



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 8 lipca 2026 r.

Poz. 4910

UCHWAŁA NR XXVII/225/26 RADY GMINY NOWE OSTROWY

z dnia 24 czerwca 2026 r.

w sprawie utworzenia Klubu Dziecięcego w Ostrowach oraz nadania statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 662), art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 798) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, 1844, 1846, z 2026 r. poz. 426, 635, 680) Rada Gminy Nowe Ostrowy uchwala, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 września 2026 roku tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie Klub Dziecięcy „Bajkowy Zakątek” w Ostrowach zwany dalej „Klubem Dziecięcym” mieszczący się pod adresem Ostrowy 8, 99-350 Ostrowy.

§ 2. Klubowi Dziecięcemu nadaje się Statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Klub Dziecięcy rozpoczyna działalność statutową z dniem 1 września 2026 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowe Ostrowy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jacek Olesiński

Załącznik do uchwały nr XXVII/225/26

Rady Gminy Nowe Ostrowy

z dnia 24 czerwca 2026 r.

STATUT GMINNEGO KLUBU DZIECIĘCEGO „BAJKOWY ZAKĄTEK” W OSTROWACH

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Klub Dziecięcy „Bajkowy Zakątek” w Ostrowach, działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025 r. poz. 798);
- 2) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662);
- 3) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483);
- 4) Innych właściwych przepisów prawa i niniejszego statutu.

§ 2. Ilekcioć w statucie jest mowa o:

- 1) Klubie - należy przez to rozumieć Klub Dziecięcy „Bajkowy Zakątek” w Ostrowach;
- 2) Rodzicach - rozumie się przez to pojęcie zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 3) Kierownika - należy przez to rozumieć Kierownika Klubu Dziecięcego „Bajkowy Zakątek” w Ostrowach;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Nowe Ostrowy.

§ 3. 1. Klub działa pod nazwą: Klub Dziecięcy „Bajkowy Zakątek” w Ostrowach.

2. Klub Dziecięcy „Bajkowy Zakątek” w Ostrowach jest gminną jednostką budżetową i działa jako jednostka organizacyjna Gminy Nowe Ostrowy.

3. Siedziba Klubu mieści się w Ostrowach pod adresem Ostrowy 8, 99 - 350 Ostrowy, która jest jednocześnie miejscem prowadzenia jego działalności.

4. Organem prowadzącym Klub jest Gmina Nowe Ostrowy.

II. Cele i zadania Klubu oraz sposób ich realizacji

§ 4. 1. Klub jest miejscem sprawowania opieki nad dziećmi które ukończyły 1 rok życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.

2. Podstawowym celem działania Klubu jest sprawowanie funkcji opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej nad dziećmi oraz wspomaganie rodziców w wychowywaniu i opiece nad dziećmi.

§ 5. Do zadań Klubu, należy:

- 1) Zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) Zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) Wspomaganie rozwoju dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności;
- 4) Prowadzenie zajęć opiekuńczo - wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do jego wieku;
- 5) Dbanie o bezpieczeństwo, zdrowie oraz rozwój psychomotoryczny dziecka;
- 6) Współdziałanie z rodzicami dziecka mające na celu wspomaganie ich w wychowaniu i opiece nad dzieckiem;

- 7) Zapewnienie dziecku, w czasie jego pobytu w Klubie wyżywienia zgodnego z wymogami wynikającymi z aktualnych norm żywienia;
- 8) Zapewnienie dzieciom właściwych warunków higieniczno - sanitarnych;
- 9) Rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie w nim właściwych nawyków higieny osobistej;
- 10) Kreowanie postaw aktywnych, twórczych, rozbudzanie ciekawości, spostrzegawczości oraz wrażliwości każdego dziecka;
- 11) Wszechstronne rozwijanie indywidualnych zdolności ruchowych i manualnych odpowiednio do ich wieku, a także przygotowanie ich do życia w społeczeństwie.

§ 6. Cele i zadania realizowane są poprzez:

- 1) Zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci oraz fachowej opieki ze strony personelu Klubu o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych;
- 2) Tworzenie i realizację programu adaptacji;
- 3) Stosowanie różnorodnych metod, form pracy z dziećmi uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka oraz konieczność indywidualnej pracy z dzieckiem, w przypadku dzieci niepełnosprawnych dostosowanej do rodzaju niepełnosprawności;
- 4) Zapewnienie opieki i wychowania w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa;
- 5) Organizowanie i prowadzenie w formie zabawowej ćwiczeń, zajęć ruchowych, tematycznych, dydaktycznych, umuzykalniających, manipulacyjno - konstrukcyjnych, sensorycznych, plastycznych stymulujących indywidualny rozwój dziecka, jego zdolności i zainteresowania;
- 6) Stymulowanie procesów rozwojowych dzieci poprzez wykorzystanie ich własnej inicjatywy;
- 7) Zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku;
- 8) Współpracę ze specjalistami w przypadku indywidualnych potrzeb, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych - ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 9) Zapewnienie dziecku prawidłowej pielęgnacji i warunków sanitarnych;
- 10) Obserwację rozwoju dziecka i przekazywanie rodzicom spostrzeżeń, mających znaczenie dla ukierunkowania pracy z dzieckiem;
- 11) Zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu podczas sprzyjających warunków atmosferycznych;
- 12) Działania promujące zdrowie i prawidłowe odżywianie;
- 13) Współpracę z innymi podmiotami i organizacjami.

§ 7. 1. W czasie pobytu dziecka w Klubie oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje wykwalifikowany personel zatrudniony w placówce.

2. Każde dziecko korzystające z usług Klubu może być przyprowadzane i odbierane jedynie przez rodziców dziecka lub przez pisemnie upoważnioną przez rodzica osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

3. Brak prawa do odbioru dziecka przez jednego z rodziców musi być potwierdzony orzeczeniem sądowym.

§ 8. 1. Rodzice dziecka objętego opieką w Klubie mają prawo do:

- 1) Uzyskiwania informacji na temat rozwoju psychofizycznego dziecka;
- 2) Uzyskiwania informacji na temat planu pracy Klubu;
- 3) Wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Klubu i jego pracowników, w tym kierownika.

2. Rodzice dziecka objętego opieką w Klubie zobowiązani są do:

- 1) Przestrzegania statutu oraz regulaminu organizacyjnego Klubu;

- 2) Przyrowadzania i odbierania dziecka z Klubu osobiście lub przez pisemnie upoważnioną przez siebie osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo;
- 3) Terminowego uiszczania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Klubie;
- 4) Informowania o przyczynach nieobecności dziecka w Klubie;
- 5) Przyrowadzania do Klubu wyłącznie dziecka zdrowego;
- 6) Informowania o stanie zdrowia dziecka, o zatruciach pokarmowych, chorobach zakaźnych, czy wszelkich zmianach mających wpływ na prawidłowy proces dydaktyczno - wychowawczy i bezpieczeństwo innych dzieci w placówce.

III. Zasady udziału rodziców/opiekunów prawnych w zajęciach prowadzonych w Klubie

§ 9. 1. W Klubie organizowane są zajęcia adaptacyjne, tematyczne i okazjonalne z udziałem rodziców/opiekunów prawnych.

2. W zajęciach, o których mowa w ust. 1 może uczestniczyć każdy rodzic/opiekun prawny dziecka uczęszczającego do Klubu.

3. O terminach zajęć, o których mowa w ust. 1 rodzic/opiekun prawny dziecka jest wcześniej informowany w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. Opiekunowie prowadzący zajęcia w Klubie współpracują z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka poprzez prowadzenie konsultacji i udzielania porad w zakresie pracy z dziećmi.

5. W Klubie może zostać utworzona rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców dzieci uczęszczających do Klubu.

IV. Organizacja Klubu

§ 10. 1. Klub zorganizowany jest na 22 miejsca.

2. Klub funkcjonuje przez cały rok we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerw remontowo - urlopowych ustalanych przez Kierownika za zgodą Wójta Gminy Nowe Ostrowy. O planowanej przerwie Klub informuje rodziców do 31 stycznia każdego roku poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń Klubu.

3. W Klubie zapewnia się opiekę nad dziećmi w wymiarze do 10 godzin dziennie.

§ 11. 1. Klub jest zakładem pracy, w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.

2. Pracą Klubu kieruje Kierownik, który zarządza jego działalnością, reprezentuje go na zewnątrz i jest odpowiedzialny za jego funkcjonowanie.

3. Kierownik działa na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy Nowe Ostrowy.

4. Kierownika zastępuje w czasie jego nieobecności wyznaczona przez niego osoba.

5. Organizację wewnętrzną Klubu określa regulamin organizacyjny Klubu ustalany zarządzeniem kierownika Klubu.

6. Do zadań Kierownika należy:

- 1) wykonywanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Klubu;
- 2) organizowanie pracy Klubu;
- 3) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi Klubu;
- 4) sprawne administrowanie i zarządzanie majątkiem Klubu.

7. W celu realizacji zadań Kierownik wydaje zarządzenia i regulaminy.

V. Warunki przyjmowania dzieci oraz korzystania z usług klubu

§ 12. 1. Do Klubu przyjmowane są w pierwszej kolejności dzieci, rodziców/opiekunów prawnych zamieszkałych na terenie Gminy Nowe Ostrowy.

2. Jeżeli liczba dzieci zgłoszonych do Klubu będzie większa niż liczba miejsc w Klubie pierwszeństwo w przyjęciu mają dzieci, które uzyskają większą ilość punktów ustalanych zgodnie z kryteriami, z których każde ma określoną wartość:

- 1) Dziecko, którego oboje rodzice/opiekunowie prawni lub jeden z rodziców /opiekunów prawnych pracują lub pobierają naukę w szkole lub w szkole wyższej w trybie dziennym lub prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą - 20 punktów;
- 2) Dziecko które posiada orzeczenie o niepełnosprawności - 10 punktów;
- 3) Dziecko wychowuje się w rodzinie wielodzietnej (troje lub więcej) - 10 punktów.

3. W przypadku spełnienia więcej niż jednego kryterium, o którym mowa w ust. 2, punktacja, ulega sumowaniu.

4. Dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością przyjmowane są do Klubu w zależności od możliwości zapewnienia przez Klub szczególnej opieki, jakiej wymagają one ze względu na swój stan zdrowia.

5. Dziecko spoza Gminy Nowe Ostrowy może być przyjęte do Klubu na dany rok szkolny w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Nowe Ostrowy i posiadania wolnych miejsc w placówce.

6. W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów, decyduje kolejność zgłoszeń.

§ 13. 1. Dzieci do Klubu przyjmowane są w dwóch naborach: podstawowym i uzupełniającym.

2. Rekrutacja podstawowa (na kolejny rok szkolny) odbywa się w terminie i na zasadach określonych zarządzeniem Kierownika w sprawie ustalenia Regulaminu Rekrutacji na dany rok szkolny oraz harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym.

3. Nabór uzupełniający odbywa się na bieżąco, w miarę posiadanych wolnych miejsc.

4. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci przyjętych zobowiązani są do podpisania umowy z kierownikiem Klubu.

5. Dzieci uczęszczające do Klubu, które kontynuują pobyt w kolejnym roku, nie biorą udziału w rekrutacji.

6. Warunkiem kontynuacji pobytu dziecka w Klubie w kolejnym roku szkolnym jest złożenie w terminie do 15 kwietnia danego roku przez rodziców/opiekunów prawnych Deklaracji kontynuowania pobytu dziecka w Klubie, której wzór określa Kierownik Klubu.

7. W przypadku nieobecności dziecka w Klubie może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy z jego rodzicami. W takim przypadku Kierownik przyjmuje dziecko według kolejności z listy oczekujących.

8. Podstawą przyjęcia dziecka do Klubu jest wniosek o przyjęcie dziecka do Klubu, stanowiący załącznik do Regulaminu Rekrutacji, wprowadzony zarządzeniem, o którym mowa w ust. 2.

9. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 2 Kierownik zamieszcza co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia rekrutacji na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Klubu.

§ 14. 1. Skreślenie dziecka z listy wychowanków Klubu może nastąpić w każdym czasie w przypadku:

- 1) Zalegania z opłatami za pobyt bądź wyżywienie dziecka w Klubie przez okres co najmniej 1 miesiąca;
- 2) Nieprzestrzegania przez rodziców dziecka statutu, zapisów zawartej umowy, regulaminu organizacyjnego Klubu, procedur, naruszenia porządku ustalonego w Klubie.

2. Skreślenie dziecka z listy wychowanków Klubu może nastąpić także w sytuacji, gdy dziecko swym zachowaniem zagraża zdrowiu i bezpieczeństwu innych dzieci.

3. Skreślenie dziecka z listy wychowanków nie zwalnia rodziców z obowiązku uregulowania zaległych opłat.

§ 15. W uzasadnionych przypadkach rodzice mogą zrezygnować ze świadczonych przez Klub usług w trakcie zawartej umowy z dwumiesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach po uzyskaniu zgody Kierownika ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca, w którym została wyrażona zgoda na wypowiedzenie umowy.

VI. Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Klubie

§ 16. 1. Pobyt oraz wyżywienie dziecka w Klubie jest odpłatne, a wysokość opłat ustala Rada Gminy Nowe Ostrowy.

2. W przypadku nieobecności dziecka w Klubie, opłata za pobyt nie podlega zwrotowi, bez względu na liczbę dni nieobecności.

3. Opłata za wyżywienie w przypadku zgłoszenia nieobecności dziecka w danym dniu do godz. 8.00 ulega zmniejszeniu proporcjonalnie do liczby dni nieobecności.

4. Zapisy na zajęcia dodatkowe dla dzieci organizowane w Klubie są dobrowolne i dodatkowo płatne przez rodziców.

§ 17. Szczegółowe zasady określające terminy wnoszenia opłat, sposób ich pobierania, rozliczania oraz dokonywania zwrotu, określa umowa zawarta pomiędzy Kierownikiem, a rodzicami dziecka objętego opieką.

VII. Mienie Klubu

§ 18. Klub gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym oraz ustawy o gospodarce nieruchomościami i zapewnia jego należyłą ochronę jak również jego właściwe wykorzystanie.

VIII. Gospodarka finansowa

§ 19. 1. Gospodarka finansowa Klubu prowadzona jest w formie właściwej dla gminnej jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Źródłem finansowania Klubu są:

- 1) środki finansowe z budżetu Gminy Nowe Ostrowy;
- 2) opłaty wnoszone przez rodziców za usługi świadczone w ramach działalności statutowej.

3. Podstawą gospodarki finansowej Klubu jest roczny plan finansowy, obejmujący planowane dochody i wydatki Klubu.

4. Obsługę finansową Klubu zapewnia Gmina Nowe Ostrowy.

IX. Postanowienia końcowe

§ 20. W Klubie używa się pieczęci zawierającej napis z nazwą Klub Dziecięcy „Bajkowy Zakątek” w Ostrowach w pełnym brzmieniu oraz adresem, nr NIP i nr REGON.

§ 21. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.

Przewodniczący Rady Gminy

Jacek Olesiński