



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 15 grudnia 2025 r.

Poz. 11548

UCHWAŁA NR XXVI/188/25 RADY MIEJSKIEJ W RADOMSKU

z dnia 28 listopada 2025 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasta Radomska

Na podstawie art. 18 ust. 7 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 881, z 2023 r. poz. 1234 i z 2024 r. poz. 1933) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasta Radomska, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXVII/181/16 Rady Miejskiej w Radomsku z dnia 30 czerwca 2016 roku w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasta Radomska (t.j.: Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2016 r. poz. 3438, z 2020 r. poz. 4157).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Radomska.

§ 4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Rafał Dębski

Załącznik do uchwały Nr XXVI/188/25

Rady Miejskiej w Radomsku

z dnia 28 listopada 2025 r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasta Radomska

§ 1. Regulamin określa zasady i tryb przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasta Radomska.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. ustawie – należy rozumieć przez to ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty;
2. szkole – należy rozumieć przez to szkoły publiczne i niepubliczne, o których mowa w art. 90b ust. 3 pkt 1 i 2 ustawy;
3. kolegium - należy rozumieć przez to publiczne i niepubliczne kolegia, o których mowa w art. 90b ust. 3 pkt 1 ustawy;
4. uczniu- należy rozumieć przez to ucznia, słuchacza lub wychowanka odpowiednio szkoły lub kolegium, o których mowa w § 2 pkt 2 i 3 regulaminu, zamieszkałego na terenie Gminy Miasta Radomska;
5. wnioskodawcy – należy rozumieć przez to podmiot uprawniony do składania wniosku, o którym mowa w art. 90n ust. 2 ustawy.

§ 3. Pomoc materialna o charakterze socjalnym dla uczniów udzielana przez Gminę Miasta Radomska ma postać stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego.

Rozdział 1.

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 4. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, alkoholizm lub narkomania, rodzina niepełna lub gdy w rodzinie wystąpiło zdarzenie losowe.

§ 5. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może przekraczać kwoty kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 6. 1. Miesięczną wysokość stypendium szkolnego przysługującego w okresie roku szkolnego określa się indywidualnie po analizie złożonego wniosku, po uwzględnieniu liczby uprawnionych uczniów ubiegających się o udzielenie stypendium szkolnego i środków finansowych przeznaczonych na ten cel. W przypadku, gdy wysokość tych środków nie w pełni zabezpiecza potrzeby stypendialne, stypendia szkolne przy zachowaniu postanowień art. 90d ust. 9 ustawy mogą być przyznane i wypłacone na okres krótszy, niż dziesięć miesięcy roku szkolnego.

2. Jako podstawowe kryterium przyjmuje się dochód na osobę w rodzinie:

- 1) jeżeli dochód netto na osobę w rodzinie nie przekracza 50% kwoty określonej w § 5 regulaminu, stypendium może być przyznane do wysokości 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 2) jeżeli dochód netto na osobę w rodzinie mieści się w przedziale od 50% do 100% kwoty określonej w § 5 regulaminu, stypendium może być przyznane do wysokości 170% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Rozdział 2.

Formy stypendium szkolnego

§ 7. 1. Stypendium szkolne może być przyznane w formach:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów:
 - a) udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania,
 - b) udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności: nauka języków obcych, wyjazdy śródroczne tzw. „zielone szkoły”, wycieczki szkolno-klasowe, obozy sportowo-edukacyjne, obozy harcerskie, zajęcia sportowe, taneczne, recytatorskie, kółka zainteresowań;
 - c) związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych i słuchaczy kolegiów, w szczególności: dojazdu do szkoły, zakwaterowania w internacie, opłaty czesnego.
 - 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym zakupu zeszytów, podręczników, wszelkich pomocy naukowych, innych przedmiotów ściśle związanych z procesem edukacyjnym, sprzętu niezbędnego do realizacji dodatkowych edukacyjnych zajęć pozaszkolnych, obuwia, odzieży, jeżeli wiążą się w sposób oczywisty i bezpośredni z procesem edukacyjnym ucznia lub jego zainteresowaniami i zdolnościami.
 - 3) świadczenia pieniężnego, jednak wyłącznie z zachowaniem zasad określonych w art. 90d ust. 5 ustawy;
2. stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

Rozdział 3.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 8. 1. Wnioskodawca składa wniosek o przyznanie stypendium szkolnego w Centrum Usług Społecznych w Radomsku.

2. Wnioski składa się w terminie do dnia 15 września z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.

3. W przypadku uczniów i słuchaczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym, powszednim dniu lutego – wnioski składa się w terminie do 15 lutego danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych w terminie do 15 października danego roku szkolnego.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu określonego w ust. 2.

§ 9. 1. Stypendium szkolne może być przyznane miesięcznie lub jednorazowo, w okresie od września do czerwca, lub dla osób, o których mowa w § 8 ust. 3 odpowiednio od lutego do czerwca danego roku szkolnego lub od października do czerwca danego roku szkolnego i wypłacane w okresach odpowiednio od września/października do grudnia i od stycznia/lutego do czerwca danego roku szkolnego.

2. W oparciu o złożony wniosek z pełnym kompletem dokumentów, o którym mowa w § 8 ust. 4 stypendium szkolne jest przyznawane od miesiąca złożenia wniosku.

§ 10. 1. Stypendium szkolne przyznawane w formach, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 lit. a) i b) może być realizowane przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne.

2. Przyznane stypendium szkolne, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1), 2), 3) będzie wypłacone w formie wypłaty wskazanej przez wnioskodawcę w następujących okresach: za okres od 1 września do 31 grudnia w terminie do 31 grudnia każdego roku pod warunkiem przedstawienia do dnia 20 grudnia każdego roku dowodów potwierdzających dokonanie zakupów lub poniesienie wydatków oraz za okres od 1 stycznia do 30 czerwca w terminie do 30 czerwca każdego roku pod warunkiem przedstawienia do dnia 20 czerwca każdego roku dowodów potwierdzających dokonanie zakupów lub poniesienie wydatków.

3. W przypadku zakupu używanych podręczników szkolnych lub poniesienia innych wydatków na cele edukacyjne dopuszcza się możliwość zwrotu poniesionych na ten cel wydatków, na podstawie umowy kupna sprzedaży lub oświadczenia wnioskodawcy o rodzaju i wysokości poniesionych wydatków, złożonego po uprzednim pouczeniu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Rozdział 4. **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

§ 11. Zasiłek szkolny jest udzielany odpowiednio na zasadach określonych w rozdziale 4 niniejszego regulaminu.

§ 12. Warunkiem udzielenia pomocy materialnej w formie zasiłku szkolnego jest przejściowo trudna sytuacja materialna ucznia spowodowana udokumentowanym zdarzeniem losowym w szczególności, w skutek:

1. nieszczęśliwego wypadku;
2. choroby ucznia lub członków rodziny;
3. śmierci najbliższego członka rodziny;
4. innych nagłych okoliczności, które mogą mieć wpływ na pogorszenie się sytuacji materialnej rodziny ucznia.

§ 13. O zasiłek szkolny można się ubiegać w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku, udokumentowanego przez wnioskodawcę.

§ 14. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy o charakterze edukacyjnym.

§ 15. Zasiłek szkolny w sytuacji określonej w § 12 może być przyznany niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego.

§ 16. Wysokość zasiłku szkolnego ustala się każdorazowo indywidualnie uwzględniając sytuację materialną ucznia i dotkliwość zdarzenia losowego z zastrzeżeniem art. 90e ust. 3 ustawy.

§ 17. Zasiłek szkolny w formie świadczenia pieniężnego wypłacany jest w formie wypłaty wskazanej przez wnioskodawcę.