



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 15 grudnia 2025 r.

Poz. 11589

UCHWAŁA NR XXIII/118/25 RADY GMINY ŻYTNO

z dnia 28 listopada 2025 r.

w sprawie likwidacji Filii Gminnej Biblioteki Publicznej w Żytnie zlokalizowanej w Silnicy oraz zmiany Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Żytnie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i poz. 1436) oraz art. 8 ust. 2 pkt 2, art. 11 i art. 13 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393) uchwala się, co następuje:

§ 1. Z dniem 31 grudnia 2025 r. likwiduje się Filię Gminnej Biblioteki Publicznej w Żytnie zlokalizowaną w Silnicy.

§ 2. Księgozbiór wraz z wyposażeniem Filii Gminnej Biblioteki Publicznej w Żytnie zlokalizowanej w Silnicy pozostają częścią majątku Gminnej Biblioteki Publicznej w Żytnie.

§ 3. Z dniem 1 stycznia 2026 r. dokonuje się zmiany Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Żytnie uchwalonego Uchwałą Nr VI/24/2003 Rady Gminy Żytno z dnia 31 stycznia 2003 r. nadając mu brzmienie zgodne z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żytno.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Żytno

mgr Cezary Huć

Załącznik do uchwały nr XXIII/118/25

Rady Gminy Żytno

z dnia 28 listopada 2025 r.

Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Żytnie

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Żytnie zwana dalej „Biblioteką” jest samorządową instytucją kultury.

2. Biblioteka wraz z Filią w Maluszynie wchodzi w skład ogólnopolskiej sieci bibliotecznej.

3. Biblioteka działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87);
- 2) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.);
- 5) Statutu Biblioteki.

§ 2. 1. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Żytno.

2. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki odpowiadające jej zadaniom.

3. Biblioteka jest instytucją kultury wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora pod poz. nr 1.

4. Biblioteka posiada osobowość prawną.

§ 3. 1. Siedzibą Biblioteki jest miejscowość Żytno, ul. Ogrodowa 16.

2. Biblioteka posiada Filię w Maluszynie, zlokalizowaną w Maluszynie ul. Armii Krajowej 11.

3. Podstawowym terenem działalności jest Gmina Żytno.

4. Biblioteka może także prowadzić działalność na terenie całej Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4. 1. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

2. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Miejska Biblioteka Publiczna w Radomsku.

3. Nadzór administracyjny nad Biblioteką sprawuje Organizator.

§ 5. 1. Biblioteka używa pieczęci prostokątnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

2. Do identyfikacji zbiorów bibliotecznych biblioteka używa pieczęci okrągłej z nazwą biblioteki: Gminna Biblioteka Publiczna w Żytnie.

3. Biblioteka może używać skrótu „GBP” w Żytnie.

Rozdział 2.

Cele i zadania Biblioteki

§ 6. 1. Biblioteka służy zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb edukacyjnych, kulturalnych, informacyjnych oraz samokształceniowych mieszkańców Gminy Żytno, zapewniając dostęp do dorobku nauki i kultury polskiej i światowej oraz tworząc i upowszechniając wiedzę i kulturę.

2. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych w tym materiałów dotyczących własnego regionu;
- 2) udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych;
- 3) tworzenie i udostępnianie bazy danych o materiałach bibliotecznych;
- 4) prowadzenie działalności informacyjnej;
- 5) opracowywanie i prowadzenie form pracy z czytelnikami służących popularyzowaniu literatury, sztuki, nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego gminy i kraju;
- 6) współpraca z bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokojeniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności lokalnej;
- 7) prowadzenie działalności edukacyjnej;
- 8) prowadzenie działalności wydawniczej;
- 9) promowanie działalności i usług biblioteki.

3. Biblioteka jako samorządowa instytucja kultury może:

- 1) podejmować inne działania wynikające z potrzeb środowiska lokalnego w tym tworzyć warunki dla rozwoju ruchu artystycznego, kół zainteresowań, zespołów;
- 2) promować edukację kulturalną i wychowanie przez sztukę;
- 3) dbać o integrację lokalnych środowisk w celu współtworzenia i uczestniczenia w działalności kulturalnej;
- 4) wspierać lokalne tradycje i inicjatywy kulturalne;
- 5) współdziałać z innymi instytucjami kultury, szkołami oraz z organizacjami pozarządowymi w celu upowszechniania kultury;
- 6) współpracować z innymi instytucjami oraz z organizacjami pozarządowymi na rzecz osób z niepełnosprawnością;
- 7) promować walory kulturowe gminy.

Rozdział 3.

Zarządzanie Biblioteką i jej organizacja

§ 7. 1. Organem zarządzającym Biblioteką jest Dyrektor.

2. Dyrektor zarządza instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz.

3. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Żytno w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

4. Dyrektor jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.

5. Organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres zadań pracowników określa Regulamin organizacyjny.

6. Zasady i warunki korzystania z biblioteki określa Regulamin biblioteki nadany przez Dyrektora.

Rozdział 4.

Gospodarka finansowa

§ 8. 1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków na zasadach określonych w obowiązujących przepisach oraz kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy.

§ 9. Biblioteka prowadzi rachunkowość według zasad określonych w odrębnych przepisach.

§ 10. 1. Źródłami finansowania działalności Biblioteki są:

- 1) dotacje podmiotowe i celowe od Organizatora;

- 2) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu Państwa lub innych jednostek samorządu terytorialnego;
- 3) darowizny, spadki, zapisy oraz inne środki otrzymywane od osób fizycznych i prawnych;
- 4) odsetki z rachunków bankowych;
- 5) środki pozyskane z funduszy: krajowych, międzynarodowych oraz Unii Europejskiej.

§ 11. 1. Statut nadaje Organizator.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.