



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 26 czerwca 2015 r.

Poz. 5754

### UCHWAŁA NR X/46/15 RADY MIEJSKIEJ W WARCE

z dnia 29 maja 2015 r.

#### **w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Warce**

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się tekst jednolity Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Warce.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w formie Obwieszczenia Rady Miejskiej w Warce z dnia 29 maja 2015 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Warce, zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

2. Obwieszczenie, o którym mowa w § 1 ust. 2 podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

3. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady:  
*Aldona Rzeźnik*

Załącznik do Uchwały Nr X/46/15  
Rady Miejskiej w Warce  
z dnia 29 maja 2015 r.

## **OBWIESZCZENIE**

### **Rady Miejskiej w Warce**

z dnia 29 maja 2015 r.

#### **w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Warce**

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 ze zm.) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Warce, który stanowi załącznik do Uchwały Nr XXIV/151/12 Rady Miejskiej w Warce z dnia 30 kwietnia 2012 r. w sprawie nadania Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Warce (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 1884 r.) z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) uchwałą Nr VIII/34/15 Rady Miejskiej w Warce z dnia 31 marca 2015 r. zmieniającą uchwałę w sprawie nadania Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Warce (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z dnia 17 kwietnia 2015 r. poz. 3610 ).

Tekst jednolity nie obejmuje zmian wprowadzonych:

- 1) uchwałą Nr LX/416/14 Rady Miejskiej w Warce z dnia 6 listopada 2014 r. zmieniającą uchwałę w sprawie nadania Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Warce (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z dnia 9 grudnia 2014 r. poz. 11316 ).

Załącznik do Obwieszczenia  
Rady Miejskiej w Warce  
z dnia 29 maja 2015 r.  
w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego  
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Warce

## **STATUT Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Warce**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Warce, zwany dalej Zakładem jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą.

2. Zakład działa na podstawie:

- a) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 217),
- b) niniejszego Statutu,
- c) innych przepisów dotyczących podmiotów leczniczych.

3. Podmiotem tworzącym Zakład jest Gmina Warka.

4. Nadzór nad Zakładem sprawuje podmiot tworzący.

5. Zakład ma swoją siedzibę w Warce przy ul. Piotra Wysockiego 12, 05-660 Warka.

6. Zakład uzyskał osobowość prawną w dniu 7 listopada 2001r. – z chwilą wpisania do rejestru publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000059359.

7.<sup>1)</sup> Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Warce używa skrótu SPZOZ w Warce oraz uprawniony jest do używania wyróżniającego go znaku graficznego „logo”, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Statutu.

### **II. CELE I ZADANIA**

**§ 2.** Celem Zakładu jest udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w zakresie działań służących ratowaniu, przywróceniu i poprawie zdrowia oraz innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania.

**§ 3.**<sup>2)</sup> 1. Do zakresu działania Zakładu należy wykonywanie działalności leczniczej, w tym:

- 1) wykonywanie badań i udzielanie porad lekarskich,
- 2) leczenie,
- 3) prowadzenie dokumentacji medycznej,
- 4) rehabilitacja lecznicza,
- 5) opieka nad kobietą ciężarną i jej płodem oraz noworodkiem,
- 6) opieka nad zdrowym dzieckiem,
- 7) badania diagnostyczne,
- 8) pielęgnacja chorych,
- 9) orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia,

---

<sup>1)</sup> W brzmieniu ustalonym przez §1 pkt 1 Uchwały Nr VIII/34/15 Rady Miejskiej w Warce z dnia 31 marca 2015 r. zmieniającej uchwałę w sprawie nadania Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Warce (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2015 r. poz. 3610), która weszła w życie z dniem 1 maja 2015 r.).

<sup>2)</sup> W brzmieniu ustalonym przez §1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

- 10) zapobieganie powstawaniu urazów i chorób poprzez działania profilaktyczne oraz szczepienia ochronne,
- 11) prowadzenie profilaktycznych programów zdrowotnych,
- 12) specjalistyczna opieka zdrowotna,
- 13) transport sanitarny,
- 14) pielęgniarska opieka długoterminowa,
- 15) nocna i świąteczna opieka zdrowotna,
- 16) prowadzenie medycznej działalności usługowej, w tym dla innych podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
- 17) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów, bądź zleconych przez organ tworzący.

2. Zakład może prowadzić, wyodrębnioną organizacyjnie, działalność inną niż działalność lecznicza, nie będącą uciążliwą dla pacjentów i przebiegu leczenia oraz nie ograniczającą wykonywania działalności leczniczej w zakresie:

- 1) wynajmu i wydzierżawienia mienia Zakładu, w tym powierzonego Zakładowi mienia miasta i gminy Warka,
- 2) transportu sanitarnego,
- 3) usług sterylizacji sprzętu i wyrobów medycznych,
- 4) prowadzenia apteki ogólnodostępnej,
- 5) usług parkingowych,
- 6) usług gastronomicznych,
- 7) prowadzenia sklepu medycznego,
- 8) sprzedaży zużytych i zbędnych urządzeń, sprzętu, materiałów na warunkach określonych w odrębnych przepisach,
- 9) działalności szkoleniowej,
- 10) działalności wydawniczej.

§ 4. 1. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych osobom ubezpieczonym oraz innym osobom, uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów.

2. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych nieodpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowitą odpłatnością, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

3. Wysokość opłat za świadczenia zdrowotne ustala Dyrektor Zakładu.

§ 5. W wykonywaniu zadań Zakład współdziała z:

- 1) innymi podmiotami leczniczymi,
- 2) samorządami zawodów medycznych,
- 3) instytucjami pomocy społecznej,
- 4) administracją samorządową.

§ 6. Sprawy dotyczące sposobu i warunków udzielania świadczeń zdrowotnych przez Zakład, nieuregulowane w ustawie lub Statucie określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora, zaopiniowany przez Radę Społeczną.

### III. ZARZĄDZANIE ZAKŁADEM

§ 7. 1. Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej wyłania się na zasadach i w trybie określonym ustawą z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 217).

2. Z Dyrektorem Zakładu podmiot tworzący nawiązuje stosunek pracy na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zawiera umowę cywilnoprawną.

§ 8. 1. Zakładem kieruje Dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu Pracy.

3. Dyrektor Zakładu samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące Zakładu i ponosi za nie odpowiedzialność.

4. Dyrektor kieruje Zakładem przy pomocy:

1) Zastępcy Dyrektora,

2) Głównego Księgowego/kierownika działu ekonomiczno - administracyjnego.

5. Podczas nieobecności Dyrektora zastępuje go wyznaczony przez niego pracownik Zakładu.

§ 9.<sup>3)</sup> 1. Zakład stanowi jedno przedsiębiorstwo w rozumieniu ustawy.

2. W skład Zakładu wchodzi:

1) jednostka organizacyjna działalności podstawowej – Przychodnia Zdrowia przy ul. Piotra Wysockiego 12, 05-660 Warka,

2) komórki organizacyjne działalności podstawowej,

3) jednostki i komórki organizacyjne działalności administracyjnej, ekonomicznej, organizacyjnej, technicznej i inne.

3. Szczegółową strukturę organizacyjną oraz zakres zadań jednostek i komórek,

o których mowa w ust. 2 pkt 2 i 3 powyżej oraz organizację i porządek procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w Zakładzie ustala Dyrektor w regulaminie organizacyjnym.

4. Dyrektor tworzy, przekształca i likwiduje samodzielne stanowiska pracy, które realizują zadania administracyjne i pomocnicze.

5. Zmiany w strukturze organizacyjnej Zakładu nie powodują zmiany Statutu i mogą być dokonywane w trybie zarządzenia Dyrektora Zakładu.

### IV. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 10. Zakład prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki samodzielnej według planu finansowego, na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej.

§ 11. Roczny plan finansowy i sprawozdanie z jego realizacji opiniuje Rada Społeczna.

§ 12.<sup>4)</sup> Zakład może uzyskiwać dodatkowe środki finansowe:

1) ze środków publicznych z przeznaczeniem na:

a) realizację zadań w zakresie programów zdrowotnych i promocji zdrowia w tym na zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wykonanie innych inwestycji koniecznych do realizacji tych zadań,

b) remonty,

c) inne niż określone w lit. a inwestycje, w tym zakup aparatury i sprzętu medycznego,

<sup>3)</sup> W brzmieniu ustalonym przez §1 pkt 3 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

<sup>4)</sup> W brzmieniu ustalonym przez §1 pkt 4 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

- d) realizację programów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub niepodlegających zwrotowi środków pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) lub innych niż wymienione środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
  - e) realizację programów wieloletnich,
  - f) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne;
- 2) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego,
  - 3) od podmiotu tworzącego na pokrycie ujemnego wyniku finansowego,
  - 4) ze zbycia majątku trwałego, oddania go w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie na zasadach określonych przez podmiot tworzący,
  - 5) z odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielanych na rzecz osób fizycznych oraz innych podmiotów,
  - 6) otrzymane na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami,
  - 7) z wyodrębnionej organizacyjnie działalności innej niż działalność lecznicza.

**§ 13. 1.** Zakład sporządza bilans i rachunek zysków i strat oraz sprawozdanie z przepływów gotówkowych.

2. Roczne sprawozdanie finansowe Zakładu po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę Społeczną podlega zatwierdzeniu przez organ tworzący nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.

3. O podziale zysku decyduje Dyrektor.

4. Dyrektor Zakładu może dokonywać zakupu nowej aparatury i sprzętu medycznego, których wartość każdorazowo nie przekracza 20 000 zł bez uzyskiwania w tej sprawie opinii Rady Społecznej.

## V. RADA SPOŁECZNA

**§ 14.** Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego Zakład i doradczym Dyrektora Zakładu.

**§ 15. 1.** W skład Rady Społecznej wchodzi:

- a) Burmistrz jako przewodniczący lub osoba wyznaczona przez Burmistrza,
- b) Przedstawiciel Wojewody,
- c) Przedstawiciele wybrani przez Radę Miejską w Warce, w liczbie 3 osób.

2. Radę Społeczną powołuje Rada Miejska w Warce.

3. Kadencja Rady trwa 4 lata.

4. Członek Rady Społecznej może być odwołany przed upływem kadencji w przypadku:

- a) rezygnacji z funkcji,
- b) niemożności uczestniczenia w posiedzeniach Rady Społecznej,
- c) prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione umyślnie.

5. Członkostwo w Radzie Społecznej wygasa na skutek śmierci członka Rady.

6. Do zadań Rady Społecznej należy:

1) przedstawianie Radzie Miejskiej w Warce wniosków i opinii w sprawach:

- a) zbycia aktywów trwałych i zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
- b) związanych z przekształceniem lub likwidacją zakładu, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
- c) przyznawania Dyrektorowi nagród,
- d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem,
- e) uchylony.

- 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
  - a) planu finansowego i inwestycyjnego,
  - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i finansowego,
  - c) kredytów bankowych lub dotacji,
  - d) podziału zysku,
  - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
  - f) regulaminu organizacyjnego.
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej,
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i Statucie.

**§ 16.** Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.

## **VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 17.** W sprawach nieuregulowanych w Statucie mają zastosowanie odpowiednie postanowienia ustawy o działalności leczniczej i przepisy wydane na jej podstawie.

**§ 18.** Statut obowiązuje od dnia zatwierdzenia przez Radę Miejską w Warce.

Załącznik  
do Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu  
Opieki Zdrowotnej w Warce  
(uchwała Rady Miejskiej w Warce Nr XXIV/151/12  
z dnia 30 kwietnia 2012 r.)<sup>1)</sup>



<sup>1)</sup> Dodany przez §1 pkt 5 Uchwały Nr VIII/34/15 Rady Miejskiej w Warce z dnia 31 marca 2015 r. zmieniającej uchwałę w sprawie nadania Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Warce (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2015 r. poz. 3610), która weszła w życie z dniem 1 maja 2015 r.) oraz w brzmieniu nadanym załącznikiem do ww. uchwały.