygnacji z członkostwa;
- 2) utraty praw obywatelskich i zdolności do czynności prawnych;
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne;
- 4) trzech nieusprawiedliwionych nieobecności w posiedzeniach Rady Społecznej.

7. W przypadku wakatu w składzie Rady Społecznej, Rada Gminy powołuje w to miejsce w terminie 3 miesięcy od momentu stwierdzenia lub ustanowienia wakatu kolejną osobę.

8. W posiedzeniach plenarnych Rady Społecznej uczestniczy z głosem doradczym Kierownik Gminnego Ośrodka Zdrowia oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w Gminnym Ośrodku Zdrowia (jeśli takie funkcjonują).

9. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

§ 12. Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawienie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) opiniowania czasowego zaprzestania działalności leczniczej,
 - b) zbycia trwałego oraz zakupu takiego środka trwałego (w tym aparatury medycznej i sprzętu medycznego),
 - c) związanych z przekształceniem lub likwidacją Gminnego Ośrodka Zdrowia, jego reorganizacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - d) podejmowania działań inwestycyjnych,

- e) przyznania Kierownikowi Gminnego Ośrodka Zdrowia nagród,
 - f) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej o zarządzanie publicznym zakładem opieki zdrowotnej z Kierownikiem Gminnego Ośrodka Zdrowia,
 - g) wynajmu oraz dzierżawy pomieszczeń i gruntów;
- 2) przedstawienie Kierownikowi Gminnego Ośrodka Zdrowia wniosków i opinii w sprawach:
- a) planu finansowego i inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu finansowego i inwestycyjnego ,
 - c) kredytów bankowych i dotacji,
 - d) podziału zysku,
 - e) regulaminu organizacyjnego Gminnego Ośrodka Zdrowia;
- 3) uchwalenie regulaminu swojej działalności;
- 4) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń Gminnego Ośrodka Zdrowia z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu.

§ 13. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa Regulamin Rady Społecznej.

§ 14. 1. Uchwały Rady Społecznej mają dla Kierownictwa Gminnego Ośrodka Zdrowia charakter wiążący.

2. Od uchwały Rady Społecznej Kierownikowi Gminnego Ośrodka Zdrowia przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego w terminie 14 dni od daty podjęcia uchwały.

§ 15. Obsługę techniczną Rady Społecznej zapewnia Wójt Gminy Siemkowice.

Rozdział 4.

Gospodarka Finansowa Gminnego Ośrodka Zdrowia

§ 16. 1. Gminny Ośrodek Zdrowia prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o zasady określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Gminny Ośrodek Zdrowia posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

3. Podstawę gospodarki finansowej Gminnego Ośrodka Zdrowia stanowi plan dochodów i wydatków, zwany dalej planem finansowym, obejmujący dochody i wydatki określone i przyjęte w budżecie.

4. Gminny Ośrodek Zdrowia pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek Gminy.

5. Gminny Ośrodek Zdrowia prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy prawa i na ich podstawie sporządza sprawozdawczość finansową.

6. W zakresie prowadzenia gospodarki finansowej oraz gospodarowania powierzonym mieniem Gminny Ośrodek Zdrowia kieruje się zasadami rzetelności i efektywności ich wykorzystania.

§ 17. 1. Gminny Ośrodek Zdrowia gospodaruje samodzielnie przekazanymi przez podmiot tworzący, składnikami majątku.

2. Gminny Ośrodek Zdrowia zobowiązany jest do gospodarowania mieniem z należytą starannością, a w szczególności właściwego jego wykorzystania, prowadzenia ewidencji i przeprowadzania okresowych inwentaryzacji, dokonywania umorzeń i przeszacowań oraz zapobiegania dekapitalizacji.

3. Zasady utrzymania i eksploatacji powierzonego majątku określone zostaną przy przekazaniu.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 18. Dla zapewnienia jednolitego oznakowania akt Gminnego Ośrodka Zdrowia ustala się symbol (GOZ).

§ 19. Zmiany w statucie wprowadza się według zasad i trybu właściwych do jego nadania.