



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 12 grudnia 2025 r.

Poz. 11513

UCHWAŁA NR 135/XX/25 RADY POWIATU PAJĘCZAŃSKIEGO

z dnia 27 listopada 2025 r.

w sprawie określenia warunków, formy i zakresu oraz trybu realizacji „Programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół ponadpodstawowych z terenu Powiatu Pajęczańskiego”

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107 i 1907), art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 881) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin przyznawania stypendium Starosty Pajęczańskiego w ramach „Programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół ponadpodstawowych z terenu Powiatu Pajęczańskiego”, którego treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr 280/XXV/2005 Rady Powiatu Pajęczańskiego z dnia 28 października 2005 r. w sprawie określenia warunków i trybu przyznawania, wstrzymywania i pozbawiania stypendiów sportowych przyznawanych przez Powiat Pajęczański dla zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym współzawodnictwie sportowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Pajęczańskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Powiatu

Marta Kołodziej

Załącznik do uchwały nr 135/XX/25

Rady Powiatu Pajęczańskiego

z dnia 27 listopada 2025 r.

**Regulamin przyznawania stypendium Starosty Pajęczańskiego
w ramach „Programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół ponadpodstawowych z terenu
Powiatu Pajęczańskiego”**

§ 1. 1. Regulamin określa szczegółowe warunki, formy i zakres oraz tryb postępowania w sprawie przyznawania jednorazowego stypendium Starosty Pajęczańskiego zwane dalej „Stypendium”.

2. Stypendium otrzymuje uczeń szkoły ponadpodstawowej pobierający naukę na terenie Powiatu Pajęczańskiego.

§ 2. Stypendium dla uzdolnionych uczniów przyznaje się w następujących obszarach edukacji:

- 1) naukowej,
- 2) sportowej,
- 3) artystycznej;
- 4) społecznej.

§ 3. 1. Stypendia, o których mowa w § 2 mają formę pieniężną i są finansowane ze środków budżetu Powiatu Pajęczańskiego.

2. Stypendium jest przyznawane niezależnie od sytuacji materialnej kandydata i nie ma charakteru socjalnego.

§ 4. Stypendium, o którym mowa w § 2 pkt 1 może otrzymać uczeń lub absolwent spełniający w danym roku szkolnym co najmniej dwa z następujących warunków:

- 1) uzyskał średnią ocen z zajęć edukacyjnych na poziomie:
 - a) liceum ogólnokształcącym co najmniej 5,50;
 - b) technikum co najmniej 5,00;
 - c) branżowej szkole I stopnia co najmniej 4,80;
- 2) uzyskał z matury średni wynik:
 - a) w liceum ogólnokształcącym 85% ze wszystkich przedmiotów zdawanych na egzaminie;
 - b) w technikum 80% ze wszystkich przedmiotów zdawanych na egzaminie;
- 3) uzyskał z egzaminów zawodowych średni wynik 85% ze wszystkich przedmiotów zawodowych na egzaminie w technikum;
- 4) był laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej, znajdującej się w wykazie olimpiad przedmiotowych zwalniających z egzaminu maturalnego z danego przedmiotu, ogłoszonym w danym roku szkolnym przez Ministra Edukacji Narodowej;
- 5) był laureatem lub finalistą olimpiady, turnieju zawodowego, olimpiady interdyscyplinarnej, konkursu o zasięgu co najmniej wojewódzkim.

§ 5. Stypendium, o którym mowa w § 2 pkt 2 może otrzymać uczeń, który w danym roku szkolnym zajął miejsce od I do III na szczeblu co najmniej wojewódzkim mistrzowskich zawodów sportowych w konkurencjach indywidualnych zorganizowanych przez właściwy związek sportowy lub stowarzyszenie.

§ 6. Stypendium, o którym mowa w § 2 pkt 3 może otrzymać uczeń, który w danym roku szkolnym zajął miejsce od I do III w konkursie, festiwalu, przeglądzie o zasięgu co najmniej ogólnopolskim;

§ 7. Stypendium, o którym mowa w § 2 pkt 4 może otrzymać uczeń za wybitną działalność społeczną na wniosek Rady Pedagogicznej Szkoły.

§ 8. 1. Uczeń może otrzymać stypendium tylko z jednej kategorii określonej w § 2.

2. Przy ustalaniu średniej oceny, o której mowa w § 4 pkt 1 przyjmuje się zaokrąglenie do drugiego miejsca po przecinku.

§ 9. 1. Wnioski o przyznanie stypendium dla uczniów szkół ponadpodstawowych mogą składać:

- 1) dyrektor szkoły;
- 2) rodzic/opiekun prawny;
- 3) pełnoletni uczeń.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 składa się w Wydziale Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Pajęcznie w terminie do dnia 20 lipca danego roku (ul. Kościuszki 76, 98-330 Pajęczno, pokój nr 15).

3. Wniosek o przyznanie stypendium dla ucznia powinien zawierać w szczególności:

- 1) dane Wnioskodawcy (imię i nazwisko, adres zamieszkania, adres do korespondencji, telefon kontaktowy);
- 2) dane kandydata do stypendium (imię, nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania, adres do korespondencji, telefon kontaktowy);
- 3) informacje o szkole (pełna nazwa szkoły, adres szkoły, oznaczenie klasy);
- 4) opis osiągnięć ucznia/dokumenty potwierdzające osiągnięcia ucznia;
- 5) numer rachunku bankowego;
- 6) podpis Wnioskodawcy;
- 7) wyrażenie zgody przez rodzica/opiekuna prawnego/pełnoletniego ucznia na podanie do publicznej wiadomości danych osobowych oraz na wykorzystanie wizerunku.

4. Do wniosku o przyznanie stypendium należy dołączyć kopię dokumentów potwierdzających uprawnienia kandydata do otrzymania stypendium.

5. Wzór wniosku o przyznanie stypendium stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

§ 10. W razie stwierdzenia braków lub błędów we wniosku o przyznanie stypendium wnioskodawca wzywany jest do ich poprawy w terminie do 7 dni od otrzymania wezwania.

§ 11. 1. Wysokość stypendium dla ucznia/absolwenta uzależniona jest od kwoty ustalonej na ten cel w budżecie Powiatu Pajęczańskiego na dany rok i liczby wniosków, nie więcej niż 2.000,00 zł.

2. Stypendium wypłacane jest jednorazowo.

3. Stypendium jest wypłacane rodzicowi/opiekunowi prawnemu, bądź pełnoletniemu stypendyście przelewem na wskazany we wniosku rachunek bankowy.

§ 12. Wręczenie stypendium odbywa się w sposób uroczysty.

Wiceprzewodniczący Rady
Powiatu

Marta Kołodziej

Załącznik nr 1 do Załącznika

.....
Miejscowość, dnia.....
Dane wnioskodawcy(imię i nazwisko, adres zamieszkania,
adres do korespondencji, telefon kontaktowy)**WNIOSEK
O PRYZYKNANIE STYPENDIUM STAROSTY PAJĘCZAŃSKIEGO**Kategoria Stypendium¹⁾

Stypendium naukowe/Stypendium sportowe/ Stypendium artystyczne/Stypendium społeczne

1. Imię i nazwisko ucznia

.....

2. Adres zamieszkania/adres do korespondencji

.....

3. Numer telefonu kontaktowego.....

4. Data urodzenia

5. Nazwa i adres szkoły

.....

6. Typ szkoły²⁾

Liceum Ogólnokształcące/Technikum/Branżowa Szkoła I Stopnia/Szkoła Przysposabiająca do Pracy.

7. Ukończona klasa.....

8. Średnia ocen³⁾.....za rok szkolny.....

9. Osiągnięcia ucznia:.....

.....

10. Dokumenty potwierdzające osiągnięcia ucznia (świadectwo, dyplomy lub zaświadczenia o zdobytym miejscu):.....

.....

.....

11. Nr rachunku bankowego

.....

Podpis dyrektora szkoły/rodzica/opiekuna prawnego/pełnoletniego ucznia

¹⁾ Niewłaściwe skreślić²⁾ Niewłaściwe skreślić³⁾ Z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

Załącznik nr 2 do Załącznika

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

W przypadku przyznania stypendium Starosty Pajęczańskiego wyrażam/nie wyrażam¹⁾ zgodę na podanie do publicznej wiadomości informacji z imieniem, nazwiskiem, wysokością stypendium, nazwą szkoły, do której uczęszcza uczeń, poprzez zamieszczenie tych informacji na stronie internetowej Powiatu Pajęczańskiego, stronie internetowej szkoły, publikacje w lokalnej prasie oraz portalach społecznościowych.

Pajęczno, dnia.....

.....

Podpis rodzica/opiekuna prawnego/pełnoletniego ucznia

Zgoda na wykorzystanie wizerunku

W przypadku przyznania stypendium Starosty Pajęczańskiego wyrażam/nie wyrażam zgodę na utrwalanie, wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku/mojego dziecka/podopiecznego w ramach działań informacyjno - promocyjnych Powiatu Pajęczańskiego

Pajęczno, dnia.....

.....

Podpis rodzica/opiekuna prawnego/pełnoletniego ucznia

Zgoda opiekuna prawnego**na przekazywanie środków finansowych na rachunek bankowy.**

W przypadku przyznania stypendium Starosty Pajęczańskiego wyrażam zgodę na przekazywanie środków finansowych pochodzących ze stypendium na rzecz mojego dziecka (imię i nazwisko ucznia) na rachunek bankowy Nr

Pajęczno, dnia.....

.....

Podpis rodzica/opiekuna prawnego/pełnoletniego ucznia

¹⁾ Niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 3 do Załącznika

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych,
w związku ze składaniem wnioskiem o przyznanie stypendium Starosty Pajęczańskiego**

Zgodnie z zapisami art. 13 nr 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Starosta Pajęczański z siedzibą w Pajęcznie przy ul. Kościuszki 76, 98-330 Pajęczno, email: sekretariat@powiatpajeczanski.pl telefon kontaktowy: 343113120,
2. W imieniu Administratora sferę przetwarzania danych osobowych nadzoruje Inspektor Ochrony Danych. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem siedziby Administratora, jak również pod numerem telefonu 343113120 oraz adresem poczty elektronicznej iodo@powiatpajeczno.pl:
3. Pani/Pana dane osobowe będą/są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody w oparciu o art. 6 ust. 1, lit a rozporządzenia ogólnego o którym mowa powyżej. Dane osobowe przetwarzane będą/są w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, wyrażonego w zgodzie dotyczącej procedury przetwarzania danych osobowych i rozpowszechniania wizerunku.
4. Przetwarzane przez Administratora Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania, oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa.
8. Podanie Przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji celu.

Zapoznałem/-łam się

.....

(Data podpis rodzica/ opiekuna prawnego w przypadku kiedy uczeń jest niepełnoletni)