



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 2 lipca 2026 r.

Poz. 4775

UCHWAŁA NR XXX/199/2026 RADY MIASTA BRZEZINY

z dnia 27 maja 2026 r.

w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowej z budżetu Miasta Brzeziny w ramach zadania pn. „Dofinansowanie do wymiany źródeł ciepła”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662) oraz art. 400a ust. 1 pkt 21 i art. 403 ust. 2, 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.), Rada Miasta Brzeziny uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady i tryb udzielania dotacji celowej z budżetu Miasta Brzeziny na dofinansowanie przedsięwzięć polegających na wymianie starych, nieefektywnych źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Miasta Brzeziny, w ramach zadania pn. „Dofinansowanie do wymiany źródeł ciepła”, w brzmieniu regulaminu stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Brzeziny.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady Miasta

Anna Klepczarek

Załącznik do uchwały nr XXX/199/2026

Rady Miasta Brzeziny

z dnia 27 maja 2026 r.

REGULAMIN

udzielania dotacji celowej z budżetu Miasta Brzeziny na dofinansowanie przedsięwzięć realizowanych w ramach zadania pn. „Dofinansowanie do wymiany źródeł ciepła”

Rozdział 1.

Postanowienia Ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa zasady i tryb udzielania dotacji celowej w formie refundacji części kosztów poniesionych na przedsięwzięcia mające na celu ograniczenie niskiej emisji poprzez trwałą likwidację starego, nieefektywnego źródła ciepła i zastąpienie go nowym źródłem ciepła spełniającym wymagania określone w przepisach prawa, w szczególności w przepisach dotyczących ochrony powietrza oraz ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw.

2. Dotacje udzielane są ze środków budżetu Miasta Brzeziny zabezpieczonych na ten cel w danym roku budżetowym.

3. Udzielenie dotacji następuje do wysokości środków zaplanowanych w budżecie Miasta Brzeziny na realizację zadania w danym roku budżetowym.

4. Dotacja ma charakter refundacji i może obejmować wyłącznie koszty kwalifikowane poniesione po zawarciu umowy o udzielenie dotacji, z zastrzeżeniem terminów określonych w niniejszym regulaminie i w umowie.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Mieście – należy przez to rozumieć Miasto Brzeziny;
- 2) Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Brzeziny;
- 3) Wnioskodawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną posiadającą tytuł prawny do nieruchomości lub lokalu mieszkalnego, w którym planowana jest realizacja przedsięwzięcia, wynikający z prawa własności, współwłasności, użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, uprawnioną do złożenia wniosku o udzielenie dotacji; w przypadku współwłasności nieruchomości lub lokalu Wnioskodawcą może być jeden ze współwłaścicieli, pod warunkiem posiadania pisemnej zgody wszystkich pozostałych współwłaścicieli na realizację przedsięwzięcia oraz wypłatę dotacji na rzecz Wnioskodawcy;
- 4) Beneficjencie – należy przez to rozumieć Wnioskodawcę, którego wniosek został pozytywnie rozpatrzony i z którym Miasto Brzeziny zawarło umowę o udzielenie dotacji celowej;
- 5) budynku mieszkalnym – należy przez to rozumieć budynek mieszkalny jednorodzinny albo lokal mieszkalny położony w budynku mieszkalnym wielorodzinnym na terenie Miasta Brzeziny;
- 6) starym źródle ciepła – należy przez to rozumieć dotychczas eksploatowane źródło ciepła na paliwo stałe niespełniające aktualnych wymagań emisyjnych albo źródło ciepła, którego wymiana przyczynia się do ograniczenia niskiej emisji;
- 7) nowym źródle ciepła – należy przez to rozumieć fabrycznie nowe urządzenie lub system grzewczy, zamontowane po raz pierwszy, dopuszczone do użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i spełniające wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa;
- 8) kosztach kwalifikowanych – należy przez to rozumieć wydatki poniesione przez Beneficjenta, niezbędne do realizacji przedsięwzięcia, obejmujące w szczególności:
 - a) zakup i montaż nowego źródła ciepła wraz z niezbędnym osprzętem, automatyką, armaturą, systemem odprowadzania spalin lub elementami instalacji niezbędnymi do prawidłowej pracy urządzenia;

- b) demontaż starego źródła ciepła oraz elementów instalacji niezbędnych do jego trwałej likwidacji;
 - c) wykonanie lub modernizację wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania lub ciepłej wody użytkowej w zakresie niezbędnym do prawidłowego działania nowego źródła ciepła;
 - d) wykonanie przyłącza elektroenergetycznego lub przyłącza do miejskiej sieci ciepłowniczej, jeżeli jest ono niezbędne do uruchomienia nowego źródła ciepła, wraz z opłatą przyłączeniową;
- 9) umowie – należy przez to rozumieć umowę o udzielenie dotacji celowej zawartą pomiędzy Miastem Brzeziny a Beneficjentem, określającą warunki realizacji, rozliczenia i kontroli przedsięwzięcia, podpisaną przed rozpoczęciem przedsięwzięcia oraz przed poniesieniem kosztów kwalifikowanych objętych dotacją;
- 10) rozpoczęciu przedsięwzięcia – należy przez to rozumieć podjęcie pierwszej czynności zmierzającej bezpośrednio do realizacji przedsięwzięcia, w szczególności zakup urządzenia, zawarcie umowy z wykonawcą lub dostawcą, rozpoczęcie robót montażowych, instalacyjnych, budowlanych albo demontażowych, dokonanie zapłaty zaliczki, zadatku lub innej płatności związanej z przedsięwzięciem.;
- 11) uchwale antysmogowej obowiązującej na terenie województwa łódzkiego- należy przez to rozumieć uchwałę Nr XLIV/548/17 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 24 października 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa łódzkiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2017 r. poz. 4549), uchwałę Nr L/597/22 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 22 listopada 2022 r. zmieniającą uchwałę w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa łódzkiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2022 r. poz. 7058);
- 12) Komisji – należy przez to rozumieć zespół składający się z 3 pracowników Urzędu Miasta Brzeziny, powołany przez Burmistrza Miasta Brzeziny w drodze zarządzenia, właściwy do oceny i weryfikacji wniosków o udzielenie dotacji, przedstawiania Burmistrzowi rekomendacji w zakresie przyznania lub odmowy przyznania dotacji, potwierdzania prawidłowości realizacji przedsięwzięcia, oceny dokumentów rozliczeniowych oraz rekomendowania akceptacji rozliczenia i kwoty dotacji do wypłaty.

Rozdział 2.

Warunki udzielenia dotacji

§ 3. 1. Dotacja może być udzielona osobie fizycznej na dofinansowanie przedsięwzięcia realizowanego w budynku mieszkalnym położonym na terenie Miasta Brzeziny, do którego Wnioskodawca posiada tytuł prawny wynikający z prawa własności, współwłasności, użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, jeżeli z dokumentu stanowiącego podstawę tego stosunku wynika uprawnienie do realizacji przedsięwzięcia, albo jeżeli Wnioskodawca przedłoży zgodę właściciela nieruchomości.

2. Dotacja może być udzielona wyłącznie w przypadku trwałej likwidacji starego źródła ciepła stanowiącego podstawowe źródło ogrzewania budynku mieszkalnego oraz zastąpienia go nowym źródłem ciepła.

3. Dotacja na wymianę tego samego źródła ciepła w tym samym budynku mieszkalnym może być udzielona tylko jeden raz.

4. Dotacja może zostać udzielona temu samemu Beneficjentowi nie częściej niż raz na 8 lat, licząc od dnia dokonania przez Miasto Brzeziny odbioru końcowego przedsięwzięcia objętego poprzednią dotacją. Za dzień dokonania odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego przedsięwzięcia. W przypadku współwłasności budynku mieszkalnego, ograniczenie to dotyczy Beneficjenta wskazanego we wniosku jako osoba ubiegająca się o dotację i strona umowy o udzielenie dotacji.

5. Dotacja nie przysługuje na przedsięwzięcia finansowane z innych bezzwrotnych środków publicznych w zakresie tych samych kosztów kwalifikowanych.

6. Dotacja nie przysługuje, jeżeli w budynku mieszkalnym, którego dotyczy przedsięwzięcie, jest prowadzona działalność gospodarcza, a źródło ciepła objęte przedsięwzięciem służy lub będzie służyć tej działalności.

7. Podatek od towarów i usług (VAT) może stanowić koszt kwalifikowany wyłącznie wtedy, gdy Beneficjent nie ma prawnej możliwości jego odliczenia lub odzyskania. Brak możliwości odliczenia lub odzyskania podatku VAT Beneficjent potwierdza stosownym oświadczeniem składanym we wniosku o udzielenie dotacji

8. Koszty niekwalifikowane oraz koszty przekraczające wysokość przyznanej dotacji stanowią wkład własny Beneficjenta.

§ 4. 1. Dotacją mogą być objęte wyłącznie koszty kwalifikowane poniesione w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia wskazanego w umowie, nie później jednak niż do dnia 31 października danego roku budżetowego.

2. Przedsięwzięcia rozpoczęte przed zawarciem umowy nie podlegają dofinansowaniu.

3. Beneficjent dokonuje doboru nowego źródła ciepła, wyboru dostawcy i wykonawcy oraz realizuje przedsięwzięcie we własnym zakresie, na własną odpowiedzialność i zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.

4. Nowe źródło ciepła musi być fabrycznie nowe, zamontowane po raz pierwszy, dopuszczone do użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i zgodne z wymaganiami przepisów prawa oraz dokumentacją techniczną producenta.

5. Beneficjent jest zobowiązany do uzyskania, we własnym zakresie i na własny koszt, wszystkich wymaganych prawem pozwoleń, zgłoszeń, opinii, uzgodnień, warunków technicznych oraz odbiorów niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia i użytkowania nowego źródła ciepła.

6. Dotacja udzielana jest na likwidację węglowych źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych na terenie miasta Brzeziny i trwałym ich zastąpieniu przez nowe źródło ogrzewania w postaci:

- 1) ogrzewania elektrycznego – należy przez to rozumieć zespół fabrycznie nowych, trwale zamontowanych urządzeń grzewczych zasilanych energią elektryczną, służących jako podstawowe źródło ogrzewania budynku mieszkalnego, zapewniających możliwość utrzymania wymaganej temperatury w ogrzewanych pomieszczeniach, wykonanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dokumentacją techniczną producenta oraz zasadami wiedzy technicznej. Dotacji nie udziela się na zakup przenośnych urządzeń grzewczych, w szczególności termowentylatorów, farelek, grzejników olejowych, promienników przenośnych, nagrzewnic, urządzeń na propan-butan, elektrycznych podgrzewaczy wody oraz urządzeń służących wyłącznie do okresowego lub miejscowego dogrzewania pomieszczeń;
- 2) podłączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej, rozumiane jako wykonanie przyłącza ciepłowniczego, wężła cieplnego lub innych niezbędnych elementów instalacji umożliwiających korzystanie z ciepła systemowego jako podstawowego źródła ogrzewania budynku mieszkalnego;
- 3) automatyczne kotły opalane granulatem drzewnym tzw. biomasą, spełniające wszystkie parametry związane ze sprawnością urządzenia oraz emisją zanieczyszczeń do powietrza, odpowiadające 5 klasie norm PN-EN 303-5:2012 oraz zgodne z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu, dla kotłów na paliwa stałe (Dz. Urz. UE. L nr 193 z 21.07.2015 r., str. 100 ze zm.), wydanym przez akredytowaną jednostkę badawczą;
- 4) kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie energetyczno-emisyjnym, zasilane drewnem kawałkowym, spełniające wymagania klasy 5 według normy PN-EN 303-5:2012, wymagania ekoprojektu oraz wymagania uchwały antyśmogowej obowiązującej na terenie województwa łódzkiego;
- 5) pompy ciepła – należy przez to rozumieć fabrycznie nowe urządzenie grzewcze wykorzystujące energię odnawialną z powietrza, gruntu lub wody, przeznaczone do ogrzewania budynku mieszkalnego jako podstawowe źródło ciepła, spełniające wymagania ekoprojektu oraz posiadające klasę efektywności energetycznej co najmniej A+ dla ogrzewania pomieszczeń w klimacie umiarkowanym, potwierdzoną kartą produktu i etykietą energetyczną.

Rozdział 3.

Wysokość dotacji

§ 5. 1. Dotacja może być udzielona jednorazowo w wysokości do 50% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Maksymalna kwota dotacji wynosi:

- 1) dla ogrzewania elektrycznego – 5.000,00 zł;
- 2) dla podłączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej – 7.000,00 zł.
- 3) dla kotła na biomasę – 5.000,00 zł;
- 4) dla kotła zgazowującego drewno – 5.000,00 zł;
- 5) dla pompy ciepła – 7.000,00 zł.

3. W przypadku gdy wysokość dotacji obliczona jako 50% kosztów kwalifikowanych przekracza limit określony w ust. 2, dotacja zostaje ograniczona do właściwej kwoty maksymalnej.

4. W przypadku zmniejszenia faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych w stosunku do kosztów wskazanych we wniosku, wysokość dotacji ulega odpowiedniemu zmniejszeniu.

Rozdział 4.

Tryb składania i rozpatrywania wniosków

§ 6. 1. Wnioskodawca ubiegający się o dotację składa w Urzędzie Miasta Brzeziny wniosek o udzielenie dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu, w terminie do dnia 31 sierpnia danego roku budżetowego.

2. Do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości lub lokalu, a w przypadku współwłasności – zgody wszystkich współwłaścicieli, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do regulaminu.

3. W przypadku działania przez pełnomocnika do wniosku należy dołączyć pełnomocnictwo.

4. Wnioski podlegają weryfikacji pod względem kompletności, zgodności z regulaminem oraz dostępności środków w budżecie Miasta.

5. W przypadku stwierdzenia braków lub nieprawidłowości Wnioskodawca zostaje jednokrotnie wezwany do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Nieusunięcie braków w terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

6. Kompletnie i prawidłowo wypełnione wnioski rozpatrywane są według kolejności wpływu kompletnych wniosków do Urzędu Miasta Brzeziny, do wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Miasta.

7. Oceny i weryfikacji wniosków dokona Komisja.

8. Wnioski niezrealizowane w danym roku budżetowym nie przechodzą do realizacji w roku następnym.

9. Zakwalifikowanie wniosku do udzielenia dotacji nie stanowi podstawy do rozpoczęcia przedsięwzięcia. Podstawą rozpoczęcia przedsięwzięcia jest zawarcie umowy.

10. Nieprzystąpienie przez Wnioskodawcę do podpisania umowy w terminie wskazanym przez Miasto uznaje się za rezygnację z ubiegania się o dotację.

§ 7. 1. Ustala się następujący tryb udzielania i rozliczania dotacji:

- 1) złożenie wniosku o udzielenie dotacji;
- 2) weryfikacja formalna i merytoryczna wniosku;
- 3) przeprowadzenie, w razie potrzeby, oględzin istniejącego źródła ciepła przed rozpoczęciem realizacji przedsięwzięcia;
- 4) zawarcie umowy o udzielenie dotacji;
- 5) realizacja przedsięwzięcia przez Beneficjenta;

- 6) złożenie wniosku o rozliczenie dotacji wraz z wymaganymi załącznikami;
- 7) weryfikacja dokumentów rozliczeniowych oraz, w razie potrzeby, kontrola zrealizowanego przedsięwzięcia;
- 8) akceptacja rozliczenia i wypłata dotacji albo odmowa wypłaty dotacji.

2. Umowa określa w szczególności: zakres przedsięwzięcia, wysokość dotacji, termin realizacji, sposób dokumentowania wydatków, termin i sposób rozliczenia, warunki wypłaty dotacji, obowiązki Beneficjenta oraz przypadki zwrotu dotacji. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do regulaminu.

Rozdział 5.

Rozliczenie i wypłata dotacji

§ 8. 1. Beneficjent składa wniosek o rozliczenie dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do regulaminu, w terminie określonym w umowie, nie później niż do dnia 15 listopada danego roku budżetowego.

2. Do wniosku o rozliczenie dotacji Beneficjent dołącza w szczególności:

- 1) oświadczenie o trwałej likwidacji starego źródła ciepła, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do regulaminu;
- 2) kopie faktur lub rachunków dokumentujących poniesione koszty kwalifikowane, wraz z oryginałami do wglądu albo kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem;
- 3) potwierdzenia zapłaty faktur lub rachunków;
- 4) protokoły odbioru, montażu lub uruchomienia wystawione przez wykonawcę albo instalatora, jeżeli dotyczy;
- 5) dokumenty potwierdzające możliwość eksploatacji nowego źródła ciepła, w tym umowę z energii elektrycznej lub ciepła sieciowego, jeżeli dotyczy;
- 6) wymagane decyzje administracyjne, zgłoszenia, protokoły odbioru lub inne dokumenty wymagane przepisami prawa, jeżeli dotyczy;
- 7) dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań ekoprojektu oraz wymagań wynikających z uchwały antysmogowej obowiązującej na terenie województwa łódzkiego, jeśli dotyczy;
- 8) inne dokumenty wskazane w umowie, niezbędne do potwierdzenia prawidłowej realizacji przedsięwzięcia.

3. Miasto może wezwać Beneficjenta do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów, jeżeli jest to niezbędne do prawidłowego rozliczenia dotacji.

4. Po pozytywnej weryfikacji wniosku o rozliczenie dotacji oraz akceptacji rozliczenia przez Komisję dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy wskazany przez Beneficjenta w terminie 14 dni od dnia akceptacji rozliczenia, z zastrzeżeniem dostępności środków i terminów wynikających z przepisów o finansach publicznych.

Rozdział 6.

Kontrola, obowiązki Beneficjenta i zwrot dotacji

§ 9. 1. Miasto jest uprawnione do kontroli przedsięwzięcia na etapie poprzedzającym zawarcie umowy, w trakcie realizacji przedsięwzięcia, przy rozliczeniu dotacji oraz w okresie 3 lat od dnia wypłaty dotacji.

2. Kontrola może obejmować w szczególności:

- 1) potwierdzenie istnienia i rodzaju starego źródła ciepła;
- 2) potwierdzenie trwałej likwidacji starego źródła ciepła;
- 3) potwierdzenie montażu i użytkowania nowego źródła ciepła jako podstawowego źródła ogrzewania budynku mieszkalnym;
- 4) weryfikację zgodności przedsięwzięcia z wnioskiem, umową, regulaminem i dokumentami rozliczeniowymi;

5) weryfikację prawidłowej eksploatacji urządzenia oraz stosowania paliwa zgodnego z wymaganiami producenta i przepisami obowiązującymi na terenie województwa łódzkiego.

3. Beneficjent jest zobowiązany do umożliwienia przeprowadzenia kontroli, udostępnienia pomieszczeń, w których zlokalizowane są źródła ciepła, oraz okazania dokumentów związanych z realizacją i eksploatacją przedsięwzięcia.

4. Beneficjent jest zobowiązany do utrzymania trwałości przedsięwzięcia przez okres 3 lat od dnia wypłaty dotacji, w szczególności do użytkowania nowego źródła ciepła zgodnie z przeznaczeniem, dokumentacją techniczną i przepisami prawa.

5. W okresie trwałości przedsięwzięcia Beneficjent nie może bez uprzedniego pisemnego poinformowania Miasta zlikwidować, zdemontować, odsprzedać ani zmienić sposobu użytkowania nowego źródła ciepła, chyba że następuje wymiana na źródło ciepła o nie gorszych parametrach emisyjnych.

6. W przypadku zbycia budynku mieszkalnego, w którym zostało zamontowane nowe źródło ciepła objęte dotacją, albo innej zmiany tytułu prawnego do tego budynku mieszkalnego, w szczególności w drodze sprzedaży, darowizny, podziału majątku, zniesienia współwłasności lub innej czynności prawnej, Beneficjent zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Miasta o zaistniałej zmianie w terminie 14 dni od dnia jej wystąpienia.

7. Beneficjent zobowiązany jest poinformować nabywcę, następcę prawnego albo inną osobę, która uzyska tytuł prawny do nieruchomości lub lokalu, o fakcie udzielenia dotacji, warunkach jej przyznania, obowiązku zachowania trwałości przedsięwzięcia oraz obowiązkach wynikających z regulaminu i umowy o udzielenie dotacji.

8. Nowe źródło ciepła objęte dotacją jest związane z budynkiem mieszkalnym, w którym zostało zamontowane, i w okresie trwałości przedsięwzięcia nie może zostać zdemontowane, przeniesione do innego budynku mieszkalnego, odsprzedane ani przekazane do użytkowania innemu podmiotowi, z zastrzeżeniem przypadków wymiany na źródło ciepła o nie gorszych parametrach emisyjnych, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Miasta.

9. W przypadku powzięcia przez Miasto informacji o zmianie właściciela budynku mieszkalnego, o której mowa w ust. 6, Miasto może wezwać nowego właściciela, współwłaściciela, następcę prawnego albo osobę posiadającą inny tytuł prawny do nieruchomości lub lokalu do złożenia oświadczenia o przyjęciu do wiadomości obowiązków związanych z zachowaniem trwałości przedsięwzięcia, w szczególności obowiązku utrzymania i użytkowania nowego źródła ciepła zgodnie z jego przeznaczeniem oraz umożliwienia Miastu przeprowadzenia kontroli w okresie trwałości przedsięwzięcia.

10. Niezależnie od zmiany właściciela budynku mieszkalnego, Beneficjent, który otrzymał dotację, ponosi odpowiedzialność za wykonanie obowiązków wynikających z regulaminu i umowy o udzielenie dotacji, w zakresie wynikającym z przepisów ustawy o finansach publicznych oraz postanowień umowy.

§ 10. 1. Miasto odmawia wypłaty dotacji w przypadku:

- 1) niezawarcia umowy;
- 2) rozpoczęcia przedsięwzięcia przed zawarciem umowy;
- 3) niewykonania przedsięwzięcia w zakresie lub terminie określonym w umowie;
- 4) wykonania przedsięwzięcia niezgodnie z regulaminem, umową lub przepisami prawa;
- 5) niedokonania trwałej likwidacji starego źródła ciepła;
- 6) zamontowania urządzenia niespełniającego wymagań określonych w regulaminie;
- 7) niezłożenia wniosku o rozliczenie dotacji lub wymaganych dokumentów w terminie;
- 8) odmowy poddania się kontroli lub uniemożliwienia jej przeprowadzenia;
- 9) stwierdzenia, że dokumenty lub oświadczenia złożone przez Beneficjenta są niezgodne ze stanem faktycznym.

2. Udzielona dotacja podlega zwrotowi w przypadkach i na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w szczególności w przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania jej nienależnie albo w nadmiernej wysokości.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

WNIOSEK
o udzielenie dotacji celowej z budżetu Miasta Brzeziny w ramach zadania
pn. „Dofinansowanie do wymiany źródeł ciepła”

Brzeziny, dnia

Imię i nazwisko Wnioskodawcy:

Adres zamieszkania:

Telefon/e-mail:

Burmistrz Miasta Brzeziny
ul. Sienkiewicza 16, 95-060 Brzeziny

Proszę o udzielenie dotacji na dofinansowanie wymiany źródła ciepła w budynku/lokalu mieszkalnym położonym na terenie Miasta Brzeziny:

Adres inwestycji:

Nr działki ewidencyjnej i obręb:

Tytuł prawny do nieruchomości/lokalu: ☐ własność ☐ współwłasność ☐ użytkowanie wieczyste
☐ inny:

Numer księgi wieczystej/ tytułu własności.....

1. Dane dotyczące istniejącego źródła ciepła:

Rodzaj źródła ciepła:

Rodzaj paliwa:

Moc urządzenia, jeżeli znana: kW

Szacunkowe roczne zużycie paliwa:

2. Dane dotyczące planowanego nowego źródła ciepła:

Rodzaj nowego źródła ciepła:

Planowana moc: kW

Planowany zakres prac:

Planowany termin realizacji:

Planowany całkowity koszt przedsięwzięcia: zł

Planowany koszt kwalifikowany: zł

3. Oświadczenia Wnioskodawcy:

- ☐ zapoznałem/am się z regulaminem udzielania dotacji I zobowiązuje się do jego przestrzegania;
- ☐ posiadam tytuł prawny do nieruchomości/lokalu, którego dotyczy wniosek;
- ☐ w przypadku współwłasności przedkładam zgody wszystkich współwłaścicieli;
- ☐ przedsięwzięcie nie zostało rozpoczęte przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji;
- ☐ nie korzystam i nie będę korzystał z innych bezzwrotnych środków publicznych na sfinansowanie tych samych kosztów kwalifikowanych;

☐ w budynku/lokalu objętym przedsięwzięciem nie jest prowadzona działalność gospodarcza, a źródło ciepła nie służy i nie będzie służyć takiej działalności;

☐ oświadczam, że podatek od towarów i usług (VAT) wykazany w dokumentach księgowych dotyczących realizacji przedsięwzięcia stanowi dla mnie koszt rzeczywiście i ostatecznie poniesiony, ponieważ nie mam prawnej możliwości jego odliczenia ani odzyskania w jakiegokolwiek formie.

☐ wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli przez przedstawicieli Miasta Brzeziny w zakresie związanym z udzieleniem, rozliczeniem i kontrolą dotacji;

☐ podane we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym.

4. Załączniki do wniosku:

☐ dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości/lokalu albo oświadczenie o posiadanym tytule prawnym;

☐ zgody współwłaścicieli – jeżeli dotyczy;

☐ pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy;

☐ inne dokumenty:

.....
(podpis Wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych osób fizycznych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Brzeziny, adres: 95-060 Brzeziny, ul. Sienkiewicza 16.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: sekretariat@brzeziny.pl, iodo@brzeziny.pl,
- 2) pisemnie na adres siedziby Administratora.

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań związanych z udzieleniem dotacji celowej w ramach zadania pn. „Dofinansowanie do wymiany źródeł ciepła”

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą tylko na podstawie przepisów prawa,

4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane:

- podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych zawartej z Administratorem Danych Osobowych,
- organom uprawnionym do kontroli działań Jednostek Samorządu Terytorialnego,
- osobom i instytucjom w przypadku złożenia wniosku o dostępie do informacji publicznej.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

6. Pozyskane dane będą przechowywane i przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa do celów archiwizacji.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, przeniesienia swoich danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, chyba, że realizacja tych praw nie jest zgodna z przepisami obowiązującego prawa oraz z RODO.

8. W przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy RODO – osoba, której dane osobowe są przetwarzane ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji i realizacji umowy.

10. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu ani nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

.....

Data i podpis Wnioskodawcy

Załącznik Nr 2 do Regulaminu

**WNIOSEK
o rozliczenie dotacji celowej w ramach zadania pn. „Dofinansowanie do wymiany źródeł ciepła”**

Brzeziny, dnia

Imię i nazwisko Beneficjenta:

Adres zamieszkania:

Adres realizacji przedsięwzięcia:

Nr umowy o udzielenie dotacji:

Informuję o zakończeniu realizacji przedsięwzięcia polegającego na wymianie starego źródła ciepła.

Rodzaj zamontowanego źródła ciepła:

Moc zamontowanego urządzenia: kW

Data zakończenia przedsięwzięcia:

Zakres wykonanych prac:

.....

.....

.....

.....

Poniesione koszty ogółem: zł

Koszty kwalifikowane: zł

Oświadczam, że dokonałem/am wyboru wykonawcy lub dostawcy z zachowaniem zasad gospodarności, celowości i oszczędności, a przedsięwzięcie zostało wykonane zgodnie z regulaminem, umową i obowiązującymi przepisami prawa.

Do wniosku załączam:

☐ oświadczenie o trwałej likwidacji starego źródła ciepła;☐ kopie faktur/rachunków wraz z oryginałami do wglądu albo kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem;☐ potwierdzenia zapłaty faktur/rachunków;☐ protokoły odbioru, montażu lub uruchomienia – jeżeli dotyczy;☐ umowę z dostawcą gazu/energii elektrycznej/ciepła sieciowego – jeżeli dotyczy;☐ wymagane decyzje, zgłoszenia, protokoły lub inne dokumenty wynikające z przepisów prawa – jeżeli dotyczy;☐ dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań ekoprojektu i uchwały antysmogowej- jeżeli dotyczy;☐ inne dokumenty wymagane umową:

.....

.....

.....

.....

Proszę o wypłatę dotacji na rachunek bankowy: _ _ _ _ _

Nazwa banku:

.....
(podpis Beneficjenta)

Załącznik Nr 3 do Regulaminu

OŚWIADCZENIE
o trwałej likwidacji starego źródła ciepła

Ja, niżej podpisany/a, oświadczam, że zgodnie z umową Nro udzielenie dotacji celowej zawartą w ramach zadania pn. „Dofinansowanie do wymiany źródeł ciepła”, w dniu zostało trwale zdemontowane i zlikwidowane dotychczasowe źródło ciepła:

rodzaj źródła ciepła:

marka/model:

rodzaj paliwa:

Źródło to stanowiło podstawowe źródło ogrzewania budynku/lokalu mieszkalnego położonego pod adresem:.....

Oświadczam, że stare źródło ciepła nie będzie ponownie użytkowane ani zamontowane w innym miejscu.

.....
(data i podpis Beneficjenta)

Załącznik 4 do Regulaminu

OŚWIADCZENIE WSPÓŁWŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI / LOKALU

Ja, niżej podpisany/a, jako współwłaściciel/współwłaścicielka nieruchomości/lokalu położonego w Brzezinach przy ul., nr działki ewidencyjnej, oświadczam, że wyrażam zgodę na realizację przedsięwzięcia polegającego na wymianie starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła w ramach zadania pn. „Dofinansowanie do wymiany źródeł ciepła”.

Przedsięwzięcie zostanie zrealizowane przez:..... będącego/będącą współwłaścicielem/współwłaścicielką nieruchomości/lokalu.

Jednocześnie wyrażam zgodę na zawarcie umowy o udzielenie dotacji oraz wypłatę dotacji celowej na rzecz wskazanego wyżej współwłaściciela/współwłaścicielki realizującego/realizującej przedsięwzięcie.

.....
(data i podpis współwłaściciela)

Załącznik Nr 5 do Regulaminu

ŚWIADCZENIE NOWEGO WŁAŚCICIELA / NASTĘPCY PRAWNEGO**o przyjęciu do wiadomości obowiązków związanych z trwałością przedsięwzięcia objętego dotacją**

Ja, niżej podpisany/a,

zamieszkały/a,

PESEL:,

jako właściciel / współwłaściciel / następca prawny / osoba posiadająca inny tytuł prawny do nieruchomości/lokalu położonego w Brzezinach przy ul.,

oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a, iż w ww. nieruchomości/lokalu zostało zamontowane nowe źródło ciepła objęte dotacją celową udzieloną z budżetu Miasta Brzeziny w ramach zadania pn. „Dofinansowanie do wymiany źródeł ciepła”- umowa dotacji Nr

Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż w okresie trwałości przedsięwzięcia nowe źródło ciepła powinno być utrzymywane i użytkowane zgodnie z jego przeznaczeniem, dokumentacją techniczną, regulaminem udzielania dotacji oraz warunkami umowy o udzielenie dotacji.

Zobowiązuję się umożliwić przedstawicielom Miasta Brzeziny przeprowadzenie kontroli w zakresie zachowania trwałości przedsięwzięcia, w tym kontroli istnienia, miejsca montażu i sposobu użytkowania nowego źródła ciepła.

Przyjmuję do wiadomości, że w okresie trwałości przedsięwzięcia nowe źródło ciepła nie powinno zostać zdemontowane, przeniesione do innego budynku lub lokalu, odsprzedane ani przekazane do użytkowania innemu podmiotowi, chyba że następuje wymiana na źródło ciepła o nie gorszych parametrach emisyjnych, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Miasta Brzeziny.

.....

.....
miejscowość, data

.....

.....
czytelny podpis

Załącznik Nr 6 do Regulaminu

UMOWA NR

o udzielenie dotacji celowej z budżetu Miasta Brzeziny na dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach zadania pn. „Dofinansowanie do wymiany źródeł ciepła”

zawarta w dniu 20... r. w Brzezinach, pomiędzy:

Miastem Brzeziny, ul. Sienkiewicza 16, 95-060 Brzeziny, NIP: 8330005565, REGON: 750148615, reprezentowanym przez:**Burmistrza Miasta Brzeziny** –

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Brzeziny –

zwanym dalej „**Miastem**”,

a

Panią/Panem,
zamieszkałą/zamieszkałym:,

PESEL:,

legitymującą/legitymującym się dowodem osobistym seria i nr:,
posiadającą/posiadającym tytuł prawny do nieruchomości/lokalu położonego w Brzezinach przy ul.,nr działki ewidencyjnej, obręb,
zwaną/zwanym dalej „**Beneficjentem**”,łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”.**§ 1. Podstawa zawarcia umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na podstawie:

- 1) art. 400a ust. 1 pkt 21 oraz art. 403 ust. 2, 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska;
- 2) art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 3) uchwały Nr Rady Miasta Brzeziny z dnia 2026 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowej z budżetu Miasta Brzeziny w ramach zadania pn. „Dofinansowanie do wymiany źródeł ciepła”;
- 4) wniosku Beneficjenta o udzielenie dotacji z dnia

2. Przedmiotem umowy jest udzielenie Beneficjentowi dotacji celowej w formie refundacji części kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia polegającego na wymianie starego, nieefektywnego źródła ciepła na nowe źródło ciepła w budynku/lokalu mieszkalnym położonym na terenie Miasta Brzeziny.

§ 2. Przedmiot przedsięwzięcia

1. Beneficjent zobowiązuje się do realizacji przedsięwzięcia polegającego na trwałej likwidacji dotychczasowego źródła ciepła:

rodzaj starego źródła ciepła:

rodzaj paliwa:moc, jeżeli znana: kW

oraz zastąpieniu go nowym źródłem ciepła:

rodzaj nowego źródła ciepła:

planowana moc: kW.

2. Przedsięwzięcie zostanie zrealizowane w budynku/lokalu mieszkalnym położonym pod adresem:

.....

3. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia obejmuje w szczególności:

- 1) demontaż i trwałą likwidację starego źródła ciepła;
- 2) zakup i montaż nowego źródła ciepła;
- 3) wykonanie prac instalacyjnych niezbędnych do prawidłowego działania nowego źródła ciepła;
- 4) wykonanie innych prac niezbędnych do prawidłowego uruchomienia i użytkowania nowego źródła ciepła, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i dokumentacją techniczną urządzenia.

4. Beneficjent oświadcza, że przedsięwzięcie nie zostało rozpoczęte przed dniem zawarcia niniejszej umowy.

§ 3. Wysokość dotacji

1. Miasto udziela Beneficjentowi dotacji celowej w wysokości do **50% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia**, jednak nie więcej niż:..... zł **brutto** (słownie:).

2. Ostateczna wysokość dotacji zostanie ustalona po zakończeniu przedsięwzięcia, na podstawie faktycznie poniesionych i udokumentowanych kosztów kwalifikowanych, z zachowaniem limitów określonych w regulaminie.

3. W przypadku, gdy faktycznie poniesione koszty kwalifikowane będą niższe niż wskazane we wniosku, kwota dotacji zostanie odpowiednio zmniejszona.

4. Dotacja nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 1, nawet jeżeli faktyczne koszty przedsięwzięcia okażą się wyższe od planowanych.

5. Koszty niekwalifikowane oraz koszty przekraczające wysokość przyznanej dotacji pokrywa Beneficjent ze środków własnych.

§ 4. Termin realizacji przedsięwzięcia

1. Beneficjent zobowiązuje się zrealizować przedsięwzięcie w terminie od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia **31 października** r.

2. Przez zakończenie realizacji przedsięwzięcia rozumie się wykonanie wszystkich prac objętych umową, montaż i uruchomienie nowego źródła ciepła oraz trwałą likwidację starego źródła ciepła.

3. Wniosek o rozliczenie dotacji wraz z wymaganymi załącznikami Beneficjent zobowiązany jest złożyć najpóźniej do dnia **15 listopada** r.

4. Niedotrzymanie terminów określonych w ust. 1 lub 3 może stanowić podstawę odmowy wypłaty dotacji, chyba że Strony wprowadzą zmianę terminu w formie pisemnego aneksu przed jego upływem.

§ 5. Obowiązki Beneficjenta

1. Beneficjent zobowiązuje się do:

- 1) realizacji przedsięwzięcia zgodnie z wnioskiem, regulaminem, niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami prawa;
- 2) wykonania przedsięwzięcia po dniu zawarcia niniejszej umowy;
- 3) zakupu i montażu wyłącznie fabrycznie nowego źródła ciepła, zamontowanego po raz pierwszy i dopuszczonego do użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
- 4) trwałej likwidacji starego źródła ciepła;
- 5) uzyskania we własnym zakresie i na własny koszt wszelkich wymaganych prawem pozwoleń, zgłoszeń, opinii, warunków technicznych, odbiorów i uzgodnień niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia;

- 6) wyboru wykonawcy lub dostawcy z zachowaniem zasad gospodarności, celowości i oszczędności;
- 7) poniesienia kosztów przedsięwzięcia oraz ich udokumentowania;
- 8) złożenia kompletnego wniosku o rozliczenie dotacji wraz z wymaganymi dokumentami;
- 9) umożliwienia przedstawicielom Miasta przeprowadzenia kontroli przed realizacją przedsięwzięcia, w trakcie jego realizacji, przy rozliczeniu oraz w okresie trwałości przedsięwzięcia;
- 10) użytkowania nowego źródła ciepła zgodnie z przeznaczeniem, instrukcją producenta, dokumentacją techniczną i obowiązującymi przepisami prawa;
- 11) przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedsięwzięcia przez okres trwałości przedsięwzięcia tj. 3 lata od dnia wypłaty dotacji;
- 12) Poinformowania Miasta o zbyciu nieruchomości lub lokalu mieszkalnego, w którym zostało zamontowane nowe źródło ciepła objęte dotacją, albo innej zmianie tytułu prawnego do tej nieruchomości lub lokalu, w szczególności w drodze sprzedaży, darowizny, podziału majątku, zniesienia współwłasności lub innej czynności prawnej, w terminie 14 dni od dnia jej wystąpienia.

2. Beneficjent ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowy dobór nowego źródła ciepła, prawidłowe wykonanie instalacji oraz zgodność przedsięwzięcia z przepisami prawa, w tym z przepisami ustawy Prawo budowlane.

§ 6. Warunki dotyczące nowego źródła ciepła

1. Nowe źródło ciepła musi spełniać wymagania określone w regulaminie, obowiązujących przepisach prawa oraz dokumentacji technicznej producenta.

2. Beneficjent zobowiązuje się do przedłożenia na etapie rozliczenia dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań przez nowe źródło ciepła, w szczególności dokumentacji technicznej producenta, karty produktu, etykiety energetycznej, deklaracji zgodności, protokołu montażu lub uruchomienia albo innych dokumentów wymaganych regulaminem lub przez Miasto Brzeziny.

3. W przypadku stwierdzenia, że zamontowane źródło ciepła nie spełnia wymagań określonych w regulaminie, niniejszej umowie, obowiązujących przepisach prawa lub dokumentacji technicznej producenta, Miasto Brzeziny może odmówić wypłaty dotacji.

§ 7. Rozliczenie dotacji

1. Po zakończeniu przedsięwzięcia, nie później niż do 15 listopada br. Beneficjent składa w Urzędzie Miasta Brzeziny wniosek o rozliczenie dotacji.

2. Do wniosku o rozliczenie dotacji Beneficjent zobowiązany jest dołączyć w szczególności:

- 1) oświadczenie o trwałej likwidacji starego źródła ciepła;
- 2) kopie faktur lub rachunków dokumentujących poniesione koszty kwalifikowane wraz z oryginałami do wglądu albo kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem;
- 3) potwierdzenia zapłaty faktur lub rachunków;
- 4) protokoły odbioru, montażu lub uruchomienia wystawione przez wykonawcę albo instalatora, jeżeli dotyczy;
- 5) dokumenty potwierdzające możliwość eksploatacji nowego źródła ciepła, w tym umowę z dostawcą gazu, energii elektrycznej lub ciepła sieciowego, jeżeli dotyczy;
- 6) wymagane decyzje administracyjne, zgłoszenia, protokoły odbioru lub inne dokumenty wymagane przepisami prawa, jeżeli dotyczy;
- 7) dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań ekoprojektu oraz uchwały antysmogowej — w przypadku kotłów na paliwa stałe;
- 8) dokument potwierdzający zezłomowanie, utylizację albo trwałe wyłączenie starego źródła ciepła z użytkowania, jeżeli Miasto zażąda jego przedłożenia;

- 9) dokumentację fotograficzną przedstawiającą stan po realizacji przedsięwzięcia, jeżeli Miasto zażąda jej przedłożenia;
- 10) inne dokumenty niezbędne do potwierdzenia prawidłowej realizacji przedsięwzięcia, wskazane przez Miasto.

3. Miasto może wezwać Beneficjenta do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów, jeżeli jest to niezbędne do prawidłowego rozliczenia dotacji.

4. Niezłożenie wymaganych dokumentów lub wyjaśnień w terminie wskazanym przez Miasto może stanowić podstawę odmowy wypłaty dotacji.

§ 8. Wypłata dotacji

1. Dotacja zostanie wypłacona po:

- 1) zrealizowaniu przedsięwzięcia;
- 2) złożeniu kompletnego wniosku o rozliczenie dotacji;
- 3) pozytywnej weryfikacji dokumentów rozliczeniowych;
- 4) przeprowadzeniu kontroli, jeżeli Miasto uzna ją za konieczną;
- 5) akceptacji rozliczenia przez Miasto.

2. Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy Beneficjenta: nr rachunku:

.....
nazwa banku:.....

3. Wypłata dotacji nastąpi w terminie do **14 dni od dnia akceptacji rozliczenia**, zgodnie z zasadami wykonywania budżetu Miasta Brzeziny oraz przepisami ustawy o finansach publicznych.

4. Wypłata dotacji następuje wyłącznie w formie refundacji poniesionych i udokumentowanych kosztów kwalifikowanych.

§ 9. Kontrola

1. Miasto ma prawo kontroli przedsięwzięcia:

- 1) przed zawarciem umowy;
- 2) w trakcie realizacji przedsięwzięcia;
- 3) przed wypłatą dotacji;
- 4) po wypłacie dotacji, w okresie trwałości przedsięwzięcia.

2. Kontrola może obejmować w szczególności:

- 1) potwierdzenie istnienia i rodzaju starego źródła ciepła;
- 2) potwierdzenie trwałej likwidacji starego źródła ciepła;
- 3) potwierdzenie montażu i użytkowania nowego źródła ciepła jako podstawowego źródła ogrzewania budynku lub lokalu;
- 4) zgodność przedsięwzięcia z wnioskiem, regulaminem, umową i dokumentami rozliczeniowymi;
- 5) prawidłową eksploatację nowego źródła ciepła;
- 6) stosowanie paliwa zgodnego z wymaganiami producenta oraz przepisami obowiązującymi na terenie województwa łódzkiego.

3. Beneficjent zobowiązuje się umożliwić przeprowadzenie kontroli, w szczególności udostępnić pomieszczenia, w których znajduje się źródło ciepła, oraz okazać dokumenty związane z realizacją i eksploatacją przedsięwzięcia.

4. Z kontroli może zostać sporządzony protokół.

5. Odmowa poddania się kontroli albo uniemożliwienie jej przeprowadzenia może stanowić podstawę odmowy wypłaty dotacji albo żądania jej zwrotu.

§ 10. Okres trwałości przedsięwzięcia

1. Beneficjent zobowiązuje się do utrzymania trwałości przedsięwzięcia przez okres **3 lat** od dnia wypłaty dotacji.

2. W okresie trwałości przedsięwzięcia Beneficjent zobowiązuje się do:

- 1) użytkowania nowego źródła ciepła zgodnie z przeznaczeniem;
- 2) niedokonywania nieuprawnionych zmian i przeróbek w zamontowanym urządzeniu lub instalacji;
- 3) niezdemontowania, niesprzedawania i nieprzenoszenia nowego źródła ciepła do innego budynku lub lokalu;
- 4) nieprzywracania do użytkowania starego źródła ciepła;
- 5) nieinstalowania źródła ciepła niespełniającego wymagań obowiązujących przepisów.

3. Wymiana nowego źródła ciepła w okresie trwałości przedsięwzięcia jest dopuszczalna wyłącznie na źródło ciepła o nie gorszych parametrach emisyjnych, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Miasta.

4. Beneficjent zobowiązuje się, że w przypadku zbycia nieruchomości lub lokalu, w którym zostało zamontowane nowe źródło ciepła objęte dotacją, albo innej zmiany tytułu prawnego do tej nieruchomości lub lokalu, w szczególności w drodze sprzedaży, darowizny, spadkobrania, działu spadku, podziału majątku, zniesienia współwłasności lub innej czynności prawnej, poinformuje o tym Miasto na piśmie w terminie 14 dni od dnia zaistnienia tej zmiany.

5. Beneficjent zobowiązuje się poinformować nabywcę, następcę prawnego albo inną osobę uzyskującą tytuł prawny do nieruchomości lub lokalu o fakcie udzielenia dotacji, warunkach jej przyznania, obowiązku zachowania trwałości przedsięwzięcia oraz obowiązkach wynikających z niniejszej umowy i regulaminu udzielania dotacji.

6. Beneficjent zobowiązuje się dołożyć należytej staranności, aby w przypadku zbycia nieruchomości lub lokalu prawa i obowiązki związane z zachowaniem trwałości przedsięwzięcia zostały przejęte przez nabywcę, następcę prawnego albo inną osobę uzyskującą tytuł prawny do nieruchomości lub lokalu.

7. Nowe źródło ciepła objęte dotacją jest związane z nieruchomością lub lokalem wskazanym w umowie i w okresie trwałości przedsięwzięcia nie może zostać zdemontowane, przeniesione do innego budynku lub lokalu, odsprzedane ani przekazane do użytkowania innemu podmiotowi, chyba że następuje wymiana na źródło ciepła o nie gorszych parametrach emisyjnych, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Miasta.

8. W przypadku powzięcia przez Miasto informacji o zmianie właściciela nieruchomości lub lokalu, Miasto może wezwać nowego właściciela, współwłaściciela, następcę prawnego albo osobę posiadającą inny tytuł prawny do nieruchomości lub lokalu do złożenia oświadczenia o przyjęciu do wiadomości obowiązków związanych z zachowaniem trwałości przedsięwzięcia, w szczególności obowiązku utrzymania i użytkowania nowego źródła ciepła zgodnie z jego przeznaczeniem oraz umożliwienia Miastu przeprowadzenia kontroli w okresie trwałości przedsięwzięcia.

9. Zmiana właściciela nieruchomości lub lokalu nie zwalnia Beneficjenta z odpowiedzialności za naruszenie warunków udzielenia dotacji, w szczególności w przypadku niedopełnienia obowiązku poinformowania Miasta o zmianie właściciela, niepoinformowania nabywcy o obowiązkach wynikających z dotacji albo doprowadzenia do naruszenia trwałości przedsięwzięcia.

§ 11. Odmowa wypłaty dotacji

1. Miasto odmówi wypłaty dotacji w przypadku:

- 1) rozpoczęcia przedsięwzięcia przed zawarciem niniejszej umowy;
- 2) niezrealizowania przedsięwzięcia w terminie określonym w umowie;
- 3) wykonania przedsięwzięcia niezgodnie z wnioskiem, regulaminem, umową lub przepisami prawa;

- 4) niedokonania trwałej likwidacji starego źródła ciepła;
- 5) zamontowania urządzenia niespełniającego wymagań określonych w regulaminie;
- 6) niezłożenia wniosku o rozliczenie dotacji lub wymaganych dokumentów w terminie;
- 7) nieusunięcia braków lub nieprawidłowości w dokumentach rozliczeniowych;
- 8) odmowy poddania się kontroli albo uniemożliwienia jej przeprowadzenia;
- 9) stwierdzenia, że dokumenty lub oświadczenia złożone przez Beneficjenta są niezgodne ze stanem faktycznym;
- 10) stwierdzenia finansowania tych samych kosztów kwalifikowanych z innych bezzwrotnych środków publicznych.

2. Odmowa wypłaty dotacji następuje w formie pisemnej informacji skierowanej do Beneficjenta.

§ 12. Zwrot dotacji

1. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie albo w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Beneficjent zobowiązany jest do zwrotu dotacji w szczególności w przypadku:

- 1) podania nieprawdziwych danych lub złożenia nieprawdziwych oświadczeń;
- 2) wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem;
- 3) naruszenia obowiązku trwałej likwidacji starego źródła ciepła;
- 4) przywrócenia do użytkowania starego źródła ciepła;
- 5) zdemontowania, sprzedaży lub przeniesienia dotowanego źródła ciepła do innego budynku lub lokalu bez zgody Miasta;
- 6) uniemożliwienia kontroli w okresie trwałości przedsięwzięcia;
- 7) naruszenia innych istotnych postanowień niniejszej umowy.
- 8) zbycia nieruchomości lub lokalu bez poinformowania Miasta w terminie określonym w umowie;
- 9) niepoinformowania nabywcy, następcy prawnego albo innej osoby uzyskującej tytuł prawny do nieruchomości lub lokalu o fakcie udzielenia dotacji oraz obowiązkach związanych z zachowaniem trwałości przedsięwzięcia;
- 10) zdemontowania, przeniesienia, odsprzedaży lub przekazania do użytkowania nowego źródła ciepła objętego dotacją z naruszeniem postanowień umowy.

3. Zwrot dotacji następuje wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, jeżeli obowiązek naliczenia odsetek wynika z przepisów ustawy o finansach publicznych.

4. Zwrot dotacji następuje na rachunek bankowy Miasta wskazany w pisemnym wezwaniu do zwrotu dotacji.

§ 13. Oświadczenia Beneficjenta

Beneficjent oświadcza, że:

1. posiada tytuł prawny do nieruchomości/lokalu, którego dotyczy przedsięwzięcie;
2. w przypadku współwłasności posiada zgodę wszystkich współwłaścicieli na realizację przedsięwzięcia, zawarcie umowy i wypłatę dotacji;
3. dane zawarte we wniosku o udzielenie dotacji są zgodne ze stanem faktycznym;
4. przedsięwzięcie nie zostało rozpoczęte przed zawarciem niniejszej umowy;
5. nie korzysta i nie będzie korzystać z innych bezzwrotnych środków publicznych na sfinansowanie tych samych kosztów kwalifikowanych;

6. w budynku/lokalu objętym przedsięwzięciem nie jest prowadzona działalność gospodarcza, a źródło ciepła nie służy i nie będzie służyć takiej działalności;

7. zapoznał/a się z regulaminem udzielania dotacji i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

§ 14. Rozwiązanie umowy

1. Miasto może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

1. stwierdzenia, że Beneficjent podał nieprawdziwe dane lub złożył nieprawdziwe oświadczenia;
2. rozpoczęcia przedsięwzięcia przed zawarciem umowy;
3. realizacji przedsięwzięcia niezgodnie z regulaminem, umową lub przepisami prawa;
4. odmowy poddania się kontroli;
5. zaistnienia okoliczności uniemożliwiających prawidłową realizację lub rozliczenie przedsięwzięcia.

2. Beneficjent może zrezygnować z realizacji przedsięwzięcia, składając Miastu pisemne oświadczenie o rezygnacji.

3. Rezygnacja z realizacji przedsięwzięcia przed wypłatą dotacji nie rodzi po stronie Beneficjenta roszczenia o wypłatę jakiegokolwiek kwoty.

§ 15. Przetwarzanie danych osobowych

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zobowiązują się do zapewnienia należytej i zgodnej z przepisami prawa ochrony danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy, w tym do stosowania się do wymogów wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

2. Strony zgodnie oświadczają, że dane osobowe zawarte, w szczególności w treści umowy lub załącznikach do umowy, zostały dostarczone przez Strony. W przypadku, gdy dotyczą one pracowników, współpracowników, reprezentantów, przedstawicieli Strony, obowiązki informacyjne w zakresie ochrony danych osobowych obciążają Stronę, która dostarczyła dane osobowe. Dane te będą wykorzystywane wyłącznie w celu zawarcia oraz wykonywania niniejszej umowy oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń wynikających z umowy.

3. W przypadku naruszenia zobowiązania wskazanego powyżej, Strona która dokonała naruszenia zobowiązana będzie do naprawienia szkody jaką druga Strona poniosła z tego tytułu na zasadach ogólnych.

§ 16. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy o finansach publicznych, Kodeksu cywilnego oraz regulaminu udzielania dotacji.

2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

3. Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązywać polubownie, a w przypadku braku porozumienia poddadzą je rozstrzygnięciu sądowi właściwemu miejscowo dla siedziby Miasta.

4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Miasta i jeden egzemplarz dla Beneficjenta.

§ 17. Załączniki do umowy

Integralną część umowy stanowią:

1. wniosek Beneficjenta o udzielenie dotacji;
2. regulamin udzielania dotacji celowej z budżetu Miasta Brzeziny;

3. zgody współwłaścicieli — jeżeli dotyczy;

4. inne dokumenty złożone przez Beneficjenta na etapie ubiegania się o dotację.

Miasto Brzeziny

.....

Burmistrz Miasta Brzeziny

Kontrasygnata Skarbnika

.....

Skarbnik Miasta Brzeziny

Beneficjent

.....

podpis Beneficjenta