



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 12 grudnia 2025 r.

Poz. 11504

### UCHWAŁA NR XXII/200/25 RADY MIEJSKIEJ W OZORKOWIE

z dnia 27 listopada 2025 r.

#### **w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Miasto Ozorków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2026"**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), Rada Miejska w Ozorkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się "Program współpracy Gminy Miasto Ozorków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2026" w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań objętych niniejszym Programem określa uchwała budżetowa na 2026 r.

§ 3. Sprawozdanie z realizacji Programu Burmistrz Miasta Ozorkowa przedstawi Radzie Miejskiej w Ozorkowie do dnia 31 maja 2027 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ozorkowa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Ozorkowie

Roman Kłopocki

Załącznik do uchwały Nr XXII/200/25

Rady Miejskiej w Ozorkowie

z dnia 27 listopada 2025 r.

**Program współpracy Gminy Miasto Ozorków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2026**

§ 1. Ilekroć tylko w niniejszym „Programie współpracy Gminy Miasto Ozorków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2026”, zwanym dalej „Programem”, jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
- 2) organizacjach – należy przez to rozumieć podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ww. ustawy;
- 3) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Ozorków;
- 4) Burmistrzu Miasta – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Ozorkowa;
- 5) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Ozorkowie;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Ozorkowie.

**Cele programu**

§ 2. 1. Program określa cele, zasady, przedmiot, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji i sposób oceny realizacji Programu, informacje o wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu, informacje o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Głównym celem Programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy Gminy z organizacjami, w szczególności dla podniesienia efektywności działań podejmowanych w zakresie realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określania zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy.

3. Cele szczegółowe Programu dotyczą:

- 1) kształtowania lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomagania rozwoju społeczności lokalnej, w tym:
  - a) organizowania, wspierania i powierzania działań społecznych oraz inicjatyw obywatelskich na rzecz Gminy i rozwoju więzi lokalnych,
  - b) rozwijania poczucia przynależności do społeczności lokalnej Gminy,
  - c) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję,
  - d) promocji postaw obywatelskich i prospołecznych,
  - e) zwiększania udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
  - f) tworzenia warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy;
- 2) prowadzenia nowatorskich i efektywnych działań na rzecz Gminy oraz tworzenia systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych;
- 3) realizacji razem z organizacjami priorytetowych celów publicznych, o których mowa w § 6.

**Zasady współpracy**

§ 3. 1. Gmina współpracuje z organizacjami na zasadach obopólnych korzyści, woli i chęci wzajemnych działań na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów.

2. Gmina i organizacje nie narzucają sobie wzajemnie zadań szanując swoją autonomię.

3. Gmina i organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych.

4. Zakłada się równe traktowanie organizacji w zakresie wykonywanych zadań oraz jawności sposobu udzielania i wykonywania zadania, w tym procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje.

#### **Przedmiot współpracy**

§ 4. Przedmiot współpracy Gminy z organizacjami w roku 2026 obejmować będzie powierzenie i wsparcie realizacji zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań Gminy, tj.:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 450, 620, 637 i 1211);
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 4) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 5) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 6) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 7) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 8) promocji i organizacji wolontariatu.

§ 5. Zadania publiczne Gminy wskazane w § 4 są realizowane w oparciu o:

- 1) identyfikowanie potrzeb mieszkańców;
- 2) realizację zadań Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii Gminy Miasta Ozorków na rok 2026;
- 3) realizację zadań Gminnej Strategii rozwiązywania problemów społecznych Gminy Miasto Ozorków na lata 2023-2028;
- 4) współpracę na zasadzie partnerstwa różnych podmiotów w zakresie realizacji zadań;
- 5) aktywizowanie środowiska lokalnego poprzez inicjowanie przedsięwzięć o charakterze integracyjnym, twórczym, bądź rekreacyjnym.

#### **Priorytetowe cele publiczne oraz sposób realizacji Programu**

§ 6. 1. Planuje się realizację zadań mających na celu:

- 1) w zakresie pomocy społecznej:
  - a) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób poprzez zapewnienie schronienia osobom bezdomnym,
  - b) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób w oparciu o "Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Ozorkowa" z uwzględnieniem programów pomocy społecznej, poprzez zapewnienie posiłku, pomocy rzeczowej i opieki organizacyjnej osobom tego pozbawionym,
  - c) usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze,
  - d) pomoc na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez wspieranie działania w kierunku zaspokojenia potrzeb osób niepełnosprawnych w zakresie integracji ze środowiskiem społecznym;

- 2) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu: wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej oraz organizacji przygotowań i uczestnictwa w lokalnych, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych, organizacji szkoleń zawodników;
- 3) w zakresie ochrony i promocji zdrowia: realizacja zadań Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii Gminy Miasta Ozorków na rok 2026, poprzez:
  - a) wspieranie tworzenia warunków sprzyjających realizacji potrzeb, których zaspokajanie motywuje do powstrzymywania się od spożywania alkoholu i środków odurzających oraz realizacji programów profilaktycznych i terapeutycznych w celu przeciwdziałania patologiom społecznym,
  - b) wspieranie zwiększania dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem, udzielania pomocy rodzinom, w których występują problemy narkomanii, prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii,
  - c) wspieranie promocji zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży, organizacji sportowych zajęć pozalekcyjnych;
- 4) w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży: wspieranie organizacji czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z terenu Miasta Ozorkowa, propagowania aktywnych form spędzania czasu wolnego przez dzieci i młodzież.

## 2. Sposoby realizacji Programu:

- 1) podmiotami realizującymi Program są Burmistrz Miasta oraz organizacje pozarządowe;
- 2) Burmistrz Miasta realizuje Program za pośrednictwem wyznaczonych przez siebie pracowników merytorycznych.

## Formy współpracy

§ 7. Współpraca Gminy z organizacjami może być w postaci finansowej i pozafinansowej.

§ 8. 1. Współpraca w postaci finansowej ma postać powierzenia i wspierania organizacji w realizacji zadań publicznych poprzez:

- 1) powierzenie i wsparcie wykonania zadania realizowanego przez organizację;
- 2) udzielenie dofinansowania organizacji realizującej zadanie.

2. Gmina może zawierać z organizacjami umowy na wykonanie zadania publicznego na czas realizacji, bądź na czas określony, nie dłużej niż do 31 grudnia 2026 r.

§ 9. Współpraca o charakterze pozafinansowym polega przede wszystkim na:

- 1) umieszczaniu na stronie internetowej Gminy wszelkich informacji dotyczących działań podejmowanych zarówno przez Gminę, jak i przez organizacje;
- 2) konsultowaniu z organizacjami projektów aktów normatywnych podejmowanych przez Radę w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji, zgodnie z postanowieniami uchwały nr V/27/11 Rady Miejskiej w Ozorkowie z dnia 27 stycznia 2011 roku w sprawie określenia trybu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego przez Gminę Miasto Ozorków z Radą Działalności Pożytku Publicznego Miasta Ozorkowa oraz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) organizowaniu spotkań informacyjnych rozumianych jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, nawiązywaniu współpracy i koordynacji podejmowanych działań;
- 4) informowaniu organizacji o możliwości pozyskiwania środków na działalność z różnych źródeł;
- 5) udzielaniu rekomendacji współpracującym z Gminą organizacjom, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;

- 6) aktualizowaniu i prowadzeniu elektronicznej bazy danych o organizacjach działających na terenie Gminy;  
7) inicjowaniu, bądź współorganizowaniu szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych.

### Okres realizacji Programu

§ 10. Okres realizacji Programu współpracy Gminy z organizacjami oraz podmiotami ustala się na czas od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

### Wielkość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 11. Środki przeznaczone na realizację Programu w roku 2026 kształtują się następująco:

Dział	Rozdział	Treść	Plan na 2026 r. (w zł)
851	<b>Ochrona zdrowia</b>		<b>26 050,00</b>
	85153	Zwalczanie narkomanii	8 000,00
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	18 050,00
852	<b>Pomoc społeczna</b>		<b>293 170,00</b>
	85203	Ośrodki wsparcia	125 000,00
	85295	Pozostała działalność	8 170,00
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	160 000,00
854	<b>Edukacyjna opieka wychowawcza</b>		<b>19 000,00</b>
	85412	Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej	19 000,00
926	<b>Kultura fizyczna</b>		<b>250 000,00</b>
	92605	Zadania z zakresu kultury fizycznej	250 000,00
<b>RAZEM</b>			<b>588 220,00</b>

Finansowanie zadań publicznych w ramach powierzenia i wspierania ich realizacji przez organizacje odbywać się będzie w ramach budżetu Gminy na rok 2026.

§ 12. 1. Program na 2026 rok opracowano w oparciu o ocenę realizacji Programu na 2025 rok oraz analizę wniosków zgłaszanych przez podmioty.

2. Program tworzony jest w następujących etapach:

- 1) przygotowanie projektu Programu;
- 2) zamieszczenie projektu Programu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz tablicy ogłoszeń (na minimum 14 dni) w celu wniesienia uwag i wniosków do projektu w terminie od 06.11.2025 r. do 20.11.2025 r.;
- 3) w wyznaczonym w pkt 2 terminie wpłynęły 2 uwagi i wnioski dotyczące projektu Programu, które nie zostały uwzględnione;
- 4) po naniesieniu poprawek skierowanie Programu do przyjęcia przez organ uchwałodawczy.

3. Projekt uchwały podlega konsultacji w trybie zgodnym z postanowieniami uchwały nr V/27/11 Rady Miejskiej w Ozorkowie z dnia 27 stycznia 2011 roku w sprawie określenia trybu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego przez Gminę Miasto Ozorków z Radą Działalności Pożytku Publicznego Miasta Ozorkowa oraz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

### Tryb powołania i zasady działania Komisji konkursowej

§ 13. 1. Każdorazowo w związku z ogłaszaniem przez Burmistrza Miasta otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych Burmistrz Miasta powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej "Komisją" w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert.

2. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoich przedstawicieli do udziału w pracach komisji poprzez zgłoszenie na formularzu, który stanowi załącznik do ogłoszenia o naborze.

3. Skład Komisji i organizację pracy Komisji, o której mowa w ust. 1, określa Burmistrz Miasta w drodze zarządzenia.

4. Posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez przewodniczącego członek Komisji.

5. Do ważności obrad niezbędna jest obecność co najmniej 50% składu jej członków.

6. Z prac Komisji sporządzany jest protokół.

7. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta, biorąc pod uwagę ocenę oferty dokonaną przez Komisję oraz wysokość środków finansowych zaplanowanych przez Gminę na realizację zadania.

### **Sposób oceny realizacji Programu**

**§ 14.** Gmina wspierając zadanie publiczne dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania pod względem:

- 1) stopnia realizacji zadania;
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania;
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
- 4) prowadzenia dokumentacji związanej z realizowanym zadaniem.

**§ 15.** Mierniki efektywności Programu będą oparte na informacjach dotyczących realizacji zadań publicznych Gminy:

- 1) liczbie organizacji podejmujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej;
- 2) liczbie osób zaangażowanych w realizację zadania (w tym wolontariuszy);
- 3) liczbie odbiorców zadań publicznych;
- 4) wysokości środków przeznaczonych z budżetu Gminy na zadania;
- 5) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z zadaniami priorytetowymi przyjętymi w Programie.