



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 28 stycznia 2026 r.

Poz. 869

UCHWAŁA NR XXVIII/158/2026 RADY GMINY I MIASTA SZADEK

z dnia 14 stycznia 2026 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendium Burmistrza Gminy i Miasta Szadek dla uzdolnionych uczniów uczących się w szkołach na terenie Gminy i Miasta Szadek

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436 oraz z 2023 r. poz. 1688) oraz art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r., poz. 881; z 2023 r. poz. 1234 oraz z 2024 r. poz. 1933) w związku z uchwałą nr XXII/112/2025 Rady Gminy i Miasta Szadek z dnia 24 września 2025 r. w sprawie utworzenia „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży uczących się w szkołach na terenie Gminy i Miasta Szadek”, zmienioną uchwałą nr XXIII/119/2025 Rady Gminy i Miasta Szadek z dnia 29 października 2025 r. zmieniającą uchwałę w sprawie utworzenia „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży uczących się w szkołach na terenie Gminy i Miasta Szadek”, Rada Gminy i Miasta Szadek uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin przyznawania stypendium Burmistrza Gminy i Miasta Szadek dla uzdolnionych uczniów uczących się w szkołach na terenie Gminy i Miasta Szadek”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Szadek.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXVI/143/2025 Rady Gminy i Miasta Szadek z dnia 17 grudnia 2025 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendium Burmistrza Gminy i Miasta Szadek dla uzdolnionych uczniów uczących się w szkołach na terenie Gminy i Miasta Szadek.

§ 4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady

Janina Ogińska

Załącznik do uchwały nr XXVIII/158/2026

Rady Gminy i Miasta Szadek

z dnia 14 stycznia 2026 r.

Regulamin przyznawania stypendium Burmistrza Gminy i Miasta Szadek dla uzdolnionych uczniów uczących się w szkołach na terenie Gminy i Miasta Szadek

§ 1. Postanowienia ogólne.

1. Stypendium stanowi formę pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym dla najzdolniejszych uczniów uczących się w szkołach podstawowych mających siedzibę na terenie Gminy i Miasta Szadek.

2. Stypendium jest wyróżnieniem dla ucznia, którego zdolności i zainteresowania wykraczają poza program szkolny.

3. Stypendium przysługuje uczniom uczącym się w szkołach podstawowych na terenie Gminy i Miasta, bez względu na miejsce zamieszkania ucznia.

4. Stypendium przyznawane jest niezależnie od sytuacji materialnej ucznia.

5. Stypendium nie ma charakteru świadczenia socjalnego.

6. Stypendium finansowane jest ze środków budżetowych Gminy i Miasta Szadek.

7. Stypendium Burmistrza Gminy i Miasta Szadek można otrzymać za bieżący rok szkolny.

8. Stypendium przyznaje Burmistrz Gminy i Miasta Szadek.

§ 2. Rodzaje stypendiów.

Jako formy realizacji programu ustanawia się stypendia w postaci świadczeń pieniężnych, o następujących nazwach:

- 1) stypendium za wyniki w nauce;
- 2) stypendium za szczególne osiągnięcia naukowe;
- 3) stypendium za osiągnięcia artystyczne;
- 4) stypendium za osiągnięcia sportowe.

§ 3. Stypendium za wyniki w nauce.

Stypendium Burmistrza Gminy i Miasta Szadek za wyniki w nauce może otrzymać uczeń, który pobiera naukę w szkole podstawowej prowadzonej przez Gminę i Miasto Szadek i w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał w bieżącym roku szkolnym:

1) w klasach IV-VI:

- a) średnią ocen **od 5,5 do 5,8** - w kwocie: od 250 zł do 350 zł,
- b) średnią ocen powyżej **5,8** - w kwocie: od 400 zł do 500 zł;

2) w klasach VII-VIII:

- a) średnią ocen **od 5,2 do 5,5** - w kwocie: od 250 zł do 350 zł,
- b) średnią ocen **powyżej 5,5** - w kwocie: od 400 zł do 500 zł.

§ 4. Stypendium za szczególne osiągnięcia naukowe.

1. Stypendium Burmistrza Gminy i Miasta Szadek za szczególne osiągnięcia naukowe w kwocie od 250 zł do 500 zł może otrzymać uczeń klas IV–VIII, który spełnił łącznie następujące kryteria:

- 1) uzyskał minimum średnią ocen **5,0**;

2) indywidualnie lub zespołowo uzyskał tytuł laureata lub finalisty olimpiady, konkursu przedmiotowego na szczeblu co najmniej wojewódzkim albo zajął I, II lub III miejsce w takich olimpiadach lub konkursach.

2. Organizatorami olimpiad i konkursów, o których mowa w ust. 1 pkt 2, są kuratorzy oświaty, ministrowie lub uczelnie wyższe.

§ 5. Stypendium za osiągnięcia artystyczne i sportowe.

Stypendium Burmistrza Gminy i Miasta Szadek za osiągnięcia artystyczne lub sportowe w kwocie od 250 zł do 500 zł może otrzymać uczeń klas IV–VIII, który reprezentując szkołę, uzyskał indywidualnie lub drużynowo osiągnięcia w olimpiadach, konkursach, zawodach sportowych, turniejach, przeglądach lub festiwalach artystycznych i zajął miejsce:

1) od I do V miejsca lub wyróżnienia na szczeblu ogólnopolskim lub międzynarodowym;

2) od I do III miejsca na szczeblu wojewódzkim.

§ 6. Wysokość i forma przyznania stypendium.

1. Stypendium ma charakter promocyjno-motywacyjny i jest wypłacane w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego, przelewem na wskazany rachunek bankowy we wniosku o przyznanie stypendium.

2. Liczba stypendiów i ich wysokość uzależniona jest od wysokości środków zabezpieczonych na to zadanie w budżecie Gminy i Miasta Szadek w danym roku.

3. Stypendium wypłacane jest do **31 lipca** roku szkolnego, którego dotyczy.

4. Uczeń może otrzymać stypendia w więcej niż jednej kategorii niezależnie od innych przyznanych wyróżnień.

§ 7. Tryb i zasady składania wniosków.

1. Dyrektor szkoły powołuje komisję stypendialną. W skład komisji wchodzi nauczyciele uczący w klasach IV-VIII.

2. Pracą komisji kieruje przewodniczący komisji, wybrany spośród członków komisji na jej pierwszym posiedzeniu.

3. Wnioski o stypendium składają wychowawcy klas do przewodniczącego komisji w terminie dwóch dni od dnia zatwierdzenia klasyfikacji rocznej.

4. Zaopiniowane wnioski komisja stypendialna przekazuje dyrektorowi niezwłocznie po posiedzeniu komisji, nie później jednak niż piątego dnia od dnia zatwierdzenia klasyfikacji rocznej.

5. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6. Dyrektor niezwłocznie przekazuje wnioski uczniów rekomendowanych do otrzymania stypendium do organu prowadzącego.

7. Decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Burmistrz Gminy i Miasta Szadek, w ramach środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie gminy, w terminie do dnia przed dniem uroczystego zakończenia roku szkolnego danego roku. Decyzja w sprawie przyznania stypendium jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

8. Informacja o przyznanych stypendiach, zawierająca imię i nazwisko ucznia oraz nazwę szkoły zostaje podana do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej szkoły oraz Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy i Miasta Szadek.

9. Dane ucznia, o których mowa w ust. 8, mogą zostać wykorzystane w działaniach promocyjnych Gminy i Miasta Szadek.

10. Wręczenie dokumentu potwierdzającego przyznanie stypendium odbywa się podczas uroczystości zakończenia roku szkolnego.

Załącznik do Załącznika

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM BURMISTRZA GMINY I MIASTA SZADEK	
<i>(należy postawić znak „X” przy wybranej kategorii)</i>	
Stypendium za wyniki w nauce	<input type="checkbox"/>
Stypendium za szczególne osiągnięcia naukowe	<input type="checkbox"/>
Stypendium za osiągnięcia artystyczne	<input type="checkbox"/>
Stypendium za osiągnięcia sportowe	<input type="checkbox"/>
INFORMACJE O WNIOSKODAWCY (dyrektor szkoły)	
Nazwa i adres szkoły	<i>Pieczęć szkoły</i>
INFORMACJA O UCZNIU	
Imię i nazwisko ucznia	
Adres zamieszkania ucznia	
Data i miejsce urodzenia	
Ukończona klasa	
Średnia ocen na koniec roku szkolnego (do dwóch miejsc po przecinku)	
KRYTERIA PRYZNANIA STYPENDIUM ZA SZCZEGÓLNE OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE	
Osiągnięcia naukowe ucznia (opis konkursów, olimpiad przedmiotowych, osiągnięte wyniki, na jakim szczeblu)

KRYTERIA PRZYZNANIA STYPENDIUM ZA OSIĄGNIĘCIA ARTYSTYCZNE	
Osiągnięcia artystyczne ucznia (opis osiągnięć w przeglądach/konkursach/festiwalach, zajęte miejsce, na jakim szczeblu)
KRYTERIA PRZYZNANIA STYPENDIUM ZA OSIĄGNIĘCIA SPORTOWE	
Osiągnięcia sportowe ucznia (opis osiągnięć w zawodach/zajęte miejsce, na jakim szczeblu)
UZASADNIENIE WNIOSKU <i>Data, pieczęć i podpis Dyrektora Szkoły</i>
DODATKOWE INFORMACJE	
Imiona i nazwiska rodziców	
Numer telefonu rodzica/opiekuna prawnego ucznia	
Dane dotyczące rachunku bankowego na przekazanie ewentualnego stypendium	Numer rachunku bankowego:
	Imię i nazwisko właściciela rachunku bankowego:

OŚWIADCZENIE RODZICA	<p>Oświadczam, że zapoznałem(am) się z Regulaminem udzielania stypendium Burmistrza Gminy i Miasta Szadek. Jednocześnie wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przechowywanie danych osobowych moich i mojego dziecka zawartych we wniosku w celach stypendialnych i promocyjnych, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).</p> <p>..... (miejsowość, data)</p>
-----------------------------	--

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Wykaz załączników:

1.
2.
3.

Decyzja Burmistrza Gminy i Miasta Szadek:

.....
.....

Kwota przyznanego stypendium:

.....zł

(słownie:)

Szadek, dnia:

(pieczęć i podpis Burmistrza)