



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 17 grudnia 2025 r.

Poz. 11695

POROZUMIENIE NR 1 ZARZĄDU POWIATU SIERADZKIEGO

z dnia 1 grudnia 2025 r.

w sprawie zasad współpracy i organizacji publicznego transportu zbiorowego

zawarte pomiędzy

Powiatem Sieradzkim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Sieradzkiego w osobach:

Pana Mariusza Bądziora – Starostę Sieradzkiego

Pana Konrada Wilczyńskiego – Wicestarostę Sieradzkiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Sieradzkiego – Pani Iwony Piekarczyk,

zwanego dalej Organizatorem

a

Gminą Sieradz, reprezentowaną przez:

Pana Jarosława Kaźmierczaka – Wójta Gminy Sieradz

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Sieradz – Pani Emilii Bartosiewicz

zwaną dalej Gminą

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 4 i art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2025, poz. 1153), art. 4 ust. 1 pkt 3 i art. 7 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2025, poz. 285), uchwały Nr XX/108/2025 Rady Gminy Sieradz z dnia 30 września 2025 r. w sprawie współdziałania z Powiatem Sieradzkim w realizacji zadania organizacji publicznego transportu zbiorowego w przewozach pasażerskich o charakterze użyteczności publicznej na terenie Gminy Sieradz oraz uchwały Nr XVIII/162/2025 Rady Powiatu Sieradzkiego z dnia 30 lipca 2025 r. w sprawie organizacji publicznego transportu zbiorowego na terenie Gminy Sieradz oraz wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia

§ 1. Definicje

1. Użyte w niniejszym porozumieniu określenia oznaczają:

- 1) ustawa o ptz - ustawa z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z z 2025, poz. 285);
- 2) rozporządzenie - Rozporządzenie (WE) nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczące usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylające rozporządzenia Rady (EWG) nr 1191/69 i (EWG) nr 1107/70 (Dz. U. UE. L. z 2007 r. Nr 315, str. 1ze zm.);

- 3) PTZ - publiczny transport zbiorowy użyteczności publicznej;
- 4) porozumienie - niniejszy dokument, na podstawie którego następuje ustalenie zasad współpracy i organizacji i świadczenia publicznego transportu zbiorowego;
- 5) zadanie - usługa prowadzenia wspólnej komunikacji w ramach PTZ;
- 6) operator - przedsiębiorca uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie przewozu osób, któremu Organizator powierzy realizację przedmiotu niniejszego porozumienia;
- 7) transport osób - świadczenie przewozów osób i ich bagażu zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa oraz w niniejszym porozumieniu;
- 8) wspólna komunikacja - komunikacja wykonywana zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym porozumieniu;
- 9) rekompensata - kwota pieniężna należna Organizatorowi w związku z realizacją zadania w okresie rozliczeniowym; rekompensata wynika z różnicy pomiędzy rzeczywistymi przychodami netto w związku z wykonaniem usługi i kosztami netto Operatora poniesionymi w danym okresie rozliczeniowym; rekompensata jest wypłacana za okresy wskazane na podstawie umownych ustaleń stron;
- 10) okres rozliczeniowy - okres rozpoczynający się od dnia 1 stycznia 2026 r. trwający do dnia 31 grudnia 2026 r., w trakcie którego realizowany będzie przedmiot niniejszego porozumienia i który stanowi podstawę rozliczeń miesięcznych między Organizatorem a Gminą;
- 11) wozokilometr (wzkm) - jednostka rozliczeniowa równa jednemu kilometrowi, na którym została wykonana usługa transportu osób;
- 12) FRPA - Fundusz Rozwoju Przewozów Autobusowych ustanowiony na podstawie ustawy z 16 maja 2019 r. o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 402 z późn. zm.).

§ 2. Przedmiot porozumienia

1. Przedmiotem Porozumienia jest zorganizowanie i wykonywanie (prowadzenie) wspólnej komunikacji na liniach komunikacyjnych, o których mowa w ust. 2.

2. Organizator będzie wykonywał zadanie na następujących liniach komunikacyjnych:

- 1) linia nr 101 Sieradz – Kuśnie przez m. Kłocko, Jeziory, Dąbrówka, Bogumiłów, Dąbrowa Wielka;
- 2) linia nr 102 Sieradz – Chojne przez m. Dąbrówka, Dąbrowa Wielka, Kalinki, Sokołów, Okręglca, Stoczki;
- 3) linia nr 103 Charłupia Mała – Bobrowniki przez m. Dzigorzew, Sieradz, Bogumiłów, Wiechutki, Wiechucice, Chojne, Borzewisko;
- 4) linia nr 104 Sieradz- Rzechta przez m. Podłężyce;
- 5) linia nr 105 Sieradz – Kamionaczyk przez m. Ruda, Sucha, Grądy.

3. Zakres świadczenia wspólnej komunikacji Organizator powierzy Operatorowi, któremu świadczenie usług w zakresie PTZ zlecone zostanie w oparciu o obowiązujące przepisy.

§ 3. Dodatkowe ustalenia

1. Organizator przejmuje prawa i obowiązki Gminy, związane z realizacją transportu zbiorowego w zakresie określonym w § 2 Porozumienia, zobowiązując się nieodwołalnie i bezwarunkowo wykonywać wszelkie zobowiązania wynikające z przepisów Porozumienia, w ten sposób, że przyjmuje na siebie odpowiedzialność wobec Gminy i osób trzecich za wykonanie czynności PTZ, w ten sposób, że zapewni warunki organizacyjno-techniczne do jego realizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Strony postanawiają, że ustalenie i zmiana cen biletów za przewóz osób i bagażu oraz uprawnienie do ustalenia przejazdów ulgowych i bezpłatnych oraz przepisów taryfowych obowiązujących w ramach wspólnej komunikacji pozostaje w kompetencji Organizatora. Każdorazowa zmiana cen biletów obowiązujących na terenie Gminy wymaga zgody Gminy wyrażonej w formie oświadczenia złożonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Strony postanawiają, że powierzają Organizatorowi wydawanie Operatorowi zaświadczeń lub innych dokumentów, wymaganych przepisami prawa, na wykonywanie przewozów regularnych na liniach komunikacyjnych objętych niniejszym porozumieniem.

4. Gmina zastrzega sobie prawo do wykonywania w każdym czasie, według własnego uznania czynności kontrolnych wobec Organizatora w sprawach dotyczących wykonywania Porozumienia, w szczególności jakości usług wykonywanych przez Operatora z którym Organizator zawarł umowę.

5. Gmina nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez pasażerów podczas i w związku z wykonywaniem transportu w ramach ustaleń zawartych w niniejszym porozumieniu.

§ 4. Zobowiązania Gminy

1. Gmina zobowiązuje się do:

- 1) określania układu tras komunikacyjnych, przy jednoczesnym zapewnieniu, w zakresie posiadanych kompetencji i zgodnie z właściwymi przepisami, właściwej organizacji ruchu drogowego umożliwiającej Operatorowi wykonywanie publicznego transportu zbiorowego na warunkach określonych w Porozumieniu;
- 2) określania i aktualizowania parametrów ilościowych, jakościowych i technicznych dotyczących prowadzonej wspólnej komunikacji;
- 3) współpracy przy opracowywaniu rozkładu jazdy;
- 4) opiniowania projektów rozkładów jazdy w części dotyczącej zadania określonego niniejszym Porozumieniem;
- 5) współpracy przy opracowywaniu i aktualizowaniu taryfy opłat oraz zakresu ulg i zwolnień z opłat;
- 6) informowania Organizatora, z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym wykonywanie wspólnej komunikacji zgodnie z prawem, o konieczności dostosowania przebiegu linii komunikacyjnych, częstotliwości kursowania, pojemności i ilości taboru - w przypadku organizowania na terenie objętym umową masowych imprez, uroczystości, wydarzeń, które skutkować będą koniecznością np. obsługi zwiększonej ilości pasażerów;
- 7) zapewnienia Operatorowi dostępu do infrastruktury koniecznej do realizacji zadania, w tym umożliwienia Operatorowi korzystania z przystanków publicznych znajdujących się na obszarach objętych Porozumieniem.
- 8) wykonywania na swoim terenie obowiązków ustawowych dotyczących przystanków komunikacyjnych;
- 9) zapłaty rekompensaty za świadczone usługi, zgodnie z przyjętymi w Porozumieniu zasadami.

§ 5. Zobowiązania Organizatora

1. Organizator zobowiązuje się wykonywać zobowiązania przyjęte na podstawie Porozumienia z najwyższą starannością ukierunkowaną na świadczenie usługi o najwyższej jakości, w celu uzyskania satysfakcji i zadowolenia użytkowników wspólnej komunikacji. Transport osób wykonywany będzie taborem autobusowym spełniającym wymagania wynikające z obowiązujących przepisów w zakresie bezpieczeństwa, ochrony środowiska oraz ruchu drogowego, jak też przepisów określających wymagania

w stosunku do pojazdów używanych do przewozu osób.

2. Organizator zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) zawarcia umowy z Operatorem na realizację wspólnej komunikacji i dokonywania płatności za świadczone przez Operatora usługi;
- 2) ustalania we współpracy z Gminą zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych i dworców z ich właścicielami lub zarządzającymi;
- 3) zapewnienia ciągłości transportu osób w sytuacji doraźnych i okresowych zmian tras przejazdu, lokalizacji przystanków, rozkładów jazdy - z przyczyn niezależnych od Gminy;

- 4) współpracy z Gminą przy określaniu parametrów ilościowych, jakościowych i technicznych dla pojazdów wykonujących publiczny transport zbiorowy;
- 5) współpracy z Gminą podczas przygotowywania i przeprowadzania promocji transportu publicznego – wspólnej komunikacji;
- 6) opracowywania, analizy, przetwarzania i aktualizacji rozkładów jazdy zgodnie z zapotrzebowaniem przekazywanym przez Gminę;
- 7) ustalania w trybie obowiązujących przepisów wysokości cen biletów i opłat, dotyczących przejazdów wspólną komunikacją;
- 8) rozliczania rekompensaty, zgodnie z zasadami określonymi w § 10 oraz zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia;
- 9) rozliczania dofinansowania pochodzącego z FRPA.

§ 6. Ogólne zasady finansowe

1. Zadanie wykonywane przez Organizatora w ramach Porozumienia będzie finansowane z przychodów, o których mowa w ust. 2 i z rekompensaty, o której mowa w § 8 i 9.

2. Wszelkie przychody ze sprzedaży biletów, nałożonych opłat dodatkowych z tytułu jazdy bez biletu, bez ważnego biletu lub dokumentu przewozowego jak też z windykacji i egzekucji należności z tych opłat dodatkowych stanowią przychody Operatora i pomniejszają wartość rekompensaty.

§ 7. Kalkulacja rekompensaty

1. Przedmiotem kalkulacji jest określenie wysokości rekompensaty dla Organizatora z tytułu wykonania powierzonego mu przez Gminę zadania własnego (publicznego transportu zbiorowego) w okresie rozliczeniowym.

2. Rekompensata Gminy jest kalkulowana w oparciu o poniesione przez Operatora koszty funkcjonowania linii autobusowych objętych niniejszym Porozumieniem, pomniejszone o pozyskane w tym czasie wszystkie przychody Operatora w tym zakresie wymienione w § 6 ust. 2, pomniejszone o dofinansowanie z FRPA oraz powiększone o koszt zatrudnienia pracownika w wymiarze 1 etatu z wynagrodzeniem ustalonym w oparciu o Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 września 2025 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2026 roku (Dz. U. z 2025 r. poz. 1242) wraz z jego pochodnymi, tj. składkami na ubezpieczenia społeczne finansowanymi przez pracodawcę oraz składkami na Fundusz Pracy.

§ 8. Wzór na obliczanie wielkości rekompensaty

1. Rekompensata za funkcjonowanie danej linii komunikacyjnej będzie obliczana według zasady (wzoru):

$$RG_{\text{liniaX}} = [A * (B - C) - D]$$

Gdzie:

RG_{liniaX} – rekompensata pokrywana przez Gminę za funkcjonowanie danej linii komunikacyjnej

A – ilość zrealizowanych wzkm na linii X

B – stawka za 1 wzkm

C – kwota dopłaty do stawki 1 wzkm pochodząca z FRPA

D – przychody Operatora określone w § 6 ust. 2

2. Rekompensata Gminy będzie obliczoną według wzoru (zasady):

$$RG = (RG_{\text{linia101}} + RG_{\text{linia102}} + RG_{\text{linia103}} + RG_{\text{linia104}} + RG_{\text{linia105}}) + E + P$$

Gdzie:

E – „rozsądny zysk” wyrażony w % i określony w ust. 6 niniejszego paragrafu

P – koszty zatrudnienia pracownika.

3. Strony określają, że ilość wozokilometrów do wykonania w okresie trwania Porozumienia wynosi **439 049,00 wzkm.**
 4. Strony określają maksymalną stawkę na pokrycie kosztu jednostkowego wozokilometra na kwotę **5,80 zł** za jeden wozokilometr.
 5. Strony określają, że maksymalna kwota dopłaty z FRPA do kosztu jednostkowego wozokilometra wynosi 3,00 PLN zgodnie z art. 11 d ust 2 Ustawy z dnia 16 maja 2019 r. o Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych o charakterze użyteczności publicznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 402 z późn. zm.).
 6. Strony określają, że rozsądny zysk należny Operatorowi wynosi 4 % kosztu jednego wozokilometra określonego w ust. 4 niniejszego paragrafu.
 7. Strony określają, że miesięczny koszt zatrudnienia pracownika wynosi 5 785,47 zł (tj. wynagrodzenie brutto – 4 806,00 zł; składki na ubezpieczenie społeczne finansowane przez pracodawcę – 861,72 zł; Składki na Fundusz Pracy – 117,75 zł).
 8. Przewidywana łączna wartość rekompensaty, o której mowa w § 7 ust. 2, wyniesie w okresie rozliczeniowym kwotę do 1 470 000,00 zł (słownie: jeden milion czterysta siedemdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
 9. Rekompensata określona w ust. 8 niniejszego paragrafu wyczerpuje wszystkie zobowiązania finansowe Gminy wobec Organizatora.
 10. Środki finansowe na zapłatę rekompensaty, o której mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu zostały zabezpieczone w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Sieradz na lata 2025-2032.
- § 9. Dotacja celowa**
1. Rekompensata będzie przekazywana Organizatorowi przez Gminę w formie dotacji celowej.
 2. Organizator zobowiązuje się przeznaczyć dotację wyłącznie na cel określony w § 2 niniejszego porozumienia.
 3. Dotacja celowa będzie przekazywana Organizatorowi, po uprzednim zawarciu przez niego umowy z Operatorem, w formie 12 miesięcznych transz w terminach do 15-go dnia każdego miesiąca z góry, przy czym za datę przekazania dotacji uważa się każdorazowo datę obciążenia rachunku Gminy.
 4. Dotacja celowa będzie przekazywana na rachunek bankowy Organizatora nr 55 1020 4564 0000 5802 0010 9488.
 5. Organizator wykorzysta dotację do dnia 31 grudnia 2026 r.
 6. Organizator zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych w ramach dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.
 7. Organizator każdorazowo do 15-go dnia następującego po miesiącu, w którym wykonano zobowiązanie, przedstawi Gminie zestawienie finansowe wykonanej usługi z podziałem na koszty związane z wykonywaniem usługi i zatrudnieniem pracownika. Wraz z zestawieniem finansowym wykonanej usługi Organizator przedłoży Gminie informacje, które będą obejmować:
 - 1) zestawienie wykonanych wozokilometrów zgodnie z rozkładem jazdy oraz zestawienie odstępstw od rozkładu jazdy wraz z podaniem przyczyny (szczegółowym opisaniem przyczyny);
 - 2) zestawienie sprzedanych biletów za rozliczany miesiąc oraz otrzymanych dopłat do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego.
 8. Organizator do dnia 15 stycznia 2027 roku przedstawi Gminie sprawozdanie z rozliczenia otrzymanej dotacji.

9. Do sprawozdania, o którym mowa w ust. poprzedzającym, Operator zobowiązuje się dołączyć zestawienie faktur lub równoważnych dokumentów księgowych (z podaniem ich numeru, daty wystawienia, kwoty wymaganej zapłaty i terminów płatności) dokumentujących wysokość kosztów realizacji zadania wraz z obustronnymi kserokopiami tych dokumentów, kopie potwierdzenia przelewów dokumentujących poniesione wydatki, kopie list płac oraz kopie przelewów dokumentujących wypłaty wynagrodzenia, składek ZUS i na Fundusz Pracy oraz podatku. Wszystkie kopie dokumentów Organizator zobowiązuje się potwierdzić za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do działania w imieniu i na rzecz Organizatora.

10. Niezłożenie sprawozdania bądź nieuzupełnienie jego braków, będzie stanowić podstawę zwrotu dotacji.

11. Dotacja niewykorzystana w terminie, o którym mowa ust. 5 podlega zwrotowi

na rachunek bankowy Gminy nr 36 1240 3275 1111 0000 2911 7352 w terminie do 15 stycznia 2027 r.

12. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub

w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na rachunek bankowy Gminy nr

36 1240 3275 1111 0000 2911 7352 w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 10. Zmiany Porozumienia

1. Uwzględniając mogące zaistnieć w szczególności: zmiany w obowiązującym prawie, istotne zmiany warunków ekonomicznych, nowe techniczne możliwości wykonywania zadania, pozyskanie przez którąkolwiek ze Stron finansowych środków zewnętrznych, w tym środków publicznych, jak i uwzględniając inne zewnętrzne okoliczności, które mogą wpłynąć na sposób i zakres wykonywania zadania, Strony mogą dokonać odpowiednich zmian Porozumienia w drodze pisemnego aneksu.

2. Strona inicjująca zmianę Porozumienia jest zobowiązana do przedstawienia na piśmie propozycji zmiany wraz z jej uzasadnieniem.

3. Istotne zmiany w zakresie przedmiotowym Porozumienia oraz w systemie wyliczania i wypłacania rekompensaty zostaną poddane ocenie pod względem ich zgodności z właściwymi przepisami krajowymi i wspólnotowymi regulującymi kwestie związane ze świadczeniem PTZ oraz pomocą publiczną.

4. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie zawarte w Porozumieniu zostanie uznane za nieważne lub niemożliwe do wykonania, Porozumienie w zakresie pozostałych jego postanowień pozostaje w mocy i jest w pełni skuteczne. Jednocześnie Strony przystąpią w dobrej wierze do negocjacji warunków nowych postanowień Porozumienia, które będą możliwe do wykonania i satysfakcjonujące dla Stron i zastąpią postanowienia uznane za nieważne lub niemożliwe do wykonania, przy czym takie postanowienia będą w stopniu dozwolonym prawem możliwie najbliższe intencjom Stron.

§ 11. Rozstrzyganie sporów

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych, ustawy o PTZ oraz inne przepisy dotyczące przedmiotu porozumienia.

2. Wszelkie spory dotyczące interpretacji bądź wykonania zapisów Porozumienia będą rozstrzygane przez Strony polubownie. W przypadku, gdyby Strony nie mogły rozstrzygnąć sporu polubownie w rozsądnym terminie, spór będzie ostatecznie rozstrzygnięty przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Organizatora.

§ 12. Powiadomienia

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania się o wszelkich okolicznościach i zdarzeniach, mających wpływ na wykonanie zobowiązań wynikających z Porozumienia, w tym w szczególności takich, które mogą wywołać niekorzystne skutki dla Stron.

2. Powiadomienia, oświadczenia, zgody, wnioski, sprawozdania, żądania, bądź inne informacje wymagane zgodnie z Porozumieniem sporządzane będą na piśmie i dostarczane drugiej Stronie bezpośrednio

w siedzibie tej Strony poprzez biuro podawcze, w formie listu poleconego lub drogą elektroniczną na oficjalne skrzynki e-PUAP lub e-Doręczeń.

§ 13. Czas obowiązywania Porozumienia

1. Niniejsze Porozumienie zawiera się na czas określony od dnia ogłoszenia do dnia 31 grudnia 2026 r.

2. Każdej ze Stron przysługuje prawo do rozwiązania Porozumienia z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.

3. Organizatorowi przysługuje uprawnienie do złożenia jednostronnego i bez zachowania okresu wypowiedzenia oświadczenia o odstąpieniu od niniejszego Porozumienia w przypadku niedojścia

do zawarcia umowy o dopłatę z Wojewodą Łódzkim o jakiej mowa w art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 16 maja 2019 r. o Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.

§ 14. Ogłoszenie

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego na podstawie art. 13 pkt 6 lit a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1461). Obowiązek przesłania do publikacji spoczywa na Organizatorze.

§ 15. Egzemplarze

Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

GMINA

ORGANIZATOR

Wójt Gminy Sieradz

Starosta Powiatu
Sieradzkiego**Jaroslawa Kaźmierczak****Mariusz Bądzior**Wicestarosta Powiatu
Sieradzkiego**Konrad Wilczyński***Kontrasygnota*
Skarbnik Gminy Sieradz*Kontrasygnota*
Skarbnik Powiatu
Sieradzkiego**Emilia Bartosiewicz****Iwona Piekarczyk**