



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 4 grudnia 2025 r.

Poz. 11083

### UCHWAŁA NR XVIII/144/25 RADY GMINY MOSZCZENICA

z dnia 20 listopada 2025 r.

**w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Moszczenica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, poz. 1940) po przeprowadzonych konsultacjach Rada Gminy Moszczenica uchwała, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Moszczenica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026” w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Moszczenica.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Moszczenica

**Iwona Jarosińska**

Załącznik do uchwały nr XVIII/144/25

Rady Gminy Moszczenica

z dnia 20 listopada 2025 r.

**Program współpracy Gminy Moszczenica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Działalność organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stanowi potrzebne uzupełnienie działalności administracji publicznej.

2. Podstawą uchwalenia niniejszego Programu jest art. 5a ustawy.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz.1491, poz.1940);
- 2) Programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Moszczenica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026;
- 3) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Moszczenica;
- 5) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Moszczenica;
- 6) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Moszczenica;
- 7) władzach Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy i Wójta;
- 8) Urzędzie Gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Moszczenicy.

§ 3. Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy współpracy;
- 4) priorytetowe zadania publiczne;
- 5) formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) wysokość środków planowanych na realizację programu;
- 9) sposób oceny realizacji programu;
- 10) informacje o tworzeniu programu oraz przebiegu konsultacji;
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

## **Rozdział 2.**

### **Cele programu - cel główny i cele szczegółowe**

§ 4. Celem głównym Programu jest kształtowanie i umacnianie współpracy między jednostką samorządu terytorialnego a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w zakresie definiowania i zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy oraz zwiększania aktywności społeczności lokalnej.

§ 5. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) wspieranie organizacji w ich działaniach na rzecz środowiska lokalnego poprzez m.in. wsparcie finansowe ich działalności;
- 2) sformułowanie przejrzystych zasad współpracy między Gminą a organizacjami;
- 3) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 4) prezentacja dorobku organizacji i promowanie jej osiągnięć;
- 5) zwiększenie udziału organizacji w konstruowaniu i konsultowaniu aktów prawa miejscowego dotyczących ich działalności.

## **Rozdział 3.**

### **Zasady współpracy**

§ 6. 1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się w oparciu o zasady:

- 1) pomocniczości i współdziałania w określonym celu mając na uwadze potrzeby uznane za istotne dla rozwoju lokalnej społeczności;
- 2) zachowania niezależności we wzajemnych relacjach i równości w traktowaniu wszystkich podmiotów objętych współpracą;
- 3) zachowania rzetelności w przepływie informacji;
- 4) dążenia przez Gminę i organizacje do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań;
- 5) terminowości;
- 6) zachowania przejrzystości podejmowanych działań.

## **Rozdział 4.**

### **Zakres przedmiotowy współpracy**

§ 7. Współpraca między władzami Gminy, a organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, takich jak: działania w zakresie kultury, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, turystyki, krajoznawstwa, wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, ekologii, przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

## **Rozdział 5.**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 8. Do priorytetowych zadań publicznych w zakresie współpracy w roku 2026 należą zadania z zakresu:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa poprzez zorganizowanie uczestnictwa w wydarzeniach sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Moszczenica;
- 2) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez realizowanie programów profilaktycznych o charakterze uniwersalnym w miejscach organizujących czas wolny dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Moszczenica.

## **Rozdział 6.**

### **Formy współpracy**

§ 9. Współdziałanie Gminy z organizacjami obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

§ 10. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań Gminy organizacjom poprzez wsparcie wykonania zadania publicznego, w szczególności zadania określonego w obszarach priorytetowych, wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.

§ 11. Współpraca pozafinansowa polega na:

- 1) konsultowaniu z organizacjami projektów aktów normatywnych dotyczących sfer współpracy poprzez udostępnianie tych aktów;
- 2) udziale przedstawicieli organizacji w sesjach Rady Gminy oraz komisjach Rady Gminy, na których dyskutowane będą projekty uchwał związane tematycznie z profilem działalności organizacji;
- 3) promowaniu i udzielaniu pomocy w tworzeniu dobrego wizerunku organizacji;
- 4) udostępnianiu na preferencyjnych warunkach lokali komunalnych i sprzętu technicznego w celu realizacji zadań organizacji;
- 5) udzielaniu pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponad regionalnej i międzynarodowej z partnerami o podobnym profilu działania;
- 6) równym dostępie do informacji oraz wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków.

#### **Rozdział 7. Okres realizacji programu**

§ 12. Program reguluje zasady współdziałania władz Gminy z organizacjami w okresie od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.

#### **Rozdział 8. Sposób realizacji programu**

§ 13. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom:
  - a) w ramach otwartych konkursów ofert,
  - b) z pominięciem otwartego konkursu ofert;
- 2) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 4) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów konsultacyjnych;
- 5) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom przez przedstawicieli Wójta;
- 6) promowanie działalności sektora pozarządowego.

§ 14. Realizatorami Programu współpracy ze strony Gminy są w szczególności:

- 1) Rada Gminy i jej komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej oraz określenia wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje;
- 2) Wójt w zakresie realizacji tej polityki, podejmowania współpracy z organizacjami, dysponowania środkami finansowymi w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji i innych form pomocy poszczególnym organizacjom, kontroli i oceny stanu realizacji zleconego zadania pod względem efektywności i jakości;
- 3) Komisja konkursowa w zakresie opiniowania ofert wpływających na ogłoszone otwarte konkursy ofert oraz ofert i wniosków złożonych przez organizacje w trybie pozakonkursowym.

#### **Rozdział 9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

§ 15. Na realizację programu planuje się przeznaczyć łączną kwotę w wysokości 50.000,00 zł.

## **Rozdział 10.** **Sposób oceny realizacji programu**

**§ 16.** Wskaźnikami efektywności realizacji Programu są:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego na podstawie przepisów ustawy;
- 4) liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy;
- 5) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje na podstawie przepisów ustawy;
- 6) liczba projektów aktów normatywnych konsultowanych przez organizacje.

**§ 17.** Organizacje mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu w trakcie organizowanych spotkań z przedstawicielami Wójta bądź przekazując je na dziennik podawczy Urzędu Gminy. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu informacje i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy Gminy z organizacjami.

## **Rozdział 11.** **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

**§ 18.** W celu uchwalenia programu współpracy z organizacjami na rok 2026 podejmowane są następujące działania:

- 1) przygotowanie projektu Programu;
- 2) zarządzenie Wójta w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu Programu;
- 3) umieszczenie projektu Programu wraz z zarządzeniem Wójta na stronie Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Moszczenicy oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy;
- 4) przeprowadzenie konsultacji Programu, zgodnie z Uchwałą XXXI/240/16 Rady Gminy Moszczenica z dnia 28 listopada 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2016 r. poz. 5621)
- 5) sporządzenie protokołu z przebiegu konsultacji zawierającego zestawienie zgłoszonych opinii, uwag i wniosków dotyczących Programu;
- 6) rozpatrzenie uwag i propozycji wniesionych przez organizacje w drodze konsultacji do projektu Programu;
- 7) opracowanie ostatecznego projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Moszczenica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026 i przedłożenie go na sesję Rady Gminy;
- 8) podjęcie przez Radę Gminy uchwały przyjmującej Program na rok 2026.

**§ 19.** Program współpracy Gminy Moszczenica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026 został utworzony w następujący sposób:

- 1) Wójt Gminy wydał Zarządzenie Nr 103/2025 z dnia 24 września 2025 roku w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Program współpracy Gminy Moszczenica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026”;
- 2) w dniach 26 września 2025 r. – 10 października 2025 r. odbyły się konsultacje, podczas których w wyznaczonym terminie nie wpłynęła żadna opinia w sprawie przedstawionego projektu uchwały;
- 3) sporządzono protokół z przebiegu konsultacji;

- 4) przedłożono Radzie Gminy projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Moszczenica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026.

### **Rozdział 12.**

#### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 20. 1. Organizacje zgłaszają do Wójta w formie pisemnej i w terminie ustalonym przez Wójta kandydatów na członków komisji konkursowej.

2. Wójt spośród kandydatów o których mowa w ust. 1 oraz przedstawicieli organu wykonawczego powołuje komisję konkursową do oceny złożonych ofert.

3. Komisja konkursowa składać się będzie z co najmniej 3 osób.

§ 21. Do zadań komisji konkursowej należy opiniowanie ofert zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w treści ogłoszenia konkursowego.

§ 22. 1. W opiniowaniu oferty złożonej w otwartym konkursie nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającą ją organizacją mogą budzić zastrzeżenia, co do jej bezstronności.

2. Każdy członek komisji konkursowej podpisuje oświadczenie o bezstronności.

3. W przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, o których mowa w ust. 2, członek komisji zostaje wyłączony z opiniowania oferty podmiotu, z którym powiązanie występuje.

§ 23. Opinie i ustalenia komisji konkursowej zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczbie głosów decyduje głos Przewodniczącego.

§ 24. Komisja konkursowa zobowiązana jest wykonywać swoje obowiązki sumiennie, dokładnie i bezstronnie.

§ 25. 1. Z prac komisji sporządza się protokół obejmujący w szczególności:

- 1) liczbę zgłoszonych ofert;
- 2) opinie w zakresie spełnienia przez oferty kryteriów konkursu;

2. Komisja przedstawia Wójtowi protokół z posiedzenia podpisany przez wszystkich obecnych członków komisji.

### **Rozdział 13.**

#### **Postanowienia końcowe**

§ 26. 1. Zmiany postanowień niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.