



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 17 czerwca 2015 r.

Poz. 5518

### UCHWAŁA NR VI/45/2015 RADY MIEJSKIEJ W BIEŻUNIU

z dnia 26 maja 2015 r.

#### **w sprawie nadania Statutu Samodzielnego Publicznego Miejsko-Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Bieżuniu**

Na podstawie przepisu art.42 ust.4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015r., poz.618) oraz art.40 ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r., poz.594 ze zm.) **Rada Miejska w Bieżuniu uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Nadaje się statut Samodzielnemu Publicznemu Miejsko-Gminnemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Bieżuniu w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Nr XV/114/2012 Rady Miejskiej w Bieżuniu z dnia 29 maja 2012 roku w sprawie nadania Statutu Samodzielnego Publicznego Miejsko – Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Bieżuniu wraz z wprowadzonymi zmianami.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Bieżeń.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:  
*Zygmunt Liszewski*

**Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr VI/45/2015  
Rady Miejskiej w Bieżuniu  
z dnia 26 maja 2015 roku**

**S T A T U T**

**SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO MIEJSKO- GMINNEGO  
ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W BIEŻUNIU**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Samodzielny Publiczny Miejsko - Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej zwany dalej Zakładem działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015r., poz.618).
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 – ze zm.).
3. Uchwały Nr XV/104/2000 Rady Miejskiej w Bieżuniu z dnia 29 czerwca 2000 r. w sprawie utworzenia Samodzielnego Publicznego Miejsko - Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Bieżuniu.
4. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r., Nr 164 poz. 1027 ze zm.).
5. Ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2012 r., poz. 1113 ze zm.).
6. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r., poz. 330 ze zm.).

**§ 2.**

1. Samodzielny Publiczny Miejsko – Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bieżuniu jest podmiotem leczniczym nie będącym przedsiębiorcą i działa w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, dla którego podmiotem tworzącym jest Miasto i

Gmina Biezuń w imieniu którego Rada Miejska w Bieżuniu podjęła Uchwałę o utworzeniu zakładu.

2. Siedzibą Zakładu są pomieszczenia budynku położonego w Bieżuniu przy ul. Zacisze 2. Zakład podlega wpisowi do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Mazowieckiego - numer księgi rejestrowej 000000007133.
3. Zakład posiada osobowość prawną na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000137965.
4. Zakład może używać nazwy skróconej „SPM-GZOZ”.
5. Zakład realizuje cele i zadania, o których mowa w § 3 i § 4 przede wszystkim dla osób zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Biezuń, oraz spoza tego terenu.

## **Rozdział II**

### **Cele i zadania**

#### **§ 3.**

Celem działania Zakładu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych i promocja zdrowia.

#### **§ 4.**

1. Głównym zadaniem Zakładu jest organizowanie i udzielanie świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia ludności oraz promocja zdrowia.
2. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych w ramach ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych.

#### **§ 5.**

1. Do podstawowych zadań Zakładu w zakresie udzielania ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych, należy:
  - 1) organizowanie i sprawowanie podstawowej opieki zdrowotnej,
  - 2) organizowanie badań diagnostycznych wykonywanych w celu rozpoznania stanu zdrowia i ustalenia dalszego postępowania leczniczego,
  - 3) promocja zdrowia i profilaktyka, mająca na celu tworzenie warunków sprzyjających zdrowiu,
  - 4) finansowanie w trybie i na zasadach określonych ustawą świadczeń opieki zdrowotnej.

## § 6.

1. Zakres świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Zakład obejmuje w szczególności:
  - 1) badania i porady lekarskie,
  - 2) leczenie w ramach:
    - a) gabinetu POZ dla dorosłych,
    - b) gabinetu POZ dla dzieci,
    - c) gabinetu zabiegowego,
    - d) gabinetu szczepień,
    - e) gabinetu pielęgniarstwa środowiskowej- rodzinnej,
    - f) gabinetu położniczo- środowiskowej- rodzinnej,
    - g) gabinetu medycyny szkolnej,
  - 3) dokonywanie oceny stanu zdrowia oraz określenie potrzeb w zakresie ich zaspokajania,
  - 4) objęcia opieką zapobiegawczą populacji wieku rozwojowego, kobiet w okresie ciąży, porodu, połogu oraz chorób wymagających stałej opieki medycznej, a także prowadzenia badań profilaktycznych osób podejmujących pracę, z wyjątkiem zastrzeżonych dla służb specjalistycznych,
  - 5) kierowanie na niezbędne konsultacje specjalistyczne oraz leczenie szpitalne i uzdrowiskowe,
  - 6) opieka pielęgniarska w zakresie środowiskowym,
  - 7) opieka położnicza w zakresie środowiskowym,
  - 8) opieka nad zdrowym dzieckiem,
  - 9) opieka nad populacją młodzieży szkolnej,
  - 10) pobieranie materiałów do badań diagnostycznych,
  - 11) pielęgnacja niepełnosprawnych i opieka nad nimi,
  - 12) prowadzenie czynnego poradnictwa, szczególnie w odniesieniu do populacji:
    - a) chorych z chorobami społecznymi i cywilizacyjnymi,
    - b) narażonych na szkodliwość lub uciążliwość środowiska pracy,
    - c) innych chorych i chorych przewlekłe, których stan zdrowia wymaga systematycznej opieki,
  - 13) orzekanie o stanie zdrowia, a w tym o czasie niezdolności do pracy, współdziałanie z instytucjami orzekającymi i stałej niezdolności do pracy oraz prowadzenie innej działalności orzeczniczej,

- 14) prowadzenie nadzoru zapobiegawczego i szerzenie oświaty zdrowotnej w szczególności prowadzenie szczepień ochronnych, rutynowych i doraźnych,
- 15) promocja zdrowia,
- 16) organizowanie innych form opieki medycznej w sytuacjach awaryjnych (klęski żywiołowe, katastrofy itp.),
- 17) prowadzenie dokumentacji medycznej.

#### **§ 7.**

1. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych osobom ubezpieczonym oraz innym osobom, uprawnionych do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów.
2. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych nieodpłatnie, za częściowo odpłatnością lub całkowitą odpłatnością, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa lub umowie cywilnoprawnej.
3. Wysokość opłat, zakres i warunki udzielania odpłatnych świadczeń zdrowotnych ustala Kierownik SPM-GZOZ.

#### **§ 8.**

1. Świadczenia zdrowotne w Zakładzie udzielane są przez osoby wykonujące zawód medyczny, spełniające wymagania określone w odrębnych przepisach, z zachowaniem należytej staranności zgodnie ze wskazaniem aktualnej wiedzy medycznej, z poszanowaniem prawa pacjenta i z zasadami etyki zawodowej.
2. Zakład może uczestniczyć w przygotowaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształcenia osób wykonujących zawód medyczny na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

#### **§ 9.**

1. W wykonywaniu swoich zadań Zakład współpracuje z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą, placówkami edukacyjnymi, placówkami opieki społecznej, organizacjami pozarządowymi oraz innymi lokalnymi, krajowymi i zagranicznymi instytucjami.

### **Rozdział III** **Organy i struktura organizacyjna Zakładu**

#### **§ 10.**

1. W skład Zakładu wchodzi Samodzielny Publiczny Miejsko – Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej bez placówek filialnych.
2. W skład struktury organizacyjnej Zakładu wchodzi następujące komórki organizacyjne
  - 1) Kierownik
  - 2) Gabinet POZ dla dorosłych
  - 3) Gabinet POZ dla dzieci
  - 4) Gabinet Zabiegowy
  - 5) Punkt szczepień
  - 6) Stanowisko ds. księgowości i administracji
  - 7) Gabinet pielęgniarstwa środowiskowej – rodzinnej
  - 8) Gabinet położniczo-rodzinnej środowiskowej – rodzinnej
  - 9) Gabinet medycyny szkolnej
3. Świadczenia zdrowotne udzielane są w siedzibie Zakładu i Gabinetzie medycyny szkolnej w Zespole Placówek Oświatowych w Bieżuniu przy ul. Stefana Gołębiowskiego 1.

#### **§ 11.**

1. Organami Zakładu są:
  - 1) Kierownik SPM-GZOZ zwany w treści Statutu także Kierownikiem.
  - 2) Rada Społeczna SPM-GZOZ, zwana w treści Statutu także Radą Społeczną lub Radą.

#### **§ 12.**

1. Do zadań Kierownika SPM-GZOZ należy:
  - 1) zarządzanie Zakładem w ramach uprawnień wynikających z uprawnień kierowniczych.
  - 2) kierowanie działalnością Zakładu i reprezentowanie go na zewnątrz.
2. Do obowiązków Kierownika w szczególności należy:
  - 1) bieżący nadzór nad wykonaniem przez Zakład statutowych zadań,
  - 2) organizowanie pracy podległego personelu, w tym ustalenie regulaminu organizacyjnego Zakładu,
  - 3) opracowanie planów pracy, uwzględniających rozwiązywanie istotnych dla rejonu problemów zdrowotnych,

- 4) dokonywanie ocen działania Zakładu i przedstawienie ich Radzie Miejskiej,
- 5) zatrudnienie, zwalnianie i wynagradzanie podległego personelu medycznego w ramach uprawnień kierowniczych wynikających z kodeksu pracy,
- 6) opracowanie planów rzeczowo-finansowych Zakładu,
- 7) realizacja zadań administracyjno-gospodarczych związanych z bieżącym funkcjonowaniem Zakładu,
- 8) realizacja zadań związanych z samodzielną gospodarką finansową Zakładu,
- 9) organizacja i porządek procesu udzielania świadczeń zdrowotnych Zakładu określa regulamin organizacyjny zakładu ustalony przez jego Kierownika.

### § 13.

1. Miasto i Gmina Biezuń reprezentowane przez Burmistrza Miasta i Gminy Biezuń nawiązuje z Kierownikiem SPM-GZOZ stosunek pracy na podstawie powołania lub umowy o pracę, albo zawiera z nim umowę cywilno-prawną i ustala warunki pełnienia przez niego tej funkcji.
2. W przypadku nieobecności Kierownika doraźne zastępstwo pełnić będzie osoba przez niego wyznaczona.
3. Burmistrz zawierając umowę z Kierownikiem SPM-GZOZ, wykonującym zawód medyczny ustala warunki zatrudnienia dotyczące udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym wymiar czasu pracy.

### § 14.

1. Rada Społeczna Zakładu powołana jest przez Radę Miejską w Bieżuniu.
2. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Kierownika.

### § 15.

1. W skład Rady Społecznej wchodzi:
  - 1) jako Przewodniczący: Burmistrz Miasta i Gminy lub osoba przez niego wyznaczona,
  - 2) jako członkowie:
    - a. jeden przedstawiciel Wojewody Mazowieckiego,
    - b. przedstawiciele wyłonieni przez Radę Miejską w Bieżuniu w liczbie 3 osób.

2. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć, z głosem doradczym, przedstawiciele samorządów zawodów medycznych szczebla okręgowego tj. lekarzy pielęgniarek, położnych.

### § 16.

1. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata i okres jej obowiązywania pokrywa się z kadencją Rady Miejskiej w Bieżuniu.

2. Po upływie kadencji Rada Społeczna wykonuje swoje zadania do czasu wyłonienia nowych członków, jednak nie dłużej niż przez okres 6 miesięcy.

3. Praca w Radzie ma charakter społeczny i odbywa się bez wynagrodzenia jej członków.

4. Mandat członka Rady Społecznej wygasa wskutek śmierci, rezygnacji albo odwołania go ze składu.

5. Członkowie Rady Społecznej podlegają odwołaniu z Rady przed upływem kadencji w następujących przypadkach:

- 1) zatrudnienia tej osoby w Zakładzie,
- 2) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo nieumyślne przeciwko życiu lub zdrowiu, działalności instytucji państwowych i samorządu terytorialnego, wiarygodności dokumentów,
- 4) podjęcia zatrudnienia lub pełnienia funkcji mogących pozostawać w sprzeczności z interesami Zakładu lub/i podmiotu ją tworzącego, albo podmiotu który wyznaczył członka do Rady,
- 5) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady Społecznej.

### § 17.

Do zadań Rady Społecznej należy:

1. Przedstawianie Radzie Miejskiej wniosków i opinii w sprawach:

- 1) zbycie aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatur i sprzętu medycznego,
- 2) związanych z przekształceniem lub likwidacją Zakładu, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
- 3) przyznawania Kierownikowi nagród,
- 4) rozwiązywania z Kierownikiem stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej,

2. Przedstawianie Kierownikowi wniosków i opinii w sprawach:
  - 1) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - 2) rocznego sprawozdania z realizacji planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - 3) kredytów bankowych lub dotacji,
  - 4) podziału zysku,
  - 5) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
  - 6) regulaminu organizacyjnego.
3. Dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
4. Opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej,
5. Wykonywanie innych zadań określanych w ustawie i Statucie Zakładu.

## **§ 18.**

1. Pierwsze posiedzenie Rady Społecznej SPM-GZOZ zwołuje Rada Miejska w Bieżuniu.
2. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez Radę Miejską.

## **§ 19.**

1. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy Kierownik.
2. Członkiem Rady Społecznej nie może być osoba zatrudniona w Zakładzie.
3. Kierownikowi SPM-GZOZ przysługuje w ciągu 7 dni od otrzymania podjętej przez Radę Społeczną uchwały pisemne odwołanie się do Rady Miejskiej w Bieżuniu.
4. W sprawach spornych pomiędzy Kierownikiem a Radą Społeczną rozstrzyga Rada Miejska w Bieżuniu. Na czas rozpatrzenia odwołania, uchwała będąca przedmiotem sporu ulega zawieszeniu. Ulegają zawieszeniu również działania Kierownika, których dotyczy ta uchwała.

## **§ 20.**

Stronę organizacyjno - administracyjną pracy Rady Społecznej zapewnia Urząd Miasta i Gminy w Bieżuniu.

## **Rozdział IV**

### **Gospodarka finansowa Zakładu**

#### **§ 21.**

1. Zakład jako samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej.
2. Zakład pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania.
3. Zakład gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem jednostki samorządu terytorialnego oraz majątkiem własnym (otrzymanym lub zakupionym).

#### **§ 22.**

1. Podstawą gospodarki Zakładu jest plan finansowy, ustalany przez Kierownika.
2. Zakład może uzyskiwać środki finansowe ze źródeł wskazanych w art. 55 ustawy o działalności leczniczej.

#### **§ 23.**

1. Wartość majątku Zakładu określają:
  - a) fundusz założycielski
  - b) fundusz zakładu
2. Zakład decyduje o podziale zysku.
3. Ujemny wynik finansowy Zakład pokrywa we własnym zakresie.
4. Rada Miejska w Bieżuniu może w terminie 3 miesięcy od upływu terminu zatwierdzenia sprawozdania finansowego Zakładu, pokryć ujemny wynik finansowy za rok obrotowy, jeżeli wynik ten, po dodaniu kosztów amortyzacji, ma wartość ujemną - do wysokości tej wartości. W przypadku nie pokrycia ujemnego wyniku finansowego w powyższy sposób podmiot tworzący w terminie 12 miesięcy od upływu powyższego terminu podejmuje uchwałę o zmianie formy organizacyjno-prawnej albo o likwidacji Zakładu.

#### **§ 24.**

1. Nadzór nad działalnością Zakładu sprawuje podmiot tworzący w imieniu którego działają

- Burmistrz Miasta i Gminy Biezuń oraz Rada Miejska w Bieżuniu w granicach swoich kompetencji.
2. Podmiot tworzący sprawuje nadzór nad zgodnością działań Zakładu z przepisami prawa, statutem, regulaminem organizacyjnym.
  3. Właściwym organom przysługuje prawo kontroli Zakładu zgodnie z ustawą o działalności leczniczej.

## **Rozdział V**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 25.**

1. Wszelkie zmiany dotyczące działalności Zakładu, jej lokalizacji wymagają zmiany w Statucie.
2. Zmiany w Statucie dokonywane są w trybie nadania przez podmiot tworzący.

#### **§ 26.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.