



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 28 czerwca 2013 r.

Poz. 7369

UCHWAŁA Nr XLII/192/2013 RADY MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA

z dnia 15 maja 2013 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Ostrów Mazowiecka.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391 z późn. zm.), Rada Miasta po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Ostrów Mazowiecka stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ostrów Mazowiecka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta:
Krzysztof Listwon

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XLII/192/2013
Rady Miasta Ostrów Mazowiecka
z dnia 15 maja 2013 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA

Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Ostrów Mazowiecka obejmujące:

- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- 2) rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
- 3) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe;
- 6) wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej;
- 7) wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

Rozdział 2 WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§ 2.

1. Selektywne zbieranie odpadów prowadzi się w następujący sposób:
 - a) segregacja odpadów prowadzona w Mieście Ostrów Mazowiecka obejmuje w szczególności: papier, tworzywa sztuczne, szkło oraz odpady ulegające biodegradacji gromadzone w odpowiednich workach 60 l i 120 l z folii PE-HD (LDPE), oddzielnie dla każdej frakcji;
 - b) w celu zagospodarowania możliwie największej ilości odpadów, podmioty uprawnione, w porozumieniu z właścicielem terenu lub nieruchomości, mogą ustawić specjalne pojemniki o pojemności od 800 l do 1600 l w odpowiednim kolorze, przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów;
 - c) gospodarstwa domowe mogą zostać nieodpłatnie wyposażone w kolorowe worki foliowe o pojemności 60 l i 120 l, w których mieszkańcy są zobowiązani segregować odpady według rodzajów;
 - d) podmiot uprawniony odbiera odpady z pojemników dwa razy w miesiącu i worki jeden raz w miesiącu (można zmienić częstotliwość w uzgodnieniu z operatorem);
 - e) gromadzenie i pozbywanie się odpadów pozostałych po segregacji odbywa się na zasadach określonych niniejszym Regulaminem.
 - f) dopuszcza się przekazanie gromadzonych odpadów komunalnych, jak metal, papier, szkło, tworzywa sztuczne, odpady ulegające biodegradacji, chemikalia, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opakowania wielomateriałowe, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady rozbiórkowe i budowlane oraz zużyte opony powstałe w gospodarstwie domowym do punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
2. Uprzątnięcie śniegu, lodu, błota oraz innych zanieczyszczeń z chodnika bezpośrednio przylegającego do nieruchomości, przy czym należy realizować to w sposób nie zakłócający ruchu pieszego; uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju chodnika, tak aby mogły je sprzątać odpowiednie służby utrzymujące jezdnie w stanie czystości;

3. Właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych;
4. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami można przeprowadzać na utwardzonej powierzchni, w sposób uniemożliwiający przedostanie się ścieków powstających w wyniku tych czynności do wód i gruntu;
5. Naprawy pojazdów poza warsztatami samochodowymi mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Rozdział 3

RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH I GROMADZENIA NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH

§ 3.

1. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki, kontenery i worki o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości, z uwzględnieniem wymienionych poniżej zasad.
2. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia; podobnie przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania określonego w przepisach odrębnych; ilość wytworzonych nieczystości ciekłych dla nieruchomości wylicza się wg zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. Nr 8, poz. 70);
3. Pojemniki przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:
 - a) kosze uliczne o pojemności od 35 l do 70 l;
 - b) pojemniki na odpady o pojemności 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l, 7000 l;
 - c) worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych o pojemności 35 l, 60 l i 120 l;
 - d) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki papieru, odpadów szklanych, tworzyw sztucznych, o pojemności od 800 l do 1600 l;
4. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z terenu nieruchomości odbierany jest w punktach sprzedaży detalicznej, przy zakupie tego samego rodzaju, co zużyty sprzęt, w ilości nie większej niż ilość kupionego sprzętu oraz w wyspecjalizowanych punktach zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
5. Odpady komunalne, które nie są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:
 - a) gospodarstwo domowe liczące od 1 do 4 osób powinno być wyposażone w co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l, pojemnik zabezpiecza odbiorca odpadów;
 - b) w gospodarstwie domowym liczącym powyżej 4 osób dopuszcza się wyposażenie nieruchomości w co najmniej dwa pojemniki o pojemności 120 l każdy, pojemniki zabezpiecza odbiorca odpadów;
 - c) prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy dostosowane do jednomiesięcznego cyklu odbioru:
 - dla szkół wszelkiego typu - 3 l na każdego ucznia, studenta i pracownika,
 - dla żłobków i przedszkoli – 3 l na każde dziecko i pracownika,
 - dla lokali handlowych - 50 l na każde 10 m² pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal,

- dla punktów handlowych poza lokalem - 30 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt,
 - dla lokali gastronomicznych - 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu;
 - dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
 - dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o pojemności 120 l na każdych 10 pracowników;
 - dla domów opieki, szpitali, internatów, hoteli, pensjonatów itp. - 20 l na jedno łóżko;
 - w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady;
- d) do zbierania wyjątkowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników, mogą w uzasadnionych przypadkach być używane dodatkowo odpowiednio oznaczone worki.
5. Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w:
- a) workach z tworzyw sztucznych o pojemności 60 l i 120 l z zachowaniem następującej kolorystyki:
 - odpady z tworzyw sztucznych - worki żółte;
 - odpady szklane - worki zielone
 - odpady z papieru, tektury i tekstylia- worki niebieskie;
 - odpady ulegające biodegradacji – worki czarne
 - b) w ogólnodostępnych, ustawionych w miejscach publicznych pojemnikach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów szklanych, tworzyw sztucznych, papieru o pojemności od 800 l do 1600 l.
6. Odpady wielkogabarytowe nie wymagają specjalnych pojemników do zbierania, należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
7. Odpady budowlane i rozbiórkowe gromadzić w odpowiednich do tego celu kontenerach.

§ 4.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w miejscach wyznaczonych i przy drogach publicznych:

- 1) do selektywnej zbiórki odpadów szklanych, papieru oraz tworzyw sztucznych stosuje się oznaczone pojemniki o pojemności od 800 l do 1 600 l ustawione w miejscach ogólnodostępnych na terenie gminy.
- 2) miejsca publiczne takie jak: ciągi handlowo-usługowe, przystanki komunikacji są przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne, zgodnie z następującymi zasadami:
 - a) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma - w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
 - b) wielkość koszy ulicznych została określona w § 3 ust. 2 pkt a;
- 3) właściciele nieruchomości, na której organizowane są imprezy masowe są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ma się ona odbywać, w jeden pojemnik o pojemności 120 l na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w szalety przenośne w liczbie jeden szalec na 100 osób uczestniczących w imprezie, jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin; jeśli jest on dłuższy – liczby te należy zwiększyć o 50 % w stosunku do podanych wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy.

§ 5.

Zasady rozmieszczania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690);

- 2) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;
- 3) szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia;
- 4) pojemniki na odpady powinny być ustawione na terenie nieruchomości w miejscu widocznym, trwale oznaczonym, na wyrównanej, w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota;
- 5) właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego dezynfekowania; usługi w tej mierze może wykonywać podmiot uprawniony.

§ 6.

Ograniczenia wynikające z konieczności zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorników bezodpływowych:

- 1) do pojemników i worków na papier, tekturę opakowaniową i nieopakowaniową zabrania się wrzucać:
 - opakowania z zawartością, np. żywności, wapna, cementu,
- 2) do pojemników i worków na szkło zabrania się wrzucać:
 - ceramikę (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki),
 - lustra,
 - szklane opakowania farmaceutyczne i chemiczne z pozostałościami zawartości,
 - szkło budowlane (szyby okienne, szkło zbrojone),
 - szyby samochodowe;
- 3) do pojemników i worków na opakowania z tworzyw sztucznych zabrania się wrzucać:
 - tworzywa sztuczne pochodzenia medycznego, mokre folie,
 - opakowania i butelki po olejach i smarach, puszki i pojemniki po farbach i lakierach,
 - opakowania po środkach chwastobójczych i owadobójczych.

Rozdział 4

CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO

§ 7.

Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) odpady komunalne z terenu nieruchomości muszą być usuwane okresowo tak często, aby urządzenia do ich zbierania nie przepełniały się, w terminach uzgodnionych z podmiotem uprawnionym dwa razy w miesiącu (można zmienić częstotliwość w uzgodnieniu z operatorem); 2) ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:
 - a) niezależnie od wyżej określonej częstotliwości opróżniania koszy ulicznych, zarządzający obszarem mają obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię;
 - b) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się co miesiąc lub według potrzeb z zastrzeżeniem niedopuszczenia do przepełnienia się pojemnika na odpady;

- c) właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu; przyjmuje się, że pojemność zbiorników powinna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż raz w tygodniu;
- d) właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady codziennie;
- e) właściciele nieruchomości, na której organizowane są imprezy masowe zobowiązani są usuwać odpady i opróżniać przenośne toalety oraz usuwać je niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

§ 8.

Sposób pozbywania się odpadów komunalnych i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) odpady komunalne, selekcyjonowane i nieselekcyjonowane, są odbierane od właścicieli nieruchomości w terminach uzgodnionych z podmiotem uprawnionym z zastrzeżeniem § 7 pkt 1 niniejszego Regulaminu;
- 2) odpady wielkogabarytowe w miarę potrzeb dostarczane do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 3) odpady budowlane i rozbiórkowe muszą być złożone w kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego oraz nieutrudniającym korzystania z nieruchomości;
- 4) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę;
- 5) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

Rozdział 5

INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI

§ 9.

- 1. Miasto Ostrów Mazowiecka zostało przydzielone w WPGO dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 do ostrołęcko- siedleckiego regionu gospodarki odpadami.
- 2. Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania mogą być zagospodarowywane wyłącznie w ramach danego regionu w pierwszej kolejności w instalacjach posiadających status RIPOK, położonych najbliżej miejsca wytworzenia odpadów lub Zastępczej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych.
- 3. Od dnia 1 czerwca 2013 r., wszystkie zmieszane odpady komunalne (20 03 01) powinny być kierowane do instalacji termicznego lub mechaniczno-biologicznego przetwarzania, a w przypadku ich braku do instalacji do zastępczej obsługi regionu, zapewniającej przetworzenie odpadów. Przekazanie zmieszanych odpadów komunalnych do unieszkodliwienia na składowisku jest możliwe tylko i wyłącznie w przypadku braku możliwości zagospodarowania odpadów w instalacjach regionalnych i zastępczych wyznaczonych dla regionu, zapewniających odpowiednie przetworzenie odpadów.
- 4. Odpady selektywnie zebrane, powinny trafiać zgodnie z zasadą bliskości do instalacji regionalnych, które mają możliwość ich właściwego zagospodarowania lub w przypadku braku takiej możliwości zagospodarowania odpadów w instalacjach regionalnych i zastępczych wyznaczonych dla regionu, zapewniających odpowiednie przetworzenie odpadów.
- 5. Instalacje przetwarzające selektywnie zebrane odpady zielone i bioodpady, powinny funkcjonować w sposób zapewniający wytworzenie z nich produktu o właściwościach nawozowych lub środka wspomagającego uprawę roślin. Spełnienie powyższego warunku powinno być potwierdzone poprzez uzyskanie zezwolenia na wprowadzanie do obrotu produktu lub środka, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 6. Składowiska odpadów posiadających status regionalnych, mogą przyjmować do unieszkodliwienia wyłącznie odpady przetworzone.

7. Gmina mając dostępne moce i rodzaje instalacji regionalnej, do której jest przydzielona powinna przeprowadzić organizację systemu gospodarki na administrowanym terenie poprzez podjęcie przez Radę Miasta szeregu uchwał obligatoryjnych to jest:
- dostosowania regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy do zapisów Wojewódzkiego Programu Gospodarki Odpadami w terminie 6 miesięcy od dnia jego uchwalenia,
 - metodę ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki opłaty,
 - terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - wzoru deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanymi przez właścicieli nieruchomości, w tym terminów i miejsca składania deklaracji i terminu złożenia pierwszej deklaracji,
 - szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną opłatą a w szczególności ilość odpadów komunalnych, częstotliwość i sposób świadczenia usług.
 - górnych stawek opłat, ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych oraz właścicieli nieruchomości, którzy są zobowiązani zawrzeć umowę na odbieranie odpadów komunalnych
 - wymagań jakie musi spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Do zadań Miasta Ostrów Mazowiecka należy:

- przeprowadzenie przetargu na odbiór lub odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy,
- ustanowienie zasad i sposobu selektywnego zbierania odpadów,
- prowadzenie działań edukacyjnych i informacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi,
- prowadzenie rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości w postaci bazy danych zapisanej na nośnikach informatycznych,
- sporządzanie sprawozdań z realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi marszałkowi województwa w terminie do 31 marca następnego roku po roku którego dotyczy.

Rozdział 6

OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCYCH NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŹLIWOŚCIĄ DLA LUDZI ORAZ PRZED ZANIECZYSZCZENIEM TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO WSPÓLNEGO UŻYTKU

§ 10.

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 11.

Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) w odniesieniu do wszystkich ras psów:
 - a) wyposażenie psa w obrozę, a w przypadku ras uznanych za agresywne - w kaganiec,
 - b) prowadzenie psa na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną lub w inny sposób zagrażającemu otoczeniu - w nałożonym kagańcu,

2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

- a) stały i skuteczny dozór,
- b) nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp., chyba że zarządca obiektu postanowi inaczej; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów przewodników,
- c) nie wprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw dla dzieci, piaskownic, plaż, kąpielisk, zagrożonych zanieczyszczeniem, jeżeli wynika to z takiego oznakowania terenu,
- d) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych do tego przeznaczonych i specjalnie oznakowanych w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne,
- e) zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości innej niż zielone może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem,
- f) natychmiastowe usuwanie przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nieulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników,
- g) postanowienia pkt 2 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

Rozdział 7

WYMAGANIA ODNOŚNIE UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ

§ 12.

Wymagania odnośnie utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej:

- 1) zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej,
- 2) na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem, iż wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona,
- 3) prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są przestrzegać zapisów § 2 niniejszego Regulaminu, a ponadto:
 - a) przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
 - b) gromadzić i usuwać nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków,
 - c) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, przynajmniej raz w roku, realizowaną przez podmiot uprawniony,
 - d) pszczoły trzymać w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

Rozdział 8

**OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI
ORAZ TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA****§ 13.**

Obowiązki deratyzacji podlegają w szczególności miejsca gromadzenia odpadów komunalnych, studzienki przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych, budynki inwentarskie, w których przebywają zwierzęta gospodarskie.

§ 14.

Ustala się termin przeprowadzenia deratyzacji jeden raz w roku w okresie jesiennym – do 31 października.

Rozdział 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE**§ 15.**

Właściciel i zarządca nieruchomości ma obowiązek umożliwić osobom upoważnionym wstęp na teren nieruchomości w celu dokonania kontroli przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 16.

Naruszenie przepisów Regulaminu podlega karze grzywny według zasad wynikających z Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.