



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 28 listopada 2025 r.

Poz. 10898

UCHWAŁA NR XXVI/136/25 RADY GMINY BRÓJCE

z dnia 27 listopada 2025 r.

w sprawie uchwalenia Rocznej Programu Współpracy Gminy Brójce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2026

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, Rada Gminy Brójce uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny Program Współpracy Gminy Brójce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026”, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brójce.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 roku.

Przewodnicząca Rady Gminy
Brójce

Urszula Brdoń

Załącznik do uchwały nr XXVI/136/25

Rady Gminy Brójce

z dnia 27 listopada 2025 r.

Program współpracy Gminy Brójce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026

**Rozdział 1.
Wprowadzenie**

§ 1. Niniejszy Program jest wyrazem polityki władz Gminy wobec organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (dalej ustawa), zwanych dalej „organizacjami”, mającej na uwadze wspieranie ich inicjatyw i działań oraz zapewnienie im na terenie gminy Brójce jak najlepszych warunków funkcjonowania.

**Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe**

§ 2. 1. Głównym celem uchwalenia Programu jest wzmacnianie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa między Gminą a organizacjami oraz skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców, w szczególności dla podnoszenia efektywności działań podejmowanych w zakresie zlecania i realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określania zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- a) uzupełnianie działań Gminy poprzez organizacje,
- b) efektywniejsze wydatkowanie środków publicznych,
- c) wzmocnienie potencjału organizacji działających na terenie gminy Brójce,
- d) prezentacja dorobku organizacji i promowanie osiągnięć.

**Rozdział 3.
Zasady współpracy**

§ 3. Współpraca Gminy Brójce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na:

- 1) przekazaniu organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych wraz z niezbędnymi zasobami, oraz zrealizowaniu tych zadań przez organizacje zgodnie z zawartymi umowami;
- 2) zachowaniu niezależności we wzajemnych relacjach, szanowanie i respektowanie swojej odrębności, która zapewni wymianę wzajemnych uwag i opinii;
- 3) współdziałaniu suwerennych partnerów w określaniu istotnych celów, potrzeb uznanych za kluczowe dla rozwoju lokalnej społeczności poprzez łączenie wspólnych kompetencji i doświadczeń;
- 4) wspólnym dążeniu do osiągnięcia sprawnego i efektywnego realizowania zadań publicznych, poprzez określenie wszystkich ważnych wymiarów i parametrów zadań;
- 5) dostępności przez wszystkie organizacje pozarządowe do możliwości współpracy, poprzez równe szanse i równe traktowanie w rywalizacji wszystkich podmiotów obiegających się o realizację zadań publicznych;
- 6) udostępnianiu sobie wzajemnie pełnej informacji na temat obszarów swojego działania, realizowanych projektów oraz budowania zaufania i wysokiej jakości partnerstwa.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy oraz priorytetowe zadania publiczne

§ 4. Przedmiotem współpracy Gminy Brójce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2026 jest realizacja zadań w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 2) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 3) wypoczynku dzieci i młodzieży.

§ 5. Określa się następujące priorytetowe zadania publiczne na rok 2026 z następujących obszarów:

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez:
 - a) szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych,
 - b) organizowanie i udział w zawodach i współzawodnictwie sportowym o zasięgu lokalnym i ponadregionalnym,
 - c) organizowanie czynnego wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 2) działanie na rzecz osób w wieku emerytalnym poprzez organizację zajęć tematycznych.
- 3) zadania w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży, w szczególności:
 - a) organizowanie aktywnych form wypoczynku w czasie wolnym od zajęć szkolnych, w tym także podczas ferii i wakacji letnich.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 6. Współpraca Gminy Brójce z organizacjami może być realizowana w następujących formach:

- 1) zlecanie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ww. ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- 5) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 6) umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. 2025 r., poz. 198 z późn. zm) oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 39 ust.1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U z 2022 r., poz.1079).

Rozdział 6.

Okres realizacji Programu

§ 7. Realizacja Programu obejmuje rok kalendarzowy i tym samym rok budżetowy 2026.

Rozdział 7.

Sposób realizacji Programu

§ 8. 1. Program będzie realizowany poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych:
 - a) w ramach otwartych konkursów ofert,
 - b) z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w ustawie lub w trybie przewidzianym w odrębnych przepisach.

- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 3) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji, szkoleń, których uczestnikami są przedstawiciele organizacji pozarządowych i samorządu.

2. Głównymi realizatorami Programu są:

- a) Rada Gminy Brójce w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej oraz nawiązania współpracy z organizacjami,
- b) Wójt Gminy Brójce w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami w ramach budżetu, zadań wynikający z programu poprzez ogłaszanie otwartych konkursów ofert w celu powierzenia lub wsparcia realizacji zadania przekazania odpowiednich na ten cel środków w ramach budżetu, kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań pod względem efektywności i jakości przy pomocy stanowisk pracy Urzędu Gminy Brójce,
- c) stanowiska pracy Urzędu Gminy Brójce w zakresie podejmowania współpracy z organizacjami pozarządowymi, przygotowania projektu Programu oraz przeprowadzenia konsultacji, sporządzania sprawozdań z realizacji Programu,
- d) organizacje – w zakresie realizacji Programu w oparciu o podpisane umowy z Gminą Brójce.

Rozdział 8.

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 9. Wysokość planowanych środków przeznaczonych na realizację Programu określona na podstawie projektu uchwały budżetowej z uwzględnieniem następujących priorytetowych zadań publicznych wynosi:

- 1) z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu – 80 000,00 zł;
- 2) z zakresu działania na rzecz osób w wieku emerytalnym – 20 000,00 zł.
- 3) z zakresu wypoczynku dzieci i młodzieży - 12 000,00 zł.

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji Programu

§ 10. 1. Monitoring Programu polega na zbieraniu opinii, wniosków, uwag oraz informacji wnoszonych przez podmioty Programu.

2. Uwagi, wnioski, propozycje dotyczące Programu mogą być na bieżąco zgłaszane do Wójta Gminy.

3. Miernikami efektywności Programu są:

- a) liczba podmiotów Programu współuczestniczących w realizacji zadań publicznych w roku objętym Programem,
- b) wysokość środków finansowych zaangażowanych w realizację zadań publicznych w roku objętym Programem,
- c) liczba zadań publicznych realizowanych w roku objętym Programem.

Rozdział 10.

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11. Program tworzony jest w następujących etapach:

- 1) Projekt uchwały w sprawie uchwalenia rocznego „Programu współpracy Gminy Brójce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok” skierowano do konsultacji zgodnie z przepisami Uchwały Nr LVI/341/2010 Rady Gminy Brójce z dnia 26 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

- 2) Ogłoszenie o konsultacjach projektu Programu zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Brójce, oraz wywieszono na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Brójce;
- 3) Konsultacje przeprowadzono w dniach 9.10.2025-20.10.2025 w formie ogłoszenia. W tym terminie wyznaczono możliwość składania pisemnej opinii;
- 4) W ramach konsultacji w dniu 14 października 2025 roku wpłynęła pisemna opinia Gminnego Ludowego Klubu Sportowego „Miazga” Brójce z wnioskiem o zwiększenie wysokości środków finansowych w budżecie Gminy Brójce na rok 2026 na upowszechnienie kultury fizycznej i sportu oraz o rozważenie możliwości wcześniejszego ogłaszania konkursów dotacyjnych;
- 5) Po dokonanej weryfikacji opinii Gminnego Ludowego Klubu Sportowego „Miazga” Brójce i po przeprowadzonych konsultacjach z Radą Gminy Brójce dotyczących planowanych wydatków na 2026 rok w ww. zakresie, pozytywnie rozpatrzono wniosek i zwiększono pulę na zadanie z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 6) Informację o wynikach konsultacji zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Brójce oraz na tablicy ogłoszeń urzędu;
- 7) Program został skierowany pod obrady Rady Gminy, która podjęła stosowną uchwałę.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. Komisja konkursowa jest powoływana każdorazowo w związku z ogłoszonym konkursem ofert, w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert.

2. Organizacje z wyjątkiem tych, które biorą udział w otwartym konkursie ofert, zgłaszają do Wójta w formie pisemnej propozycje swoich przedstawicieli do składu komisji konkursowej każdorazowo po ogłoszeniu konkursu ofert.

3. Komisja konkursowa zbiera się na spotkaniach zwoływanych przez Przewodniczącego komisji, który kieruje pracami komisji.

4. Komisja obraduje na jawnych posiedzeniach. Termin i miejsce posiedzenia określa Przewodniczący komisji.

5. Posiedzenie komisji jest ważne jeżeli uczestniczy w nim bezwzględna większość składu osobowego Komisji, w tym Przewodniczący Komisji.

6. Komisja opiniuje oferty oddzielnie dla każdego zadania konkursowego.

7. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który zawiera m. in.:

- 1) datę posiedzenia Komisji;
- 2) skład Komisji;
- 3) nazwy podmiotów oraz nazwy zadań, na które zostały złożone oferty w konkursie;
- 4) opinie Komisji, dotyczące złożonych ofert;
- 5) podpisy członków Komisji.

§ 13. Przewodniczący Komisji przekazuje Wójtowi protokół w celu rozstrzygnięcia konkursu.