



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 22 grudnia 2025 r.

Poz. 11828

### UCHWAŁA NR 152/XXII/2025 RADY GMINY KLUKI

z dnia 18 grudnia 2025 r.

#### **w sprawie nadania statutu samorządowej instytucji kultury: Biblioteka i Centrum Kulturalno-Sportowe w Klukach**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 9 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j Dz.U. z 2025 r. poz. 1153, poz.1436) art.13 ust.8 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 poz. 2393) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991r.o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87, z 2025 r. poz. 1173) Rada Gminy Kluki, uchwala co następuje:

§ 1. 1. Nadaje się statut samorządowej instytucji kultury: Biblioteki i Centrum Kulturalno-Sportowego w Klukach – stanowiący załącznik do niniejszej uchwały

2. Statut nadaje się instytucji powstałej w wyniku połączenia samorządowych instytucji kultury: Gminnego Ośrodka Kultury w Klukach oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Klukach, której utworzenie nastąpiło na podstawie odrębnej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kluki.

§ 3. Uchyla się uchwałę Nr 139/XXI/2025 Rady Gminy Kluki z dnia 27 listopada 2025 r. w sprawie nadania statutu samorządowej instytucji kultury: Biblioteka i Centrum Kulturalno-Sportowe w Klukach.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Kluki

**Radosław Pelka**

Załącznik do uchwały nr 152/XXII/2025

Rady Gminy Kluki

z dnia 18 grudnia 2025 r.

## **STATUT BIBLIOTEKI I CENTRUM KULTURALNO-SPOROWEGO W KLUKACH**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Biblioteka i Centrum Kulturalno-Sportowe w Klukach, zwane dalej „BiCK-S”, jest samorządową instytucją kultury utworzoną uchwałą Nr 139/XXI/2025 Rady Gminy Kluki z dnia 27.10.2025 r.

§ 2. 1. Organizatorem Biblioteki i Centrum Kulturalno-Sportowego w Klukach jest Gmina Kluki.

2. Biblioteka i Centrum Kulturalno-Sportowe w Klukach posiada osobowość prawną i jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Kluki.

3. Siedziba BiCK-S mieści się w miejscowości Kluki.

4. Obszarem działania BiCK-S jest w szczególności Gmina Kluki. W razie potrzeby BiCK-S może podejmować działania wykraczające poza teren Gminy.

§ 3. 1. Uprawnienia i obowiązki organizatora wykonują Wójt Gminy Kluki oraz Rada Gminy Kluki w zakresie ich kompetencji. 2. Nadzór merytoryczny nad działalnością BiCK-S w uprawnionym prawnie zakresie sprawują:

- a) bezpośrednio – Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna im. Józefa Ignacego Kraszewskiego w Bełchatowie, jako biblioteka pełniąca funkcję powiatową,
- b) pośrednio – Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Łodzi.

### **Rozdział 2.**

#### **Cele i zadania Biblioteki i Centrum Kulturalno-Sportowego**

§ 4. 1. Celem BiCK-S w zakresie upowszechniania czytelnictwa jest rozwijanie i zaspakajanie potrzeb czytelniczych, oświatowych, informacyjnych oraz upowszechnianie wiedzy i nauki.

2. Celem BiCK-S, w zakresie upowszechniania kultury, jest prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne mieszkańców, upowszechnianie i promocja kultury lokalnej w kraju i za granicą.

3. Celem BiCK-S, w zakresie upowszechniania kultury fizycznej jest promowanie aktywnego wypoczynku i zdrowego stylu życia, integracja lokalnej społeczności poprzez wspólną aktywność oraz zapewnienie dostępu do różnorodnych form rekreacji i sportu.

§ 5. Do podstawowych zadań Biblioteki i Centrum Kulturalno-Sportowego w Klukach w zakresie upowszechniania czytelnictwa, należą:

1. gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych;
2. obsługa wszystkich grup użytkowników w tym osób starszych oraz osób z niepełnosprawnością, zapewniając równy dostęp do zbiorów i informacji,
3. udostępnianie zbiorów na zewnątrz i na miejscu, prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych,
4. prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, naukowo-badawczej, wydawniczej, edukacyjnej, popularyzatorskiej i instrukcyjno-metodycznej;
5. popularyzowanie książki i czytelnictwa, zachęcanie mieszkańców gminy do czytelnictwa;
6. tworzenie i udostępnianie komputerowych baz danych w tym baz katalogowych, upowszechnianie technologii informacyjnych w społeczeństwie oraz przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców gminy;

7. informowanie o zbiorach własnych, a także o innych materiałach informacyjnych o charakterze regionalnym;

8. digitalizacja zbiorów;

9. współdziałanie z bibliotekami innych sieci w tym z bibliotekami szkolnymi, instytucjami oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania oświatowych, samokształceniowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców.

**§ 6.** Do podstawowych zadań Biblioteki i Centrum Kulturalno-Sportowego w Klukach w zakresie upowszechniania kultury należą:

1. tworzenie warunków do aktywnego uczestnictwa mieszkańców Gminy Kluki w kulturze;

2. zachowanie i popularyzacja lokalnej tradycji. Współpraca z innymi podmiotami w celu dokumentowania historii regionu, dbanie o dziedzictwo narodowe, dokumenty i zabytki związane z terenem gminy;

3. inicjowanie i stwarzanie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, grup twórczych, kół, klubów zainteresowań, sekcji i zespołów oraz tworzenie warunków do rozwoju twórczości, folkloru, rękodzieła ludowego i artystycznego;

4. rozwijanie kompetencji kulturowych i artystycznych dzieci, młodzieży i dorosłych;

5. organizowanie warsztatów, zajęć artystycznych i edukacyjnych dla wszystkich grup użytkowników;

6. wykorzystanie kultury jako narzędzia integracji międzypokoleniowej, przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz wspierania inicjatyw oddolnych;

7. organizacja imprez, festiwali i wydarzeń promujących gminę w regionie, kraju i za granicą;

8. współpraca z mediami, artystami i organizacjami w celu budowania pozytywnego wizerunku gminy. Udział w projektach krajowych i międzynarodowych;

9. wykorzystanie nowych technologii w animacji i edukacji kulturalnej. Wspieranie twórczości cyfrowej i multimedialnej.

**§ 7.** Do podstawowych zadań Biblioteki i Centrum Kulturalno-Sportowego w Klukach w zakresie upowszechniania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i rekreacyjnej należą:

1. promowanie aktywnego wypoczynku – zachęcanie mieszkańców do regularnej aktywności fizycznej jako formy spędzania wolnego czasu;

2. upowszechnianie zdrowego stylu życia – wspieranie działań sprzyjających poprawie kondycji fizycznej, psychicznej i ogólnego dobrostanu społeczności lokalnej;

3. integracja społeczności lokalnej – tworzenie warunków do wspólnej aktywności, która sprzyja budowaniu relacji, współpracy i poczuciu wspólnoty;

4. zapewnienie dostępności do sportu i rekreacji – umożliwienie wszystkim mieszkańcom, niezależnie od wieku czy sprawności, korzystania z różnorodnych form aktywności fizycznej;

5. rozwijanie zainteresowań sportowych – inspirowanie do podejmowania nowych form aktywności i odkrywania pasji związanych ze sportem i rekreacją.

**§ 8.** Dodatkowymi zadaniami BiCK-S mogą być również:

1. prowadzenie impresariatu artystycznego;

2. prowadzenie działalności gastronomicznej;

3. organizowanie kiermaszów;

4. organizowanie imprez rozrywkowych oraz imprez zleconych – okolicznościowych;

5. organizowanie wycieczek, rajdów, imprez rekreacyjno-sportowych oraz turystyczno-krajoznawczych;

6. wynajem pomieszczeń w celu organizacji uroczystości oraz innych form współpracy nie kolidujących z działalnością statutową.

### **Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja**

§ 9. 1. BiCK-S zarządza dyrektor, który organizuje i nadzoruje całokształt prac instytucji, odpowiada za jej działalność merytoryczną, administracyjną i finansową, a także reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektora BiCK-S powołuje i odwołuje Wójt Gminy Kluki w trybie określonym w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87, z 2025 r. poz. 1173).

3. Warunki pracy i wynagrodzenie dyrektora ustala Wójt Gminy Kluki na podstawie obowiązujących przepisów.

4. W czasie nieobecności dyrektora zastępuje go wyznaczony przez niego pracownik na podstawie i w granicach udzielonego pełnomocnictwa.

§ 10. Przy BiCK-Smogą funkcjonować koła przyjaciół biblioteki, organizacje i stowarzyszenia promujące czytelnictwo i rozwój kultury i sportu lub inne organy o charakterze doradczym, których członków powołuje dyrektor.

§ 11. Organizację wewnętrzną Biblioteki i Centrum Kulturalno-Sportowego w Klukach określa regulamin organizacyjny nadany w drodze zarządzenia przez dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz opinii działających w niej organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

### **Rozdział 4. Gospodarka finansowa**

§ 12. 1. BiCK-S prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy, sporządzony przez dyrektora z uwzględnieniem wysokości dotacji Organizatora.

3. W planie finansowym BiCK-S zapewnia się środki na realizację działań statutowych, w tym na zakup zbiorów.

4. Organizator przekazuje BiCK-S środki finansowe w formie dotacji:

- 1) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym utrzymanie i remonty posiadanych obiektów,
- 2) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
- 3) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

5. Działalność jest finansowana z:

- 1) dotacji podmiotowych i celowych, o których mowa w ust. 4,
- 2) przychodów ze sprzedaży usług,
- 3) dochodów uzyskiwanych z posiadanego majątku,
- 4) dochodów z działalności gospodarczej,
- 5) darowizn, spadków, zapisów,
- 6) środków otrzymanych z programów krajowych i europejskich.

6. BiCK-S może prowadzić działalność gospodarczą, na zasadach określonych odrębnymi przepisami. Dochód z tej działalności przeznaczony jest wyłącznie na pokrycie kosztów działalności statutowej.

7. Prowadzenie działalności gospodarczej może odbywać się w szczególności poprzez:

- a) działalność wydawniczą i wystawienniczą;
- b) działalność reklamową i promocyjną;
- c) organizację wydarzeń kulturalnych,

- d) organizację przedsięwzięć artystycznych, animacyjnych i edukacyjnych, a także wydarzeń komercyjnych w obiektach i na terenach własnych oraz poza nimi na zlecenie podmiotów zewnętrznych;
- e) wynajem pomieszczeń i wyposażenia;
- f) sprzedaż usług gastronomicznych;

8. Usługi BiCK-S zakresie działań bibliotecznych są ogólnodostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem możliwości pobierania opłat za:

- 1) usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne oraz wypożyczenia międzybiblioteczne;
- 2) uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie w terminie materiałów bibliotecznych.

9. Wysokość opłat o którym mowa w ust. 8 nie może przekraczać kosztów wykonania usługi.

## **Rozdział 5. Postanowienia końcowe**

**§ 13.** Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.