



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 15 grudnia 2025 r.

Poz. 11584

UCHWAŁA NR XXI/118/2025 RADY MIASTA I GMINY BOLIMÓW

z dnia 28 listopada 2025 r.

**w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Bolimów
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności
pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Bolimów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Bolimów.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miasta
i Gminy Bolimów

Wiktor Tarmanowski

Załącznik do uchwały nr XXI/118/2025

Rady Miasta i Gminy Bolimów

z dnia 28 listopada 2025 r.

**Program współpracy Gminy Bolimów z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na rok 2026.**

Program współpracy Gminy Bolimów z organizacjami pozarządowymi, zwany dalej „Programem” reguluje kierunki i zasady współpracy Gminy Bolimów z organizacjami pozarządowymi, uprawnionymi statutowo do prowadzenia działalności pożytku publicznego, w zakresie realizacji zadań Gminy w sferze zadań publicznych określonych w ustawie dotyczącej działalności pożytku publicznego i wolontariatu.

Ilekcć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj.: Dz.U. z 2025 r. poz. 1338);
- 2) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) programie – rozumie się przez to roczny „Program współpracy Gminy Bolimów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026”;
- 4) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bolimów;
- 5) Konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, zgodnie z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w którym uczestniczą organizacje pozarządowe i inne podmioty.

Program obejmuje współpracę Gminy Bolimów z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

§ 1. CELE PROGRAMU

1. Cel główny – budowanie partnerstwa między administracją samorządową a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami dla zaspakajania potrzeb społecznych.

2. Cele szczegółowe:

- 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspakajanie potrzeb mieszkańców Gminy Bolimów;
- 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 3) prezentacja dorobku jednego sektora i promowanie jego osiągnięć;
- 4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych;
- 5) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie;
- 6) zwiększenie aktywności społecznej;
- 7) umacnianie współpracy lokalnej;
- 8) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

§ 2. ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Przedmiotowy zakres współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2025 poz. 1153) oraz art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz.U. z 2025 r. poz. 1338).

2. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się w oparciu o zasady:

- 1) pomocniczości – oznacza to, że gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – oznacza to, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań;
- 3) partnerstwa – oznacza to wzajemne uczestnictwo organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców gminy, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania;
- 4) efektywności – oznacza to wspólne dążenie gminy i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza to stosowanie tych samych kryteriów w zakresie zlecanych przedsięwzięć, ich oceny oraz finansowania;
- 6) jawności – oznacza to, że wszystkie aspekty współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

§ 3. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy Gminy Bolimów z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z zakresu:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinie i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin i osób;
- 2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 5) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 6) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 7) ochrony i promocji zdrowia;
- 8) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

§ 4. FORMY WSPÓŁPRACY

Formami współpracy są:

- 1) wspieranie zwiększenia aktywności udziału mieszkańców Gminy Bolimów w obszarach związanych z kulturą fizyczną, turystyką, rekreacją i aktywnym wypoczynkiem;
- 2) wspieranie podnoszenia sprawności fizycznej dzieci i młodzieży szkolnej poprzez organizację pozalekcyjnego życia sportowego (gry, zabawy dostosowane do wieku, współzawodnictwo sportowe, udział w realizacji zadań klubów sportowych);
- 3) współpraca w zakresie dążenia do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego;
- 4) upowszechnianie historii i tradycji Gminy Bolimów;
- 5) współpraca w działaniu na rzecz osób niepełnosprawnych (integracja ze środowiskiem ludzi zdrowych, poprawa sprawności fizycznej dzieci niepełnosprawnych poprzez prowadzenie zajęć rehabilitacyjnych, zajęcia sportowo-rekreacyjne);
- 6) upowszechnianie rekreacji ruchowej w środowisku osób starszych (wycieczki, rajdy);

- 7) zapewnienie schronienia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie i środowisku poprzez opiekę medyczną, prawną, pedagogiczną;
- 8) wspieranie działań na rzecz ochrony życia, mienia, zdrowia lub środowiska przed pożarem, klęską żywiołową lub miejscowym zagrożeniem;
- 9) współpraca w zakresie upowszechniania kultury, angażowanie młodzieży i dorosłych w działania kulturowe, stwarzanie możliwości realizowania własnych pasji przez mieszkańców.

§ 5. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Współpraca Gminy Bolimów z organizacjami w roku 2026 obejmuje zadania z zakresu:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinie i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób poprzez:
 - a) wdrażanie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy domowej,
 - b) przeciwdziałanie przemocy domowej i pomoc rodzinom znajdującym się w sytuacji kryzysowej,
 - c) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
 - d) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez realizację zadań zawartych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- 2) ochrony i promocji zdrowia:
 - a) wspieranie promocji zdrowego trybu życia, w szczególności wśród dzieci i młodzieży,
 - b) podnoszenie świadomości zdrowotnej mieszkańców gminy;
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) organizacja imprez okolicznościowych związanych ze świętami narodowymi i promocją gminy,
 - b) wspieranie wszelkich form edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży;
- 4) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) organizacja imprez, konkursów sportowych,
 - b) udział dzieci i młodzieży w imprezach sportowych,
 - c) upowszechnianie kultury fizycznej w środowisku dzieci i młodzieży (treningi, festyny sportowo-rekreacyjne, organizowanie nauki pływania),
 - d) organizacja i uczestnictwo w lokalnych, powiatowych, regionalnych, ogólnopolskich imprezach sportowych.

§ 6. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Gmina Bolimów realizuje zadania we współpracy z organizacjami pozarządowymi na podstawie rocznego programu współpracy. Działania te obejmują rok kalendarzowy 2026.

§ 7. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Zasadniczym trybem zlecania zadania publicznego organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego jest otwarty konkurs ofert.

2. Organizacja pozarządowa przystępująca do konkursu składa ofertę na realizację zadania publicznego.

3. Ofertę na wspólną realizację zadania publicznego mogą złożyć dwie lub więcej organizacje pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

4. Zlecanie zadania publicznego organizacjom pozarządowym może odbywać się również poza konkursem, zgodnie z art. 19a ustawy. Organ wykonawczy może zlecić organizacji pozarządowej lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, spełniającego łącznie następujące warunki:

- 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł;

2) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.

5. Kolejny sposób na zlecenie zadania publicznego organizacjom pozarządowym to inicjatywa lokalna. W ramach inicjatywy lokalnej mieszkańcy jednostki samorządu terytorialnego bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, mogą złożyć wniosek o realizację zadania publicznego do jednostki samorządu terytorialnego, na której terenie mają miejsce zamieszkania lub siedzibę, m.in. w zakresie:

- 1) budowy, rozbudowy lub remontu dróg, kanalizacji, sieci wodociągowej, budynków oraz obiektów architektury stanowiących własność jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) edukacji, oświaty i wychowania;
- 3) kultury fizycznej i sportu, ochrony przyrody, a także w pozostałych dziedzinach – zgodnie z art. 19b ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 8. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ ZADAŃ

W 2026 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się kwotę w wysokości 80 000,00 złotych. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy na 2026 rok.

§ 9. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Realizacja programu współpracy jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działania mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

2. Celem monitoringu realizacji programu współpracy ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:

- 1) liczba otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego;
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane (rozwiązane, zerwane lub unieważnione);
- 5) liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia;
- 6) liczba zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym w oparciu o środki budżetowe;
- 7) liczba obszarów zadaniowych;
- 8) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom w poszczególnych obszarach zadaniowych;
- 9) liczba beneficjentów realizowanych zadań;
- 10) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe;
- 11) liczba wspólnie realizowanych zadań;
- 12) wysokość środków finansowych przeznaczonych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty na realizację zadań publicznych.

§ 10. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Niniejszy program został uchwalony po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr V/23/2011 Rady Gminy Bolimów z dnia 11 lutego 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej.

2. Projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy na okres 10 dni.

3. Celem konsultacji było uzyskanie ewentualnych uwag i opinii do programu.

§ 11. TRYB POWOŁANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Oferty złożone przez organizacje opiniuje sześcioposobowa komisja konkursowa powołana Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Bolimów.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi trzy osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie.

3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, jeżeli:

- 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
- 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f.

4. Komisja ma charakter opiniodawczy. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą uczestniczyć w pracach komisji z głosem doradczym i wydawać opinie. Decyzje o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz.

5. Zasady działania komisji konkursowych:

- 1) pracą komisji kieruje przewodniczący;
- 2) komisję zwołuje jej przewodniczący przekazując członkom porządek posiedzenia,
- 3) komisja realizuje swoje działania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej 2/3 jej składu;
- 4) na każdym z posiedzeń komisji konkursowej sporządzana jest lista obecności, będąca załącznikiem do protokołu;
- 5) z prac komisji sporządza się protokół, który podpisuje Burmistrz.

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. Burmistrz Miasta i Gminy w terminie do dnia 31 maja 2027 roku przedłoży Radzie Miasta i Gminy sprawozdanie z realizacji programu.

3. Sprawozdanie opublikowane będzie na stronie internetowej <https://bip.ugbolimow.nv.pl>.

Przewodniczący Rady Miasta
i Gminy Bolimów

Wiktor Tarmanowski