



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 30 kwietnia 2013 r.

Poz. 5183

UCHWAŁA Nr 528/2013

RADY MIEJSKIEJ W RADOMIU

z dnia 22 kwietnia 2013 r.

**w sprawie trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania
Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Radomia.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się tryb powoływania członków oraz organizację i tryb działania Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Radomia zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Radomia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Radomiu:
Dariusz Wójcik

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 528/2013
Rady Miejskiej w Radomiu
z dnia 22 kwietnia 2013r.

**tryb powoływania członków oraz organizacja i tryb działania
Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Radomia
RADA DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
Miasta Radomia**

ROZDZIAŁ I

**Tryb powoływania członków
Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Radomia**

§ 1.1. Rada Działalności Pożytku Publicznego Miasta Radomia, jest organem konsultacyjnym i opiniodawczym powoływanym przez Prezydenta Miasta Radomia.

2. Prezydent Miasta Radomia zarządza powołanie Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Radomia na wniosek co najmniej 3 organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność na terenie Miasta Radomia, wymienionych w art. 3. ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej „Organizacjami”.

§ 2. Zarządzając powołanie Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Radomia, zwanej dalej „Radą Pożytku”, Prezydent określa treść ogłoszenia o naborze kandydatów na członków Rady, które zawiera w szczególności:

- 1) zaproszenie podmiotów uprawnionych do zgłaszania kandydatów;
- 2) informację o zakresie działalności Rady Pożytku;
- 3) wzór formularza zgłaszania kandydatów na członków Rady Pożytku, w tym:
 - nazwę i siedzibę organizacji zgłaszającej,
 - imię i nazwisko kandydata – przedstawiciela organizacji zgłaszającej, adres zameldowania, numer telefonu oraz adres e-mail,
 - oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych,
 - oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa umyślne,
 - krótki opis doświadczeń i umiejętności kandydata na członka Rady Pożytku,
 - krótkie uzasadnienie zgłoszenia kandydata do udziału w pracach Rady Pożytku;
- 4) termin i miejsce składania zgłoszeń kandydatów na członków Rady Pożytku;
- 5) termin i miejsce ogłoszenia wyników naboru kandydatów na członków Rady Pożytku;
- 6) ilość wolnych miejsc oraz sposób wyboru członków Rady Pożytku w przypadku większej liczby kandydatów.

§ 3.1. Ogłoszenie Prezydenta o naborze kandydatów na członków Rady Pożytku wybieranych przez Organizację zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Radomiu i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Radomiu.

2. Organizacja ma prawo do zgłoszenia nie więcej niż dwóch kandydatów na członków Rady Pożytku.

3. Organizacje dokonują zgłoszenia kandydatów na członków Rady Pożytku poprzez dostarczenie w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu wypełnionego formularza będącego załącznikiem do ogłoszenia.

4. Zgłoszenia złożone po terminie pozostają bez rozpoznania.

5. Listę imienną osób, których kandydatury zostały zgłoszone w sposób określony w Rozdziale I niniejszej Uchwały, wraz z nazwą Organizacji zgłaszającej zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Radomiu, do czasu powołania Rady Pożytku.

§ 4.1. W terminie 7 dni od daty opublikowania listy, o której mowa w § 3 ust. 5 Organizacje mogą głosować na 2 kandydatów, przy czym wybór kandydatów na członków Rady Pożytku winien zostać potwierdzony podpisami osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Organizacji.

2. Głosy, które wpłyną po terminie określonym w ust. 1 lub nie będą podpisane przez osoby upoważnione, nie będą uwzględnione.

§ 5.1. Wynik głosowania, o którym mowa w § 4 ust. 1 ustala powołana przez Prezydenta komisja złożona z 2 przedstawicieli Prezydenta, 1 przedstawiciela Rady Miejskiej w Radomiu i 1 przedstawiciela Organizacji-przewodniczącego kończącej kadencję Zespołu Konsultacyjnego ds. Współpracy Samorządu z Organizacjami Pozarządowymi lub Rady Działalności Pożytku Publicznego.

2. Do Rady Pożytku wchodzi 7 osób - przedstawicieli Organizacji, które uzyskały największą ilość głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje wynik ponownego głosowania.

3. Wyniki głosowania uwzględniające ilość głosów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów oraz informacja o osobach, które zostały wybrane do Rady Pożytku, Prezydent ogłasza na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Radomiu i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Radomiu w ciągu 7 dni od daty zakończenia głosowania.

4. Za organizację i przeprowadzenie wyborów odpowiada Prezydent.

§ 6. Przedstawiciele Organizacji, prowadzących działalność na terenie Miasta Radomia, stanowią co najmniej połowę składu Rady Pożytku.

§ 7. Rada Pożytku składa się z:

- 1) 2 przedstawicieli Rady Miejskiej Radomia, których wskazuje Rada Miejska na wniosek Przewodniczącego Rady;
- 2) 5 przedstawicieli administracji samorządowej, których wskazuje Prezydent Miasta Radomia;
- 3) 7 przedstawicieli Organizacji prowadzących działalność na terenie Radomia.

§ 8. Prezydent powołuje Radę Pożytku zarządzeniem, które publikuje się na:

- 1) stronie internetowej Miasta Radomia w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Radomia.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i tryb działania

Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Radomia

§ 9. Do zadań Rady Pożytku należy w szczególności:

- 1) opiniowanie projektów strategii rozwoju Miasta Radomia,
- 2) opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, oraz współpracy z Organizacjami, w tym programów współpracy z Organizacjami,
- 3) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania Organizacji,
- 4) udzielanie pomocy i wyrażanie opinii w przypadku sporów między organami administracji publicznej a Organizacjami,
- 5) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenia tych zadań do realizacji przez Organizacje oraz w sprawach rekomendowanych standardów realizacji zadań publicznych,
- 6) prowadzenie i protokołowanie posiedzeń.

§ 10.1. Termin wyrażania przez Radę Pożytku opinii wynosi 14 dni od dnia doręczenia projektu programu współpracy, projektu strategii rozwoju Miasta oraz innych projektów aktów prawa miejscowego poddanych konsultacji.

2. Nieprzedstawienie opinii w terminie oznacza rezygnację Rady Pożytku z prawa do jej wyrażenia.

§ 11. Członków Rady Pożytku powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Radomia w drodze zarządzenia, z tym że:

- 1) przedstawiciele Rady Miejskiej w Radomiu wskazuje Rada Miejska na wniosek Przewodniczącego Rady,
- 2) wyłonienie członków Rady Pożytku, reprezentujących Organizacje następuje w trybie wskazanym w Rozdziale I niniejszej uchwały.

§ 12.1. Członkowie Rady Pożytku są równi w prawach i obowiązkach.

2. Członkowie Rady Pożytku są obowiązani czynnie uczestniczyć w posiedzeniach Rady.

§ 13.1. Kadencja Rady Pożytku trwa 2 lata.

2. Członkowie Rady Pożytku wykonują swój mandat nieodpłatnie.

§ 14. Na pierwszym posiedzeniu roboczym Rady Pożytku członkowie dokonują wyboru Przewodniczącego oraz Zastępcy Przewodniczącego zwykłą większością głosów.

§ 15.1. Rada Pożytku pracuje na posiedzeniach.

2. Posiedzenia Rady Pożytku zwoływane są przez przewodniczącego lub na wniosek co najmniej 1/3 członków Rady Pożytku, z tym że pierwsze posiedzenie Rady Pożytku zwołuje Prezydent.

3. Pracami Rady Pożytku kieruje Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego.

4. Z posiedzeń Rady Pożytku sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego.

5. Protokoły posiedzeń, listy obecności i inna dokumentacja Rady Pożytku przechowywane są w Referacie Centrum Organizacji Pozarządowych Wydziału Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi i Konsultacji Społecznych Urzędu Miejskiego w Radomiu.

§ 16.1. Obrady Rady Pożytku są wiążące przy obecności co najmniej połowy jej składu.

2. Opinia lub wniosek z posiedzenia Rady Pożytku przyjmowane są zwykłą większością głosów.

3. W przypadku równej ilości głosów, głos decydujący ma Przewodniczący Rady Pożytku lub Zastępca Przewodniczącego Rady Pożytku.

§ 17.1. Prezydent może odwołać członka Rady Pożytku przed upływem kadencji:

- 1) na jego wniosek;
- 2) z własnej inicjatywy w przypadku swoich przedstawicieli;
- 3) na wniosek Rady Miejskiej w Radomiu, w przypadku przedstawicieli Rady Miejskiej, skierowany przez Przewodniczącego Rady;
- 4) na wniosek Organizacji.

2. W razie śmierci lub odwołania członka Rady Pożytku Prezydent uzupełnia skład Rady Pożytku na okres do końca kadencji w trybie wskazanym niniejszą uchwałą.

§ 18. Posiedzenia Rady Pożytku zwoływane są nie rzadziej niż raz na kwartał.

§ 19. Obsługę administracyjną Rady Pożytku zapewnia Referat Centrum Organizacji Pozarządowych Wydziału Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi i Konsultacji Społecznych Urzędu Miejskiego w Radomiu.