



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 9 kwietnia 2026 r.

Poz. 2776

### UCHWAŁA NR XXIV/351/26 RADY MIASTA ZDUŃSKA WOLA

z dnia 26 marca 2026 r.

#### w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436 oraz z 2026 r. poz. 252) uchwała się, co następuje:

#### **Rozdział 1.** **Przepisy ogólne**

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) komitecie - należy przez to rozumieć komitet inicjatywy uchwałodawczej;
- 2) mieszkańcach - należy przez to rozumieć mieszkańców Miasta Zduńska Wola posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Miasta Zduńska Wola;
- 3) projekcie uchwały - należy rozumieć projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej;
- 4) Radzie Miasta - należy przez to rozumieć Radę Miasta Zduńska Wola.

#### **Rozdział 2.** **Zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych**

§ 3. 1. Komitet może tworzyć grupa mieszkańców licząca co najmniej 5 osób.

2. Komitet informuje Radę Miasta o jego utworzeniu oraz zawiadamia o podjęciu obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

3. Zawiadomienie o utworzeniu komitetu powinno zawierać:

- 1) pełną nazwę komitetu;
- 2) adres do korespondencji;
- 3) oświadczenia o przystąpieniu do komitetu, z podaniem imion i nazwisk, miejsca zamieszkania oraz nr PESEL.

4. Komitet wykonuje czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnieniem, kampanią promocyjną, a także organizacją zbierania podpisów pod projektem uchwały.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich oraz wymogi formalne, jakim muszą odpowiadać składane projekty**

§ 4. 1. Projekt uchwały powinien zawierać:

- 1) tytuł uchwały;
- 2) podstawę prawną;
- 3) postanowienia merytoryczne;
- 4) termin wejścia w życie uchwały i sposób jej ogłoszenia;
- 5) uzasadnienie wskazujące potrzebę podjęcia uchwały.

2. Do projektu uchwały należy dołączyć listę poparcia mieszkańców dla projektu uchwały, w liczbie określonej w art. 41a ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436 oraz z 2026 r. poz. 252).

§ 5. 1. Komitet przedkłada Radzie Miasta projekt uchwały wraz z uzasadnieniem i listą poparcia mieszkańców dla projektu uchwały.

2. Rada Miasta umożliwia zabranie głosu na sesji Rady Miasta osobie reprezentującej komitet, w zakresie przedstawienia założeń projektu uchwały i jej uzasadnienia.

3. Rada Miasta zawiadamia pisemnie komitet o sposobie rozpatrzenia projektu uchwały.

§ 6. Projekt uchwały, w przypadku którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji Rady Miasta, w której projekt uchwały został wniesiony, jest rozpatrywany przez Radę Miasta następnej kadencji bez potrzeby ponownego wniesienia przez komitet projektu uchwały.

### **Rozdział 4.**

#### **Zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych**

§ 7. 1. Komitet wykonuje i koordynuje czynności związane z promocją projektu uchwały, która polega na:

- 1) podaniu do publicznej wiadomości projektu uchwały oraz określeniu terminu rozpoczęcia zbierania podpisów poparcia mieszkańców dla projektu uchwały;
- 2) zamieszczeniu w środkach masowego przekazu, w tym w mediach społecznościowych, informacji o obywatelskiej inicjatywie uchwałodawczej;
- 3) rozpowszechnianiu ulotek, plakatów promujących obywatelską inicjatywę uchwałodawczą;
- 4) organizowaniu spotkań z mieszkańcami.

2. W miejscu wyłożenia listy poparcia mieszkańców dla projektu uchwały musi być udostępniony do wglądu projekt uchwały oraz imiona i nazwiska członków komitetu.

3. Mieszkaniec udzielający poparcia dla projektu uchwały składa na liście poparcia mieszkańców dla projektu uchwały podpis obok czytelnie wpisanego swojego imienia i nazwiska, miejsca zamieszkania, nr PESEL oraz daty udzielenia poparcia.

4. Lista poparcia mieszkańców dla projektu uchwały musi zawierać na każdej stronie nazwę komitetu oraz adnotację: "Udzielam poparcia dla projektu uchwały w sprawie ..... zgłoszonego przez komitet ..... (nazwa komitetu)".

5. Członkowie komitetu mogą figurować na liście poparcia mieszkańców dla projektu uchwały.

### **Rozdział 5.**

#### **Przepisy końcowe**

§ 8. Traci moc uchwała nr LXIII/726/18 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 5 października 2018 r. w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 5611).

§ 9. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Zduńska Wola oraz poprzez zamieszczenie jej treści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zduńska Wola.

Przewodniczący Rady Miasta  
Zduńska Wola

**Tomasz Pohl**