



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 9 kwietnia 2026 r.

Poz. 2747

### UCHWAŁA NR XXXII/208/26 RADY MIEJSKIEJ W LUTOMIERSKU

z dnia 26 marca 2026 r.

#### **w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1159, poz. 1436) oraz art. 6m ust. 1a i 1b, art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 733), **Rada Miejska w Lutomiersku uchwala, co następuje:**

**§ 1. 1.** Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Deklarację, o której mowa w ust. 1, właściciele nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy Lutomiersk osobiście, przesyłką pocztową lub drogą elektroniczną w terminie:

- 1) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca;
- 2) do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nastąpiła zmiana danych, będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 2.** Określa się następujące warunki i tryb składania deklaracji, o której mowa w § 1 za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- 1) format elektroniczny oraz układ informacji i powiązań między nimi powinien być zgodny z załącznikiem do niniejszej uchwały w formacie danych PDF;
- 2) deklaracja jest przesyłana z wykorzystaniem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej zwanej dalej „ePUAP” lub platformy e-Doręczenia w układzie informacji wynikającym ze wzoru deklaracji określonych w niniejszej uchwale;
- 3) deklaracja złożona w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1725) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2025 r., poz. 1703 ze zm.).

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XLVIII/371/22 Rady Miejskiej w Lutomiersku z dnia 26 kwietnia 2022 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domu letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2022 r., poz. 2691).

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Lutomiersk.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 maja 2026 r.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Lutomiersku

**Piotr Lorkowski**

Załącznik do uchwały nr XXXII/208/26  
Rady Miejskiej w Lutomiernku  
z dnia 26 marca 2026 r.

**DEKLARACJA**  
**O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI OD DOMKU**  
**LETNISKOWEGO NA NIERUCHOMOŚCI ALBO OD INNEJ NIERUCHOMOŚCI**  
**WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE**

<b>Podstawa prawna:</b> Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 733 z późn. zm.).			
<b>Składający:</b> Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością.			
<b>Miejsce składania:</b> Urząd Miasta i Gminy Lutomiernk, Pl. Jana Pawła II 11, 95-083 Lutomiernk			
<b>Organ właściwy do złożenia deklaracji:</b> Burmistrz Miasta i Gminy Lutomiernk			
<b>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji: (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „x”)			
<input type="checkbox"/> 1. pierwsza deklaracja <sup>1)</sup>			
<input type="checkbox"/> 2. nowa deklaracja <sup>2)</sup> .....			
(dzień – miesiąc – rok)			
<input type="checkbox"/> 3. korekta deklaracji <sup>3)</sup> .....			
(dzień – miesiąc – rok)			
<input type="checkbox"/> 4. ustanie obowiązku uiszczenia opłaty.....			
(dzień – miesiąc – rok)			
<b>B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>			
Forma władania nieruchomością: (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „x”)			
<input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 4. inny podmiot władający nieruchomością <input type="checkbox"/> 5. jednostka organizacyjna oraz osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu			
Imię i nazwisko/Nazwa			
Identyfikator podatkowy: PESEL/NIP			
<b>C. ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBA</b>			
Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Kod pocztowy	Poczta	Telefon	
<b>D. ADRES DO KORESPONDENCJI (wpisać jeśli adres do korespondencji jest inny niż adres zamieszkania)</b>			
Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Kod pocztowy	Poczta		
<b>E. DANE NIERUCHOMOŚCI, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe <sup>4)</sup></b>			
Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
<b>F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ZEBRANYMI</b>			
Ryczałtowa stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe	..... zł		

(określona w Uchwale Rady Miejskiej w Lutomiarsku w sprawie wysokości tej opłaty) <sup>5)</sup>	
Liczba domków letniskowych na nieruchomości lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno- wypoczynkowe	.....
Wysokość rocznej ryczałtowej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	..... zł
<b>G. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>	
Czytelny podpis	
Data	
<b>H. ADNOTACJE ORGANU</b>	
Data i podpis pracownika	

### Pouczenie

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U z 2026 r., poz. 268).

2. Zgodnie z art. 6m ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Miasta i Gminy Lutomiarsk deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

3. Zgodnie z art. 6o cytowanej ustawy, w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Miasta i Gminy Lutomiarsk określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

4. W przypadku nie wywiązania się z ustawowego obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych naliczona zostanie w drodze decyzji opłata podwyższona za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

### Objaśnienia

- 1) Pole „Pierwsza deklaracja” należy zaznaczyć „x” w przypadku, gdy dany podmiot nie składał wcześniej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za daną nieruchomość. Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia wytworzenia nadanej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
- 2) Pole „Nowa deklaracja” należy zaznaczyć „x” w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nadanej nieruchomości. Nową deklarację należy złożyć w terminie do 10. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami.

Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

- 3) Pole „Korekta deklaracji” należy zaznaczyć m.in.: jeżeli w złożonej deklaracji był błąd np. błąd rachunkowy lub oczywista omyłka pisarska.
- 4) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć odrębną deklarację dla każdej nieruchomości.
- 5) Wysokość stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynika z uchwały Rady Miejskiej w Lutomiersku w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty.

### **Klauzula obowiązku informacyjnego**

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Lutomiersk reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Lutomiersk z siedzibą w Lutomiersku, Plac Jana Pawła II nr 11, 95-083 Lutomiersk, NIP 731-19-18-005, REGON 730934660; e-mail: [ug@lutomiersk.pl](mailto:ug@lutomiersk.pl), tel. 43 677 50 11.

2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można skontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: [iod@lutomiersk.pl](mailto:iod@lutomiersk.pl).

3. Przetwarzanie danych osobowych następuje w celu prowadzenia przez Gminę systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności przyjmowania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia i poboru tej opłaty, prowadzenia czynności sprawdzających i kontrolnych, księgowania wpłat oraz dochodzenia należności.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, co jest zgodne z artykułem 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

Podanie numeru telefonu jest dobrowolne i odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych jest podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu gminy. Informacja o bieżącej firmie oraz oznaczenie jej siedziby udostępniane są na stronie internetowej Urzędu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

Administrator w celu weryfikacji danych zawartych w deklaracji może korzystać z informacji i danych znajdujących się w jego posiadaniu lub w posiadaniu gminnych jednostek organizacyjnych, w tym przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych.

Pani/Pana dane osobowe w szczególnych okolicznościach mogą być udostępniane innym podmiotom tylko i wyłącznie w zakresie i na zasadach wynikających z przepisów prawa. Dane mogą również zostać udostępnione podmiotom dostarczającym i wspierającym systemy teleinformatyczne Administratora oraz innym podmiotom współpracującym z Administratorem, na mocy stosownych przepisów bądź umów oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.

6. Pozyskane dane będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych przez okres niezbędny do załatwienia sprawy, a po jej zakończeniu przez okres przez okres 10 lat licząc od 1 stycznia kolejnego roku po zakończeniu Pani/Pana sprawy. Po uzyskaniu zgody dyrektora Archiwum Państwowego w Łodzi zostaną zniszczone.

7. Osoba, której dane Administrator pozyskał, przy uwzględnieniu zasad określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych, ma prawo do:

- a) dostępu do swoich danych osobowych, w tym do uzyskania kopii tych danych,
- b) ich sprostowania (poprawiania w przypadku gdy są niepoprawne lub niekompletne),
- c) ograniczenia przetwarzania.

Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe powyżej).

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.

8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa. Niepodanie wymaganych danych może skutkować brakiem możliwości prawidłowego ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub koniecznością jej określenia w drodze decyzji administracyjnej.