



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 8 lipca 2026 r.

Poz. 4928

UCHWAŁA NR XXII/181/2026 RADY GMINY SKIERNIEWICE

z dnia 24 czerwca 2026 r.

w sprawie przyjęcia „Regulaminu finansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Skierniewice”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i pkt 5, art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662) oraz art. 403 ust. 5 w związku z art. 400a ust. 1 pkt 8 i art. 403 ust. 2, ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r. poz. 647, poz. 1080, poz. 1812 i poz. 1863, z 2026 r. poz. 176, poz. 426, poz. 605, poz. 607 i poz. 635) oraz uchwałą nr IX/57/2015 Rady Gminy Skierniewice z dnia 30 czerwca 2015 r. w sprawie przyjęcia „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest dla Gminy Skierniewice na lata 2015–2032” uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin finansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Skierniewice”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Skierniewice.

§ 3. Traci moc uchwała nr XLVIII/375/23 Rady Gminy Skierniewice z dnia 29 marca 2023 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu finansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Skierniewice”.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Skierniewice

Zbigniew Biernat

Załącznik do uchwały nr XXII/181/2026

Rady Gminy Skierniewice

z dnia 24 czerwca 2026 r.

Regulamin finansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Skierniewice

§ 1. Regulamin określa zasady finansowania zadań związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest, z nieruchomości znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Skierniewice, których właścicielami lub współwłaścicielami są osoby fizyczne, użytkownicy wieczystości, wspólnoty mieszkaniowe, osoby prawne, przedsiębiorcy oraz jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi, dysponujące prawem własności lub innym prawem do dysponowania nieruchomością zwanymi w dalszej części Wnioskodawcami.

§ 2. Sfinansowane w pełnej wysokości mogą być wyłącznie koszty poniesione na realizację zadania polegającego na odbiorze, transporcie na składowisko odpadów niebezpiecznych i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest pochodzących z wymiany pokryć dachowych lub elementów elewacji.

§ 3. Źródłem finansowania zadania będą środki własne z budżetu Gminy Skierniewice, określone corocznie w budżecie oraz środki pozyskane z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi lub z innych źródeł zewnętrznych.

§ 4. Wykonawcą zadania określonego w § 2 będzie podmiot wybrany z zachowaniem regulacji objętych Ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), posiadający odpowiednie uprawnienia, który na zlecenie Gminy Skierniewice będzie dokonywać zbiórki, transportu i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest w miejscu unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych.

§ 5. 1. Wnioskodawca ubiegający się o sfinansowanie zadania odbioru, transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest zdemontowanych z dachu lub elewacji na jego nieruchomości występuje z wnioskiem do Wójta Gminy Skierniewice o sfinansowanie tych prac. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć:

- a) dokument potwierdzający posiadanie tytułu własności lub innego tytułu własności do dysponowania nieruchomością, której dotyczy wniosek;
- b) zgłoszenie zamiaru przeprowadzenia prac polegających na usunięciu wyrobów zawierających azbest do właściwego Inspektora Nadzoru Budowlanego wraz z potwierdzeniem, iż organ ten nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub ostatecznej decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę;
- c) potwierdzenie zgłoszenia prac polegających na usuwaniu wyrobów zawierających azbest do właściwego wydziału architektoniczno-budowlanego Starostwa Powiatowego;
- d) dokumentację fotograficzną potwierdzającą demontaż wyrobów azbestowych w postaci aktualnych, kolorowych zdjęć obiektów lub miejsc składowania wyrobów zawierających azbest. Zdjęcia powinny umożliwić identyfikację obiektu lub miejsca składowania na terenie posesji (dokumentację fotograficzną można przesłać na adres poczty rolnictwo@gminaskierniewice.pl);
- e) inne dokumenty określone w regulaminie konkursu przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi (WFOŚiGW).

3. W przypadku załączenia kopii dokumentów stanowiących załączniki do wniosku, wymagane jest przedłożenie w siedzibie Urzędu Gminy Skierniewice do wglądu oryginałów dokumentów celem stwierdzenia zgodności kopii z oryginałem.

4. Wnioski należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Skierniewice, ul. Reymonta 23, 96-100 Skierniewice w godzinach pracy Urzędu osobiście, drogą elektroniczną poprzez system e-doręczeń (AE:PL-91973-59494-DRHHF-11), ePUAP (elektroniczną skrzynkę podawczą: /8ws8pc28xg/SkrytkaESP) lub przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego.

5. Wnioski można składać w ciągu całego roku kalendarzowego.

6. W przypadku przygotowywania wniosku do WFOŚiGW w Łodzi o dofinansowanie zadania, Wójt Gminy może wyznaczyć nieprzekraczalny termin składania wniosków, po przekroczeniu którego wnioskodawca może nie być ujęty w bieżącym dofinansowaniu.

7. Termin składania wniosków w tej sprawie określa Wójt Gminy Skierniewice w formie informacji, którą zamieszcza się na stronie internetowej oraz FB, a także na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Skierniewice oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

8. Wnioski będą rozpatrywane według kolejności ich wpływu.

9. Wnioski złożone po terminie składania wniosków o którym mowa w ust. 7 będą mogły być dofinansowane w roku następnym i będą uwzględniane w pierwszej kolejności.

10. Warunkiem zakwalifikowania inwestycji do realizacji i ubiegania się o otrzymanie dotacji będzie prawidłowo wymieniony wniosek wraz z załącznikami, o których mowa w § 5. ust. 2.

§ 6. 1. W przypadku ubiegania się o dofinansowanie przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, w tym działalność w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych, lub rybołówstwa i akwakultury dotacja dotycząca nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności stanowi, w zależności od sektora tej działalności, pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie i akwakulturze, a jego udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:

- 1) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 15 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 2831 z dnia 15 grudnia 2023 r.), na podstawie którego pomoc może być przyznana do dnia 30 czerwca 2031 roku;
- 2) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L Nr 352 z dnia 24 grudnia 2013 r. str. 9 z późn. zm.), na podstawie którego pomoc może być przyznana do dnia 30 czerwca 2033 roku;
- 3) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45, z późn. zm.) na podstawie którego pomoc może być przyznana do dnia 30 czerwca 2030 roku.

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2026 r. poz. 449);
- c) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2026 r. poz. 449) lub rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1752).

3. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 lit. a stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

§ 7. 1. Sfinansowanie zadań określonych w § 2 uzależnione jest od uzyskania przez Gminę Skierniewice dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi lub z innych źródeł zewnętrznych.

2. Nieuzyskanie dotacji na realizację zadania związanego z usuwaniem wyrobów zawierających azbest nie stanowi podstawy do kierowania roszczeń o przyznanie dofinansowania.

§ 8. Podstawą rozliczenia dofinansowania pomiędzy Gminą Skierniewice a Wnioskodawcą będą:

- 1) oryginał protokołu z zakończenia robót, podpisany przez przedstawiciela Gminy Skierniewice i Wykonawcę;
- 2) protokoły odbioru potwierdzające usunięcie wyrobów zawierających azbest podpisane przez Wnioskodawcę, przedstawiciela Wykonawcy oraz upoważnionego pracownika Urzędu Gminy Skierniewice, wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do Regulaminu;
- 3) karty przekazania odpadów na składowisko odpadów niebezpiecznych;
- 4) faktury oraz rachunki dotyczące wydatków poniesionych na realizację zadania, wystawione przez Wykonawcę wymienionego w § 4 Regulaminu.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu finansowania
zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów
zawierających azbest z terenu Gminy Skierniewice

Skierniewice, dnia 20.... r.

**Wniosek
o nieodpłatne wykonanie usługi polegającej na odbiorze transporcie i utylizacji wyrobów zawierających
azbest zdemontowanych z terenu nieruchomości Wnioskodawcy położonych na terenie gminy
Skierniewice.**

1. Wnioskodawca

Nazwisko, imię/ nazwa przedsiębiorcy	
Adres zamieszkania/ adres siedziby	
PESEL osoby fizycznej, dane rejestrowe przedsiębiorcy NIP, REGON	
Telefon	
E-mail	

2. Oznaczenie nieruchomości, na której realizowane będzie przedsięwzięcie objęte dotacją:

	Adres nieruchomości, z której usuwane będą wyroby zawierające azbest	Nr działki	Nr obrębu
☐ Budynek mieszkalny			
☐ Budynek mieszkalno-gospodarczy			
☐ Budynek gospodarczy, przemysłowy			
☐ inny (jaki)			

3. Tytuł prawny do nieruchomości

☐ Księga Wieczysta	☐ Akt Notarialny	☐ Akt Własności Ziemi	☐ Postanowienie sądowe	☐ inny (jaki)
Numer:				

4. Rodzaj i ilość wyrobów zawierających azbest, które będą poddane usunięciu i unieszkodliwieniu w m²

Rodzaj wyrobu zawierającego azbest	Ilość sztuk (1)	Powierzchnia jednej płyty (2)	Powierzchnia zdemontowanych płyt (1 x 2)
☐ Płyty płaskie			
☐ Płyty faliste			

5. Oświadczenia:

- 1) Oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością, wskazaną we wniosku na cele związane z usunięciem z nieruchomości zdemontowanych z budynków wyrobów zawierających azbest (dach, elementy elewacji).

- 2) Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem finansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Skierniewice i przystępując do realizacji zadania akceptuję jego warunki.
- 3) Wyrażam zgodę na wykonanie przez Wykonawcę wskazanego przez Gminę Skierniewice zakresu wnioskowanych prac oraz na wykonanie przez upoważnione osoby kontroli dotyczących prawidłowości ich wykonania.

.....

(data i podpis Wnioskodawcy)

6. Oświadczenie współwłaściciela(i) nieruchomości:

Jako współwłaściciel(e) nieruchomości wymienionej w niniejszym wniosku wyrażam(y) zgodę na wykonanie prac związanych z usunięciem materiałów zawierających azbest.

.....

(data i podpis Współwłaściciela(i))

7. Klauzula informacyjna

Wyrażam zgodę na przetwarzanie i udostępnianie moich danych osobowych przez Gminę Skierniewice w związku z realizacją Regulaminem finansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Skierniewice.

Zostałam/em poinformowana/ny o tym, że mam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich poprawiania oraz żądania zaprzestania ich przetwarzania, a także, że podanie tych danych jest dobrowolne.

Z treścią klauzuli zapoznałam/em się.

.....

(data i podpis Wnioskodawcy)

Załączniki:

Zgodnie z § 2 ust. 2 z Regulaminem finansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Skierniewice

- 1) dokumentacja fotograficzna wysłana na adres poczty rolnictwo@gminaskierniewice.pl lub załączoną do wniosku,
- 2) dokument lub kopia dokumentu potwierdzający posiadanie tytułu prawnego lub innego tytułu prawnego do dysponowania nieruchomością, której dotyczy wniosek,
- 3) zgłoszenie zamiaru przeprowadzenia prac polegających na usunięciu wyrobów zawierających azbest do właściwego Inspektora Nadzoru Budowlanego wraz z potwierdzeniem, iż organ ten nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych lub ostateczną decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę,
- 4) potwierdzenie zgłoszenia prac polegających na usunięciu wyrobów zawierających azbest do organu architektoniczno-budowlanego,
- 5) inne dokumenty określone w regulaminie konkursu przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi (WFOŚiGW),
- 6) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, lub w przypadku pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury zaświadczenie o pomocy przyznanej w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

DOT. WYKONANIA USŁUGI POLEGAJĄCEJ NA TRANSPORCIE I UTYLIZACJI WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST Z TERENU NIERUCHOMOŚCI POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY SKIERNIEWICE

W związku z art. 13 RODO Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - (Dz. Urz. UE L.119 z 04.05.2016, s.1), zwane dalej RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 poz. 1781 z późn. zmianami) realizujemy obowiązek informacyjny:

I. Administrator danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest (pozostanie) Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Skierniewice, reprezentowana przez Wójta Gminy Skierniewice, tel; 46 819 56 00, email: sekretariat@gminaskierniewice.

II. Inspektor ochrony danych

W Urzędzie Gminy Skierniewice wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych (IOD), z którym można się kontaktować w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Państwa danych osobowych, pod adresem e-mail: mkominiarczyk@centrumodic.com.

III. Cel przetwarzania danych osobowych i podstawa prawna ich przetwarzania

1. **Weryfikacji wniosku oraz realizacji usługi** polegającej na transporcie i utylizacji wyrobów zawierających azbest – na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** (obowiązek prawny ciążyący na administratorze) w związku z przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.

2. **Szybkiego kontaktu telefonicznego lub mailowego** w sprawach związanych z realizacją wniosku – na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. a RODO**, czyli Państwa dobrowolnej zgody wyrażonej poprzez podanie tych danych w formularzu.

IV. Okres przechowywania danych osobowych

Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, a następnie będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Instrukcji Kancelaryjnej (kategoria archiwalna zależna od rodzaju sprawy). Dane przetwarzane na podstawie zgody (telefon/e-mail) będą przetwarzane do czasu wycofania tej zgody lub zakończenia sprawy.

V. Odbiorcy danych

Państwa dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom trzecim realizującym na zlecenie Gminy usługę demontażu, transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest (wykonawcom wyłonionym w procedurze zamówień publicznych).

VI. Prawa przysługujące Państwu w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych

W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługuje Państwu:

- 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych;
- 2) prawo do sprostowania danych osobowych;
- 3) ograniczenia przetwarzania danych;
- 4) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji, gdy stwierdzi Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych nie jest zgodne z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

VII. Wymóg podania danych

Podanie danych takich jak: imię, nazwisko, adres, PESEL oraz dane nieruchomości jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do rozpatrzenia wniosku oraz realizacji usługi. Niepodanie tych danych skutkować

będzie brakiem możliwości uwzględnienia wniosku. Podanie numeru telefonu i adresu e-mail jest całkowicie dobrowolne i nie wpływa na ocenę wniosku, a jedynie usprawnia komunikację.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w niniejszym dokumencie, Urząd nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO. Niniejsza informacja realizuje obowiązek prawny nałożony na administratora danych - nie wymaga ona żadnego działania ze strony kontrahentów i klientów Urzędu.

IX. Transfer danych

Informujemy, że Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy tzn. obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię.

Załącznik Nr 2 do Regulaminu finansowania
zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów
zawierających azbest z terenu Gminy Skierniewice

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że:

☐ Pomoc de minimis otrzymana w ciągu trzech minionych lat zgodnie z informacją załączoną do wniosku wyniosła łącznie:

..... euro.

☐ Pomoc de minimis w rolnictwie otrzymana w ciągu trzech minionych lat zgodnie z informacją załączoną do wniosku wyniosła łącznie:

.....euro.

☐ Pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury otrzymana w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych z informacją załączoną do wniosku wyniosła łącznie:

.....euro.

☐ W ciągu trzech minionych lat nie otrzymałem/am pomocy de minimis/pomocy de minimis w rolnictwie/pomocy de minimis w rybołówstwie)*.

Jeżeli wniosek nie zostanie dofinansowany w danym roku i zostanie przesunięte do realizacji w roku następnym zobowiązuje się do przedstawienia aktualnej informacji o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie i akwakulturze otrzymanej po dacie założenia wniosku, aż do dnia zakwalifikowania wniosku do dofinansowania w roku następnym.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis Wnioskodawcy)

* - niewłaściwe skreślić:

Uwaga:

Niniejsze oświadczenie należy dołączyć do wniosku w przypadku gdy usunięcie wyrobów zawierających azbest miało lub ma miejsce z budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej lub działalnością rolniczą, lub w sektorze rybołówstwa i akwakultury.

Załącznik Nr 3 do Regulaminu finansowania
zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów
zawierających azbest z terenu Gminy Skierniewice

PROTOKÓŁ ODBIORU
(stwierdzenie usunięcia wyrobów zawierających azbest)

1. Wnioskodawca:

.....

2. Miejsce odbioru odpadów zawierających azbest:

.....

3. Rodzaj odpadów (płyta falista/płaska lub inny odpad zawierający azbest):

.....

4. Ilość usuniętych odpadów (w Mg):

.....

5. Oświadczam, że prace związane z usunięciem wyrobów zawierających azbest zostały wykonane z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, a teren został prawidłowo oczyszczony z odpadów azbestowych.

6. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w protokole są zgodne z prawdą. *

7. Protokół zostanie sporządzony w trzech egzemplarzach: dwa egzemplarze otrzymuje Wykonawca, celem przekazania jednego z egzemplarzy przedstawicielowi Gminy Skierniewice, jeden egzemplarz otrzymuje Wnioskodawca.

.....

(data i podpis Właściciela)

.....

(data i podpis przedstawiciela Gminy)

.....

(data i podpis Wykonawcy)

*- pod rygorem grzywny z tytułu poświadczenia nieprawdy