



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 10 lipca 2015 r.

Poz. 6054

### UCHWAŁA NR 82/X/2015 RADY MIEJSKIEJ SIERPCA

z dnia 24 czerwca 2015 r.

#### **w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości oraz określenia warunków udzielania pomocy de minimis dla przedsiębiorców tworzących inwestycje na terenie Miasta Sierpca.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.), art. 7 ust. 3 i art. 20b ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2014r. poz. 849 z późn. zm.) w związku z art. 7 ust. 4 Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013r.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa szczegółowe przesłanki udzielania pomocy de minimis, do której ma zastosowanie Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r., w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

**§ 2.** Pomoc de minimis może być udzielona dla przedsiębiorstw we wszystkich sektorach z wyjątkiem określonych w art. 1 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku, w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013r.).

**§ 3.** Pomoc de minimis, o której mowa w §1 ma formę zwolnienia od podatku od nieruchomości.

**§ 4.** Prawo do zwolnienia od podatku od nieruchomości, o którym mowa w niniejszej uchwale nie przysługuje przedsiębiorcom zalegającym z płatnościami należności stanowiących dochody Gminy Miasto Sierpc. **Zwolnienie od podatku od nieruchomości na inwestycje w ramach pomocy de minimis.**

**§ 5. 1.** Z uwzględnieniem postanowień niniejszej uchwały przewiduje się następujące formy zwolnienia od podatku od nieruchomości, z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu:

- 1) budynek, budowlę - wzniesione na podstawie pozwolenia na budowę w celu prowadzenia działalności gospodarczej,
- 2) budynek już istniejący lecz tylko w tej części w której, na podstawie pozwolenia na budowę dokonano nadbudowy lub rozbudowy istniejącego budynku w celu prowadzenia działalności gospodarczej.

2. Zwolnienie od podatku od nieruchomości nie obejmuje budynków, budowli lub ich części:

- 1) przeznaczonych pod wynajem lub dzierżawę,
- 2) zajętych na stacje paliw, banki oraz na obiekty handlowe.

3. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, udzielane jest na podstawie złożonego przez przedsiębiorcę zgłoszenia zamiaru korzystania ze zwolnienia od podatku od nieruchomości na inwestycje w ramach pomocy de minimis po uzyskaniu pozwolenia po wejściu w życie niniejszej uchwały. Wzór zgłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Dokonując zgłoszenia, o których mowa w ust. 1 przedsiębiorca jest zobowiązany załączyć następujące dokumenty:

- 1) formularz oświadczenia o niezaleganiu z zapłatą zobowiązań, dla których organem podatkowym jest Burmistrz Miasta Sierpca, wzór formularza oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- 2) formularz oświadczenia wnioskodawcy o otrzymanej pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie w roku złożenia wniosku oraz w okresie 2 lat poprzedzających rok złożenia wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 3A do niniejszej uchwały. W przypadku nie otrzymania takiej pomocy przedsiębiorca załącza oświadczenie o nieotrzymanej pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie w roku złożenia wniosku i w okresie 2 lat wstecz, którego wzór stanowi załącznik nr 3B.
- 3) formularz oświadczenia przedsiębiorcy o rozpoczęciu nowej inwestycji/ nadbudowy lub rozbudowy istniejącego już budynku, wzór formularza oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały,
- 4) formularz informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U Nr 53, poz. 311 ze zm.).

5. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, ma zastosowanie w przypadku nowej inwestycji, która została zrealizowana w okresie nie dłuższym niż 2 lata od dnia zgłoszenia do Gminy Miasto Sierpc zamiaru korzystania ze zwolnienia od podatku od nieruchomości na nową inwestycję w ramach pomocy de minimis.

6. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 ma zastosowanie w przypadku rozbudowy lub nadbudowy istniejącego już budynku, który został zrealizowany w okresie nie dłuższym niż 1 rok od dnia zgłoszenia do Gminy Miasto Sierpc zamiaru korzystania ze zwolnienia od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis.

7. Dniem rozpoczęcia realizacji inwestycji jest dzień wskazany w oświadczeniu przedsiębiorcy o rozpoczęciu realizacji inwestycji.

8. Zwolnienie od podatku od nieruchomości w przypadku nadbudowy lub rozbudowy, o której mowa w ust. 1 pkt 2 dotyczy tylko tej części budynku, która powstała wskutek rozbudowy lub nadbudowy i jest wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej.

**§ 6.** Zwolnienie od podatku od nieruchomości, o którym mowa w §5. ust. 1 pkt 1 przysługuje na okres:

- 1) 1 roku – w wysokości 75% wartości podatku od nieruchomości, gdy koszty netto nowej inwestycji wyniosą od 200.000,00 zł do 499.999,00 zł,
- 2) 2 lat – w wysokości 60% wartości podatku od nieruchomości, gdy koszty netto nowej inwestycji wyniosą od 500.000,00 zł do 999.999,00 zł,
- 3) 3 lat – w wysokości 50% wartości podatku od nieruchomości, gdy koszty netto nowej inwestycji wyniosą od 1.000.000,00 zł i powyżej.

**§ 7.** Zwolnienie w podatku od nieruchomości o którym mowa w §5. ust.1 pkt 2 przysługuje na okres:

- 1) 1 roku – w wysokości 75% wartości podatku od nieruchomości wyliczonego od tej części budynku, która powstała wskutek rozbudowy lub nadbudowy istniejącej nieruchomości budynkowej, gdy koszty netto inwestycji wyniosą od 200.000,00 zł do 499.999,00 zł,
- 2) 2 lat – w wysokości 60% wartości podatku od nieruchomości od tej części budynku, która powstała wskutek rozbudowy lub nadbudowy istniejącej nieruchomości budynkowej, gdy koszty netto inwestycji wyniosą od 500.000,00 zł do 999.999,00 zł,
- 3) 3 lat – w wysokości 50% wartości podatku od nieruchomości od tej części budynku, która powstała wskutek rozbudowy lub nadbudowy istniejącej nieruchomości budynkowej, gdy koszty netto inwestycji wyniosą od 1.000.000,00 zł i powyżej.

**§ 8.** Do kosztów inwestycji określonych w § 5. ust. 1 pkt 1 zalicza się cenę nabycia albo koszt wytworzenia środków trwałych, takich jak budynki i budowle oraz ich wyposażenie związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, w szczególności:

- 1) maszyny i urządzenia, w tym systemy i sieci teleinformatyczne,

- 2) środki transportu, z wyłączeniem nabycia pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego towarów,
- 3) narzędzia, przyrządy i aparaturę,
- 4) wyposażenie techniczne do prac biurowych.

**§ 9.** Do kosztów inwestycji określonych w § 5. ust. 1 pkt 2 zalicza się cenę nabycia albo koszt wytworzenia środków trwałych, takich jak budynki i budowle w części podlegającej zwolnieniu oraz ich wyposażenie związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, w szczególności:

- 1) maszyny i urządzenia, w tym systemy i sieci teleinformatyczne,
- 2) narzędzia, przyrządy i aparaturę,
- 3) wyposażenie techniczne do prac biurowych.

**§ 10.** Pomoc de minimis zostaje udzielona na podstawie rzeczywistych kosztów inwestycji zgodnie z § 8-9, ale nie wyższych niż planowanych, zgodnie ze zgłoszeniem zamiaru korzystania ze zwolnienia od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis.

**§ 11. 1.** W terminie 30 dni od dnia zrealizowania inwestycji w ramach pomocy de minimis, przedsiębiorca, który dokonał zgłoszenia zamiaru korzystania ze zwolnienia od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis zobowiązany jest rozliczyć się z udzielonej pomocy przedkładając następujące dokumenty:

- 1) formularz oświadczenia przedsiębiorcy o zakończeniu realizacji nowej inwestycji/ nadbudowy lub rozbudowy istniejącego już budynku, wzór formularza stanowi załącznik nr 5 do niniejszej uchwały,
- 2) formularz zestawienia faktur związanych z realizacją inwestycji w ramach pomocy de minimis wraz z kserokopiami faktur i kserokopiami przelewów potwierdzonymi za zgodność z oryginałem. Wzór zestawienia faktur stanowi załącznik nr 6 do niniejszej uchwały.

2. Dniem zakończenia inwestycji jest dzień wskazany w oświadczeniu przedsiębiorcy o zakończeniu realizacji inwestycji.

**§ 12.** Przedsiębiorca zobowiązany jest do utrzymania inwestycji na terenie miasta Sierpca przez okres co najmniej 5 lat w przypadku dużych przedsiębiorstw, a w przypadku mikro, małych i średnich przedsiębiorstw co najmniej przez okres 3 lat, od dnia następującego po dniu zakończenia realizacji inwestycji.

**§ 13.** W przypadku niedopełnienia obowiązku wskazanego w §11 ust. 1 oraz §12 przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia od podatku od nieruchomości na inwestycję w ramach pomocy de minimis, począwszy od dnia przyznania pomocy, a podatek niezapłacony staje się zaległością podatkową, którą przedsiębiorca jest zobowiązany uregulować wraz z odsetkami za zwłokę.

**§ 14.** Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia w ramach uchwały zobowiązany jest do przedkładania w terminie do 15 stycznia każdego roku, przez okres wskazany w §12, oświadczenia o utrzymaniu inwestycji. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do niniejszej uchwały.

**§ 15. 1.** Pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały może być udzielona wyłącznie przedsiębiorcom, dla których wartość pomocy de minimis łącznie z wartością innej pomocy de minimis uzyskanej przez danego przedsiębiorcę w różnych formach i z różnych źródeł, w tym także z niniejszej uchwały, w okresie 3 kolejnych lat podatkowych, wliczając rok udzielenia pomocy, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 000 EURO brutto, zaś w przypadku podmiotu gospodarczego działającego w sektorze drogowego transportu towarów, nie przekracza równowartości 100 000 EURO brutto.

2. Do przedsiębiorstwa prowadzącego działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów, a także inną działalność, w odniesieniu do której stosuje się pułap wynoszący 200 000 EURO zastosowanie ma art. 3 ust. 3 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku, w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

3. Wartość pomocy de minimis podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat kalendarzowych oraz z każdą pomocą inną niż de minimis, otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych.

4. Przeliczenia pomocy na równowartość w euro dokonuje się na podstawie kursu Narodowego Banku Polskiego publikowanego na dzień udzielania pomocy, tj. dzień, w którym podmiot nabył prawo do otrzymania pomocy.

5. W odniesieniu do kumulacji pomocy de minimis stosuje się przepisy Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku, w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

**§ 16.** 1. Zwolnienie od podatku od nieruchomości przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zostało złożone zgłoszenie, nie wcześniej jednak, niż od dnia powstania obowiązku podatkowego.

2. Zwolnienie od podatku od nieruchomości przysługuje do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym nastąpiło przekroczenie dopuszczalnej wartości pomocy de minimis.

**§ 17.** 1. Przedsiębiorca jest zobowiązany powiadomić pisemnie organ udzielający pomocy o utracie warunków do zwolnienia od podatku od nieruchomości, a także zmianie mającej wpływ na wielkość udzielanej pomocy najpóźniej w terminie 30 dni od daty powstania okoliczności powodujących tę utratę lub zmianę.

2. Przedsiębiorca, który w terminie określonym w ust. 1 zawiadomi organ udzielający pomocy o utracie warunków do zwolnienia od podatku od nieruchomości traci do niego prawo poczynając od miesiąca, w którym je utracił.

3. Przedsiębiorca, który nie dopełnił obowiązku terminowego zawiadomienia o utracie warunków do zwolnienia od podatku od nieruchomości, a także zmianie mającej wpływ na wielkość udzielanej pomocy, z wyłączeniem zaistniałych zdarzeń losowych dotyczących przedsiębiorcy, a także nie przedłożył mimo wezwania organu dokumentów wskazanych w § 16 traci do niego prawo, poczynając od dnia przyznania pomocy, a podatek niezapłacony staje się zaległością podatkową, którą przedsiębiorca jest zobowiązany uregulować wraz z odsetkami za zwłokę, zgodnie z procedurą określoną w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.

4. Przedsiębiorca, który złożył nieprawdziwe oświadczenie lub informacje co do spełnienia warunków, od których uzależnione jest przyznanie zwolnienia od podatku od nieruchomości, traci do niego prawo, poczynając od dnia przyznania pomocy, a podatek niezapłacony staje się zaległością podatkową, którą przedsiębiorca jest zobowiązany uregulować wraz z odsetkami za zwłokę, zgodnie z procedurą określoną w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.

**§ 18.** 1. Na podatniku ciąży obowiązek wykazania organowi udzielającemu pomocy, iż spełnia przesłanki do zwolnienia.

2. Zwolnienie od podatku od nieruchomości nie przysługuje podmiotom gospodarczym powstałym przez przekształcenie / połączenie / podział jeżeli przed przekształceniem / połączeniem / podziałem skorzystały z pomocy de minimis w zakresie określonym niniejszą uchwałą.

3. W stosunku do tego samego budynku lub budowli możliwe jest tylko jednokrotne skorzystanie z jednej z form zwolnienia od podatku pod nieruchomości określonego w § 5 ust. 1 uchwały.

4. Każdy przedsiębiorca korzystający z pomocy de minimis jest zobowiązany do przechowywania dokumentacji przez okres 10 lat, licząc od dnia uzyskania takiej pomocy.

**§ 19.** Organ udzielający pomocy jest upoważniony do przeprowadzania kontroli w zakresie spełniania przez przedsiębiorcę przesłanek zwolnienia i obowiązków zawartych w niniejszej uchwale, w tym sprawdzania zgodności ze stanem faktycznym dokumentów i informacji składanych przez przedsiębiorcę.

**§ 20.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sierpca.

**§ 21.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i obowiązuje do dnia 30 czerwca 2021r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

**Barbara Wierzbicka**

**Załącznik nr 1  
do Uchwały r 82/X/2015  
Rady Miejskiej Sierpca  
z dnia 24.06.2015r.**

.....  
(pieczęć z nazwą i siedzibą przedsiębiorstwa)

Burmistrz Miasta Sierpca  
ul. Piastowska 11a  
09 - 200 Sierpc

**ZGŁOSZENIE**  
**dotyczące zamiaru korzystania ze zwolnienia od podatku od nieruchomości**  
**na inwestycje w ramach pomocy de minimis**

Zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 1 i 2 uchwały nr ..... Rady Miejskiej Sierpca z d. ....roku w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis, dokonuję zgłoszenia zamiaru skorzystania z pomocy de minimis z tytułu:

- zrealizowania nowej inwestycji
- nadbudowy lub rozbudowy istniejącego już budynku

**I. INFORMACJE O PRZEDSIĘBIORCY**

1. Imię i nazwisko albo pełna nazwa przedsiębiorcy zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi:

2. Adres siedziby oraz miejsce prowadzenia działalności gospodarczej (ulica, nr, kod pocztowy, miejscowość):

3. NIP (Numer Identyfikacji Podatkowej )

4. REGON:

5. Klasa działalności, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc publiczną, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz.U. z 2007, Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.):

6. Adres do korespondencji :

7. Telefon i fax:

8. E - mail:

9. Adres strony internetowej:

10. Dane osoby / osób upoważnionych do kontaktów w sprawach dotyczących pomocy publicznej (imię i nazwisko, stanowisko służbowe, telefon, fax, e-mail):

## **II. INFORMACJE O PLANOWANEJ INWESTYCJI**

1. Charakterystyka inwestycji

1) Nazwa inwestycji:

2) Opis inwestycji:

3) Planowany koszt inwestycji:

4) Planowana data rozpoczęcia inwestycji:

5) Planowana data zakończenia inwestycji:

6) Dane dotyczące nieruchomości, na której zrealizowana będzie inwestycja:

a. ulica i numer:

b. numer księgi wieczystej:

c. numer i powierzchnia działek:

d. łączna powierzchnia gruntów m<sup>2</sup> :

e. wartość budowli w zł:

2. Harmonogram realizacji inwestycji z uwzględnieniem planowanego rozpoczęcia i zakończenia inwestycji.

| Lp.                               | Rodzaj kosztu kwalifikacyjnego | Termin realizacji | Kwota netto | Kwota VAT | Kwota brutto |
|-----------------------------------|--------------------------------|-------------------|-------------|-----------|--------------|
|                                   |                                |                   |             |           |              |
|                                   |                                |                   |             |           |              |
|                                   |                                |                   |             |           |              |
|                                   |                                |                   |             |           |              |
|                                   |                                |                   |             |           |              |
|                                   |                                |                   |             |           |              |
| <b>Łączna wartość inwestycji:</b> |                                |                   |             |           |              |

**III. OŚWIADCZENIA**

Oświadczam, iż:

1. zapoznałem/am się z uchwałą nr ..... Rady Miejskiej Sierpca z d..... w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis,
2. podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

.....  
(miejsowość data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy)

**IV. ZOBOWIĄZANIE**

Zobowiązuję się do utrzymania inwestycji przez okres co najmniej 3 lat /5 lat<sup>1</sup> zgodnie z obowiązkiem wynikającym z uchwały nr.....Rady Miejskiej Sierpca z d.....roku w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis.

Data i podpis przedsiębiorcy:.....

1) niewłaściwe skreślić

**Załącznik nr 2  
do Uchwały nr 82/X/2015  
Rady Miejskiej Sierpca  
z dnia 24.06.2015r.**

.....  
(pieczęć z nazwą i siedzibą przedsiębiorcy)

Burmistrz Miasta Sierpca  
ul. Piastowska 11a  
09 - 200 Sierpc

### **OŚWIADCZENIE**

Niniejszym oświadczam, że nie posiadam zaległości w płatnościach należności, stanowiących dochody Gminy Miasto Sierpc zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U z 2012 r. poz. 749 z późn. zm.)

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy)

Załącznik nr 3A  
do Uchwały nr 82/X/2015  
Rady Miejskiej Sierpca  
z dnia 24.06.2015r.

## OŚWIADCZENIE O OTRZYMANEJ POMOCY DE MINIMIS ORAZ POMOCY DE MINIMIS W ROLNICTWIE I RYBOŁÓWSTWIE

.....  
(pieczęć z nazwą i siedzibą przedsiębiorstwa)

Burmistrz Miasta Sierpca  
ul. Piastowska 11a  
09 - 200 Sierpc

Pomoc de minimis podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech lat kalendarzowych oraz każdą pomocą inną niż de minimis, otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych.

### Oświadczam, iż

.....  
(pełna nazwa firmy)

W ciągu 3 lat (rok, w którym wnioskodawca ubiega się o pomoc i 2 lata poprzedzające) otrzymałem pomoc de minimis oraz pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie w następującej wielkości:

| Lp.                      | Dzień udzielenia pomocy (d/m/r) | Podmiot udzielający pomocy | Podstawa prawna udzielenia pomocy | Nr zaświadczenia o pomocy de minimis | Forma pomocy | Wartość otrzymanej pomocy brutto |       | Przeznaczenie pomocy |
|--------------------------|---------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|--------------|----------------------------------|-------|----------------------|
|                          |                                 |                            |                                   |                                      |              | w PLN                            | w EUR |                      |
| 1.                       |                                 |                            |                                   |                                      |              |                                  |       |                      |
| 2.                       |                                 |                            |                                   |                                      |              |                                  |       |                      |
| 3.                       |                                 |                            |                                   |                                      |              |                                  |       |                      |
| 4.                       |                                 |                            |                                   |                                      |              |                                  |       |                      |
| 5.                       |                                 |                            |                                   |                                      |              |                                  |       |                      |
| POMOC DE MINIMIS - RAZEM |                                 |                            |                                   |                                      |              |                                  |       |                      |

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy )

Załącznik nr 3B  
do Uchwały nr 82/X/2015  
Rady Miejskiej Sierpca  
z d 24.06.2015r.

## OŚWIADCZENIE O NIEOTRZYMANEJ POMOCY DE MINIMIS ORAZ POMOCY DE MINIMIS W ROLNICTWIE I RYBOŁÓWSTWIE

.....  
(pieczęć z nazwą i siedzibą przedsiębiorstwa)

Burmistrz Miasta Sierpca  
ul. Piastowska 11a  
09 - 200 Sierpc

Pomoc de minimis podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech lat kalendarzowych oraz każdą pomocą inną niż de minimis, otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych.

### Oświadczam, iż

.....  
(pełna nazwa firmy)

W ciągu 3 lat (rok, w którym wnioskodawca ubiega się o pomoc i 2 lata poprzedzające) nie otrzymałem jakiegokolwiek pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy )

**Załącznik nr 4  
do Uchwały nr 82/X/2015  
Rady Miejskiej Sierpca  
z dnia 24.06.2015r.**

.....  
(pieczęć z nazwą i siedzibą przedsiębiorstwa)

Burmistrz Miasta Sierpca  
ul. Piastowska 11a  
09 - 200 Sierpc

**OŚWIADCZENIE  
o rozpoczęciu realizacji nowej inwestycji/ nadbudowy lub rozbudowy  
istniejącego już budynku<sup>1</sup>**

**Nazwa przedsiębiorcy / imię i nazwisko:**

.....

**Siedziba / adres:**

.....

**NIP:**

.....

**Nazwa inwestycji:**

.....

W nawiązaniu do zgłoszenia zamiaru korzystania ze zwolnienia od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis z dnia ..... zgodnie z § 5 ust. 7 uchwały nr ..... Rady Miejskiej Sierpca z d..... w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis, powiadamiam o rozpoczęciu realizacji nowej inwestycji/ nadbudowy lub rozbudowy istniejącego już budynku<sup>1</sup> w dniu.....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy)

1) niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 5  
do Uchwały nr 82/X/2015  
Rady Miejskiej Sierpca  
z dnia 24.06.2015r.**

.....  
(pieczęć z nazwą i siedzibą przedsiębiorstwa)

Burmistrz Miasta Sierpca  
ul. Piastowska 11a  
09 - 200 Sierpc

**OŚWIADCZENIE  
o zakończeniu realizacji nowej inwestycji/ nadbudowy  
lub rozbudowy istniejącego już budynku<sup>1</sup>**

**Nazwa przedsiębiorcy / imię i nazwisko:**

.....

**Siedziba/adres:**

.....

**NIP:**

.....

**Nazwa inwestycji:**

.....

W nawiązaniu do zgłoszenia zamiaru korzystania ze zwolnienia od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis z dnia ..... zgodnie z § 11 ust. 2 uchwały nr ..... Rady Miejskiej Sierpca z d..... w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis powiadamiam o zakończeniu realizacji nowej inwestycji/ przebudowy/nadbudowy lub rozbudowy istniejącego już budynku<sup>1</sup> w dniu.....

Do powiadomienia dołączam następujące dokumenty:

1. formularz zestawienia faktur, stanowiący załącznik nr 6 do niniejszej uchwały;
2. kserokopie faktur, potwierdzone za zgodność z oryginałem;
3. kserokopie przelewów, potwierdzających zapłatę, podpisane do kserokopii faktur.

.....  
(miejsowość data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy)

1) niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 6  
do Uchwały nr 82/X/2015  
Rady Miejskiej Sierpca  
z dnia 24.06.2015r.**

**ZESTAWIENIE FAKTUR  
ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ INWESTYCJI W RAMACH POMOCY DE MINIMIS**

.....  
(pieczęć z nazwą i siedzibą przedsiębiorcy)

Burmistrz Miasta Sierpca  
ul. Piastowska 11a  
09 - 200 Sierpc

| Lp. | Nr faktury | Data zakupu | Nazwa towaru lub usługi | Cena zakupu |        | Forma płatności   |                |
|-----|------------|-------------|-------------------------|-------------|--------|-------------------|----------------|
|     |            |             |                         | netto       | brutto | Nr dowodu zapłaty | Data płatności |
| 1   |            |             |                         |             |        |                   |                |
| 2   |            |             |                         |             |        |                   |                |
| 3   |            |             |                         |             |        |                   |                |
| 4   |            |             |                         |             |        |                   |                |
| 5   |            |             |                         |             |        |                   |                |
| 6   |            |             |                         |             |        |                   |                |

.....  
(miejsowość data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy)

**Załącznik nr 7  
do Uchwały nr 82/X/2015  
Rady Miejskiej Sierpca  
z dnia 24.06.2015r.**

.....  
(pieczęć z nazwą i siedzibą przedsiębiorstwa)

Burmistrz Miasta Sierpca  
ul. Piastowska 11a  
09 - 200 Sierpc

**OŚWIADCZENIE  
o utrzymaniu inwestycji**

**Nazwa przedsiębiorcy / imię i nazwisko:**

.....

**Siedziba / adres:**

.....

**NIP:**

.....

**Nazwa inwestycji:**

.....

Według stanu na dzień .....20..... roku, zgodnie z obowiązkiem wynikającym z § 14 uchwały nr ..... Rady Miejskiej Sierpca z d..... w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis, niniejszym oświadczam, że inwestycja, która została zakończona zgodnie z dniem wskazanym w oświadczeniu przedsiębiorcy o zakończeniu realizacji inwestycji jest utrzymywana.

Dane o utrzymaniu inwestycji przez wymagany okres:

- 1. rozpoczęcie inwestycji nastąpiło w dniu: .....
- 2. zakończenie realizacji inwestycji nastąpiło w dniu: .....
- 3. inwestycja została utrzymana do dnia: .....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy )