



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 3 grudnia 2025 r.

Poz. 11010

## **UCHWAŁA NR XVIII/97/25 RADY GMINY DMOŚIN**

z dnia 24 listopada 2025 r.

**w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Dmosin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok”.**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) w związku z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) Rada Gminy Dmosin uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Roczny program współpracy Gminy Dmosin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok” stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dmosin.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Wiceprzewodniczący Rady  
Gminy Dmosin

**Paweł Piłacik**

Załącznik do uchwały Nr XVIII/97/25

Rady Gminy Dmosin

z dnia 24 listopada 2025 r.

## **ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY DMOŚIN Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTU PUBLICZNEGO NA 2026 ROK**

### **Wstęp**

Cechą demokratycznego społeczeństwa obywatelskiego jest dobrowolna aktywność obywateli i ich zaangażowanie w sprawy i problemy, które sami uznają za ważne dla społeczności lokalnej. Gmina Dmosin, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej ustawą, jest obowiązana wspólnie z organizacjami pozarządowymi, deklarującymi wolę współpracy realizować zadania publiczne określone przepisami prawa.

Potencjał intelektualny organizacji pozarządowych, znajomość realiów czyni z nich pożądanego partnera samorządu lokalnego. Celem władz Gminy Dmosin jest służba na rzecz mieszkańców, w ramach posiadanych zasobów i kompetencji. Prowadzenie aktywnej współpracy z organizacjami działającymi na rzecz społeczności lokalnej jest jednym z elementów sprawnego i efektywnego zarządzania Gminą.

Celem przedstawionego programu jest wprowadzenie jasnych i czytelnych rozwiązań włączających organizacje w system demokracji lokalnej. Rada Gminy Dmosin przyjmując niniejszy dokument, deklaruje wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi na zasadach partnerstwa i wyraża intencję realizacji swoich zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z nimi warunkując, że istnienie i wolę współdziałania zgłoszą w określonej formie.

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. „Roczny program współpracy Gminy Dmosin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok”, stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy Dmosin z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Dmosin lub na rzecz jej mieszkańców, oraz jest istotnym elementem lokalnej polityki społecznej i finansowej Gminy.

2. Podstawą prawną uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Dmosin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok” jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338).

3. Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy, o których mowa w art 5 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) wysokość środków planowanych na realizację programu;

- 9) sposób oceny realizacji programu;
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
- 2) **otwartym konkursie ofert** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 13 ustawy;
- 3) **programie** – należy przez to rozumieć uchwałę Rady Gminy Dmosin w sprawie „Rocznego programu współpracy Gminy Dmosin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok”, podjętą na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy;
- 4) **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy;
- 5) **środkach publicznych** – rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy;
- 6) **organizacji pozarządowej** – rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy.

## Rozdział 2.

### Cele główne i cele szczegółowe programu

§ 3. Celem głównym współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi jest poprawa jakości życia oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy poprzez stwarzanie im możliwości i warunków do uczestnictwa w życiu publicznym.

§ 4. Cel, o którym mowa w § 3, realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej, poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy,
- 3) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 4) poprawę jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 5) integrację podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych,
- 6) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
- 7) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych przy rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnych,
- 8) obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych w wyniku wykorzystania bezpłatnej pracy wolontariuszy,
- 9) ochrona i promocja lokalnego dziedzictwa.

## Rozdział 3.

### Zasady współpracy

§ 5. 1. Współpraca Gminy Dmosin z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie na zasadach:

- 1) **pomocniczości** - oznacza, że Gmina będzie zlecać realizację zadań publicznych organizacjom, a te gwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy;
- 2) **suwerenności stron** - oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) **partnerstwa** - oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) **efektywności** - oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;

5) **uczciwej konkurencji** - oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie do wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;

6) **jawności** - oznacza, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

#### **Rozdział 4. Zakres przedmiotowy**

**§ 6.** Zakres przedmiotowy współpracy Gminy Dmosin z organizacjami pozarządowymi obejmuje:

1) podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Gminy z zakresu zadań publicznych zaliczanych do sfery pożytku publicznego,

2) współpracę przy opracowywaniu i realizacji programów na rzecz podnoszenia poziomu życia i szerszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy,

3) współpraca przy wykorzystywaniu środków z zewnętrznych źródeł finansowania,

4) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności, w szczególności poprzez udział w zorganizowanych spotkaniach oraz wypracowanie sprawnego systemu informacji o aktualnie obowiązujących przepisach prawnych oraz źródłach i zasadach pozyskiwania środków na realizację projektów,

5) promocję najskuteczniejszych i efektywnych rozwiązań realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz rozwiązywania problemów społecznych i zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy,

6) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, przy czym procedurę tych konsultacji określa odrębna uchwała Rady Gminy Dmosin.

#### **Rozdział 5. Formy współpracy**

**§ 7.** Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi będzie realizowana w formach finansowych i pozafinansowych:

1) do finansowych form współpracy zalicza się:

a) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie wspierania realizacji zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,

b) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznym w trybie pozakonkursowym w formie wspierania realizacji zadania publicznego na zasadach określonych w ustawie;

2) do pozafinansowych form współpracy zalicza się:

a) wzajemną wymianę informacji między Gminą i organizacjami pozarządowymi na tematy dotyczące planowanych kierunków działalności. Wymiana ta może dokonywać się zarówno poprzez spotkania Wójta lub pracowników Urzędu z przedstawicielami organizacji pozarządowych, przesyłanie newslettera lub korespondencję mailową, publikację informacji i dokumentów na stronie internetowej Gminy lub w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dmosin,

b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi na wniosek Wójta ważnych kwestii oraz projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

c) tworzenie wspólnego kalendarza planowanych imprez na 2026 rok,

d) nieodpłatne udostępnianie przez Gminę określonych nieruchomości do celów prowadzenia działalności statutowej, w tym np.: sali konferencyjnej Urzędu do organizowania zebrań członków organizacji pozarządowych, udostępnienie innych obiektów w tym np. sportowych,

e) promocję przez Gminę działań organizacji pozarządowych,

- f) doradztwo w zakresie realizacji ustawy,
- g) umieszczanie przez Gminę na stronie internetowej Gminy informacji na temat organizacji pozarządowych,
- h) pomoc organizacjom pozarządowym w zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych poprzez udzielanie rekomendacji oraz informowanie o ogłaszanych konkursach, naborach wniosków,
- i) obejmowanie przez Wójta patronatu nad imprezami organizowanymi przez organizacje pozarządowe,
- j) pomoc w wyszukiwaniu partnerów i nawiązywaniu kontaktów,
- k) udział reprezentantów organizacji pozarządowych w pracach komisji dokonującej oceny ofert składanych przez organizacje w ramach ogłaszanych przez Wójta otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- l) udostępnianie materiałów związanych ze wspieraniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu.

## **Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne**

§ 8. 1. Rada Gminy w oparciu o składane wnioski przez organizacje pozarządowe do Wójta Gminy Dmosin oraz dotychczasową współpracę z tymi organizacjami ustala, że do zagadnień priorytetowych w roku 2026 należą przedsięwzięcia: wspomaganie rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;

### **1) z zakresu działania na rzecz osób w wieku emerytalnym:**

- a) wspieranie działań aktywizujących osoby starsze,
- b) organizacja dodatkowych form spędzania wolnego czasu dla mieszkańców gminy szczególnie osób starszych;

### **2) z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:**

- a) wspieranie realizacji działań społeczności w kultywowaniu tradycji lokalnej,
- b) organizacja i wsparcie przedsięwzięć adresowanych do mieszkańców,
- c) promocja aktywności społeczności lokalnej,
- d) wspieranie działań integracyjnych mieszkańców i promocyjnych gminy;
- e) wspomaganie rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;

### **3) z zakresu kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:**

- a) organizacja wydarzeń kulturalnych, a w szczególności koncertów, przeglądów, konkursów, wystaw, spotkań, plenerów i innych uroczystości o charakterze lokalnym,
- b) wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego, a w szczególności wspieranie działalności orkiestr, chórów, zespołów muzycznych, wokalnych i wokально – muzycznych oraz folklorystycznych,
- c) organizacja zajęć tanecznych, plastycznych i innych o charakterze kulturalnoedukacyjnym,
- d) wspieranie działań związanych z kultywowaniem lokalnej kultury, tradycji, i historii, e) ochrona dóbr kultury i tradycji,
- f) wspieranie wszelkich form edukacji wśród mieszkańców gminy,
- g) ochrona, renowacja, rekonstrukcja i promocja obiektów zabytkowych, w tym w zakresie obsługi ruchu turystycznego,
- h) organizacja wydarzeń patriotycznych i przedsięwzięć z zakresu dziedzictwa narodowego;

**4) z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:**

- a) organizowanie zajęć i współzawodnictwa sportowego w dyscyplinie piłki nożnej,
- b) szkolenia sportowe, w tym wspieranie dyscyplin olimpijskich,
- c) organizacja wydarzeń rekreacyjno-sportowych,
- d) szkolenie dzieci i młodzieży;

**5) z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania oraz zakresu działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:**

- a) wspieranie inicjatyw mających na celu organizowanie zajęć dodatkowych i pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży z gminy Dmosin,
- b) wspieranie inicjatyw mających na celu rozwijanie zainteresowań dzieci i młodzieży,
- c) wspieranie różnych form wypoczynku oraz zagospodarowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z gminy Dmosin, w tym: np. obozy, wyjazdy, zajęcia, pikniki, imprezy okolicznościowe itp.
- d) wspieranie różnych form edukacji ekologicznej, ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- e) realizację projektów związanych z zapobieganiem, zwalczaniem narkomanii i alkoholizmu wśród społeczeństwa,
- f) realizacja programów o charakterze edukacyjno-wychowawczym oraz przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu;

**6) z zakresu ochrony zdrowia:**

- a) realizacja programów z zakresu ochrony zdrowia dla mieszkańców gminy,
- b) wspieranie wszelkich form profilaktyki zdrowotnej mieszkańców gminy,
- c) organizacja zajęć, szkoleń w zakresie ratownictwa, pierwszej pomocy i ochrony ludności.

2. Lista zagadnień priorytetowych określonych w ust. 1 nie stanowi jedyne kryterium zlecenia zadań sfery publicznej organizacjom pozarządowym. Pozostałe kryteria to efektywność i doświadczenie organizacji w wykonywaniu dotychczas zadań, posiadane przez te organizacje zasoby oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań sfery publicznej.

3. Organizacje pozarządowe z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się przepisy ustawy.

**Rozdział 7.****Okres realizacji programu**

§ 9. 1. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Terminy realizacji poszczególnych zadań określone zostaną w warunkach konkursów.

**Rozdział 8.****Sposób realizacji programu**

§ 10. 1. Gmina Dmosin realizuje program poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym w otwartych konkursach ofert;
  - 2) zlecenie zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach i trybie określonym w art. 19a ustawy;
  - 3) realizację współpracy w formach pozafinansowych wymienionych w rozdziale V niniejszego programu.
2. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:

- 1) Rada Gminy Dmosin – w zakresie wyznaczania kierunków współpracy Gminy z organizacjami oraz określania wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje;
- 2) Wójt Gminy Dmosin w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności:
  - a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych oraz powoływania komisji konkursowych,
  - b) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji komisji konkursowych;
  - c) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność w zakresie odpowiadającym zadaniom publicznym realizowanym przez Gminę Dmosin.

### **Rozdział 9.**

#### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

§ 11. Na realizację Programu w 2026 r. planowana jest kwota 60.000,00 złotych.

### **Rozdział 10.**

#### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 12. 1. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
  - 2) liczba ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych w tym: liczby organizacji korzystających z dotacji po raz pierwszy, liczby podmiotów, które zwróciły się do Gminy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych z pominięciem konkursów ofert (art. 19a ustawy);
  - 3) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym przez Gminę Dmosin;
  - 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Dmosin na realizację zadań publicznych;
  - 5) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w programie;
2. Uzyskiwane z czasie realizacji Programu uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia przyszłej współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi.

### **Rozdział 11.**

#### **Informacja o sposobie tworzenia rocznego programu oraz przebiegu konsultacji**

§ 13. 1. Przygotowanie założeń programu odbyło się we współpracy Gminy Dmosin z przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz innymi osobami działającymi na rzecz sektora pozarządowego, mając na uwadze wnioski z realizacji Rocznych programów współpracy Gminy Dmosin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. Konsultacje projektu programu zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy przeprowadzono na zasadach określonych w Uchwale NR XLVI/349/10 Rady Gminy Dmosin z dnia 27 września 2010 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w odniesieniu do projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Projekt programu został zamieszczony na:

- stronie internetowej Urzędu Gminy Dmosin,
- stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Dmosin,
- tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Dmosin.

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 14. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Gminę Dmosin otwartych konkursów ofert.

2. Komunikat zapraszający do zgłaszania kandydatur na członka komisji konkursowej ogłasza Wójt Gminy Dmosin na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Dmosin oraz na stronie internetowej Gminy Dmosin, ustalając termin nie krótszy niż 7 dni.

§ 15. 1. Posiedzenie prowadzi przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez przewodniczącego członek komisji.

2. Każdy członek komisji konkursowej przed rozpoczęciem działalności komisji zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, że nie pozostaje w stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do bezstronności podczas oceniania ofert.

3. W trakcie obrad komisji niezbędna jest obecność co najmniej połowy składu jej członków.

§ 16. 1. Oferty niekompletne, nie zawierające wszystkich danych z wzoru oferty lub wymaganych załączników, nie podlegają rozpatrywaniu.

2. Przy ocenie ofert komisja konkursowa bierze pod uwagę kryteria zawarte w art. 15 ust. 1 i 2 ustawy.

§ 17. 1. Każde posiedzenie komisji konkursowej jest protokołowane.

2. Protokół z posiedzenia komisji konkursowej zawiera w szczególności:

- 1) datę konkursu,
- 2) skład komisji,
- 3) nazwy zadań publicznych oraz oferentów,
- 4) nazwy podmiotów, których oferty nie były rozpatrywane z podaniem przyczyn ich nie rozpatrzenia,
- 5) propozycje komisji w sprawie podziału środków finansowych,
- 6) podpisy członków komisji.

§ 18. 1. Protokół wraz z propozycją wyboru oferty lub ofert i propozycją przyznanej dotacji na realizację zadania publicznego komisja konkursowa przedstawia Wójtowi Gminy Dmosin.

2. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt po uprzednim zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.

## **Rozdział 13.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 19. Organizacja, która otrzymała dotację jest zobowiązana do informowania odbiorców, do których skierowane jest działanie o finansowaniu bądź dofinansowaniu zadania przez Gminę Dmosin.

§ 20. Celem wydzielenia środków finansowych w budżecie Gminy Dmosin, na kolejny rok budżetowy, organizacje pozarządowe powinny złożyć, w terminie do 30 września poprzedniego roku, propozycje zadań na rok następny.

§ 21. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają następujące przepisy:

- ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338),
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483),
- ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071).