



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 8 grudnia 2025 r.

Poz. 11200

### UCHWAŁA NR XX/92/25 RADY MIEJSKIEJ W OSJAKOWIE

z dnia 24 listopada 2025 r.

**w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Osjaków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U z 2025 r. poz.1153) i art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) Rada Miejska w Osjakowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Program współpracy Gminy Osjaków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała nr XI/53/25 z dnia 16 stycznia 2025 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Osjaków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Osjaków.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Osjakowie

**Sabina Jasicka**

Załącznik do uchwały nr XX/92/25

Rady Miejskiej w Osjakowie

z dnia 24 listopada 2025 r.

**Program współpracy Gminy Osjaków  
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,  
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o  
wolontariacie na rok 2025**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Podstawą współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest roczny Program współpracy na rok 2026 oraz przepisy ustawowe mające zastosowanie w sprawach nieuregulowanych programem rocznym.

2. Program określa cele, zasady, zakres przedmiotowy i formy współpracy w 2026 r. Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzącymi odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów Gminy, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

3. Program zawiera również informacje dotyczące:

- 1) priorytetowych zadań publicznych,
- 2) sposobu realizacji Programu,
- 3) oceny realizacji Programu,
- 4) wysokości środków i okres realizacji Programu,
- 5) sposobu tworzenia Programu i przebiegu konsultacji,
- 6) trybu powoływania i zasad działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2. 1. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1338),
- 2) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) Programie – rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Osjaków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026”,
- 4) Gminie – rozumie się przez to Gminę Osjaków,
- 5) Radzie – rozumie się przez to Radę Miejską w Osjakowie,
- 6) Burmistrzowi - rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Osjaków.

§ 3. 1. Celem głównym programu jest zapewnienie efektywnego wykonania zadań publicznych Gminy wynikających z przepisów prawa poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych, a także działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy samorządu gminnego z organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,

- 2) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej,
- 3) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
- 4) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,
- 5) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 6) wspieranie rozwoju organizacji pozarządowych.

§ 4. 1. Zakres przedmiotowy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych wskazanych w art. 4 ust. 1 ustawy:

- 1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 2) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 4) wspierania i upowszechnianie kultury fizycznej,
- 5) działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami,
- 6) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 7) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 8) promocji kultury ludowej i dziedzictwa historycznego gminy.

2. Jako priorytetowe zadania publiczne Gminy w roku 2026 określa się zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

## **Rozdział 2. Zasady współpracy**

§ 5. Przy podejmowaniu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego samorząd kierować się będzie zasadami uregulowanymi w art. 5 ust. 3 ustawy:

- 1) organizacjom pozarządowym zlecane są te zadania, które mogą być przez nie zrealizowane efektywniej niż poprzez instytucje Gminy,
- 2) organizacje pozarządowe zachowują autonomię, a Gmina nie ingeruje w wewnętrzne sprawy organizacji,
- 3) współpraca odbywa się na równych prawach i na zasadzie dobrowolności udziału,
- 4) współpraca opiera się na dążeniu wszystkich zainteresowanych do osiągnięcia najlepszych efektów przy realizacji zadań publicznych, uwzględniając dostępne środki i możliwości,
- 5) wszystkie podmioty w zakresie wykonywanych zadań są traktowane na równi,
- 6) współpraca odbywa się z zachowaniem przejrzystości i transparentności podejmowanych działań z uwzględnieniem dostępu do informacji o działalności realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych.

## **Rozdział 3. Formy współpracy i sposób realizacji programu**

§ 6. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie zgodnie z art. 5 ust. 2 ustawy w formach:

- 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
- 3) konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

- 4) tworzenie wspólnych zespołów złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- 5) udziału organizacji pozarządowych w wydarzeniach organizowanych przez Gminę.

§ 7. 1. Zlecenie realizacji zadań Gminy organizacjom odbywa się poprzez :

- 1) powierzenie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach współdziałania, w celu zharmonizowania tych kierunków, odbywa się poprzez:

- 1) publikowanie informacji na stronie internetowej Gminy ([www.osjakow.pl](http://www.osjakow.pl)),
- 2) udział przedstawicieli organizacji w sesjach Rady.

3. Konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności organizacji odbywa się na zasadach określonych przez Radę w odrębnej uchwale.

4. Tworzenie wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym, nastąpić może w sytuacji zaistniałej potrzeby z inicjatywy organów Gminy lub organizacji, w celu:

- 1) przygotowania projektów uchwał Rady w sprawach dotyczących działalności pożytku publicznego,
- 2) przygotowania opinii w sprawach związanych z Programem,
- 3) przygotowania kalendarza wydarzeń współorganizowanych przez Gminę.

5. Inne formy wsparcia mogą obejmować:

- 1) udzielanie pomocy przy organizowaniu przez organizacje spotkań otwartych, których tematyka wiąże się z Programem, m.in. poprzez nieodpłatne udostępnianie lokalu, środków technicznych, itp.,
- 2) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy,
- 3) nieodpłatne udostępnianie przez Gminę lokalu, urządzeń, sprzętu i materiałów na poczet realizacji zadań publicznych podejmowanych przez organizację,
- 4) promocję działalności organizacji uczestniczących w realizacji Programu na stronie internetowej Gminy.

§ 8. Podmiotami realizującymi Program są :

- 1) Rada - w zakresie kreowania polityki współpracy samorządu gminnego z organizacjami,
- 2) Burmistrz – w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę,
- 3) organizacje – w zakresie udziału w realizacji zadań publicznych.

#### **Rozdział 4.**

#### **Wysokość środków i okres realizacji Programu**

§ 9. 1. W 2026 r. na realizację zadań objętych Programem planuje się środki finansowe w wysokości 92.000,00 zł.

2. Planuje się zlecenie organizacjom pozarządowym realizację następujących zadań publicznych w obszarach:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - planuje się kwotę w wysokości 92.000,00 zł.

Ostateczna wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację Programu określona zostanie w uchwale budżetowej na 2026 rok.

2. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

## **Rozdział 5. Sposób oceny realizacji Programu**

§ 10.1. Program podlega bieżącej ocenie podmiotów biorących udział w jego realizacji, poprzez możliwość zgłaszania do Burmistrza uwag i propozycji jego zmian, mających na celu usprawnienie współpracy Gminy z organizacjami.

2. Na koniec I kwartału 2027 r. przeprowadzona zostanie ocena końcowa realizacji Programu.

3. W ocenie realizacji Programu bierze się pod uwagę przede wszystkim następujące informacje:

- 1) liczbę ogłoszonych konkursów i liczbę ofert zgłoszonych w tych konkursach,
- 2) liczbę umów na realizację zadań publicznych i wysokość dotacji na finansowanie realizacji powierzonych lub wspieranych zadań,
- 3) liczbę aktów prawa miejscowego konsultowanych z organizacjami,
- 4) beneficjentów zrealizowanych zadań,
- 5) liczbę mieszkańców Gminy objętych działaniami.

## **Rozdział 6. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 11. Program został opracowany na podstawie art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 12.1. Konsultacje projektu Programu przeprowadza się w sposób określony w art. 5 ust. 5 ustawy, tj. w oparciu o uchwałę Nr L/230/2010 Rady Gminy w Osjakowie z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Konsultacje projektu Programu odbywały się poprzez opublikowanie na stronie internetowej Gminy ([www.osjakow.pl](http://www.osjakow.pl)) i w Biuletynie Informacji Publicznej oraz tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Osjaków w dniach od 17 października 2025 r. do 07 listopada 2025 r.

3. Do projektu Programu nie zgłoszona została żadna uwaga.

## **Rozdział 7. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 13.1. Członkowie komisji z ramienia organizacji pozarządowych są zgłaszani po zamieszczeniu na stronie internetowej Urzędu i w Biuletynie Informacji Publicznej ogłoszenia zapraszającego do zgłaszania kandydatów na członka komisji konkursowej.

2. Ogłoszenie o naborze osób do prac w komisji zawierać będzie termin i miejsce składania kandydatur, kryteria wyboru do składu komisji oraz zakres zadań członka komisji.

3. Wyboru kandydatów na członka komisji dokona Burmistrz w oparciu o kryteria określone w ogłoszeniu o naborze kandydatów.

4. Pracami komisji konkursowej kieruje jej przewodniczący.

5. Komisja opiniując oferty w konkursach:

- 1) ocenia oferty z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursu ofert,
- 2) rozpatruje jedynie oferty kompletne, prawidłowo wypełnione i złożone w wyznaczonym terminie,
- 3) komisja konkursowa sporządza i przedstawia Burmistrzowi protokół wraz z propozycją wyboru ofert i wysokością dotacji na realizację zadań publicznych,
- 4) komisja konkursowa jest organem opiniodawczo-doradczym w zakresie opiniowania ofert. Jej decyzja nie jest wiążąca dla Burmistrza.

## **Rozdział 8.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 14.1. Niniejszy Program stanowi zbiór zasad regulujących współpracę władz samorządowych z organizacjami pozarządowymi.

2. Zasady współpracy mogą być modyfikowane wraz ze zmieniającymi się przepisami prawa oraz sytuacją finansową Gminy.

3. Zmiany w Programie dokonywane są w trybie zmiany uchwały Rady.

4. Program będzie realizowany od 1 stycznia do 31 grudnia 2026 roku, terminy realizacji poszczególnych zadań ustalone będą w warunkach konkursu ofert na realizację zadań.