



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 3 czerwca 2026 r.

Poz. 4130

UCHWAŁA NR XXVIII/135/2026 RADY MIEJSKIEJ W LUTUTOWIE

z dnia 28 maja 2026 r.

w sprawie utworzenia Klubu Dziecięcego w Lututowie oraz nadania statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 662), art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. 2025 r., poz. 798) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1483, poz. 1844 i poz. 1846 oraz z 2026 r., poz. 426 i poz. 635) Rada Miejska w Lututowie uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową pod nazwą Klub Dziecięcy w Lututowie, z siedzibą w Lututowie przy ul. Lipowej 19 (98-360 Lututów).

§ 2. Nadaje się statut Klubowi Dziecięcemu w Lututowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Majątek Klubu Dziecięcego w Lututowie stanowić będzie przeznaczona na działalność Klubu wydzielona część nieruchomości zabudowanej na działce numer 229/2, obręb 0010 Jeżopole, gmina Lututów.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Lututowa.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2026 roku.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Ewelina Zawierła

Załącznik do uchwały nr XXVIII/135/2026

Rady Miejskiej w Lututowie

z dnia 28 maja 2026 r.

Statut Klubu Dziecięcego w Lututowie

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa o:

- 1) Klubie - należy przez to rozumieć Klub Dziecięcy w Lututowie;
- 2) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 798);
- 3) statucie - należy przez to rozumieć niniejszy Statut Klubu Dziecięcego w Lututowie;
- 4) rodzicach – należy przez to rozumieć rodziców, a także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.

§ 2. 1. Klub jest gminną jednostką organizacyjną, działającą w formie jednostki budżetowej pod nazwą: Klub Dziecięcy w Lututowie.

2. Podmiotem prowadzącym Klub jest Gmina Lututów.

3. Siedziba Klubu mieści się pod adresem: Lututów ul. Lipowa 19, 98-360 Lututów.

4. Klub działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 798);
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 662);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1483 z późn. zm.);
- 4) niniejszego statutu.

§ 3. 1. Podstawowym obszarem działania Klubu jest Gmina Lututów, jednak dla właściwej realizacji zadań i celów Klub może prowadzić działalność również poza granicami Gminy Lututów.

2. W Klubie zapewnia się opiekę nad dziećmi w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka. Klub funkcjonuje przez cały rok od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerw w dniach i godzinach ustalonych przez Kierownika Klubu, podawanych do publicznej wiadomości w sposób powszechnie przyjęty.

Rozdział 2.

Cel i zadania Klubu Dziecięcego

§ 4. Celem działania Klubu jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej na rzecz dzieci w wieku od 1 roku do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym do ukończenia 4 roku życia.

§ 5. Do zadań Klubu należy:

- 1) zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 2) dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie dzieci, rozwijanie samodzielności oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej;
- 3) wspomaganie rodziców w wychowaniu dzieci;

- 4) zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w Klubie odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia, zgodnie z normami i zasadami dietetyki.

§ 6. Cele i zadania Klubu realizowane poprzez:

- 1) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do jego wieku, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych dostosowanych do rodzaju niepełnosprawności;
- 2) stworzenie dzieciom bezpiecznych i przyjaznych warunków opieki dostosowanych do ich potrzeb rozwojowych;
- 3) zapewnienie dzieciom bezpiecznego miejsca do zabawy i odpoczynku oraz higienicznego spożywania posiłku;
- 4) organizowanie odpoczynku dziennego z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 5) dbanie o zdrowie i sprawność fizyczną dzieci poprzez pobyt na świeżym powietrzu oraz zabawy ruchowe;
- 6) współpracę z rodzicami w dbaniu o wszechstronny i prawidłowy rozwój dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

Rozdział 3.

Warunki przyjmowania dzieci do Klubu Dziecięcego

§ 7. 1. Warunkiem przyjęcia dziecka do Klubu jest złożenie przez rodzica wniosku o przyjęcie dziecka do klubu dziecięcego oraz zawarcie umowy cywilnoprawnej.

2. Dziecko, które jest objęte wnioskiem musi spełniać kryterium wiekowe, o którym mowa w § 4 niniejszej uchwały. W przypadku, gdy wniosek dotyczy dziecka niespełniającego powyższe kryterium, wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

3. Określa się następujące dodatkowe kryteria punktowane:

- 1) zamieszkiwanie dziecka na terenie Gminy Lututów - 40 punktów
- 2) dzieci z rodzin wielodzietnych – rodzina wychowująca troje i więcej dzieci - 10 punktów;
- 3) dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością, co do których nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne uniemożliwiające korzystanie z opieki w Klubie - 10 punktów;
- 4) dzieci rodziców pracujących lub prowadzących gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą lub uczący się w systemie dziennym - 15 punktów;
- 5) rodziców samotnie wychowujących dzieci, pracujących zawodowo lub uczących się w szkole lub w szkole wyższej w systemie dziennym - 15 punktów;
- 6) dzieci rodzica z niepełnosprawnością w stopniu znacznym lub umiarkowanym bądź wobec którego orzeczono całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji - 10 punktów.

4. W przypadku, gdy wnioski spełniają dodatkowe kryteria punktowane, wnioski są szeregowane w kolejności od wniosku, który uzyskał najwyższą liczbę punktów. W sytuacji, gdy wnioski spełniają te same kryteria o przyjęciu dziecka do Klubu decyduje kolejność wpływu złożonego wniosku.

5. Lista dzieci przyjętych do Klubu od 1 lipca 2026 r. zostaje ogłoszona w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zakończenia procedury rekrutacyjnej, a w każdym kolejnym roku funkcjonowania klubu lista dzieci przyjętych do Klubu od 1 września zostaje ogłoszona w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zakończenia procedury rekrutacyjnej.

6. Dzieci nieprzyjęte do Klubu w trakcie postępowania rekrutacyjnego umieszczane są na liście oczekujących, zgodnie z ilością punktów przyznanych przez komisję rekrutacyjną.

7. W przypadku złożenia przez rodziców dziecka pisemnego oświadczenia o nieobecności dziecka w Klubie trwającej dłużej niż jeden miesiąc, Kierownik Klubu może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności pierwsze lub kolejne dziecko z listy oczekujących, którego rodzice wyrażą wolę zawarcia umowy na okresowe korzystanie z Klubu.

8. Do Klubu mogą być przyjęte dzieci spoza Gminy Lututów, jeżeli Klub dysponuje wolnymi miejscami.

9. Warunkiem uczęszczania dziecka w kolejnym roku szkolnym jest złożenie Kierownikowi Klubu przez rodzica pisemnej deklaracji o chęci kontynuowania opieki nad dzieckiem przez Klub. Deklarację należy złożyć najpóźniej do 31 maja każdego roku, pod rygorem uznania, że brak zgłoszenia deklaracji oznacza rezygnację. Nadto każdorazowo deklaracja dotycząca dziecka powinna uwzględniać wymogi formalne oznaczone w ust. 3.

§ 8. 1. Warunkiem przyjęcia dziecka do Klubu od 1 września (a w roku uruchomienia od 1 lipca 2026) jest zawarcie umowy z rodzicami dziecka w ciągu 14 dni roboczych od dnia ogłoszenia listy dzieci przyjętych do Klubu.

2. Brak podpisania umowy w terminie oznaczonym przez Klub, będzie oznaczać rezygnację Rodzica ze świadczenia usług przez Klub.

3. Warunkiem przyjęcia dziecka do Klubu w innym terminie, w przypadku wolnego miejsca w Klubie, jest podpisanie umowy najpóźniej w dniu rozpoczęcia korzystania przez dziecko z usług Klubu.

§ 9. 1. Kierownikowi Klubu Dziecięcego przysługuje prawo skreślenia dziecka z listy dzieci zapisanych do klubu w przypadku:

- 1) niezgłoszenia się dziecka do Klubu Dziecięcego w terminie 14 dni od wyznaczonej daty przyjęcia dziecka i nieusprawiedliwienia w tym czasie przyczyn nieobecności dziecka;
- 2) nieuczęszczania dziecka przez okres co najmniej jednego miesiąca, bez przedstawienia przyczyny;
- 3) zalegania z opłatą za pobyt lub wyżywienie dziecka, przez okres co najmniej 2 miesięcy.

2. Kierownik Klubu Dziecięcego może skreślić dziecko z listy dzieci zapisanych po uprzednim pisemnym zawiadomieniu rodziców o planowanym skreśleniu dziecka z listy dzieci zapisanych wraz z uzasadnieniem swojej decyzji.

3. Kierownik Klubu Dziecięcego skreśla dziecko z listy dzieci zapisanych i informuje pisemnie rodziców o skreśleniu dziecka z listy wraz z uzasadnieniem podjętej decyzji w sytuacji, gdy w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2:

- 1) dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 nie rozpoczną uczęszczać do Klubu Dziecięcego lub rodzice nie usprawiedliwią ich nieobecności;
- 2) nie zostaną uregulowane zaległe, należne opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w Klubie Dziecięcym.

4. Kierownik Klubu Dziecięcego skreśla dziecko z listy dzieci zapisanych w przypadku rezygnacji rodziców z uczęszczania dziecka, złożonej na piśmie.

5. Skreślenie dziecka z listy dzieci zapisanych nie zwalnia rodziców z obowiązku uregulowania opłat należnych do dnia skreślenia dziecka z list.

Rozdział 4.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Klubie Dziecięcym

§ 10. 1. Pobyt i wyżywienie dziecka w Klubie są odpłatne, a wysokość opłat ustala Rada Miejska w Lututowie w drodze odrębnej uchwały.

2. Na odpłatność w Klubie składa się:

- 1) miesięczna opłata stała za pobyt w wymiarze do 10 godzin dziennie;
- 2) dodatkowa opłata za pobyt dziecka w Klubie w wymiarze wydłużonym;
- 3) opłata za wyżywienie.

3. Opłata za pobyt dziecka w Klubie, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt. 1 ma charakter ryczałtowy bez względu na liczbę dni pobytu w Klubie.

4. Opłata za wyżywienie o której mowa w § 10 ust. 2 pkt 3 jest iloczynem dziennej stawki żywieniowej oraz liczby dni pobytu w Klubie. Rodzice nie ponoszą opłat za wyżywienie dziecka w Klubie za każdy dzień jego nieobecności, począwszy od dnia, w którym do godziny 8:00 powiadomią Klub o nieobecności dziecka.

5. Rodzice nie ponoszą opłaty za pobyt, w okresie przerw ustalonych przez Kierownika Klubu.

6. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

7. W przypadku, gdy dziecko wypisano w trakcie okresu rozliczeniowego, opłata jest liczona proporcjonalnie do dnia, w którym dziecko zakończyło uczęszczanie do Klubu. W przypadku, gdy dziecko zapisano do Klubu w trakcie okresu rozliczeniowego, opłata jest liczona proporcjonalnie od dnia, w którym dziecko rozpoczęło uczęszczanie.

Rozdział 5.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych przez Klub Dziecięcy

§ 11. 1. Rodzice mogą uczestniczyć w następujących zajęciach adaptacyjnych po wcześniejszym uzgodnieniu z Kierownikiem Klubu:

- 1) plastycznych (polegających na wykonywaniu prac tematycznych);
- 2) rytmicznych (zajęcia ruchowe przy muzyce);
- 3) imprezach i uroczystościach okolicznościowych.

2. Kierownik Klubu wyraża zgodę na udział w zajęciach, biorąc pod uwagę bezpieczeństwo dzieci oraz komfort psychiczny i emocjonalny.

3. Rodzice pozostający na zajęciach dostosowują się do wskazówek opiekuna grupy oraz obowiązujących zasad bezpieczeństwa.

Rozdział 6.

Organizacja Klubu Dziecięcego

§ 12. 1. Klubem zarządza Kierownik, który działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa Burmistrza Lututowa.

2. Kierownik Klubu jest przełożonym wszystkich zatrudnionych w nim pracowników i reprezentuje Klub na zewnątrz.

3. Szczegółową organizację pracy Klubu, zakres i sposób realizacji zadań statutowych określa Regulamin Organizacyjny wprowadzony przez Kierownika Klubu w drodze zarządzenia.

4. Kierownik Klubu ponosi odpowiedzialność za zarządzanie oraz gospodarkę finansową Klubu.

5. Klub prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 13. 1. Nadzór nad Klubem w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki, realizacji zadań statutowych oraz gospodarki finansowej sprawuje Burmistrz Lututowa.

2. Zmiany w statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego nadania.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem stosuje się obowiązujące przepisy prawa.