



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 10 grudnia 2025 r.

Poz. 11339

UCHWAŁA NR XXI/109/25 RADY GMINY SĘDZIEJOWICE

z dnia 26 listopada 2025 r.

w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Sędziejowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi uchwala się co następuje:

§ 1. Uchwala się "Program współpracy Gminy Sędziejowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok", stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Ustala się Regulamin pracy komisji konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie na realizację zadań publicznych na 2026 rok, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sędziejowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Sędziejowice

Jarosław Bartczak

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXI/109/25

Rady Gminy Sędziejowice

z dnia 26 listopada 2025 r.

Program współpracy Gminy Sędziejowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Organizacje pozarządowe stanowią bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, a poprzez swoją działalność, tworzą warunki do udziału w życiu lokalnym. Rozległość i zakres działań, w jakie angażują się organizacje pozarządowe funkcjonujące w Gminie Sędziejowice, pomaga zaspokajać różnorodne potrzeby społeczne, uzupełniając w ten sposób działalność władz samorządowych, stanowiąc jednocześnie cennego partnera jednostek samorządu terytorialnego. Przyczyniają się do wypełniania idei społeczeństwa obywatelskiego. Gmina Sędziejowice współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego, a intencją władz Gminy jest rozwój i poszerzenie współpracy.

Temu ma służyć niniejszy Program, który został opracowany w celu sprecyzowania zakresu współdziałania i określenia jego reguł.

2. Program współpracy Gminy Sędziejowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok stanowi element polityki społeczno-finansowej Gminy Sędziejowice.

3. Celem Programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi, w szczególności dla podnoszenia skuteczności i efektywności działań podejmowanych w zakresie zlecenia i realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określenia zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy.

4. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
- 2) programie - rozumie się przez to program współpracy Gminy Sędziejowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok;
- 3) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
- 4) gminie - rozumie się przez to Gminę Sędziejowice;
- 5) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
- 6) dotacji - rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 126 i art. 151 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483).

5. Program obejmuje współpracę Gminy z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz mieszkańców Gminy Sędziejowice.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2. 1. Celem głównym programu jest zaspakajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez dążenie do harmonijnej i partnerskiej współpracy pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi.

2. Celami niniejszego programu są w szczególności:

- 1) upowszechnianie modelu realizacji zadań publicznych w drodze współpracy sektora obywatelskiego z samorządem lokalnym jako przynoszącego wymierne skutki w poprawie jakości życia mieszkańców Gminy;
- 2) określenie zasad współpracy oraz wyznaczenie jej obszarów;
- 3) budowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej, w tym:
 - a) wykorzystanie potencjału mieszkańców Gminy poprzez wspieranie działań i inicjatyw obywatelskich podejmowanych na rzecz wspólnego dobra,
 - b) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych poprzez popularyzację dobrych praktyk,
 - c) rozwijanie i umacnianie poczucia przynależności do lokalnej społeczności, a więc odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
 - d) zwiększanie udziału mieszkańców Gminy w definiowaniu i rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - e) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych poprzez stworzenie systemu stałej, partnerskiej współpracy przy ich realizacji z jednoczesnym zapewnieniem na to środków finansowych.

Rozdział 3.

Zakres przedmiotowy i zasady współpracy

§ 3. 1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile zadania te są zadaniami własnymi gminy, wymienionymi w art. 7 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym;

2. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi:

- 1) odbywać się będzie w pierwszej kolejności w obszarach wskazanych w niniejszym Programie;
- 2) może przybierać formy pozafinansowe oraz finansowe;
- 3) uwzględnia inicjatywę lokalną na zasadach określonych w ustawie;
- 4) opierać się będzie na zasadach wynikających z ustawy, a więc:
 - a) pomocniczości - polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych,
 - b) suwerenności stron - oznaczającej, że Gmina i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują autonomię i niezależność względem siebie,
 - c) partnerstwa - oznaczającego, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu oraz definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie, jako podmioty równoprawne w tych procesach,
 - d) efektywności - polegającej na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
 - e) uczciwej konkurencji i jawności - zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Rozdział 4. **Formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy**

§ 4. 1. Współdziałanie Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze:

- 1) pozafinansowym;
- 2) finansowym.

2. Współpraca pozafinansowa Gminy z organizacjami pozarządowymi polegać będzie na:

- 1) informowaniu o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, o ogłoszonych konkursach ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych oraz o ich wynikach;
- 2) przekazywaniu informacji o konkursach grantowych ogłaszanych przez inne podmioty, m.in. Administrację publiczną, organizacje pozarządowe;
- 3) zapraszaniu przedstawicieli organizacji do udziału w organizowanych spotkaniach, szkoleniach, seminariach oraz konsultacjach związanych ze współpracą Gminy z organizacjami;
- 4) udzielaniu rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą;
- 5) podejmowaniu wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów społecznych mieszkańców;
- 6) konsultowaniu z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 7) współdziałaniu w ramach zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 8) zawieraniu umów partnerskich;
- 9) promocji działalności organizacji pozarządowych poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek zainteresowanych informacji dotyczących podejmowanych przez nich inicjatyw na stronach internetowych urzędu;
- 10) pomocy w nawiązywaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym, poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom starającym się o nawiązanie takich kontaktów;
- 11) udziale osób wskazanych przez organizacje w pracach komisji konkursowej ds. rozpatrzenia i oceny ofert złożonych przez organizacje na realizację zadań własnych Gminy;
- 12) w miarę możliwości nieodpłatnym udostępnianiu lokali komunalnych do spotkań organizowanych przez organizacje pozarządowe, których tematyka wiąże się z programem.

3. Współpraca finansowa Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmować będzie:

- 1) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, które mogą mieć formy:
 - a) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

Rozdział 5. **Katalog zadań publicznych, które winny być realizowane w ramach Programu**

§ 5. 1. Obszary współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok określa się zadania w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób:
 - a) udzielanie wsparcia i pomocy osobom bezrobotnym, bezdomnym oraz żyjących w ubóstwie,
 - b) udzielania schronienia osobom i rodzinom bezdomnym;

- 2) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, poprzez:
 - a) organizowanie kolonii, półkolonii, obozów, warsztatów, wycieczek dla dzieci i młodzieży w czasie wakacji letnich i ferii zimowych,
 - b) zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez organizowanie i prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych i kulturalnych,
 - c) profilaktykę i rozwiązywanie problemów alkoholowych, przeciwdziałanie narkomanii i przemocy w rodzinie oraz patologiom społecznym, w szczególności poprzez udzielanie wsparcia, pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej osobom uzależnionym i członkom ich rodzin,
 - d) przeciwdziałanie przejawom agresji i przemocy wśród dzieci i młodzieży szkolnej, kształtowanie właściwych postaw społecznych;
- 3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, poprzez:
 - a) udział w rozgrywkach, zawodach i turniejach sportowych,
 - b) organizowanie zajęć, zawodów oraz imprez sportowo - rekreacyjnych,
 - c) rozwijanie i promowanie sportu dla osób niepełnosprawnych;
- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, poprzez:
 - a) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego i promowanie lokalnych twórców,
 - b) organizowanie konkursów, seminariów, wystaw, imprez plenerowych nawiązujących do tradycji narodowej i regionalnej,
 - c) wydawanie niskonakładowych, nie komercyjnych publikacji;
- 6) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 7) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych oraz osób w wieku emerytalnym poprzez:
 - a) działania na rzecz integracji i zwiększenia uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społecznym,
 - b) organizowanie integracyjnych zajęć oraz imprez kulturalnych, turystyczno-sportowych i rekreacyjnych;
- 8) ochrony i promocji zdrowia, poprzez:
 - a) propagowanie aktywnych form życia bez nałogów,
 - b) edukację prozdrowotną.

2. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji bądź innego podmiotu, Rada Gminy może w drodze uchwały wskazać inne, niż określone w ust. 1 zadania, które wymagają realizacji, w celu ich zlecenia organizacjom lub innym podmiotom, na zasadach określonych w ustawie.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. 1. Jako priorytetowe obszary współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok określa się zadania w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 2) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

- 6) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 7) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych oraz osób w wieku emerytalnym;
- 8) ochrony i promocji zdrowia.

2. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji bądź innego podmiotu, Rada Gminy może w drodze uchwały wskazać inne, niż określone w ust. 1 zadania, które wymagają realizacji, w celu ich zlecenia organizacjom lub innym podmiotom, na zasadach określonych w ustawie.

Rozdział 7. Okres realizacji programu

§ 7. 1. Program realizowany będzie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na realizację zadań gminy w 2026 r.

Rozdział 8. Sposób realizacji programu

§ 8. Cele i priorytety zawarte w programie będą realizowane przez:

- 1) Radę Gminy Sędziejowice - wytyczanie kierunków działań i współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 2) Wójta Gminy Sędziejowice w zakresie:
 - a) podejmowanie decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - b) dysponowanie środkami na ten cel w ramach budżetu gminy,
 - c) ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
 - d) patronat nad akcjami, przedsięwzięciami organizowanymi przez organizacje pozarządowe,
 - e) bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi,
 - f) przygotowywanie projektu programu współpracy,
 - g) przygotowywanie i publikowanie ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych,
 - h) organizowanie komisji konkursowych,
 - i) publikacja wyników konkursu ofert,
 - j) pomoc w realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe,
 - k) spotkania informacyjne i konsultacyjne z organizacjami pozarządowymi;
- 3) komisje konkursowe w zakresie:
 - a) przeprowadzania otwartych konkursów ofert na realizację zadań gminy przez organizacje pozarządowe;
- 4) organizacje pozarządowe w zakresie:
 - a) złożenia wniosku na realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym w trybie, o którym mowa w art. 19 a ust. 1 ustawy,
 - b) złożenia z własnej inicjatywy wniosku o realizację zadania publicznego zgodnie z art. 12 ustawy,
 - c) złożenia wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w art. 19 b - 19 h ustawy,
 - d) udział w pracach komisji konkursowej,
 - e) udział w spotkaniach informacyjnych i konsultacyjnych,
 - f) realizacja zadań własnych gminy.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 9. 1. Na realizację zadań programowych planuje się przeznaczyć w 2026 roku środki finansowe w kwocie 40 000 złotych.

2. Ostateczną kwotę określi Rada Gminy Sędziejowice w uchwale budżetowej na 2026 rok.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

§ 10. 1. Nie później niż do 31 maja 2027 r., Wójt Gminy przedłoży Radzie Gminy Sędziejowice sprawozdanie z realizacji programu współpracy, w którym dokonana zostanie ocena stanu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.

2. Oceny realizacji zadań wynikających z programu dokonuje Wójt Gminy w oparciu o następujące kryteria:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert oraz liczba złożonych ofert w tych konkursach;
- 2) liczba wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez podmioty i Gminę;
- 3) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu;
- 4) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w realizację zadań publicznych zleczanych organizacjom.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11. 1. W sprawach nieunormowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) oraz:

- 1) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483);
- 2) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).

2. Program współpracy sporządzony został po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi w sposób określony w uchwale nr III/12/10 Rady Gminy Sędziejowice z dnia 28 grudnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2011 r. nr 36, poz. 325).

Rozdział 12.

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po uchwaleniu przez Radę Gminy Sędziejowice budżetu gminy na 2026 rok.

2. Ogłaszając otwarty konkurs ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom i podmiotom, Wójt Gminy opublikuje informację o nim w Biuletynie Informacji Publicznej - bip.gminasedziejowice.org, na stronie gminy - gminasedziejowice.eu oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy.

3. Wójt Gminy powołuje w drodze zarządzenia, zgodnie z przepisami ustawy, komisję konkursową do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

4. Tryb powołania komisji konkursowej:

- 1) kandydatury na członka komisji konkursowej można zgłaszać w terminie 7 dni od ogłoszenia naboru kandydatów dostępnego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Sędziejowice oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu;

2) zgłoszenie należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Sędziejowicach lub przesłać za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres Urzędu Gminy w Sędziejowicach, ul. Wieluńska 6, 98-160 Sędziejowice lub przesłać pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@gminasedziejowice.org;

3) zgłoszenie odbywa się poprzez formularz zgłoszeniowy dołączony do ogłoszenia o naborze kandydatów.

5. Komisja konkursowa działa zgodnie z regulaminem postępowania komisji konkursowej i kryteriami stosowanymi przy dokonywaniu wyboru ofert, które stanowią załącznik Nr 2 do uchwały Rady Gminy Sędziejowice w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Sędziejowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok".

6. W ciągu 7 dni od upływu terminu składania wniosków, lista ubiegających się o dotację zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz podana do publicznej wiadomości na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

7. Decyzję o wyborze organizacji lub podmiotu, które uzyskują dotacje i o wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy w formie zarządzenia. Przed podjęciem decyzji Wójt Gminy może zasięgnąć opinii powołanej przez siebie w tym celu komisji.

8. Wykaz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, zleconych zadań oraz wysokości dotacji przyznanych na realizację tych zadań zostanie opublikowany w BIP oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

9. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może również nastąpić na wniosek, z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy.

10. Wnioski składane poza procedurą konkursową powinny spełniać wszystkie wymogi formalne przewidziane w ustawie i niniejszym programie.

Załącznik nr 2 do uchwały nr XXI/109/25
Rady Gminy Sędziejowice
z dnia 26 listopada 2025 r.

Regulamin pracy komisji konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie na realizację zadań publicznych na 2026 rok

§ 1. 1. Komisja konkursowa, zwana dalej komisją, jest powoływana Zarządzeniem Wójta Gminy Sędziejowice.

2. Posiedzenie komisji prowadzi przewodniczący.
3. Komisja działa w składzie co najmniej 3 osób.
4. W posiedzeniach komisji mogą brać udział osoby nie będące członkami komisji.

§ 2. 1. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza kompletność oferty zgodnie z zasadami przeprowadzania otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych.

2. Komisja sprawdza oferty pod względem formalnym, zgodnie z zapisem art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338).

3. Komisja sprawdza oferty pod względem ich zgodności z zakresem ogłoszenia konkursu.

§ 3. 1. Członkowie komisji przy ocenie poszczególnych ofert stosują następujące kryteria i skalę ocen:

- 1) ocena możliwości realizacji zadania przez oferenta, w tym zasoby kadrowe i przygotowanie specjalistyczne osób odpowiedzialnych za realizację projektu (0-3 pkt);
- 2) możliwości powszechnego udziału dzieci, młodzieży i dorosłych zamieszkałych w gminie Sędziejowice w projekcie (0-3 pkt);
- 3) kalkulacja kosztów realizacji zadania pod względem celowości, oszczędności oraz efektywności wykonania zadania z uwzględnieniem wysokości zaangażowania własnych środków (0-4 pkt).

2. Członkowie komisji oceniają oferty wpisując oceny w arkusz ocen zawierający; nazwę organizacji zgłaszającej ofertę, krótki opis oraz wolne pola na wpisanie ocen cząstkowych, według kryteriów podanych w § 3 ust. 1 oraz na ocenę łączną, która jest sumą wystawionych ocen cząstkowych, każdy arkusz zostaje podpisany przez osoby dokonujące oceny.

3. Listę wyników konkursu ofert tworzy się porządkując oferty według uzyskanych ocen końcowych – od najwyższej do najniższej. Powyższa lista zostaje przekazana do Wójta Gminy Sędziejowice.

4. Komisja może sugerować zmniejszenie wartości dotacji w stosunku do wysokości dotacji określonej przez oferenta w złożonej ofercie.

§ 4. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji.