



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 9 kwietnia 2026 r.

Poz. 2800

UCHWAŁA NR XXVI/221/26 RADY MIEJSKIEJ W PARZĘCZEWIE

z dnia 26 marca 2026 r.

w sprawie zasad finansowania zadań z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Parzęczew

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, poz. 1436) oraz art. 403 ust. 2, 4-6, w związku z art. 400a ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647, poz. 1812 i poz. 1863) **Rada Miejska w Parzęczewie uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się „Regulamin finansowania zadań z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Parzęczew” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Parzęczew.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Parzęczewie

Władysław Krawczyk

Załącznik do uchwały nr XXVI/221/26
Rady Miejskiej w Parzęczewie
z dnia 26 marca 2026 r.

Regulamin finansowania zadań z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Parzęczew

§ 1. 1. Regulamin określa zasady finansowania zadań z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Parzęczew.

2. Głównym źródłem finansowania zadania będzie dofinansowanie z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi w Łodzi lub innych źródeł oraz środki własne z budżetu gminy Parzęczew.

3. Regulamin ma zastosowanie w przypadku uzyskania przez gminę Parzęczew dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi lub innego źródła, z którego pozyskane zostanie dofinansowanie.

4. Zasady finansowania zadania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi lub inne źródło określone zostaną w umowie zawartej pomiędzy Gminą Parzęczew a Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi lub innym źródłem, z którego pozyskane zostanie dofinansowanie.

5. Jeżeli w trakcie trwania zadania nastąpi zmiana finansowania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi lub inne źródło, zasady i tryb udzielania pomocy finansowej mogą zostać zmodyfikowane.

6. Gmina Parzęczew zastrzega sobie możliwość odstąpienia od wykonania zadania usuwania wyrobów zawierających azbest w przypadku, gdy nie otrzyma dofinansowania od podmiotów wymienionych w § 1 ust. 3 na ten cel. W takim przypadku złożone wnioski pozostają bez rozpatrzenia.

§ 2. 1. Finansowanie może być udzielone: osobom fizycznym, wspólnotom mieszkaniowym, osobom prawnym, przedsiębiorcom oraz jednostkom sektora finansów publicznych będącym gminnymi osobami prawnymi, w ramach realizacji zadań polegających na usunięciu z terenu gminy Parzęczew wyrobów zawierających azbest ujawnionych i zinwentaryzowanych.

2. Finansowaniu podlegają koszty realizacji zadań związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Parzęczew, polegające na:

- 1) demontażu wyrobów zawierających azbest;
- 2) przygotowaniu do transportu i transporcie wyrobów zawierających azbest do miejsca unieszkodliwienia;
- 3) unieszkodliwieniu poprzez składowanie wyrobów zawierających azbest na składowisku odpadów niebezpiecznych.

3. Finansowanie nie obejmuje zwrotu kosztów demontażu, transportu i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest, jeżeli Wnioskodawca we własnym zakresie zlecił uprawnionemu podmiotowi ich demontaż, transport i unieszkodliwienie.

4. W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja - w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności - stanowi, w zależności od sektora tej działalności, pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:

- 1) przepisach rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L z dnia 15.12.2023 r.), którego przepisy stosuje się do dnia 30 czerwca 2031 roku;

- 2) przepisach rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013, z późn. zm.), którego przepisy stosuje się do dnia 30 czerwca 2033 roku;
- 3) przepisach rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190, z 28.06.2014 r. z późn. zm.), którego przepisy stosuje się do dnia 30 czerwca 2030 roku.

5. Podmiot ubiegający się o pomoc, o której mowa w ust. 4 jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) dokumentów określonych odpowiednio w art. 37 ust.1 lub ust.2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 468 ze zm.),
- 2) informacji określonych w rozporządzeniach Rady Ministrów wydanych na podstawie art. 37 ust.2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 468 ze zm.).

6. Udzielenie pomocy de minimis nastąpi na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Gminą Parzęczew, a wnioskodawcą. Dniem udzielenia pomocy wnioskodawcy jest dzień zawarcia umowy.

7. Wykonawcą zadania z zakresu usuwania i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest na terenie całej gminy będzie podmiot wybrany zgodnie z zasadami udzielania zamówień publicznych, posiadający przewidziane prawem uprawnienia, który na zlecenie gminy Parzęczew będzie dokonywał demontażu, odbioru, transportu i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest, a w przypadku gdy nie będzie ona miała zastosowania, wybór Wykonawcy zadania zostanie dokonany z zastosowaniem zasad uczciwej konkurencji i przejrzystości.

§ 3. Procedura realizacji zadania:

1. Wnioski o finansowanie zadań z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest przyjmowane będą w terminie wyznaczonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Parzęczew w ogłoszeniu opublikowanym na stronie internetowej gminy oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Parzęczew.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

3. Warunkiem ubiegania się o finansowanie zadań, o którym mowa w ust. 1 będzie:

- 1) prawidłowo wypełniony, kompletny wniosek, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu;
- 2) kserokopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości. W przypadku nieruchomości, do których prawa przysługują więcej niż jednej osobie konieczne jest podpisanie wniosku przez wszystkie osoby lub załączenie pełnomocnictwa udzielonego Wnioskodawcy przez te osoby;
- 3) kserokopia dokumentacji potwierdzającej zgłoszenie robót związanych z wymianą pokrycia dachowego, demontażem wyrobów zawierających azbest lub pozwolenie na budowę, wymagane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane w przypadku, gdy w wyniku rozbiórki lub przebudowy elementów budowlanych zawierających azbest nastąpi zmiana elementów konstrukcyjnych obiektu lub inna zmiana wymagająca pozwolenia na budowę, nie dotyczy odbioru wyrobów zawierających azbest wcześniej zdemontowanych i składowanych;
- 4) przedłożenie zaświadczeń, oświadczeń lub informacji, o których mowa w § 2 ust. 5.

4. Warunkiem zakwalifikowania inwestycji do realizacji i ubiegania się o otrzymanie dotacji będzie prawidłowo wypełniony wniosek wraz z załącznikami.

5. Wniosek, który nie został uzupełniony w wyznaczonym terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

6. Termin demontażu, odbioru, transportu i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest uzgadnia przedstawiciel wyłonionej firmy z Wnioskodawcą.

§ 4. 1. Finansowanie nie obejmuje zwrotu kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych, a także nie obejmuje wykonania dokumentacji technicznej.

2. Wnioskodawcy, którego wniosek nie został zatwierdzony do realizacji, nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie wobec gminy Parzęczew.

§ 5. 1. Usunięcie wyrobów zawierających azbest z nieruchomości zostanie potwierdzone protokołem odbioru odpadu podpisanym przez Wnioskodawcę oraz Wykonawcę, o którym mowa w § 2 ust. 6 niniejszego Regulaminu, zaś przekazanie odpadu na składowisko odpadów niebezpiecznych zostanie potwierdzone kartą przekazania odpadu wydaną przez Wykonawcę, o którym mowa w § 2 ust. 6 niniejszego Regulaminu.

2. Rozliczenie dotacji nastąpi niezwłocznie po zrealizowaniu przez Wykonawcę, o którym mowa w § 2 ust. 6 zadania i dostarczeniu dokumentów o których mowa w ust. 1.

§ 6. Wnioski, które nie zostały zakwalifikowane w danym roku z powodu wyczerpania limitu środków przewidzianych w budżecie Gminy Parzęczew na ten cel, będą rozpatrywane w pierwszej kolejności przy planowanym ogłoszeniu naboru w kolejnym roku, po uprzedniej ich aktualizacji przez Wnioskodawcę, w przypadku przyjęcia przez Radę Miejską środków na realizację zadania w kolejnym roku budżetowym.

Załącznik do Załącznika

WNIOSEK

o finansowanie zadań z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Parzęczew
Parzęczew, dn..... r.

Wnioskodawca:

.....

(imię i nazwisko/pełna nazwa)

.....

.....

(adres)

Telefon

Pesel.....

NIP.....

(PESEL dotyczy osób fizycznych,

NIP dotyczy innych wnioskodawców niż osoby fizyczne)

Urząd Miasta i Gminy Parzęczew

ul. Południowa 1

95-045 Parzęczew

1. Określenie nieruchomości, na której ma być wykonane wnioskowane przedsięwzięcie:

Adres:.....

Numer ewidencyjny działki:, obręb:.....

Tytuł prawny do nieruchomości:

(właściciel, współwłaściciel, użytkownik wieczysty, jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu).

2. Rodzaj nieruchomości: Budynek mieszkalny* Budynek gospodarczy* inny*.....**3. Rodzaj prac przewidzianych do wykonania w ramach dofinansowania:** Demontaż* (demontaż, transport i przekazanie do utylizacji):- ilość wyrobów azbestowych:..... m²/kg

- rodzaj azbestu: płyty faliste/płyty płaskie**

- planowany termin demontażu:

Usunięcie odpadów wcześniej zdjętych* z obiektów i składowanych na nieruchomości, odpady luzem (transport i przekazanie do utylizacji):

- ilość wyrobów azbestowych:..... m²/kg

- rodzaj azbestu: płyty faliste/płyty płaskie**

*właściwe zaznaczyć znakiem X

** niepotrzebne skreślić.

4. Oświadczenia:

- 1) Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
- 2) Zobowiązuję się do umożliwienia upoważnionym pracownikom Urzędu Miasta i Gminy Parzęczew oraz firmie działającej na zlecenie gminy wstępu na nieruchomości w celu podjęcia działań związanych z realizacją wnioskowanych prac.
- 3) Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli na każdym etapie realizacji zadania z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest.
- 4) Oświadczam, że zapoznałem/am się i akceptuję zapisy Regulaminu finansowania zadań z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Parzęczew.
- 5) Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Uwaga! W przypadku nieruchomości, do których prawa przysługują więcej niż jednej osobie konieczne jest podpisanie wniosku przez wszystkie osoby lub załączenie pełnomocnictwa udzielonego Wnioskodawcy przez te osoby.

Załączniki:

- 1) Kserokopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości.
- 2) Kserokopia dokumentacji potwierdzającej zgłoszenie robót związanych z wymianą pokrycia dachowego, demontażem wyrobów zawierających azbest lub pozwolenie na budowę, wymagane w przypadku, gdy w wyniku rozbiórki lub przebudowy elementów budowlanych zawierających azbest nastąpi zmiana elementów konstrukcyjnych obiektu lub inna zmiana wymagająca pozwolenia na budowę, nie dotyczy odbioru wyrobów zawierających azbest wcześniej zdemontowanych i składowanych.
- 3) Zaświadczeń i oświadczeń określonych odpowiednio w art. 37 ust.1 lub ust.2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 468 ze zm.)
- 4) Informacje określone w rozporządzeniach Rady Ministrów wydanych na podstawie art. 37 ust.2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 468 ze zm.).

Dokumenty dotyczące pomocy de minimis składają tylko podmioty prowadzące działalność gospodarczą (w rozumieniu prawa UE).

Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Parzęczew, 95-045 Parzęczew, ul. Południowa 1, tel. 42 718-60-95, 42 718-60-57, sekretariat@parzeczew.pl ;

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych, 95-045 Parzęczew, ul. Południowa 1, tel. 42 718-60-95 wew. 125, iod@parzeczew.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:

- rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie zadania z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Parzęczew, w zw. z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

- w przypadku przetwarzania danych dla innych celów niż wskazane powyżej przetwarzanie danych będzie możliwe w oparciu o udzieloną dobrowolnie zgodę wskazująca każdy odrębny cel przetwarzania, podstawa art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

4. Odbiorcy Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,

- podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

5. Administrator nie przekazuje danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

6. Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych kształtowany jest przez:

- Powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. Przysługują Pani/Panu prawa: dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii, sprostowania oraz uzupełnienia danych, do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody: prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, prawo wniesienia skargi do PUODO (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.