



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 17 czerwca 2015 r.

Poz. 5521

### UCHWAŁA NR VIII/43/2015 RADY MIEJSKIEJ W PIASTOWIE

z dnia 26 maja 2015 r.

#### **w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Piastowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406 z późn. zm.) Rada Miejska w Piastowie uchwala co następuje:

**§ 1.** Nadaje się Statut Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Piastowie w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

**§ 2.** Traci moc Statut Miejskiej Biblioteki Publicznej w Piastowie nadany uchwałą nr XXVI/120/2008 z dnia 5 lutego 2008 r.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Piastowa.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Piastowie:  
*Agata Korczak*

Załącznik do uchwały nr VIII/43/2015  
Rady Miejskiej w Piastowie  
z dnia 26 maja 2015 r.

**STATUT  
MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ  
IM. MARSZAŁKA JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO W PIASTOWIE**

**I. PRZEPISY OGÓLNE**

**§ 1.**

Miejska Biblioteka Publiczna im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Piastowie zwana dalej „Biblioteką” została utworzona na mocy Uchwały Gminnej Rady Narodowej w Piastowie z 1946 roku i działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz.U. z 2012 r., poz. 642 z późn. zm.)
2. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz.U. z 2012 r., poz. 406 z późn. zm.).
3. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.).
4. Niniejszego statutu .

**§ 2.**

1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, posiada osobowość prawną i jest wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez organizatora.

**§ 3.**

1. Biblioteka swoją działalnością obejmuje miasto Piastów.
2. Siedziba Biblioteki znajduje się przy ulicy Warszawskiej 24 w Piastowie.

**§ 4.**

1. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna im. Henryka Sienkiewicza w Pruszkowie.
2. Nadzór w zakresie organizacji i funkcjonowania Biblioteki sprawuje Burmistrz Miasta Piastowa.

**§ 5.**

Organizatorem Biblioteki jest Miasto Piastów. Organizator zapewnia warunki działania i rozwoju Biblioteki, odpowiadające jej zadaniom. Organizator ma obowiązek zapewnić bibliotece przede wszystkim: lokal, środki na wyposażenie i prowadzenie działalności bibliotecznej, a zwłaszcza zakup zbiorów bibliotecznych oraz doskonalenie zawodowe pracowników.

**§ 6.**

Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

**§ 7.**

Biblioteka używa okrągłej pieczęci o treści: Miejska Biblioteka Publiczna im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Piastowie, oraz podłużnej o treści: Miejska Biblioteka Publiczna im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Piastowie, ul. Warszawska 24.

**II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI**

**§ 8.**

Podstawowym celem działalności Biblioteki jest zaspokajanie potrzeb czytelniczych społeczności lokalnej oraz upowszechniania wiedzy i rozwoju kultury.

**§ 9.**

Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

1. Gromadzenie, opracowanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentującym jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy.
2. Pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej na terenie Miasta Piastów, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych.
3. Współpraca z Biblioteką Powiatową w zakresie organizacji sprawnej sieci informacji na terenie całego powiatu.
4. Organizowanie różnego rodzaju imprez popularyzujących wiedzę, książkę i czytelnictwo.
5. Współdziałanie z instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami w zakresie rozwijania i zaspokajania kulturalnych i oświatowych potrzeb społeczeństwa.
6. Współpraca z bibliotekami wchodzącymi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.
7. Doskonalenie zawodowe pracowników Biblioteki.
8. Doskonalenie form i metod obsługi użytkowników Biblioteki przez wykorzystywanie nowych możliwości technicznych w tej dziedzinie.

**§ 10.**

Biblioteka może podejmować inne działania mające na celu zaspokajanie potrzeb środowiska lokalnego oraz realizację ogólnokrajowej polityki bibliotecznej.

**III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA****§ 11.**

1. Na czele Biblioteki stoi Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Piastowa w trybie ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Burmistrz określa zakres czynności i odpowiedzialności służbowej Dyrektora Biblioteki.
4. Dyrektor ustala Regulamin Organizacyjny Biblioteki, strukturę zatrudnienia, regulaminy i inne wewnętrzne akty normatywne.
5. Dyrektor jest odpowiedzialny za realizację budżetu biblioteki.

**§ 12.**

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej oraz obsługi. W miarę potrzeb mogą być zatrudniani specjaliści innych dziedzin związanych z jej działalnością.
2. Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor Biblioteki.
3. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone odpowiednimi przepisami.
4. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki ustalane są w oparciu o Regulamin Wynagradzania

**§ 13.**

1. Biblioteka może prowadzić:
  - 1) wypożyczalnie
  - 2) czytelnie
  - 3) oddziały dla dzieci
  - 4) zbiory biblioteczne w technice elektronicznej

- 5) punkty informacji i komunikacji internetowej
  - 6) inne formy udostępniania zbiorów
  - 7) prowadzi wypożyczalnię, czytelnie, oddziały dla dzieci oraz filie biblioteczne.
2. Szczegółowe zasady korzystania z wypożyczalni i czytelní okrešlają regulaminy zatwierdzone przez Dyrektora Biblioteki.

#### **§ 14.**

1. Biblioteka prowadzi filie:
  - 1) Filia Nr 1 Al. Tysiąclecia 5
  - 2) Filia Nr 2 Al. Tysiąclecia 5
  - 3) Filia Nr 3 ul. Pułaskiego 6/8
2. Szczegółową organizację wewnątrz Biblioteki i zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych ustala Dyrektor Biblioteki po zasięgnięciu opinii Organizatora.

### **IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI**

#### **§ 15.**

1. Usługi Biblioteczne są ogólnie dostępne i bezpłatne.
2. Biblioteka może pobierać opłaty za niektóre usługi oraz prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych w odrębnych przepisach, a dochód przeznaczac na cele statutowe.

#### **§ 16.**

Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi odrębną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadą efektywności ich wykorzystania.

#### **§ 17.**

Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków na zasadach określonych dla instytucji kultury.

#### **§ 18.**

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Organizatora.

#### **§ 19.**

1. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów, a wypracowany dochód przeznaczac na działalność statutową.
2. Przychodami Biblioteki są wpływy z:
  - 1) dotacji Miasta
  - 2) środków otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych
  - 3) prowadzonej działalności
  - 4) innych źródeł

#### **§ 20.**

Wysokość rocznej dotacji na działalność Biblioteki ustala Rada Miejska w Piastowie w uchwale budżetowej.

### **V. NADZÓR NAD BIBLIOTEKĄ**

#### **§ 21.**

1. Nadzór nad Biblioteką sprawuje organizator.
2. Organizator dokonuje kontroli i oceny działalności Biblioteki

3. Kontrola i ocena o której mowa w ust.2 obejmuje w szczególności:
- 1) realizację zadań statutowych Biblioteki
  - 2) prawidłowość gospodarowania mieniem komunalnym
  - 3) gospodarkę finansową Biblioteki
  - 4) zatwierdza sprawozdania z wykonania rocznego planu finansowego Biblioteki

## **VI. PRZEPISY KOŃCOWE**

### **§ 22.**

1. Zmiana Statutu może być dokonywana w trybie właściwym dla jego nadania.