



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 2 grudnia 2025 r.

Poz. 10957

UCHWAŁA NR XXXII/195/25 RADY MIASTA KUTNO

z dnia 18 listopada 2025 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy na rok 2026 Miasta Kutno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), Rada Miasta Kutno, uchwala co następuje:

§ 1. Uchwalić po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5 tej ustawy "Program współpracy na rok 2026 Miasta Kutno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie" o treści określonej w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kutno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady

Paweł Markiewicz

Załącznik do uchwały nr XXXII/195/25

Rady Miasta Kutno

z dnia 18 listopada 2025 r.

Program współpracy na rok 2026 Miasta Kutno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Priorytetem Samorządu Miasta Kutno jest jak najlepsze zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i środowiskami lokalnymi jest jednym z elementów efektywnego kierowania miastem. Przyczynia się do integracji lokalnej społeczności i tworzenia trwałych więzi międzyludzkich. Celem Programu jest włączenie organizacji do realizacji zadań publicznych, co przyczyni się do umocnienia w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie. Realizacja Programu jest jednym z elementów zmierzających do osiągnięcia celów określonych w dokumentach strategicznych i programach realizowanych przez Miasto.

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy na rok 2026 Miasta Kutno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”, zwanym dalej „Programem”, jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione odpowiednio w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) mieście – należy przez to rozumieć Miasto Kutno wraz z jednostkami podległymi;
- 4) radzie – należy przez to rozumieć Radę Miasta Kutno;
- 5) prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Kutno;
- 6) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta Kutno;
- 7) radzie pożytku publicznego – należy przez to rozumieć Miejską Radę Działalności Pożytku Publicznego w Kutnie;
- 8) radzie seniorów - należy przez to rozumieć Radę Seniorów Miasta Kutno;
- 9) radzie sportu - należy przez to rozumieć Radę Sportu Miasta Kutno;
- 10) komisji – rozumie się przez to komisję konkursową ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych;
- 11) konkursie ofert – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 12) regrantingu - forma współpracy finansowej pomiędzy Miastem Kutno a organizacjami, polegająca na przekazaniu przez wybraną organizację (tzw. operatora projektu) otrzymanej od Miasta Kutno dotacji, na zasadach i w trybie uzgodnionych z Miastem Kutno, innym organizacjom (tzw. realizatorom projektu) w celu realizacji określonego zadania.

Rozdział 2. Cele programu

§ 2. 1. Głównym celem Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy miastem a organizacjami, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnieniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

2. Zakłada się następujące cele szczegółowe:

- 1) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych;
- 3) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 4) wyrównywanie szans życiowych osób niepełnosprawnych;
- 5) zapewnienie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców miasta;
- 6) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację oraz edukację społeczności lokalnej;
- 7) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców, w tym zagospodarowanie czasu wolnego mieszkańcom miasta;
- 8) wzmocnienie potencjału organizacji;
- 9) prezentację dorobku organizacji i promowanie ich osiągnięć;
- 10) efektywniejsze wydatkowanie środków publicznych.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 3. 1. Współpraca z organizacjami opiera się na zasadach:

- 1) wspierania przez miasto organizacji i służenia im pomocą w realizacji zadań publicznych;
- 2) zachowaniu autonomii i szacunku we wzajemnych relacjach, respektowaniu swojej odrębności, która zapewni wymianę wzajemnych uwag i opinii;
- 3) równym traktowaniu podmiotów objętych współpracą;
- 4) współdziałaniu suwerennych partnerów w określaniu istotnych celów, potrzeb uznanych za kluczowe dla rozwoju lokalnej społeczności poprzez łączenie wspólnych kompetencji i doświadczeń;
- 5) rzetelności w przepływie wzajemnych informacji;
- 6) dążenia przez miasto i organizacje do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 7) dostępności, zgodnie z którą zarówno miasto, jak i organizacje dokładają wszelkich starań, by zapewnić możliwości udziału we współpracy wszystkim mieszkańcom i mieszkankom miasta – w tym szczególnie osobom z niepełnosprawnościami, z zachowaniem zasady „racjonalnego usprawnienia” w rozumieniu w art. 2 Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169 i z 2018 r. poz. 1217);
- 8) zrównoważonego rozwoju - dążenie do integrowania w czasie i przestrzeni działań politycznych, gospodarczych i społecznych, gwarantujących zachowanie równowagi przyrodniczej.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§ 4. Na podstawie pisemnie zgłoszonych przez organizacje potrzeb związanych z realizacją zadań publicznych, określa się, że przedmiotowy zakres współpracy dotyczy następujących zadań publicznych:

- 1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 2) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 3) ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 450);
- 4) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 5) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie;
- 6) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 7) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 8) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 9) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego;
- 10) turystyka i krajoznawstwo;
- 11) porządek i bezpieczeństwo publiczne;
- 12) działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 13) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 14) działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 15) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

Rozdział 5.

Formy współpracy i sposób realizacji programu

§ 5. 1. Miasto współpracuje z organizacjami w formie pozafinansowej oraz finansowej:

- 1) pozafinansowe formy współpracy:
 - a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, poprzez:
 - publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych urzędu,
 - organizowanie spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych z realizacją projektu,
 - przekazywanie informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach,
 - b) konsultowanie z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - c) obejmowanie patronatu przez prezydenta przedsięwzięć realizowanych przez organizacje,
 - d) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z miastem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
 - e) promowanie w mediach działalności organizacji,
 - f) tworzenie, w miarę potrzeb, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji,
 - g) przeprowadzenie konsultacji społecznych z organizacjami przy tworzeniu programu,
 - h) udzielanie w miarę możliwości wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego, poradnictwa i doradztwa;
- 2) finansowe formy współpracy:

- a) zlecanie organizacjom zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, poprzez wspieranie i powierzanie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji,
- b) udzielanie w trybie i na zasadach określonych w art. 19 a ustawy małych dotacji na dofinansowanie pozakonkursowych zadań publicznych,
- c) przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o realizację zadania publicznego zgłoszonego z inicjatywy organizacji,
- d) regranting.

2. Współpraca pomiędzy miastem a organizacjami - przy współpracy z radą pożytku publicznego, radą seniorów i radą sportu - może obejmować organizację Kutnowskiego Pikniku Organizacji Pozarządowych, Kutnowskich Dni Seniora oraz Dnia Wolontariusza.

3. Program będzie realizowany w następujący sposób:

- 1) zlecanie i wspieranie realizacji zadań publicznych w ramach otwartego konkursu ofert;
- 2) zlecanie i wspieranie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w art. 19a ustawy;
- 3) zlecanie i wspieranie realizacji zadań publicznych na zasadach regrantingu;
- 4) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 5) organizowanie i współorganizowanie spotkań, których uczestnikami będą przedstawiciele organizacji;
- 6) promowanie działalności sektora pozarządowego poprzez informacje na stronach internetowych urzędu.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne, sposób i obszary realizacji

§ 6. Miasto w 2026 roku będzie zlecać realizację zadań publicznych w następujących dziedzinach:

- 1) Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie - wspieranie i promocja wartościowych przedsięwzięć naukowych, edukacyjnych, oświatowych i wychowawczych, takich jak:
 - a) konkursy przedmiotowe, tematyczne i artystyczne organizowane dla uczniów kutnowskich szkół,
 - b) wydawanie publikacji wykorzystywanych do realizacji celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - c) szkolenie nietatowej kadry organizacji pozarządowych, pełniącej funkcje wychowawcze,
 - d) szkolenia, seminaria, wykłady i konferencje,
 - e) opracowania naukowe i popularnonaukowe dotyczące miasta, w tym publikacja kluczowych tekstów źródłowych do dziejów miasta oraz wydawnictw monograficznych,
 - f) prowadzenie tematycznych zajęć pozalekcyjnych,
 - g) edukacja dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym seniorów;
- 2) Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego - zwiększanie świadomości ekologicznej mieszkańców miasta poprzez:
 - a) wspieranie działań edukacyjnych i informacyjnych promujących zachowania proekologiczne w sprawach dotyczących gospodarki odpadami komunalnymi oraz ochrony powietrza,
 - b) wspieranie działań edukacyjnych skierowanych do dzieci i młodzieży w obszarze ochrony przyrody;
- 3) Kultura fizyczna – upowszechnianie i wspieranie poprzez:
 - a) tworzenie warunków do rozwoju kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym seniorów, poprzez organizację i udział w zajęciach, zawodach, imprezach ogólnomiejskich, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych,
 - b) wspieranie programów, projektów i zadań finansowanych ze środków zewnętrznych,

- c) utwory promujące miasto w sferze kultury fizycznej,
 - d) promocję kultury fizycznej,
 - e) wyposażenie obiektów kultury fizycznej, dydaktycznych i społeczno-edukacyjnych,
 - f) funkcjonowanie systemu nagród oraz stypendiów,
 - g) stwarzanie warunków do poszerzania wiedzy o trendach w rozwoju kultury fizycznej,
 - h) inicjatywy kultywujące pamięć o zasłużonych dla miasta sportowcach, działaczach i wybitnych postaciach, regionu i kraju, miejscach i wydarzeniach sportowych, ochrona i popularyzowanie tradycji i dziedzictwa sportowego Kutna wśród mieszkańców,
 - i) inicjatywy na obiektach z wykorzystaniem infrastruktury-sportowej,
 - j) edukację zdrowotną, dotyczącą w szczególności otyłości;
- 4) Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, poprzez:
- a) imprezy kulturalne i patriotyczne oraz ich promocję,
 - b) wydawnictwa kulturalne, prezentujące dorobek lokalny,
 - c) projekty artystyczne dotyczące Kutna oraz twórców związanych z Kutnem,
 - d) renowację, konserwację, inwentaryzację i ochronę zabytków i innych obiektów kultury materialnej,
 - e) dokumentację zjawisk życia kulturalnego i artystycznego,
 - f) wspieranie ruchu artystycznego, w tym amatorskiego,
 - g) popularyzację lokalnej twórczości,
 - h) edukację kulturalną dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym seniorów,
 - i) kultywowanie tradycji różanej i saskiej w Kutnie,
 - j) wspieranie seminariów, warsztatów, konferencji jako płaszczyzny wymiany dorobku, informacji, umiejętności i doświadczeń z zakresu kultury,
 - k) wspieranie inicjatyw kultywujących pamięć o wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych zasłużonych dla miasta, regionu i kraju,
 - l) ochrona, kultywowanie i popularyzowanie tradycji i dziedzictwa kulturowego Kutna oraz jego mieszkańców;
- 5) Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 6) Turystyka, krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży - wspieranie działań na rzecz rozwoju i upowszechniania turystyki oraz organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem ziemi kutnowskiej, poprzez:
- a) wycieczki, rajdy piesze i rowerowe, imprezy terenowe obejmujące region kutnowski,
 - b) działalność informacyjno-turystyczną,
 - c) wspieranie ruchu turystycznego w regionie, w tym konkursy i aktywizacja ruchu turystycznego wokół lokalnych produktów i usług,
 - d) wydawnictwa prezentujące lokalne walory turystyczne;
- 7) Ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej - pozostała działalność w zakresie ochrony zdrowia:
- a) oddziaływanie na społeczność lokalną poprzez dostarczanie podstawowej wiedzy na temat istniejących zagrożeń zdrowotnych oraz promocja zdrowego stylu życia,

- b) wspieranie osób z niepełnosprawnością w rozwiązywaniu aktualnie istniejących problemów, pomoc w pokonywaniu niewidocznych barier (m.in. psychicznych, sensorycznych) i akceptacji swojej niepełnosprawności,
 - c) pomoc osobom chorym poprzez zwiększenie dostępności do opieki oraz sprzętu medycznego;
- 8) Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez:
- a) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków w tym z uzależnieniem behawioralnym,
 - b) zwiększenie dostępności pomocy psychologicznej oraz prawnej dla rodzin osób uzależnionych, w szczególności ochrona przed przemocą domową,
 - c) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym w społeczności lokalnej, w szczególności wśród dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych,
 - d) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i problemów narkomanii oraz uzależnień behawioralnych,
 - e) prowadzenie działań mających na celu ograniczenie dostępności napojów alkoholowych oraz przeciwdziałanie naruszeniom prawa w związku z prowadzeniem sprzedaży napojów alkoholowych,
 - f) wspieranie działań mających na celu przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i marginalizacji, a także działań na rzecz reintegracji społecznej osób uzależnionych, dotkniętych ubóstwem oraz ich rodzin;
- 9) Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży poprzez organizację wypoczynku zimowego i letniego;
- 10) Pomoc społeczna w zakresie świadczenia usług z zakresu pomocy społecznej i prowadzenia punktów pomocowych dla osób w trudnej sytuacji życiowej;
- 11) Prowadzenie działań dla osób w wieku 55+, zgodnie ze standardem zadania publicznego, przyjętym zarządzeniem prezydenta;
- 12) Działalność na rzecz organizacji polegająca na podejmowaniu działań informacyjnych, edukacyjno-doradczych, wsparciu organizacyjnym dla organizacji pozarządowych oraz mieszkańców.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

§ 7. Niniejszy program stanowi kontynuację wieloletniej współpracy z organizacjami pozarządowymi a jego realizacja następować będzie w okresie od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.

Rozdział 8.

Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu

§ 8. Program finansowany będzie z budżetu miasta Kutno na rok 2026. Miasto Kutno na realizację Programu w roku budżetowym 2026 przeznacza środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż 950 000 zł (słownie: dziewięćset pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji programu

§ 9. 1. Program podlega ocenie, która zawarta zostanie w sprawozdaniu z realizacji Programu za rok 2026.

2. Organizacje w trakcie realizacji Programu mogą zgłaszać opinie dotyczące jego realizacji wraz z uzasadnieniem. Opinie można zgłaszać podczas prowadzonych konsultacji społecznych oraz składać w formie pisemnej w Punkcie Obsługi Interesanta urzędu lub drogą mailową na adres: konsultacje@um.kutno.pl.

3. Program podlega ocenie w zakresie:

- 1) liczby otwartych konkursów ofert, liczby ofert złożonych na realizację zadań publicznych;
- 2) liczby umów zawartych na wsparcie i powierzenie realizacji zadania publicznego;
- 3) liczby umów, które nie zostały zrealizowane (np. rozwiązane lub unieważnione);
- 4) liczby organizacji realizujących zadania publiczne;
- 5) wysokości udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych;
- 6) łącznej wysokości środków finansowych miasta wydatkowanych na realizację zadań zawartych w Programie.

4. Prezydent na podstawie złożonych sprawozdań przez organizacje z realizacji zadania oraz opinii rady pożytku publicznego ocenia stopień realizacji programu.

5. Prezydent dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji na zasadach określonych w ustawie.

6. Sprawozdania i złożone uwagi o realizacji Programu stanowią pomoc przy przygotowywaniu kolejnego programu rocznego.

7. Ewaluacja Programu w formie spotkania z udziałem organizacji oraz przedstawicieli miasta lub/i ankiet przeprowadzona zostanie w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku.

Rozdział 10.

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 10. 1. Prace nad przygotowaniem projektu Programu przebiegały w następujący sposób:

- 1) podanie do publicznej wiadomości informacji o możliwości składania we wskazanym terminie propozycji realizacji zadań publicznych na kolejny rok oraz propozycji do projektu Programu współpracy;
- 2) opracowanie projektu Programu na bazie obowiązującego Programu współpracy oraz zgłoszonych propozycji;
- 3) przeprowadzenie konsultacji projektu Programu zgodnie z Uchwałą Nr LII/600/10 Rady Miasta Kutno z dnia 14 października 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Łódzk. z 2010 r. poz. 2599 i z 2021 r. poz. 4887) oraz zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta Kutno Nr 168/2025 w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Miasta Kutno w sprawie uchwalenia Programu współpracy na rok 2026 Miasta Kutno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które miały następujący przebieg:
 - a) konsultacje społeczne trwały od 14.10.2025 r. - 23.10.2025 r.,
 - b) w czasie trwania konsultacji w dniach 14.10.2025 r. - 23.10.2025 r. na stronie internetowej <https://kutno.wdialogu.pl/> dostępny był formularz on-line, z którego skorzystało 7 osób,
 - c) konsultacje odbyły się również w formie czterech odrębnych spotkań, w tym: trzech branżowych dla organizacji działających w zakresie kultury fizycznej, turystyki i ochrony środowiska, w zakresie kultury i edukacji oraz w zakresie ochrony i promocji zdrowia, pomocy społecznej, i jednego spotkania ogólnego,
 - d) w toku konsultacji zgłoszono 4 uwagi,
 - e) łącznie w konsultacjach społecznych wzięło udział 36 osób;
- 4) uchwałą nr 3/2025 z dnia 29 października 2025 r. rada pożytku publicznego zaopiniowała pozytywnie projekt Programu na rok 2026;
- 5) po konsultacjach prezydent przedkłada projekt Programu do uchwalenia radzie.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 11. 1. Komisja powoływana jest każdorazowo do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Zaproszenie do zgłaszania kandydatur na członków komisji konkursowych zamieszczane są na stronie internetowej urzędu oraz wysyłane drogą e-mailową do organizacji lub w skierowanych do nich w tym celu pism.

3. Prezydent, w formie zarządzenia, powołuje komisję konkursową do ogłoszonego konkursu.

4. Pracą komisji kieruje przewodniczący wybierany przez członków komisji.

5. Komisja obraduje na posiedzeniach zwołanych przez przewodniczącego komisji.

6. W przypadku nieobecności przewodniczącego komisji, pracami komisji kieruje wyznaczony przez niego członek komisji.

7. Komisja obraduje pod warunkiem obecności co najmniej ½ składu komisji z udziałem osoby kierującej pracami komisji.

8. Komisja konkursowa opiniuje oferty zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

9. Komisja dokumentuje swoją pracę w formie protokołu, który zawiera:

- 1) datę posiedzenia komisji;
- 2) skład komisji;
- 3) nazwy podmiotów oraz nazwy zadań, na które zostały złożone oferty w konkursie;
- 4) opinie komisji, dotyczące złożonych ofert;
- 5) podpisy członków komisji.

10. Po zakończeniu pracy przewodniczący komisji konkursowej przekazuje protokół prezydentowi.