DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 9 kwietnia 2026 r.

Poz. 2803

Podpisany przez:
Aleksandra Brochocka
Data: 09.04.2026 14:00:04

UCHWAŁA NR XXIII/201/26
RADY GMINY MOSZCZENICA

z dnia 26 marca 2026 r.

w sprawie ustanowienia tytułu „Zasłużony dla Gminy Moszczenica" oraz przyjęcia regulaminu jego nadawania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, poz. 1436) – Rada Gminy Moszczenica uchwala, co następuje:

§ 1. W dowód wyróżnienia i uznania za zasługi dla Gminy Moszczenica, w tym za znaczący wkład w rozwój społeczności lokalnej ustanawia się tytuł „Zasłużony dla Gminy Moszczenica".

§ 2. Ustala się regulamin nadawania tytułu „Zasłużony dla Gminy Moszczenica" stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Moszczenica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Moszczenica

Iwona Jarosińska

Załącznik do uchwały Nr XXIII/201/26
Rady Gminy Moszczenica
z dnia 26 marca 2026 r.

Regulamin nadawania tytułu „Zasłużony dla Gminy Moszczenica”

§ 1. Ustanawia się tytuł dla osób zasłużonych dla Gminy Moszczenica pod nazwą „Zasłużony dla Gminy Moszczenica”.

§ 2. Tytuł „Zasłużony dla Gminy Moszczenica” może być nadawany osobom fizycznym, zarówno obywatelom polskim, jak i cudzoziemcom, osobom prawnym oraz jednostkom organizacyjnym i jednostkom nieposiadającym osobowości prawnej (w tym instytucjom, organizacjom, stowarzyszeniom, związkom kościołów i związkom wyznaniowym), których działalność prowadzi do pełniejszego zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej Gminy Moszczenica.

§ 3. 1. Tytuł nadawany jest za szczególne osiągnięcia w działalności na rzecz Gminy Moszczenica w zakresie: działalności gospodarczej, działalności społecznej, ochrony zdrowia, oświaty, kultury, nauki i sztuki, kultury fizycznej i sportu, promocji gminy.

2. Tytuł „Zasłużony dla Gminy Moszczenica” może być nadawany pośmiertnie.

§ 4. Powołuje się Kapitułę Wyróżnienia w składzie:
1) Przewodniczący Rady Gminy Moszczenica;
2) Wójt Gminy Moszczenica;
3) Sekretarz Gminy Moszczenica;
4) Przewodniczący Stałych Komisji Rady Gminy Moszczenica.

§ 5. Do kompetencji Kapituły należy:
1) przyjmowanie wniosków o nadanie tytułu „Zasłużony dla Gminy Moszczenica”;
2) analiza wniosków o nadanie tytułu i przedstawienie kandydata Radzie Gminy.

§ 6. Wzór wniosku o nadanie tytułu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 7. Tytuł „Zasłużony dla Gminy Moszczenica” nadaje Rada Gminy Moszczenica w formie uchwały.

§ 8. 1. Prawo zgłaszania wniosków o nadanie tytułu posiadają:
1) Przewodniczący Rady Gminy Moszczenica;
2) Wójt Gminy Moszczenica;
3) Grupa co najmniej 5 radnych;
4) Rady Sołeckie;
5) stali mieszkańcy Gminy Moszczenica w liczbie co najmniej 20 osób;
6) statutowe władze organizacji społecznych i samorządowych.

2. Wnioski o nadanie wyróżnienia składa się w Urzędzie Gminy Moszczenica.

3. Obsługą administracyjną zajmuje się pracownik ds. obsługi Rady Gminy Moszczenica.

§ 9. 1. Wręczenia Aktu Nadania tytułu „Zasłużony dla Gminy Moszczenica” dokonuje w imieniu Rady Gminy w Moszczenicy jej Przewodniczący oraz Wójt Gminy Moszczenica, podczas sesji Rady Gminy lub na innej uroczystości gminnej.

2. Wzór Aktu Nadania tytułu „Zasłużony dla Gminy Moszczenica” stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 10. Tytułu „Zasłużony dla Gminy Moszczenica” można otrzymać tylko jeden raz.

§ 11. 1. Rada Gminy Moszczenica może w drodze uchwały pozbawić tytułu w razie stwierdzenia, że jego przyznanie nastąpiło w wyniku wprowadzenia w błąd, bądź gdy wyróżniony dopuścił się czynu powodującego, iż stał się niegodny tego tytułu.

2. Pozbawienie odbywa się w trybie obowiązującym przy jego nadaniu.

Załącznik nr 1
do Regulaminu

WNIOSEK O NADANIE TYTUŁU
„ZASŁUŻONY DLA GMINY MOSZCZENICA”

1. Nazwisko i imię kandydata / Nazwa osoby prawnej, jednostki organizacyjnej, jednostki nieposiadającej osobowości prawnej:

……

2. Data urodzenia i miejsce urodzenia / NIP / KRS:

……

3. Dokładny adres zamieszkania / siedziby:

……

4. Krótka charakterystyka kandydata / osoby prawnej, jednostki organizacyjnej, jednostki nieposiadającej osobowości prawnej:

……

……

……

5. Uzasadnienie wniosku, opis zasług kandydata / osoby prawnej, jednostki organizacyjnej, jednostki nieposiadającej osobowości prawnej z wyszczególnieniem dziedziny, tematyki i zakresu działania:

……

……

……

……

……

6. Dane wnioskodawcy:

……

……
(nazwisko i imię oraz adres zamieszkania)

……..…… ……..……
(miejscowość i data) (podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej)

Wyrażam zgodę na wszczęcie procedury nadania tytułu oraz przetwarzanie w tym celu moich danych osobowych.

……...
(Data i czytelny podpis zgłaszanego kandydata lub podmiotu)

W załączeniu:
1) wykaz osób zgłaszających – (jeśli wniosek składany jest przez grupę mieszkańców).

……
(miejscowość i data złożenia)

Oświadczenie kandydata / reprezentanta osoby prawnej
jednostki organizacyjnej, jednostki nieposiadającej osobowości prawnej

Ja niżej podpisany ……
Oświadczam, że:

1. Wyrażam zgodę na zgłoszenie mojej kandydatury do tytułu: „Zasłużony dla Gminy Moszczenica”.*
2. Działając jako reprezentant osoby prawnej, jednostki organizacyjnej, jednostki nieposiadającej osobowości prawnej - wyrażam zgodę na zgłoszenie …… jako kandydata do tytułu: „Zasłużony dla Gminy Moszczenica”.*
3. Zostałam/em poinformowany o celach i sposobach przetwarzania moich danych osobowych zawartych we wniosku, zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), dla potrzeb złożenia, rozpatrywania i nadania tytułu „Zasłużony dla Gminy Moszczenica”.
4. Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody* na wykorzystanie mojego / osoby prawnej, jednostki organizacyjnej, jednostki nie posiadającej osobowości prawnej* wizerunku, poprzez publikacje zdjęć na stronie internetowej Gminy Moszczenica, w mediach społecznościowych Gminy Moszczenica, w związku z nadaniem tytułu „Zasłużony dla Gminy Moszczenica”, w celu promocji i dokumentacji.

……. ……
(miejsce i data) (podpis)

∗ *niepotrzebne skreślić*

INFORMACJA

dotycząca przetwarzania danych osobowych do wniosku o nadania tytułu „Zasłużony dla Gminy Moszczenica”

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych:
Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Moszczenica z siedzibą – Urząd Gminy Moszczenica, ul. Kosowska 1, 97-310 Moszczenica (dalej zwany jako Administrator). Z administratorem można się skontaktować:
1) listownie na adres: ul. Kosowska 1, 97-310 Moszczenica,
2) telefonicznie (44) 616 96 25,
3) przez email: ug@moszczenica.pl

2. Inspektor danych osobowych:
Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
Z inspektorem można się kontaktować przez email: aneta.mackiewicz@moszczenica.pl

3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania:
Pani/Pana dane są przetwarzane, w celu:
1) przyjęcia zgłoszenia nadania tytułu „Zasłużony dla Gminy Moszczenica”
2) rozpatrzenia zgłoszenia;
3) nadania tytułu;
4) prowadzenia rejestru osób, którym nadano tytuł;
5) archiwizacji sprawy a następnie zniszczenie dokumentacji.
Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit e) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym), w związku z:
- uchwałą Rady Gminy Moszczenica w sprawie ustanowienia tytułu „Zasłużony dla Gminy Moszczenica”;
- obowiązkiem prawnym wynikającym z art. 5 i 6 ustawy z 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – na podstawie tych przepisów mamy obowiązek zarchiwizowania sprawy.

4. Okres przechowywania danych osobowych:
W związku z procedurą przyznawania tytułu „Zasłużony dla Gminy Moszczenica” dane będą przetwarzane przez czas rozpatrywania wniosku, a następnie w związku z obowiązkiem archiwizowania Pani/Pana dane osobowe zawarte we wniosku będą przechowywane wieczyście. Najpierw będą one przechowywane w naszym archiwum zakładowym, a po 25 latach będą przekazane do archiwum państwowego.

5. Odbiorcy danych:
Administrator będzie przekazywać Pani/Pana dane osobowe do archiwum państwowego, zgodnie z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach:

6. Przekazywanie danych do państwa trzeciego:
Pani/Pana dane będą nie będą przekazywane do państw trzecich.

7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji:
Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne,
3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

8. Prawo wniesienia skargi do organu:
Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Wymóg podania danych:
W celu rozpatrzenia wniosku i nadania tytułu podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Brak podania wymaganych danych spowodowywać może brak możliwości rozpatrzenia wniosku.

……..
podpis

Załącznik nr 2
do Regulaminu

AKT NADANIA TYTUŁU
„ZASŁUŻONY DLA GMINY MOSZCZENICA”

RADA GMINY MOSZCZENICA
Uchwałą nr ……. z dnia ……

nadała

Pani/Panu ……..

TYTUŁ

„ZASŁUŻONY DLA GMINY MOSZCZENICA”
JAKO WYRAZ NAJWYŻSZEGO WYRÓŻNIENIA I UZNANIA
ZA DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ GMINY MOSZCZENICA I JEJ MIESZKAŃCÓW

PRZEWODNICZĄCY RADY
GMINY MOSZCZENICA

WÓJT
GMINY MOSZCZENICA

Moszczenica, ……