



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 13 stycznia 2026 r.

Poz. 318

### UCHWAŁA NR XXIII/187/25 RADY MIEJSKIEJ W PARZĘCZEWIE

z dnia 30 grudnia 2025 r.

#### **w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Parzęczew**

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 41 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 4 ust. 1, 2 i 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zgierzu, **Rada Miejska w Parzęczewie uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Parzęczew w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Parzęczew.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXV/216/20 Rady Gminy w Parzęczewie z dnia 30 września 2020 r w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Parzęczew (Dz. Urz. Woj. Łódzk. z 2020 r. poz. 5582; z 2021 r. poz. 4680 oraz z 2023 r. poz. 197 i poz. 10479).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Parzęczewie

Władysław Krawczyk

Załącznik do uchwały nr XXIII/187/25  
Rady Miejskiej w Parzęczewie  
z dnia 30 grudnia 2025 r.

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY PARZĘCZEW**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Parzęczew zwany dalej Regulaminem określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Parzęczew.

### **Rozdział 2. Wymagania w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Parzęczew**

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, obejmującego następujące frakcje odpadów:

- 1) papier;
- 2) szkło;
- 3) metale;
- 4) tworzywa sztuczne;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 9) przeterminowane leki i chemikalia;
- 10) odpady niebezpieczne;
- 11) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 12) zużyte baterie i akumulatory;
- 13) odpady tekstyliów i odzieży;
- 14) zużyte opony;
- 15) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych;
- 16) papa;
- 17) popiół.

2. Właściciel nieruchomości udostępnia zebrane odpady komunalne wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1-8 oraz 13 i 17, a także niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru zgodnie z harmonogramem.

3. Właściciel nieruchomości przekazuje selektywnie zebrane odpady komunalne wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1-16 do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 3. 1. Bioodpady stanowiące odpady komunalne mogą być poddawane procesowi kompostowania w celu uzyskania kompostu na własne potrzeby właścicieli nieruchomości. 2. Zwalnia się w całości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na bioodpady, w przypadku zadeklarowania przez właściciela nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny, kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.

§ 4. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać placówce sprzedaży detalicznej przy zakupie nowego sprzętu tego samego rodzaju.

§ 5. 1. Zużyte baterie należy umieszczać w pojemnikach na baterie ustawionych w placówkach oświatowych, sklepach lub Urzędzie Miasta i Gminy.

2. Zużyte akumulatory należy przekazywać do placówek sprzedaży detalicznej zobowiązanych do prowadzenia zbiórki tych odpadów.

§ 6. Przeteterminowane leki należy dostarczyć do pojemników ustawionych w aptekach lub Urzędzie Miasta i Gminy.

§ 7. Zużyte opony należy pozostawiać w punktach/placówkach wymiany opon.

§ 8. Dopuszcza się usuwanie odpadów tekstyliów i odzieży (ubrań, obuwia, pościeli itp.) o zachowanych cechach użytkowych w celu ponownego wykorzystania za pośrednictwem ogólnodostępnych punktów zbierania.

§ 9. 1. Selektywnie zbierane odpady komunalne: papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady oraz popiół należy gromadzić w następujący sposób:

- 1) papier – pojemnik w kolorze niebieskim z opisem „Papier”;
- 2) szkło – pojemnik w kolorze zielonym z opisem „Szkło”;
- 3) metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe - pojemnik lub worek w kolorze żółtym z opisem "Plastik”;
- 4) bioodpady - pojemnik lub worek w kolorze brązowym z opisem „Bioodpady”;
- 5) popiół - pojemnik w kolorze szarym lub czarnym z opisem „Popiół”.

2. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy gromadzić w pojemniku w kolorze czarnym z opisem „Odpady Zmieszane”.

3. Szczegółowy wykaz odpadów wymienionych w ust. 1 i 2, które mogą być zbierane do pojemników lub worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów oraz odpadów, których wyrzucanie jest zabronione, określone zostały w Rozdziale 11 Regulaminu.

§ 10. Do pojemników na odpady niesegregowane (zmieszane) nie należy wrzucać śniegu, lodu, piachu, ziemi, popiołu, liści, trawy, gałęzi, gruzu, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów o rozmiarach przekraczających wielkość pojemnika, a także odpadów innych niż komunalne, pochodzących z działalności gospodarczej lub działalności rolniczej. Odpady nie powinny być zagęszczane w sposób uniemożliwiający opróżnianie pojemnika lub kontenera.

§ 11. Dopuszcza się zagospodarowanie gruzu budowlanego do utwardzenia własnego terenu lub naprawy zniszczonych dróg o nawierzchni gruntowej po wcześniejszym uzyskaniu uzgodnienia z właścicielem lub zarządcą drogi.

### **Rozdział 3.**

#### **Wymagania w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego**

§ 12. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, na bieżąco w celu zapobiegania ich gromadzeniu się w sposób utrudniający korzystanie z tych części nieruchomości.

2. Użyty materiał (nadający się do ponownego wykorzystania) należy uprzątnąć po ustaniu przyczyny jego zastosowania oraz zgromadzić w zamkniętych pojemnikach.

#### **Rozdział 4.**

#### **Wymagania w zakresie mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi**

§ 13. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się po spełnieniu następujących warunków:

- 1) odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego;
- 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą być prowadzone przy spełnieniu poniższych wymagań:

- 1) wykonywane czynności nie spowodują uciążliwości dla otoczenia, zanieczyszczenia gruntu i wód gruntowych;
- 2) powstałe odpady będą gromadzone w pojemnikach do tego przeznaczonych zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku.

#### **Rozdział 5.**

#### **Rodzaje i minimalne pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i worków oraz utrzymania ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 14. 1. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy stosuje się:

- 1) kosze uliczne o minimalnej pojemności 30 l;
- 2) pojemniki na odpady o minimalnej pojemności 120 l;
- 3) worki foliowe o minimalnej pojemności 120 l;
- 4) kontenery o minimalnej pojemności 3 m<sup>3</sup>;
- 5) inne pojemniki specjalne do zbierania odpadów komunalnych, w tym odpadów niebezpiecznych (m. in. pojemniki na baterie, pojemniki na przeterminowane leki).

2. Dla poszczególnych rodzajów odpadów zebranych selektywnie należy zastosować pojemniki lub worki o ujednoliconych kolorach i minimalnych pojemnościach:

- 1) pojemniki w kolorze niebieskim - z przeznaczeniem na papier o pojemności 120 l;
- 2) pojemniki w kolorze zielonym - z przeznaczeniem na szkło o pojemności 120 l;
- 3) pojemniki/worki foliowe w kolorze żółtym - z przeznaczeniem na metale i tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe o pojemności 120 l;
- 4) pojemniki/worki foliowe w kolorze brązowym - z przeznaczeniem na bioodpady o pojemności 120 l;
- 5) pojemniki w kolorze szarym lub czarnym - z przeznaczeniem na popiół o pojemności 120 l wypełnione suchym, wygaszonym popiołem maksymalnie do 60%.

§ 15. W celu identyfikacji właściciela odpadów komunalnych, pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, powinny być zaopatrzone w czytelne oznaczenie, określające rodzaj gromadzonych w pojemniku odpadów i adres nieruchomości, której dotyczą.

§ 16. Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) należy gromadzić w pojemnikach z tworzywa sztucznego do tego celu przeznaczonych, o minimalnej pojemności:

- 1) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych - 1 pojemnik o pojemności 120 l na 3 osoby, jednak nie mniej niż 1 pojemnik na posesję;

- 2) dla budynków wielolokalowych - nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 1100 l;
- 3) dla szkół, przedszkoli i żłobków - 3 litry na każde dziecko, ucznia i pracownika, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 4) dla lokali handlowych - 50 litrów na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 120 l na jeden lokal;
- 5) dla lokali gastronomicznych - 20 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 120 l na jeden lokal;
- 6) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych i usługowych - w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 120 l na zakład;
- 7) dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe oraz na terenie ogrodów działkowych - 60 litrów na każdą działkę, jednak nie mniej niż 1 pojemnik 120 l na posesję;
- 8) dla cmentarzy - nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 1100 l;
- 9) dla dróg publicznych oraz na częściach nieruchomości służących do użytku publicznego - kosze uliczne o pojemności 30 litrów.

**§ 17.** W przypadku prowadzenia działalności gastronomicznej lub handlowej artykułami spożywczymi w celu zapewnienia porządku i czystości wokół lokalu, należy na zewnątrz, poza lokalem ustawić kosze na odpady.

**§ 18.** Tereny przeznaczone do użytku publicznego (np. place zabaw, tereny sportowo - rekreacyjne), drogi publiczne oraz przystanki komunikacyjne właściciel nieruchomości zobowiązany jest wyposażyć w kosze na odpady.

**§ 19.** Właściciel nieruchomości zobowiązany jest dostosować pojemności i ilość pojemników lub worków foliowych do liczby osób korzystających z tych pojemników/ worków foliowych, ilości wytwarzanych odpadów komunalnych oraz częstotliwości ich odbierania.

**§ 20. 1.** Pojemniki/worki foliowe do zbierania odpadów komunalnych należy ustawić w wydzielonych miejscach na terenie nieruchomości, aby uniemożliwić przedostawanie się do nich wód opadowych lub podsiąkowych do momentu ich odbioru oraz w sposób uniemożliwiający wywracanie ich przez wiatr.

2. Pojemniki/worki foliowe z odpadami należy przygotować do odbioru w terminie uzgodnionym przez Gminę z podmiotem uprawnionym do odbioru odpadów.

3. Pojemniki/worki foliowe z odpadami należy wystawiać do odbioru przed nieruchomością w miejscu dostępnym dla podmiotu uprawnionego odbierającego odpady w taki sposób, aby nie utrudniały korzystania z nieruchomości oraz nie stwarzały zagrożenia dla bezpieczeństwa ruchu drogowego.

4. Na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi pojemniki z odpadami należy ustawiać w miejscu dostępnym dla podmiotu uprawnionego, odbierającego odpady, umożliwiając dojazd do miejsca ustawienia pojemników. Pojemniki na odpady należy ustawić tak, aby nie utrudniały korzystania z nieruchomości oraz nie stwarzały zagrożenia dla innych użytkowników ciągów komunikacyjnych.

5. Kosze na odpady ustawione przy drogach publicznych, przystankach autobusowych, parkingach oraz innych terenach użytku publicznego powinny odpowiadać następującym wymaganiom:

- a) powinny być rozmieszczone w sposób umożliwiający bezpieczne i wygodne korzystanie z nich przez wszystkich użytkowników,
- b) powinny być ustawione w miejscach nie powodujących zagrożenia dla ruchu pojazdów i pieszych oraz umożliwiających ich stałe opróżnianie przez podmiot uprawniony,
- c) powinny być zabezpieczone przed wysypywaniem się zgromadzonych w nich odpadów.

**§ 21.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników do zbierania odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, w szczególności poprzez:

- a) zapewnienie czystości pojemnika poprzez mycie i dezynfekcję,
- b) umieszczanie w pojemnikach wyłącznie odpadów, dla których zgodnie z kolorystyką i oznaczeniem zostały przewidziane,
- c) gromadzenie odpadów w sposób nie powodujący przeciążenia pojemnika,
- d) poddawanie pojemników przeglądom i niezbędnym naprawom zapewniającym ich bieżące użytkowanie.

§ 22. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów poprzez ich bieżące sprzątanie oraz niedopuszczenie do pozostawienia odpadów poza wyznaczonymi do ich gromadzenia pojemnikami lub workami.

## **Rozdział 6.**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 23. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich workach lub pojemnikach, a następnie odebranie ich przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne.

3. Worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na bioodpady oraz metale, tworzywa sztucznie i odpady opakowaniowe wielomateriałowe nieodpłatnie udostępnione są przez przedsiębiorcę, który odbiera odpady na mocy umowy podpisanej z gminą.

4. Minimalna częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

#### **1) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych w mieście Parzęczew:**

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady: w okresie od kwietnia do października - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w pozostałym okresie - nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- b) tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, papier – nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- c) szkło - nie rzadziej niż raz na 2 miesiące,

#### **2) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w części wiejskiej gminy:**

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady: w okresie od maja do września - nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu, w pozostałym okresie - nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- b) tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, papier – nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- c) szkło - nie rzadziej niż raz na 2 miesiące,

#### **3) z budynków wielolokalowych na terenie całej gminy:**

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady: nie rzadziej niż raz na tydzień;
- b) tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, papier – nie rzadziej niż raz na tydzień;
- c) szkło - nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu,

#### **4) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz odpady tekstyliów i odzieży – nie rzadziej niż dwa razy w roku;**

5) popiół w okresie grzewczym od 1 października do 30 maja – nie rzadziej niż raz w miesiącu;

5. Minimalna częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

#### **1) w mieście Parzęczew:**

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady: w okresie od kwietnia do października - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w pozostałym okresie - nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- b) tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, papier – nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- c) szkło - nie rzadziej niż raz na 2 miesiące,

## 2) w części wiejskiej gminy:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady: w okresie od maja do września - nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu, w pozostałym okresie - nie rzadziej niż raz w miesiącu;
  - b) tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, papier – nie rzadziej niż raz w miesiącu;
  - c) szkło - nie rzadziej niż raz na 2 miesiące,
- 3) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz odpady tekstyliów i odzieży – nie rzadziej niż dwa razy w roku;
  - 4) popiół w okresie grzewczym od 1 października do 30 maja – nie rzadziej niż raz w miesiącu;

§ 24. Odbiór odpadów komunalnych powinien odbywać się w godzinach pomiędzy 7.00 a 22.00 w dni robocze.

§ 25. Kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, jednak nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie.

§ 26. 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do pozbywania się nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych z taką częstotliwością, aby nie dochodziło do przepełnienia zbiornika i wylewania się nieczystości na powierzchnię gruntu, jednak nie rzadziej niż raz na rok.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do opróżniania osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji oczyszczalni.

3. Nie dopuszcza się odprowadzenia nieczystości ciekłych do rowów otwartych, gruntu, zbiorników wodnych, cieków wodnych, kanalizacji deszczowej oraz pompowania ich na pola, łąki itp.

## Rozdział 7.

### Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami dla Województwa Łódzkiego

§ 27. W celu realizacji Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Łódzkiego podejmowane będą działania obejmujące:

- 1) ograniczanie ilości składowanych odpadów komunalnych;
- 2) przeciwdziałanie nielegalnemu składowaniu odpadów;
- 3) eliminowanie niewłaściwego postępowania z odpadami niebezpiecznymi;
- 4) podnoszenie świadomości ekologicznej mieszkańców;
- 5) wdrażanie działań zapobiegających powstawaniu odpadów;
- 6) promowanie gospodarki o obiegu zamkniętym;
- 7) prowadzenie edukacji ekologicznej w zakresie ograniczania ilości odpadów.

§ 28. Wytwórcy odpadów komunalnych powinni stosować takie formy konsumpcji, które pozwolą utrzymać ilość powstających odpadów na możliwie najniższym poziomie.

§ 29. Bioodpady w postaci odpadów komunalnych winny być, w pierwszej kolejności, zagospodarowane przez mieszkańców we własnym zakresie.

§ 30. Właściciele nieruchomości powinni podejmować działania zmierzające do ograniczenia ilości powstających odpadów, w szczególności poprzez:

- 1) unikanie produktów nieprzeznaczonych do recyklingu;

- 2) wybór produktów w minimalnej ilości opakowań;
- 3) zakup produktów w opakowaniach zwrotnych.

#### **Rozdział 8.**

#### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 31. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe sprawują opiekę nad tymi zwierzętami w taki sposób, aby zwierzęta te nie stanowiły zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi i innych zwierząt.

§ 32. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) zapewnienie, aby zwierzęta nie opuszczały terenu nieruchomości bez nadzoru;
- 2) prowadzenie psów na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku na smyczy, a w razie potrzeby również w kagańcu, chyba że ze względu na cechy zwierzęcia (takie jak wielkość, wiek, stan zdrowia lub budowa) nie jest to możliwe lub konieczne;
- 3) usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku, przy czym zanieczyszczenia należy wrzucać do pojemników na odpady niesegregowane (zmieszane) lub do koszy ulicznych.

#### **Rozdział 9.**

#### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

§ 33. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi.

§ 34. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich z zachowaniem następujących wymagań:

- 1) teren hodowli i pomieszczenia inwentarskie będą utrzymywane w czystości, a powstające w związku z hodowlą odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane w sposób niepowodujący zanieczyszczenia wody i gleby;
- 2) przestrzegane będą obowiązujące przepisy sanitarno-epidemiologiczne;
- 3) zwierzęta gospodarskie będą utrzymywane na terenie nieruchomości w sposób uniemożliwiający im opuszczenie tej nieruchomości.

#### **Rozdział 10.**

#### **Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania**

§ 35. 1. Obszarami podlegającymi obowiązkowej deratyzacji są nieruchomości zabudowane budynkami wielolokalowymi, a także nieruchomości związane z produkcją, handlem i magazynowaniem artykułów spożywczych.

2. Deratyzację przeprowadza się, w terminach:

- 1) pierwszy termin: od 1 marca do 31 marca;
- 2) drugi termin: od 1 października do 31 października.

#### **Rozdział 11.**

#### **Wykaz odpadów, które mogą być zbierane do pojemników lub worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów oraz odpadów, których wyrzucanie jest zabronione**

§ 36. Segregację odpadów należy prowadzić zgodnie z niżej wymienionymi wskazaniem:

- 1) do pojemników/worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów należy wrzucać odpowiednio:
  - a) do pojemników na papier:

WRZUCAMY	NIE WRZUCAMY
<ul style="list-style-type: none"> <li>-opakowania z papieru,</li> <li>-karton, tekturę,</li> <li>- gazety, czasopisma,</li> <li>-papier szkolny i biurowy,</li> <li>-zeszyty, książki, katalogi,</li> <li>-ulotki, prospekty, foldery,</li> <li>-torby i worki papierowe.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-odpadów higienicznych np. pampersów, zużytych jednorazowych chusteczek i ręczników papierowych,</li> <li>-opakowań typu tetra-pak np.: po mleku, sokach,</li> <li>- papieru, zabrudzonego, mokrego i lakierowanego</li> <li>-papieru z folią lub/i aluminium,</li> <li>-kalki technicznej,</li> <li>-papieru przebitkowego, np.: faktury paragony,</li> <li>- papierowych opakowań z zawartością np.: z żywnością, wapnem, cementem,</li> <li>-tapet.</li> </ul>

2) do pojemników na szkło:

WRZUCAMY	NIE WRZUCAMY
<ul style="list-style-type: none"> <li>-puste opakowania szklane po napojach, żywności i kosmetykach,</li> <li>-szklane butelki i słoiki.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-szkła potłuczonego,</li> <li>-ceramiki, doniczek,</li> <li>- porcelany, kryształów,</li> <li>-szkła żaroodpornego,</li> <li>- żarówek, świetlówek,</li> <li>- reflektorów,</li> <li>-luster,</li> <li>- szyb samochodowych, okiennych,</li> <li>- termometrów.</li> </ul>

3) do pojemników/worków na tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe i metal:

WRZUCAMY	NIE WRZUCAMY
<ul style="list-style-type: none"> <li>-butelki plastikowe po napojach, np. typu PET,</li> <li>- plastikowe opakowania po żywności, np. po jogurtach, serkach, kefirach,</li> <li>-plastikowe koszyczki po owocach,</li> <li>-butelki po kosmetykach i środkach czystości,</li> <li>-folię, torebki i reklamówki foliowe,</li> <li>-opakowania typu tetra-pak np. po mleku, sokach,</li> <li>-puszki po napojach i alkoholu,</li> <li>-puszki po żywności,</li> <li>-drobny złom metali kolorowych, aluminium,</li> <li>-drobny złom żelazny,</li> <li>-kapsle, metalowe zakrętki,</li> <li>- styropian opakowaniowy.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-opakowań tłustych i silnie zanieczyszczonych,</li> <li>- butelek po olejach samochodowych oraz smarach,</li> <li>-pojemników po farbach, klejach, lakierach, rozpuszczalnikach,</li> <li>-pojemników po aerozolach,</li> <li>-opakowań z lekami,</li> <li>-opakowań po środkach chwasto i owadobójczych,</li> <li>-tworzyw z włóknem szklanym,</li> <li>-zużytych baterii i akumulatorów,</li> <li>-styropianu budowlanego,</li> <li>-gumy, basenów ogrodowych,</li> <li>-zabawek,</li> <li>-części samochodowych.</li> </ul>

4) do pojemników/worków na bioodpady:

<b>WRZUCAMY</b>	<b>NIE WRZUCAMY</b>
-odpady z owoców i warzyw, np. obierki, -owoce i warzywa z ogrodów, -resztki ugotowanych warzyw, -łupiny orzechów, -fusy od herbaty i kawy (razem z filtrem papierowym), -pieczywo, -skorupki jaj, -zwiędłe kwiaty cięte i doniczkowe, -trawa, chwasty, liście, gałęzie.	-resztek jedzenia w płynie (zupy), -zepsutej żywności, -mięsa, -padliny, kości, ości, sierści, -odchodów zwierzęcych, żwirku z odchodami, -drewna, trocin, -ziemi, -torebek plastikowych, tworzyw sztucznych, -przedmiotów metalowych i szklanych.

### **Rozdział 12.**

#### **Przepisy przejściowe**

**§ 37.** Do dnia 31 grudnia 2026 r. dopuszcza się gromadzenie odpadów selektywnie zbieranych (papieru oraz szkła) w workach o odpowiedniej kolorystyce i oznaczeniu:

- 1) szkło i opakowania szklane – worek w kolorze zielonym z opisem „Szkło”;
- 2) papier – worek w kolorze niebieskim z opisem „Papier”;

**§ 38.** Do dnia 31 grudnia 2026 r. dopuszcza się zastosowanie worków na papier oraz szkło o ujednoliconych kolorach i minimalnych pojemnościach:

- 1) worki w kolorze niebieskim - z przeznaczeniem na papier o pojemności 120 l;
- 2) worki w kolorze zielonym - z przeznaczeniem na szkło o pojemności 120 l;

**§ 39.** Do dnia 31 grudnia 2026 r worki do selektywnej zbiórki na papier i szkło nieodpłatnie udostępnione zostaną przez przedsiębiorcę, który odbiera odpady komunalne na mocy umowy podpisanej z gminą.