



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 3 czerwca 2015 r.

Poz. 5065

### UCHWAŁA NR VII/37/2015 RADY GMINY SOŃSK

z dnia 27 kwietnia 2015 r.

#### w sprawie zmiany Statutu Gminy Sońsk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1) i art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2013 r., poz. 594, ze zm.) Rada Gminy Sońsk uchwala, co następuje:

**§ 1.** Zmienia się Statut Gminy Sońsk stanowiący Załącznik do uchwały Nr VIII/56/2011 Rady Gminy Sońsk z dnia 30 maja 2011 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Sońsk, w następujący sposób:

1) w § 11:

a) w ust. 1 wyraz „obowiązek” zastępuje się wyrazem „prawo”,

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie: „§ 11.3. Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej ma prawo do zabierania głosu na sesjach, po udzieleniu mu go przez Przewodniczącą Rady Gminy, bez prawa do udziału w głosowaniach Rady Gminy.”;

2) w § 12 ust. 2 wyraz „posiadający” zastępuje się wyrazem „posiadających”;

3) w § 13 ust. 1 wyrażenie „w Gminie” zastępuje się wyrażeniem „gminy”;

4) § 15 otrzymuje brzmienie: „§ 15. Rada powołuje ze swojego grona: 1) Przewodniczącą Rady, 2) Wiceprzewodniczącą, 3) komisje stałe wymienione w § 16 ust. 1 Statutu, 4) komisje doraźne do określonych zadań, na zasadach określonych w § 16 ust. 3 Statutu.”

5) w § 17:

a) w ust. 2 wyrażenie „przewodniczący rady poprzedniej kadencji” zastępuje się wyrażeniem „komisarz wyborczy na dzień przypadający” oraz skreśla się wyraz „całego”,

b) skreśla się ust. 3 i 4;

6) w § 20 skreśla się ust. 2-4;

7) w § 26:

a) w ust. 2 wyraz „Oprócz” zastępuje się wyrażeniem „W formie”,

b) skreśla się ust. 3;

8) w § 28 w ust. 3 wyrażenie „z jego upoważnienia” zastępuje się wyrażeniem „w przypadku jego nieobecności”;

9) w § 40 ust. 1 wyraz „wyznaczony” zastępuje się wyrazem „wyznaczona”;

10) w § 41 ust. 6 wyraz „nakazanie” zastępuje się wyrazem „spowodowanie”;

11) w § 42 ust. 5 po wyrazie „Rady” dodaje się wyrażenie „za zgodą Rady”;

- 12) § 49 otrzymuje brzmienie: „§ 49. Uchylenie lub zmiana podjętej uchwały może nastąpić tylko w drodze odrębnej uchwały.”
- 13) w § 51 ust. 2 po wyrażeniu „nagrywa się” dodaje się wyrażenie „w miarę możliwości”, skreśla się treść po przecinku, a przecinek zastępuje się kropką;
- 14) § 52 ust. 2 pkt 8) otrzymuje brzmienie: „§ 52.2.8) podpis Przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół.”;
- 15) w § 53 ust. 1 po wyrazie „sesji” dodaje się wyrażenie „do momentu głosowania nad przyjęciem protokołu,” oraz skreśla się wyrażenie po wyrazie „protokolanta”;
- 16) w § 56 ust. 1 wyrażenie „a także” zastępuje się wyrażeniem „w tym także zawierające”;
- 17) w § 57:
  - a) w ust. 1 wyrażenie „posiada każdy z” zastępuje się wyrażeniem „posiadają grupa co najmniej 3 radnych, komisje, kluby”,
  - b) ust. 3 otrzymuje brzmienie: „§ 57.3. Projekty uchwał są opiniowane co do zgodności z prawem przez osobę z wykształceniem prawniczym.”;
- 18) § 59 otrzymuje brzmienie: „§ 59.1. Jeżeli prawo uzależnia ważność rozstrzygnięcia organu stanowiącego gminy od jego zatwierdzenia, uzgodnienia lub zaopiniowania przez inny organ, zajęcie stanowiska przez ten organ powinno nastąpić nie później niż w ciągu 30 dni od dnia doręczenia tego rozstrzygnięcia lub jego projektu. 2. Jeżeli organ, o którym mowa w ust. 1 nie zajmie stanowiska w sprawie, rozstrzygnięcie uważa się za przyjęte w brzmieniu przedłożonym przez gminę, z upływem terminu określonego w ust. 1. 3. Do zatwierdzania, uzgadniania lub opiniowania przez organy gminy rozstrzygnięć innych organów przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.”;
- 19) w § 65 ust. 3 wyraz „zapytuje” zastępuje się wyrazem „pyta” i wyraz „zgadza się” zastępuje się wyrazem „zgadzają się”;
- 20) w § 66:
  - a) w ust. 4 skreśla się wyrażenie „§ 66”,
  - b) ust. 6 otrzymuje brzmienie: „§ 66.6. Po zakończeniu głosowania nad wszystkimi zgłoszonymi do projektu uchwały poprawkami, Przewodniczący obrad zarządza głosowanie nad projektem uchwały ze zmianami wynikającymi z przyjętych przez Radę poprawek do projektu uchwały.”;
- 21) w § 67 ust. 2 po wyrażeniu „liczbę głosów” dodaje się wyraz „za”;
- 22) § 70 otrzymuje brzmienie: „§ 70.1. Komisje stałe Rady działają zgodnie z rocznym planem pracy zatwierdzonym przez Radę. 2. Projekty planów pracy komisji na każdy następny rok kalendarzowy komisje opracowują w terminie do 31 stycznia każdego roku.”
- 23) w § 71 po wyrazie „Rady” dodaje się wyrażenie „w porozumieniu z Przewodniczącym Rady”;
- 24) w § 72 wyrażenie „członków danej komisji” zastępuje się wyrażeniem „komisję”;
- 25) w § 73 po wyrazie „posiedzeń” dodaje się wyraz „wszystkich”;
- 26) w § 74:
  - a) w ust. 1 przyimek „do” zastępuje się przyimkiem „w”,
  - b) w ust. 2 skreśla się wyraz „zespołów”;
- 27) w § 76 skreśla się ust. 2;
- 28) w § 77:
  - a) w ust. 1 skreśla się zdanie drugie,
  - b) ust. 2 kropkę zastępuje się przecinkiem, po którym dodaje się wyrażenie „w dniach i godzinach wyznaczonych przez Przewodniczącego Rady.”;
- 29) skreśla się § 78;

30) w § 79:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie: „§ 79.1. W przypadku złożenia do rady Gminy wniosku przez pracodawcę zatrudniającego radnego, o wyrażenie zgody na rozwiązanie z nim stosunku pracy lub zmianę warunków pracy i płacy, Rada przed podjęciem uchwały może powołać komisję doraźną do szczegółowego zbadania wszystkich okoliczności sprawy, w tym motywów pracodawcy.”

b) skreśla się ust. 4.

31) § 80 otrzymuje brzmienie: „§ 80. Radni mają prawo zwracać się do Przewodniczącego Rady we wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem funkcji radnego.”

32) skreśla się § § 81 i 82;

33) w § 83 ust. 1 po wyrazie „oraz” dodaje się wyraz „trzech”;

34) § § 85 i 86 otrzymują brzmienie: „§ 85.1. Członkowie Komisji Rewizyjnej podlegają wyłączeniu od czynności kontrolnych, jeżeli sami lub członkowie ich rodzin pozostają w stosunku prawnym lub osobistym z podmiotem kontrolowanym, a charakter tych stosunków nasuwa wątpliwość, co do bezstronności kontrolującego. Wyłączenie członka Komisji Rewizyjnej następuje w takiej sytuacji na wniosek samego członka Komisji Rewizyjnej, z urzędu lub na wniosek zgłoszony wraz z uzasadnieniem przez kierownika podmiotu kontrolowanego. 2. Członkowie Komisji Rewizyjnej podlegają wyłączeniu od udziału w pracach Komisji Rewizyjnej w sprawach, w których może powstać podejrzenie o ich stronniczość lub interesowność. 3. O wyłączeniu Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej decyduje Rada Gminy. 4. W sprawie wyłączenia Zastępcy Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej oraz poszczególnych członków decyduje pisemnie Przewodniczący Komisji Rewizyjnej. § 86. Do zadań komisji rewizyjnej, należy: 1) na zlecenie i w zakresie określonym przez radę gminy dokonywanie kontroli działalności: a) wójta gminy, b) gminnych jednostek organizacyjnych, c) jednostek pomocniczych gminy, pod względem legalności, gospodarności, rzetelności i celowości. 2) przygotowywanie stanowisk w sprawie skierowanych przez radę gminy skarg na działalność wójta gminy oraz na działalność kierowników gminnych jednostek organizacyjnych; 3) rozpatrywanie sprawozdania finansowego, sprawozdania z wykonania budżetu gminy wraz z opinią regionalnej izby obrachunkowej o tym sprawozdaniu oraz informacji o stanie mienia komunalnego gminy; 4) opiniowanie wykonania budżetu gminy; 5) przedstawianie, w terminie do dnia 15 czerwca roku następującego po roku budżetowym, stanowiska zawierającego wniosek w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium wójtowi gminy z tytułu wykonania budżetu gminy; 6) opiniowanie pisemnego wniosku o przeprowadzenie referendum w sprawie odwołania wójta z przyczyni innej niż nieudzielenie wójtowi absolutorium, złożonego przez co najmniej  $\frac{1}{4}$  ustawowego składu rady.”

35) w § 93:

a) w ust. 3 wyrażenie „jednego członka” zastępuje się wyrażeniem „co najmniej dwóch członków”,

b) w ust. 4 skreśla się wyraz „(osobę)”

36) w § 103:

a) w ust. 1 skreśla się wyrażenie „oraz w miarę potrzeb”,

b) ust. 2 i 3 otrzymują brzmienie: „§ 103.2. Przewodniczący Komisji rewizyjnej zwołuje posiedzenia w formie pisemnej lub w innej uzgodnionej z komisją formie.” 3. Posiedzenia, o których mowa w ust. 2, powinny być zwoływane z własnej inicjatywy przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej lub na wniosek Przewodniczącego Rady.”

c) ust. 5 otrzymuje brzmienie: „§ 103. 5. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej sporządza się protokół odzwierciedlający przebieg posiedzenia, który jest podpisywany przez Przewodniczącego komisji i protokolanta.”

d) skreśla się ust. 6.

37) w § 106 skreśla się ust. 2;

38) § 107 otrzymuje brzmienie: „§ 107. Członkowie komisji rewizyjnej, w związku z wykonywaną działalnością w jednostce kontrolowanej, mają prawo do: 1) wstępu na jej teren; 2) żądania od kierownika jednostki kontrolowanej udostępnienia dokumentów; 3) zabezpieczenia dokumentów, wykonywania

kserokopii i innych dowodów; 4) żądania od pracowników wyjaśnień pisemnych lub ustnych do protokołu; 5) zwoływania narad z pracownikami.”

39) w § 112 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „§ 112.2. Klub może być rozwiązany przed upływem kadencji Rady.”

40) § § 117 i 118 otrzymują brzmienie: „§ 117. Wójt w szczególności: 1) przygotowuje projekty uchwał Rady, 2) gospodaruje mieniem gminy, 3) reprezentuje gminę na zewnątrz, 4) kieruje bieżącymi sprawami gminy, 5) wykonuje zadania z zakresu administracji rządowej zlecone gminie ustawami oraz powierzone w drodze porozumień. § 118. Wójt w miarę możliwości uczestniczy w sesjach Rady i posiedzeniach Rady Gminy.”

41) § § 119 – 123 otrzymują brzmienie: „§ 119.1. Dokumentami publicznymi podlegającymi udostępnieniu i wykorzystaniu na zasadach określonych w niniejszym statucie są wszelkiego rodzaju dokumenty wytworzone, w związku z realizacją zadań gminy, przez organy gminy, ich komisje, jednostki pomocnicze, jednostki organizacyjne, z wyłączeniem dokumentów lub ich części, których udostępnianie regulują odrębne przepisy, a w szczególności stanowiących informacje niejawne, objęte ochroną na podstawie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych, mogące naruszać dobra osobiste, informacje objęte tajemnicą skarbową, bankową, handlową, zawodową, ubezpieczeniową lub inną prawnie chronioną. 2. Przez dokumenty Rady rozumie się protokoły z sesji Rady i posiedzeń komisji Rady, projekty uchwał Rady oraz uchwały Rady w tym akty prawa miejscowego ustanowione przez Radę. § 120. Uprawnionymi do dostępu do dokumentów publicznych są wszystkie osoby zainteresowane, bez potrzeby wskazywania interesu prawnego bądź faktycznego, chcące uzyskać informacje związane z działaniem organów gminy. § 121. Udostępnianie dokumentów publicznych następuje poprzez: 1) publikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej, 2) wywieszenie lub wyłożenie w miejscach ogólnodostępnych; 3) publikowanie w prasie i telewizji oraz na stronie internetowej gminy; 4) udostępnianie na wniosek. § 122. Protokoły z sesji i posiedzeń komisji oraz inne dokumenty wynikające z wykonywania zadań publicznych przez radę i wójta, wyklada się do wglądu publicznego na okres 14 dni, po 3 dniach od daty sporządzenia, w biurze rady gminy od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 15.00. § 123.1. Po terminie określonym w § 122 udostępnienie protokołów z sesji rady i posiedzeń komisji, ich części oraz innych dokumentów z wykonywania zadań publicznych przez radę i wójta, odbywa się na pisemny wniosek zainteresowanej osoby, według następujących zasad: 1) w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku biuro rady gminy powiadamia wnioskodawcę, w formie pisemnej lub telefonicznej, o terminie, nie dłuższym niż 7 dni, w którym będzie mógł zapoznać się z żądanym dokumentem, 2) wnioskodawca ma prawo przeglądania żądanych dokumentów w biurze rady gminy od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 15.00 w obecności pracownika. 2. W przypadkach określonych w ust. 2 i 3 osoba zainteresowana ma prawo sporządzania z dokumentów notatek i odpisów oraz żądania ich uwierzytelnienia.

42) § 125 otrzymuje brzmienie: „§ 125. Zmiany Statutu mogą być wprowadzone w trybie właściwym do jego uchwalenia.”

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sońsk.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Krzysztof Nowicki**