



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 4 lutego 2026 r.

Poz. 1078

### **POROZUMIENIE nr 8**

z dnia 31 grudnia 2025 r.

**zawarte pomiędzy Powiatem Zgierskim a Gminą Miasto Ozorków w sprawie przejęcia przez Gminę Miasto Ozorków zadań Powiatu Zgierskiego z zakresu zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta Ozorków oraz udzielania dotacji przez Powiat Zgierski Gminie Miasto Ozorków w celu realizacji przejętych zadań.**

Działając na podstawie art. 5 ust. 2, art. 12 pkt 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1684) oraz 47 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1572 z późn.zm.) w związku z art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 889) oraz w oparciu o uchwałę Nr XXIII/231/25 Rady Miejskiej w Ozorkowie z dnia 19 grudnia 2025 roku w sprawie przejęcia przez Gminę Miasto Ozorków zadań Powiatu Zgierskiego z zakresu zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych Miasta Ozorkowa na rok 2026 i uchwałę Nr XIX/144/25 Rady Powiatu Zgierskiego z dnia 28 listopada 2025 roku w sprawie powierzenia Gminie Miasto Ozorków prowadzenia zadań publicznych Powiatu Zgierskiego w zakresie zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych Miasta Ozorkowa oraz udzielania dotacji przez Powiat Zgierski dla Gminy Miasto Ozorków w celu realizacji przejętych zadań, o których mowa w treści porozumienia, zawartego pomiędzy: Powiatem Zgierskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Zgierskiego, zwanego dalej „Przekazującym”, w imieniu którego działają:

- 1) Wicestarosta Zgierski - Sebastian Dunin
- 2) Członek Zarządu Powiatu Zgierskiego - Edyta Strumian przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Zgierskiego,

a

Gminą Miasto Ozorków, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Ozorkowa - Jacka Sochę, zwanym dalej „Przyjmującym”, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Ozorkowa, o następującej treści:

§ 1. 1. Przedmiotem porozumienia jest przekazanie przez Przekazującego Przyjmującemu, w trybie art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych zadań i uprawnień określonych w art. 20 pkt 3-5,7,8,10-14 i 16 ustawy o drogach publicznych, w tym zimowego utrzymania dróg oraz przeniesienia ryzyka odszkodowawczego z tytułu korzystania z dróg przez osoby trzecie na zasadach ogólnej odpowiedzialności odszkodowawczej wobec szkód drogowych na drogach powiatowych w granicach administracyjnych miasta Ozorków o łącznej długości 20,043 km, wg wykazu jak niżej:

Lp.	Nr drogi		Przebieg drogi	Długość (w km)
	Stary	Nowy		
1	24193	5167 E	Aleksandrów – Grotniki – Ozorków (ul. bez nazwy)	0,146

2	24200 24601 24605	5137 E	ul. Maszkowska -ul. Południowa -Nowy Rynek - ul. Konstytucji 3 -go Maja	4,189
3	24203	5140 E	ul. Adamówek – Nowe Miasto – ul. Starzyńskiego	2,775
4	24204	5139 E	ul. Makowa – ul. Żytunia	2,213
5	24600	5173 E	ul. Zgierska – ul. Wyszyńskiego – Plac J. Pawła – ul. Listopadowa	3,117
6	24602	5175 E	ul. Kolejowa	0,374
7	24603	5176 E	ul. Żwirki	0,443
8	24604	5177 E	ul. Mickiewicza – ul. Kościuszki – ul. Słowackiego	0,959
9	24607	5179 E	ul. Traugutta	0,688
10	24608 24615	5174 E	ul. Mielczarskiego – Rondo - ul. Cegielniana – ul. Żeromskiego – ul. Stypułkowskiego	1,956
11	24609	5172 E	ul. Tkacka – ul. Bema – ul. Sucharskiego	0,593
12	24611	5171 E	ul. Prosta	0,353
13	24612	5170 E	ul. Średnia	1,103
14	24613	5180 E	ul. Zielona	1,134
			<b>razem:</b>	<b>20,043</b>

2. Przekazujący powierza a Przyjmujący przyjmuje wydawanie decyzji administracyjnych zezwalających na zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych oraz w zakresie kar za zajęcie pasa drogowego jako organ pierwszej instancji.

3. Przyjmujący w decyzjach, o których mowa w ust. 2 będzie umieszczał warunki podane przez Przekazującego w decyzji uzgadniającej lokalizację zjazdu lub w decyzji uzgadniającej lokalizację infrastruktury niezwiązanej z infrastrukturą drogową.

4. Przyjmujący będzie prowadził wszelkie sprawy związane z usuwaniem usterek i wad technicznych, powstałych w ciągu 24 miesięcy od daty odbioru pasa drogowego, takie jak m.in.:

- a) kontrola pasa drogowego przez cały okres gwarancji,
- b) w przypadku stwierdzonych nieprawidłowości wyegzekwowanie ich usunięcia od zajmującego pas drogowy.

5. Przyjmujący przekaze Przekazującemu kserokopię decyzji administracyjnych zezwalających na zajęcie pasa drogowego do dnia 31 lipca 2026 r. - za I półrocze i do dnia 31 stycznia 2027 r. - za II półrocze.

6. Jako podstawę realizacji zadań z zakresu zarządu drogami powiatowymi Przekazujący udostępni Przyjmującemu wgląd do ewidencji elektronicznej oraz protokołów kontroli okresowych dróg i drogowych obiektów inżynierskich dla dróg powiatowych w granicach administracyjnych miasta Ozorkowa.

§ 2. 1. Odpowiednio w art.47 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego, Przekazujący udziela Przyjmującemu dotacji w wysokości 590 000,00 zł (słownie: pięćset dziewięćdziesiąt tysięcy złotych) na bieżące utrzymanie dróg powiatowych w roku 2026.

2. Zmiana wysokości kwoty dotacji może nastąpić w przypadku zwiększenia wydatków związanych z utrzymaniem dróg będących wynikiem wystąpienia bardzo trudnych warunków zimowych na terenie miasta Ozorkowa, skutkujących ogłoszeniem stanu klęski żywiołowej bądź wystąpienia innego stanu nadzwyczajnego. Wraz z wnioskiem o zwiększenie kwoty dotacji Przyjmujący przekaze Przekazującemu zestawienie dotychczas poniesionych wydatków wraz potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kserokopiami: faktur lub innych dokumentów finansowych wraz z protokołami odbioru lub dokumentami potwierdzającymi realizację wydatków na drogach powiatowych oraz potwierdzeń dokonania zapłaty oraz zestawienie prognozowanych wydatków. Przedstawienie zestawienia dotychczasowych wydatków, o którym mowa z zdaniu poprzedzającym nie wyłącza obowiązku wskazanego w § 4 ust. 2. Zmiana wysokości dotacja wymaga podjęcia uchwały przez Radę Powiatu Zgierskiego.

3. Dotacja zostaje udzielona w celu sfinansowania zadań określonych w § 1 porozumienia, wykonywanych w okresie od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026r.

4. W przypadku zadania obejmującego zimowe utrzymanie dróg dopuszcza się uwzględnienie faktur dotyczących zadań zrealizowanych w miesiącu grudniu roku 2025, z terminem płatności w roku 2026, do wysokości 20.000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

5. W ramach przyznanej kwoty dotacji dopuszcza się uwzględnienie wypłaconych wynagrodzeń wraz z pochodnymi, pracownikom bezpośrednio wykonującym zadania, określone w harmonogramie rzeczowym oraz osobom zatrudnionym do wykonywania tych zadań na podstawie umowy zlecenia, na drogach powiatowych do łącznej kwoty 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) w skali roku.

6. W ramach przyznanej kwoty dotacji dopuszcza się zakup urządzeń niezbędnych do bieżącego utrzymania na drogach powiatowych do łącznej kwoty 50 000,00 zł.(słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

7. Limity wskazane w § 2 ust. 4, 5 i 6 nie wpływają na zwiększenie ogólnej wartości udzielonej dotacji.

8. Kwota dotacji zostanie przekazana na rachunek bankowy Przejmującego prowadzony w Banku Spółdzielczym w Ozorkowie nr 91 8786 0001 0000 1528 2001 0141 w dwóch ratach: I rata w wysokości 70% wartości dotacji tj. 413 000,00 zł (słownie: czterysta trzynaście tysięcy złotych) do dnia 31 stycznia 2026 r. oraz II rata w wysokości 30% wartości dotacji tj. 177 000,00 zł (słownie: sto siedemdziesiąt tysięcy złotych) do dnia 15 lipca 2026 r.

9. Przebieg realizacji zadania, o którym mowa w § 1 porozumienia określa harmonogram rzeczowy stanowiący załącznik do niniejszego porozumienia.

10. Przekazujący zastrzega sobie prawo do kontroli Przejmującego w zakresie objętym porozumieniem. W ramach kontroli Przekazujący uprawniony jest w szczególności: do wglądu w akta prowadzonych postępowań administracyjnych, wglądu w dokumentację związaną z robotami w pasach drogowych dróg powiatowych oraz przeprowadzania oględzin wykonanych robót.

11. Przejmujący zobowiązany jest do wyłaniania wykonawców robót na zadania na drogach powiatowych zgodnie z przepisami prawa zamówień publicznych.

12. Przejmujący oświadcza, że wydatkowanie środków z dotacji, w tym wybór wykonawców robót na zadania na drogach powiatowych, następować będzie zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych.

13. Przejmujący zobowiązany jest do przekazywania Przekazującemu kserokopii zawartych umów z Wykonawcą realizującym zadanie na drodze powiatowej, w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia.

14. Przejmujący zobowiązany jest do powiadamiania Przekazującego w formie pisemnej (mailowo na adres: drogownictwo@powiat.zgierz.pl) o terminie wszelkich robót prowadzonych na drogach powiatowych (w tym robót dotyczących bieżącego utrzymania dróg) oraz o odbiorze tych robót w datach poprzedzających odbiór robót oraz umożliwienia udziału Przekazującego w odbiorze robót.

15. Niniejsze porozumienie nie stoi na przeszkodzie podjęcia przez Przekazującego działań inwestycyjnych na drogach, o których mowa w § 1 niniejszego porozumienia, jak również podjęcia działań dla wykonania robót modernizacyjnych.

16. W przypadku wcześniejszego prawidłowego rozliczenia pierwszej raty dotacji, Przekazujący może przekazać Przejmującemu część z drugiej raty dotacji do wysokości 45 % wartości drugiej raty.

17. Po przeanalizowaniu wydatków za pierwsze półrocze, dopuszcza się możliwość zwiększenia kwoty dotacji maksymalnie o 10% kwoty podstawowej określonej w § 2 ust. 1 niniejszego porozumienia.

**§ 3.** Przejmującemu przysługują prawa i obowiązki określone w art. 22 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych w zakresie zadań wykonywanych na podstawie porozumienia.

**§ 4. 1.** Przejmujący zobowiązuje się wykorzystać środki z dotacji oraz środki pozyskane z tytułu przejęcia zadań i kompetencji na podstawie niniejszego porozumienia, na realizację zadań wyłącznie objętych zakresem porozumienia i zgodnie z przyjętym harmonogramem rzeczowym.

2. Przejmujący rozliczy pierwszą ratę dotacji najpóźniej do dnia 10 lipca 2026r. i drugą ratę dotacji najpóźniej do dnia 10 stycznia 2027 r., poprzez przedłożenie zestawienia wraz z załączonymi potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kserokopiami: faktur lub innych dokumentów finansowych wraz z protokołami odbioru lub dokumentami potwierdzającymi realizację wydatków na drogach powiatowych oraz potwierdzeń dokonania zapłaty.

3. W przypadku wykorzystania dotacji w sposób niezgodny z postanowieniami § 4 porozumienia Przejmujący zobowiązany jest zwrócić bez wezwania nieprawidłowo wykorzystaną dotację w terminie 15 dni kalendarzowych po upływie terminu przewidzianego w § 4 ust. 2 porozumienia. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.

4. Określony w § 4 ust. 3 porozumienia termin zwrotu dotacji dotyczy również zwrotu niewykorzystanej części dotacji.

5. W przypadku opóźnienia zwrotu dotacji (i naruszenia terminu zwrotu dotacji wskazanego w § 4 ust. 3 i 4), Przejmujący zobowiązany będzie do zapłaty odsetek w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

§ 5. 1. Porozumienie zawiera się na czas określony i obejmuje ono wszystkie wydatki poniesione przez Przejmującego od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r. z uwzględnieniem zapisów §2 ust. 2 i 3 ,4 i 5.

2. Każda ze stron może porozumienie wypowiedzieć z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, jednak prace rozpoczęte przez Przyjmującego i postępowania będące w toku w chwili dokonania wypowiedzenia trwają do ich zakończenia i podlegają rozliczeniu zgodnie z porozumieniem.

3. Przejmujący ma prawo wypowiedzieć porozumienie w każdym czasie z zachowaniem

7-dniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku zwłoki Przekazującego w przekazaniu środków dotacji przekraczającej 30 dni, licząc od terminu, o którym mowa w § 2 ust. 3 porozumienia . Okres wypowiedzenia rozpoczyna bieg następnego dnia po dniu doręczenia wypowiedzenia.

4. Przekazujący ma prawo wypowiedzieć porozumienie w każdym czasie z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia przez Przyjmującego harmonogramu rzeczowego. Okres wypowiedzenia rozpoczyna bieg następnego dnia po dniu doręczenia wypowiedzenia. W takim przypadku wszystkie działania Przyjmującego ulegają wstrzymaniu i rozliczeniu po inwentaryzacji na dzień rozwiązania umowy.

§ 6. 1. Przyjmujący, na każde żądanie Przekazującego, udziela niezbędnych informacji z zakresu realizacji porozumienia, a w szczególności z realizacji harmonogramu rzeczowego.

2. Przekazujący zastrzega sobie prawo uczestnictwa w odbiorze robót.

§ 7. 1. Odpowiedzialnymi za merytoryczną realizację porozumienia:

- a) ze strony Przekazującego jest Wydział Drogownictwa Starostwa Powiatowego w Zgierzu,
- b) ze strony Przejmującego jest Wydział Polityki Przestrzennej Urzędu Miejskiego w Ozorkowie.

2. Osobami odpowiedzialnymi za finansową realizację porozumienia są:

- a) ze strony Przekazującego: Skarbnik Powiatu Zgierskiego,
- b) ze strony Przejmującego: Skarbnik Miasta Ozorkowa.

§ 8. Wszelkie spory majątkowe wynikłe z niniejszego porozumienia rozstrzygać będzie sąd powszechny.

§ 9. Porozumienie zostało spisane w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

§ 10. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają do swej ważności formy pisemnej w granicach upoważnień udzielonych przez uchwały Rady Miejskiej w Ozorkowie i Rady Powiatu Zgierskiego i podlegają ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Wicestarosta Zgierski

**Sebastian Dunin**

Członek Zarządu

**Edyta Strumian**

Skarbnik Powiatu  
Zgierskiego

**Agnieszka Szymczyk**

Burmistrz Miasta Ozorkowa

**Jacek Socha**

Skarbnik Miasta Ozorkowa

**Mirosława Piotrowska**

**Załącznik nr 1 do Porozumienia zawartego pomiędzy Powiatem Zgierskim i Gminą Miasto Ozorków w sprawie przyjęcia przez Gminę Miasto Ozorków zadań Powiatu Zgierskiego z zakresu zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta Ozorkowa oraz udzielania dotacji przez Powiat Zgierski dla Gminy Miasto Ozorków w celu realizacji przyjętych zadań.**

**Harmonogram rzeczowy wykonania robót w zakresie dróg powiatowych: Dział 600 – Transport i łączność, Rozdział 60014 Drogi publiczne powiatowe, grupa wydatków – pozostałe wydatki bieżące:**

1. utrzymanie letnie wraz z oznakowaniem poziomym i pionowym oraz utrzymaniem zieleni drogowej - wykonywane na bieżąco
2. utrzymanie zimowe dróg w roku 2026 – wykonywane na bieżąco
3. wydatki na remonty cząstkowe dróg
4. konserwacja i utrzymanie sygnalizacji świetlnej - wykonywane na bieżąco.