



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 17 października 2025 r.

Poz. 9776

UCHWAŁA NR XXIV/117/25 RADY GMINY BRÓJCE

z dnia 3 października 2025 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendium Wójta Gminy Brójce dla szczególnie uzdolnionych uczniów ze szkół na terenie Gminy Brójce

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz z art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881) Rada Gminy Brójce uchwala, co następuje:

§ 1. W ramach Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży przyjmuje się Regulamin przyznawania stypendium Wójta Gminy Brójce dla szczególnie uzdolnionych uczniów ze szkół na terenie Gminy Brójce, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brójce.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XVIII/120/19 Rady Gminy Brójce z dnia 22 listopada 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendium dla uzdolnionych uczniów. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2019 r., poz. 7257) zmieniona uchwałą NR XIX/132/19 Rady Gminy Brójce z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie zmian w uchwale NR XVIII/120/19 z dnia 22 listopada 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendiów dla uzdolnionych uczniów (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2020 r., poz. 1034).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Brójce

Urszula Brdoń

Załącznik do uchwały Nr XXIV/117/25
Rady Gminy Brójce
z dnia 3 października 2025 r.

Regulamin przyznawania stypendium Wójta Gminy Brójce dla szczególnie uzdolnionych uczniów ze szkół na terenie Gminy Brójce

§ 1. Postanowienia ogólne:

1. Celem przyznawania stypendium jest promowanie uczniów ze szkół na terenie Gminy Brójce niezależnie od ich miejsca zamieszkania, wybitnie zdolnych, posiadających szczególne osiągnięcia naukowe i bardzo wysokie wyniki w nauce.

2. Do ubiegania się o stypendium mają prawo uczniowie: klas IV-VIII szkoły podstawowej.

3. Stypendium przyznaje się uczniom, o których mowa w ust 2, za szczególne osiągnięcia uzyskane w roku szkolnym, w którym składany jest wniosek.

4. Stypendium Wójta Gminy Brójce dla szczególnie uzdolnionych uczniów przyznaje się jednorazowo i nie ma charakteru socjalnego.

5. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na stypendia ustala Rada Gminy Brójce.

6. Wysokość jednorazowego stypendium jest uzależniona od środków przeznaczonych na stypendia w uchwale budżetowej Rady Gminy na dany rok oraz liczby uczniów spełniających warunki jego przyznawania.

§ 2. Kryteria przyznawania stypendium:

1. Prawo do ubiegania się o stypendium przysługuje uczniom, o których mowa w § 1 ust 2, którzy spełniają kryteria określone w pkt 1 lub 2 tj:

- 1) W wyniku klasyfikacji rocznej, bezpośrednio poprzedzającej okres, za który ma być przyznane stypendium, uzyskali średnią ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych co najmniej 5,8 i wyższą;
- 2) W wyniku klasyfikacji rocznej, bezpośrednio poprzedzającej okres, za który ma być przyznane stypendium, uzyskali średnią ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych co najmniej 5,0 i są laureatami olimpiad i konkursów przedmiotowych organizowanych co najmniej na szczeblu wojewódzkim.

2. W przypadku osiągnięcia przez ucznia w danym roku szkolnym dwóch lub kilku wysokich wyników naukowych, przyznaje się jedno stypendium za najlepszy z osiągniętych wyników.

§ 3. Tryb przyznawania stypendium:

1. Z wnioskiem o przyznanie stypendium występuje:

- a) dyrektor szkoły w porozumieniu z rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia, lub,
- b) rodzice/opiekunowie prawni ucznia.

2. Wniosek, o którym mowa w ust 1, sporządza się wg wzoru, stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu.

3. Wnioski składa się w sekretariacie Urzędu Gminy Brójce – 95 006 Brójce, Brójce 39.

4. Wnioski, których wzór stanowi załącznik do niniejszego regulaminu składa się w terminie do 2 dni roboczych po zebraniu klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej, przed zakończeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

5. Rozpatrywane będą jedynie wnioski złożone w terminie, prawidłowo wypełnione i kompletne.

6. Wnioski o stypendium i nagrody rozpatruje Komisja stypendialna powołana przez Wójta Gminy, który określa jej skład osobowy i wyznacza przewodniczącego komisji.

7. Ostateczną decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Wójt na podstawie protokołu komisji stypendialnej.

8. Wójt Gminy może z własnej inicjatywy przyznać stypendium specjalne dla jednego ucznia.

9. Uroczyste wręczenie dokumentów potwierdzających przyznanie stypendium odbywa się na uroczystości szkolnej. Przyznanie stypendium jest potwierdzane dyplomem uznania.

10. Uczniowie odbierają stypendium w kasie Urzędu Gminy Brójce w obecności rodzica lub opiekuna prawnego. Stypendium może być także wpłacone na rachunek bankowy wskazany przez rodzica lub opiekuna prawnego.

§ 4. 1. Wójt Gminy Brójce pozbawia ucznia przyznanego stypendium w przypadku ujawnienia okoliczności wskazujących na to, że w chwili jego przyznania nie istniały podstawy uzasadniające jego przyznanie.

2. O pozbawieniu stypendium zawiadamia się przedstawiciela ustawowego ucznia wskazując jednocześnie w zawiadomieniu termin zwrotu wypłaconego stypendium.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wójt Gminy Brójce może odstąpić od żądania zwrotu bezpodstawnie wypłaconego stypendium.

Wniosek o przyznawanie stypendium dla uzdolnionego ucznia**Wnioskodawca:**

1. Imię i nazwisko
2. Miejsce zamieszkania – adres do korespondencji (kod, miejscowość)
.....ul.....nr domu
3. Numer telefonu kontaktowego
4. Dodatkowo nazwa i adres szkoły w przypadku, gdy wnioskodawcą jest dyrektor
.....
.....

Wnoszę o przyznanie stypendium za wyniki w nauce,**Dane dotyczące ucznia:**

1. Imię i nazwisko.....
2. Imiona rodziców.....
3. Miejsce zamieszkania (kod,miejscowość).....
ul.....nr domu.....
4. Szkoła, klasa.....
5. Adres szkoły.....
..... tel.
6. Średnia z ocen za ostatni rok szkolny
.....
7. Wyszczególnienie osiągnięć ubiegającego się o stypendium:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

**Oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego
o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
w związku z przyznaniem i wręczeniem stypendium szkolnego dla uzdolnionych uczniów.**

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych,.....(imię i nazwisko ucznia), w związku z przyznaniem i wręczeniem stypendium szkolnego dla uzdolnionych uczniów.

.....
Data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

Oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego o wyrażeniu zgody na przetwarzanie wizerunku i udostępniania danych osobowych ucznia w przestrzeni publicznej.

Na podstawie art. 81 ust. 1 i art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 2509), zgodnie z art. 6 ust 1 lit a Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1).

- ☐ Wyrażam zgodę
- ☐ Nie wyrażam zgody

(zaznaczyć właściwe)

na nieodpłatne wykorzystywanie, gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie zdjęć oraz filmów zawierających wizerunek mojego dziecka/podopiecznego, dowolną techniką zapisu i wykorzystania zarejestrowanych materiałów utrwalonych podczas wręczenia Stypendium szkolnego dla uzdolnionych uczniów, poprzez ich umieszczenie na BIP (bip.brojce.pl) na stronie internetowej www.brojce.pl, na portalu społecznościowym Facebook, w materiałach promocyjnych, reklamowych i marketingowych Gminy Brójce oraz w mediach (prasa, telewizja).

.....
Data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO – STYPENDIA SZKOLNE DLA UZDOLNIONYCH UCZNIÓW	
ADMINISTRATOR DANYCH	Administratorem Danych Osobowych (ADO) ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych) jest Wójt Gminy Brójce z siedzibą 95-006 Brójce 39.tel. 42 295 01 11 e-mail: urządgminy@brojce.pl
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych: Magdalenę Kuzmider, z którym można się kontaktować poprzez: adres e-mail: (kontakt@iszd.pl) , pod numerem tel.: 607770718 lub pisemnie na adres administratora.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Dane osobowe przetwarzane będą w zakresie czynności związanych z procesem przyznania Stypendium szkolnego dla uzdolnionych uczniów. Pani/ Pana dane będą przetwarzane na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. a RODO, kiedy osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów, oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, kiedy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz Uchwałą Rady Gminy Brójce z dnia 1 grudnia 2017 r w sprawie przyjęcia lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów. Wizerunek przetwarzany jest na podstawie art. 6 ust 1 lit. a w związku z zapisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
ODBIORCY/KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH	Odbiorcami Państwa danych osobowych są: • podmioty, z którymi administrator zawarł stosowne umowy powierzenia. Podmioty świadczące usługi, konsultingowe z zakresu ochrony danych osobowych ISZD, np. IT w zakresie wsparcia technicznego przy realizacji zadań informatycznych, księgowe w zakresie prowadzenia spraw rachunkowych, doradcze w zakresie pozyskiwania środków

	finansowych oraz prowadzenia projektów, organizacji wydarzeń kulturalnych, promowania oraz organizacji konkursów; rekrutacji w zakresie pozyskiwania kandydatów do pracy, dostawy oprogramowania oraz obsługi zdalnej, (inne podać rodzaj odbiorcy, sektor czy lokalizację np. konsultingowe ISZD, hostingowe, prawne), • banki realizujące wypłatę stypendium • organy publiczne z wyjątkiem organów publicznych, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego. • Komisja Stypendialna
PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA	W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu uprawnienia: • dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 RODO); • sprostowania danych (zgodnie z art. 16 RODO); • usunięcia danych (zgodnie z art. 17 RODO); • ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 RODO); W przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie na podstawie art. 6 ust 1 lit. c, art. 6 ust 1 lit. e, art. 9 ust 2 lit. h, art. 9 ust 2 lit. i RODO oraz art. 9 ust 3 RODO w większości przypadków nie jest możliwa realizacja prawa do usunięcia danych czy prawa do ograniczenia przetwarzania, chyba że dane przetwarzane są bez prawnie uzasadnionych podstaw przetwarzania. Kiedy podstawę przetwarzania Państwa danych osobowych stanowią art. 6 ust 1 lit. a, art. 9 ust 2 lit. a czy art. 6 ust 1 lit b RODO lub przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany bez uszczerbku dla art. 17 RODO przysługuje Państwu prawo do: • przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 RODO); Dla art. 6 ust 1 lit. e czy art. 6 ust 1 lit. f RODO w tym profilowaniu mają Państwu prawo do: • do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 RODO) z przyczyn związanych z sytuacją szczególną.
PRAWO DO WYCOFANIA ZGODY	W przypadku przetwarzania Państwa danych na podstawie art. 6 ust 1 lit. a, art. 9 ust 2 lit. a RODO przysługuje Państwu prawo, do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem, którego dokonano przed jej cofnięciem.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI	Zgodnie z art. 77 RODO przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (PUODO) jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie danych narusza obowiązujące przepisy.
ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE	W trakcie przetwarzania Państwa danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
OKRES ARCHIWIZACJI	Dane osobowe będą przetwarzane do zakończenia celu w związku, z którym zostały pozyskane a po tym czasie będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w zgodzie ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. W przypadku wymienionego celu przetwarzania okres przechowywania wynosi B-5. Wizerunek przetwarzany będzie do czasu wycofania zgody na jego przetwarzanie.
OBOWIAZEK PODANIA INFORMACJI	Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu realizacji celu przetwarzania. W przypadku odmowy podania danych osobowych nie będzie możliwa realizacja celu w jakim zbierane są Państwa dane osobowe.
PRZEKAZANIE DANYCH	Państwa dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich czy organizacji międzynarodowych.