DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 13 listopada 2025 r.

Poz. 10345

Podpisany przez:
Aleksandra Brochocka
Data: 13.11.2025 14:12:43

UCHWAŁA NR XVIII/129/25
RADY MIEJSKIEJ W GŁOWNIE

z dnia 29 października 2025 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Miasta Głowno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 1338), **Rada Miejska w Głownie uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Miasta Głowno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głowna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01.01.2026 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Głownie

Grzegorz Szkup

Załącznik do uchwały nr XVIII/129/25
Rady Miejskiej w Głownie
z dnia 29 października 2025 r.

Program współpracy Gminy Miasta Głowno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026

Wstęp

Zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym lokalną wspólnotę samorządową tworzą wszyscy mieszkańcy gminy. W skali lokalnej, gdzie władza samorządowa reprezentuje sektor publiczny, powstaje naturalna potrzeba współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi, które obok sektora gospodarczego i sektora władzy publicznej jako trzeci sektor stanowią element nowoczesnego Państwa, skupiając w swoich szeregach najefektywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli naszego środowiska. Pomimo, że zaspakajanie zbiorowych potrzeb i oczekiwań mieszkańców należy do zadań własnych gminy, współpraca z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego ma fundamentalne znaczenie, ponieważ organizacje te, działając na rzecz małych społeczności, są bardzo cennym wyrazicielem opinii publicznej i oczekiwań określonych grup społecznych.

Rozdział 1.
Słownik pojęć

§ 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

1) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
2) Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Głowna;
3) Mieście – rozumie się przez to Gminę Miasta Głowno;
4) Programie – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Miasta Głowno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026;
5) Organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i ust. 3 Ustawy;
6) Konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 Ustawy;
7) Trybie pozakonkursowym – rozumie się przez to tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 19a Ustawy.

Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa między Miastem a Organizacjami i wykorzystanie potencjału Organizacji do optymalnego zaspakajania potrzeb mieszkańców.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz działanie na jej rzecz;
2) stworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców naszego Miasta;
3) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej;
4) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców;
5) uzupełnianie działań Miasta w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe;
6) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
7) poprawa jakości komunikacji pomiędzy samorządem, a Organizacjami i mieszkańcami.

Rozdział 3.
Zasady współpracy

§ 3. 1. Współpraca Miasta z Organizacjami odbywa się przy zachowaniu rzetelności w przepływie informacji, terminowości, systematyczności, współuczestnictwa i równości w traktowaniu wszystkich podmiotów objętych współpracą.

2. Miasto i Organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych oraz informują się o ewentualnych przeszkodach, które mogą uniemożliwić prawidłową realizację zadań.

Rozdział 4.
Zakres przedmiotowy

§ 4. Przedmiotem współpracy Miasta z Organizacjami jest realizacja zadań publicznych w następujących sferach:

1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

2) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób;

3) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;

4) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;

5) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;

6) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;

7) nauki, edukacji, oświaty i wychowania;

8) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;

9) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;

10) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 450 z późn. zm.);

11) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

Rozdział 5.
Formy współpracy

§ 5. 1. Współpraca Miasta z Organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego ma charakter materialny i pozamaterialny.

2. W 2026 r. współpraca z ww. podmiotami będzie prowadzona w następujących formach:

1) zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie;

2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;

3) konsultowania projektów aktów prawa lokalnego w dziedzinach aktywnej działalności podmiotów Programu głównie w zakresie projektu Programu na rok następny;

4) udostępniania lokalu na spotkania Organizacji;

5) uzupełniania strony internetowej Miasta o informacje dotyczące Organizacji z terenu Miasta w oparciu o przekazywane przez nie informacje.

Rozdział 6.
Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. W roku 2026 Miasto będzie wspierać realizację priorytetowych zadań w zakresie:

1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- upowszechnianie kultury poprzez organizowanie koncertów, wystaw, pokazów, w tym filmowych itp.,

- organizacja wydarzeń artystycznych i kulturalnych w tym: festiwali, przeglądów, konkursów, spektakli, prelekcji oraz organizacja różnego rodzaju warsztatów mających na celu wdrożenie do aktywnego uczestnictwa w kulturze,
- organizowanie działalności amatorskiego ruchu artystycznego,
- upowszechnianie działalności i wspieranie funkcjonowania orkiestr lokalnych;

2) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób:

- usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze;

3) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym:

- upowszechnianie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym poprzez różnorodne formy organizowania czasu wolnego,
- realizacja różnorodnych działań o charakterze edukacyjno-kulturalno-oświatowym dla osób w wieku emerytalnym;

4) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

- dokarmianie i opieka weterynaryjna bezdomnych zwierząt,
- utrzymanie czystości w miejscach przebywania zwierząt;

5) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:

- realizacja programów rehabilitacyjnych, edukacyjnych oraz terapeutycznych dla osób niepełnosprawnych;

6) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców Głowna, warunków uprawiania różnych dyscyplin sportu; organizowanie zajęć sportowo-rekreacyjnych, treningowych itp.; organizowanie lub udział w rozgrywkach/turniejach/zawodach sportowych itp.,
- organizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych na terenie Miasta, w szczególności wpisujących się w główną oś promocji Miasta wyrażoną w haśle „Głowno Rodzinna Re-kreacja” oraz wykorzystujących potencjał i ogólnodostępną infrastrukturę rekreacyjno-turystyczną miejskiego terenu rekreacyjnego nad zalewem „Mrożyczka”;

7) nauki, edukacji, oświaty i wychowania:

- kultywowanie patriotyzmu i tradycji narodowych,
- wytyczenie i oznakowanie ścieżek edukacyjnych, ścieżek rowerowych, biegowych, spacerowych, tematycznych szlaków turystyczno-rekreacyjnych na terenie Miasta,
- edukacja ekologiczna i krajoznawstwo w szczególności zadania wykorzystujące i promujące potencjał i ogólnodostępną infrastrukturę rekreacyjno-turystyczną miejskich terenów rekreacyjnych nad zalewem „Mrożyczka”,
- organizowanie działań na rzecz integracji środowiska w szczególności wpisujących się w ideę wielopokoleniowej Rodzinnej Re-Kreacji wskazanej w głównej osi promocji Miasta,
- organizowanie różnych form pozasportowych spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży;

8) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- prowadzenie świetlic środowiskowych lub socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży na terenie Miasta,
- prowadzenie terapii i porad dla osób uzależnionych i współuzależnionych,
- realizacja programów profilaktyczno-terapeutyczno-edukacyjnych,
- organizowanie wyjazdów, zajęć terapeutycznych, imprez promujących życie bez uzależnień,

- profilaktyka poprzez organizację różnorodnych przedsięwzięć o charakterze sportowym, kulturalnym itp., promujących zdrowy styl życia, bez uzależnień;

9) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:

- organizowanie wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z terenu Miasta,
- organizowanie imprez plenerowych, pikników rodzinnych itp. na terenie obiektu „Mrożyczka”,
- organizowanie imprez edukacyjno-rekreacyjnych na terenie Miasta;

10) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 450 z późn. zm.):

- realizacja różnorodnych działań mających na celu ochronę i promocję zdrowia, w tym dotyczących działalności leczniczej;

11) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:

- realizacja różnorodnych działań sprzyjających budowaniu i wzmacnianiu więzi w społeczności lokalnej i we wspólnotach, - organizowanie różnego rodzaju przedsięwzięć wspomagających rozwój społeczności lokalnych i wspólnot w zależności od ich zainteresowań oraz potrzeb,
- organizowanie prelekcji, spotkań o charakterze edukacyjnym i wspierającym o tematyce wynikającej z potrzeb danej społeczności/wspólnoty.

Rozdział 7.
Okres realizacji programu

§ 7. Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.

Rozdział 8.
Sposób realizacji programu

§ 8. 1. Zlecanie realizacji zadań publicznych Organizacjom oraz ich kontrola odbywać się będzie w trybie i na zasadach określonych w Ustawie.

2. W 2026 r. zlecanie zadań będzie odbywać się w formie powierzenia lub wspierania zadań wraz z udzieleniem Dotacji na ich finansowanie lub dofinansowanie oraz może odbywać się w trybie pozakonkursowym.

3. Realizatorami Programu są:

1) Miasto,

2) Organizacje.

4. Program będzie realizowany poprzez:

1) przeprowadzanie konkursów na realizację zadań publicznych;

2) podejmowanie i prowadzenie bieżącej współpracy z Organizacjami;

3) promowanie działalności sektora pozarządowego;

4) udzielanie wsparcia merytorycznego Organizacjom;

5) współpracę Miasta, Organizacji i mieszkańców w realizacji zadań publicznych, w tym przeprowadzaniu konsultacji społecznych.

Rozdział 9.
Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 9. Na realizację Programu w 2026 roku planuje się środki w wysokości do 1 286 000 zł.

Rozdział 10.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 10. 1. W przypadku, kiedy ogłoszony konkurs dotyczy realizacji zadań z więcej niż jednego zakresu, komisja powoływana jest oddzielnie do każdego z nich.

2. Informacja o zgłaszaniu kandydatur na członków komisji przez Organizacje zamieszczana jest na stronie internetowej Miasta każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

3. Termin zgłaszania kandydatur wynosi 7 dni.

4. Dla ważności obrad komisji niezbędna jest obecność 50% jej składu.

5. Z prac komisji sporządza się protokół.

6. Komisja konkursowa opiniuje oferty na podstawie kryteriów określonych każdorazowo w ogłoszeniu o konkursie.

7. Komisja konkursowa może żądać od oferentów dodatkowych informacji oraz wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.

8. Listę ofert zawierającą opinię komisji konkursowej wraz z protokołem, o którym mowa w ust. 5, Przewodniczący przedstawia Burmistrzowi.

Rozdział 11.
Sposób oceny realizacji programu

§ 11. Ocena realizacji programu dokonywana jest poprzez:

1) liczbę ogłoszonych konkursów;

2) liczbę ofert złożonych w konkursach;

3) liczbę zawartych umów przez Miasto z Organizacjami na realizację zadań publicznych w wyniku konkursów;

4) liczbę Organizacji realizujących zadania publiczne;

5) łączną wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych;

6) ankietę mającą na celu dokonanie przez Organizacje oceny i ewaluacji Programu obowiązującego w danym roku.

Rozdział 12.
Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 12. 1. Program na rok następny tworzony jest w oparciu o:

1) aktualnie obowiązujący Program;

2) sprawozdanie z realizacji Programu;

3) wyniki i wnioski z konsultacji projektu uchwały z Organizacjami.

2. Konsultacje Programu i ich przebieg odbywały się zgodnie z Uchwałą Nr XXXII/208/16 Rady Miejskiej w Głownie z dnia 5 października 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz Zarządzeniem Nr 145/2025 Burmistrza Głowna z dnia 09 września 2025 r. w sprawie konsultacji projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Miasta Głowno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026. Informacja o przeprowadzeniu konsultacji, które odbyły się od dnia 01 października 2025 roku do dnia 17 października 2025 roku została zamieszczona na stronie internetowej Gminy Miasta Głowno, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Głownie w dniu 11 września 2025 roku. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy miały możliwość zgłaszania pisemnych uwag do projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Miasta Głowno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026, za pomocą formularza dostępnego wraz z projektem uchwały na stronie internetowej Gminy Miasta Głowno w terminie od dnia 01 października 2025 roku do dnia 17 października 2025 roku. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy nie zgłosiły uwag do projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Miasta Głowno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026. Wyniki konsultacji zamieszczone zostały na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Głownie, w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy Miasta Głowno oraz przekazane do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Głownie.