



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 3 lipca 2026 r.

Poz. 4786

UCHWAŁA NR XXVI/119/26 RADY GMINY KONOPNICA

z dnia 19 czerwca 2026 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mający charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Konopnica lub jej jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania ulg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662) oraz art. 59 ust. 1, ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, 1844 i 1846 oraz z 2026 r. poz. 426, 635 i 680) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Konopnica lub jej jednostkom organizacyjnym, o których mowa w art. 9 pkt. 3, 4 i 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.) warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, oraz wskazuje się organ lub osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

2. Przepisów uchwały nie stosuje się do należności, których zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania i rozkładania na raty określają odrębne przepisy.

3. Przez ulgę w rozumieniu niniejszej uchwały rozumie się umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu zapłaty należności.

§ 2. 1. Należność może zostać umorzona z urzędu w całości w przypadku, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6000 zł;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. Umorzenie w całości lub w części należności, których termin płatności minął, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, wymaga pisemnego wniosku dłużnika.

3. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

4. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie wymienione w ust. 1 i 2 zachodzą wobec wszystkich dłużników.

§ 3. 1. W przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 2, mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności, albo płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty.

2. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub rozłożono zapłatę na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od daty udzielenia ulgi do upływu ustalonych terminów zapłaty.

§ 4. 1. Udzielenie ulgi poprzedzone jest postępowaniem wyjaśniającym, dokumentującym przesłanki jej zastosowania, polegającym na zgromadzeniu materiału dowodowego, celem ustalenia informacji dotyczących:

- 1) sytuacji majątkowej i rodzinnej dłużnika, źródle i wysokość osiąganych dochodów, posiadanego majątku, dochodów osób prowadzących wspólnie gospodarstwo domowe, ponoszonych wydatków, innych zobowiązań dłużnika, itp.;
- 2) okoliczności uzasadniających zastosowanie wnioskowanej ulgi.

2. W toku prowadzonego postępowania można wezwać dłużnika do złożenia lub uzupełnienia materiału dowodowego uzasadniającego zastosowanie ulgi.

3. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku o udzielenie ulgi bez rozpatrzenia.

§ 5. 1. Umarzanie należności z urzędu następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez uprawniony organ.

2. Stosowanie ulg na wniosek wymaga formy pisemnej i następuje na podstawie przepisów prawa cywilnego, w drodze porozumienia.

§ 6. Odroczenia terminu spłaty należności pieniężnych dokonuje się na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia porozumienia.

§ 7. Rozłożenia na raty płatności należności pieniężnych dokonuje się na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia porozumienia.

§ 8. 1. Do udzielania ulg, o których mowa w niniejszej uchwale, uprawnieni są:

- 1) kierownicy jednostek organizacyjnych w stosunku do należności przypadających kierowanym przez nich jednostkom, jeżeli ich wartość nie przekracza 1000,00 zł.
- 2) Wójt Gminy Konopnica – w stosunku do pozostałych należności.

2. Organ właściwy do umarzania lub udzielania ulg w spłacie należności jest również uprawniony do umarzania i udzielania ulg w spłacie odsetek oraz innych należności ubocznych.

§ 9. Kierownicy jednostek organizacyjnych przedstawiają, na żądanie Wójta Gminy, informacje dotyczące zakresu ulg, udzielonych w trybie określonym uchwałą.

§ 10. 1. Umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty należności Gminy Konopnica i jej jednostek organizacyjnych w przypadkach, o których mowa w § 2 ust.1 pkt. 5, § 6 oraz w § 7 na rzecz przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą w rozumieniu unijnych przepisów o ochronie konkurencji rozpatruje się z uwzględnieniem przepisów dotyczących pomocy de minimis, udzielaną w zależności od zakresu prowadzonej działalności, zgodnie z:

- 1) warunkami Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023 r.) oraz przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 468);
- 2) warunkami Rozporządzenia Komisji (UE) 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym

(Dz.Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn.zm.) oraz przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 468);

- 3) warunkami Rozporządzenia Komisji (UE) 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45, z późn.zm.) oraz przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 468).

2. Ulga stanowiąca pomoc de minimis może być udzielona przedsiębiorstwu na podstawie niniejszej uchwały, przy zachowaniu warunków określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831.

3. W celu uzyskania pomocy przedsiębiorca zobowiązany jest do dostarczenia wraz wnioskiem o udzielenie ulgi lub na wezwanie podmiotu uprawnionego do udzielania ulgi, o której mowa w § 8 uchwały:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2025 r. poz. 1489) albo w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. poz. 1752)

4. Całkowita wielkość pomocy de minimis przyznana jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć kwoty określonej w art. 3 rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831.

5. Udzielenie pomocy de minimis potwierdza się wydaniem zaświadczenia o pomocy de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1546).

6. Wartość pomocy de minimis jest wyrażana w kwocie pieniężnej i obliczana jest zgodnie z przepisami art. 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

7. Beneficjent pomocy de minimis zobowiązany jest do przechowywania dokumentów związanych z uzyskaną pomocą de minimis przez okres nie krótszy niż 10 lat od dnia jej uzyskania.

§ 11. Na podstawie niniejszej uchwały pomoc publiczna udzielana będzie w okresie obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831, jednak nie dłużej, niż do dnia 30 czerwca 2031 r.

§ 12. Traci moc uchwała Nr IX/49/07 rady Gminy Konopnica z dnia 29 sierpnia 2007 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych Gminy Konopnica i jej jednostek organizacyjnych.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Konopnica.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady

Agnieszka Zielińska