



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 14 lipca 2015 r.

Poz. 6095

UCHWAŁA NR 66/VIII/2015 RADY POWIATU W RADOMIU

z dnia 26 czerwca 2015 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w załączniku do uchwały Nr 227/XXII/2008 Rady Powiatu w Radomiu z dnia 22 września 2008 roku w sprawie nadania statutu Domowi Pomocy Społecznej w Jedlance, zmienionym Uchwałą nr 381/XLII/2014 Rady Powiatu w Radomiu z dnia 25 czerwca 2014 r. w sprawie wprowadzenia zmian w załączniku do Uchwały Nr 227/XXII/2008 Rady Powiatu w Radomiu z dnia 22 września 2008 roku w sprawie nadania Statutu Domowi Pomocy Społecznej w Jedlance

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3, art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2013. 595 z późn. zmianami), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2013.885 z późn. zmianami), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 z późn. zmianami) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się zmiany w załączniku do Uchwały Nr 227/XXII/2008 Rady Powiatu w Radomiu z dnia 22 września 2008 roku w sprawie nadania statutu Domowi Pomocy Społecznej w Jedlance zmienionym Uchwałą nr 381/XLII/2014 Rady Powiatu w Radomiu z dnia 25 czerwca 2014 r. w sprawie wprowadzenia zmian w załączniku do Uchwały Nr 227/XXII/2008 Rady Powiatu w Radomiu z dnia 22 września 2008 roku w sprawie nadania Statutu Domowi Pomocy Społecznej w Jedlance w następujący sposób:

§ 7. statutu otrzymuje brzmienie:

1. Dyrektor realizuje zadania przy pomocy:

- głównego księgowego,
 - kierowników działów i samodzielnych stanowisk.
2. W czasie nieobecności dyrektora jego obowiązki pełni kierownik działu terapeutyczno – opiekuńczego.
3. Wszystkie pisma wychodzące i dokumenty wewnętrzne podpisuje dyrektor lub osoba upoważniona przez dyrektora.
4. Dokumenty finansowo- księgowe podpisuje główny księgowy i dyrektor.

§ 8. statutu otrzymuje brzmienie:

W Domu funkcjonują następujące działy:

1. Dział terapeutyczno – opiekuńczy
2. Dział medyczny
3. Dział księgowości
4. Dział administracji i żywienia

Oraz samodzielne stanowiska:

1. Inspektor ds. kadr i BHP;
 2. Pracownicy socjalni;
 3. Psycholog;
 4. Terapeuci;
 5. Pedagog
- § 2. Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Radomskiego.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady

Teresa Bartosiewicz