



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 17 lipca 2015 r.

Poz. 6232

UCHWAŁA NR XI/95/15 RADY MIEJSKIEJ W OŻAROWIE MAZOWIECKIM

z dnia 25 czerwca 2015 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ożarów Mazowiecki

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 1399 ze zm.), **Rada Miejska uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ożarów Mazowiecki, po pozytywnym zaopiniowaniu przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Powiecie Warszawskim Zachodnim, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XXXIII/322/13 Rady Miejskiej w Ożarowie Mazowieckim z dnia 14 marca 2013 r. (Dz.U.Woj.Maz. z 2013 r. poz. 4138).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 lipca 2015 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Andrzej Cichal

Załącznik do Uchwały Nr XI/95/15
 Rady Miejskiej w Ożarowie Mazowieckim
 z dnia 25 czerwca 2015 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY OŻARÓW MAZOWIECKI

Rozdział 1.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) przekazywanie wytworzonych odpadów komunalnych uprawnionym podmiotom wpisanym do rejestru działalności regulowanej,
- 2) wykonywanie obowiązku, o którym mowa w pkt. 1) właściciele nieruchomości zapewniają poprzez:
 - a) złożenie deklaracji oraz wniesienie zadeklarowanej opłaty na indywidualne konto bankowe za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku nieruchomości zamieszkałych,
 - b) zawarcie umowy z uprawnionym przedsiębiorcą w przypadku nieruchomości niezamieszkałych,
- 3) wyposażenie nieruchomości w pojemniki na zasadach opisanych w rozdziale 2 niniejszego Regulaminu,
- 4) wyznaczenie na terenie nieruchomości miejsca na pojemniki/worki do zbierania odpadów komunalnych, lokalizacja tych miejsc nie może powodować utrudnień dla mieszkańców, użytkowników dróg itp.,
- 5) zbieranie odpadów komunalnych powstających na nieruchomości w pojemnikach lub workach do tego przeznaczonych w sposób określony w rozdziale 3,
- 6) jeżeli na terenie nieruchomości powstają odpady inne niż komunalne, tj. odpady pochodzące z działalności gospodarczej, w tym odpady rolnicze, medyczne, weterynaryjne, podlegają one obowiązkowi oddzielnego gromadzenia, odbioru i unieszkodliwiania według zasad i wymagań określonych odrębnymi przepisami.

§ 2. Każda nieruchomość, na której powstają odpady komunalne, jest miejscem prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych w zakresie objętym niniejszym Regulaminem.

§ 3. W przypadku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) odpadów zielonych,
- 2) odpadów surowcowych: papieru i tektury, metalu, tworzyw sztucznych, szkła opakowaniowego, opakowań wielomateriałowych,
- 3) w gospodarstwach domowych dodatkowo: przeterminowanych leków i chemikaliów (farb, rozpuszczalników, olejów odpadowych itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, zużytych opon, tekstyliów oraz opakowań po środkach ochrony roślin.

§ 4. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych:

1. dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych

- 1) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych w zakresie wskazanym w § 3 jest obowiązkowe w obu typach zabudowy: jednorodzinnej i wielorodzinnej,
- 2) selektywnie zebrane odpady następujących frakcji: papier i tektura, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe właściciel nieruchomości jednorodzinnej umieszcza w worku czerwonym, mieszkańcy nieruchomości wielorodzinnej w czerwonym pojemniku; przed wrzuceniem odpadu podlegającego selektywnej zbiórce należy zmniejszyć jego objętość poprzez np. zgniecenie, złożenie itp.,

- 3) selektywnie zebrane odpady szkła opakowaniowego właściciel nieruchomości jednorodzinnej umieszcza w worku zielonym, mieszkańcy nieruchomości wielorodzinnej w zielonym pojemniku;
- 4) selektywnie zebrane odpady zielone właściciel nieruchomości jednorodzinnej umieszcza w worku brązowym lub we własnym, odpowiednio oznakowanym pojemniku, zarządcy nieruchomości wielorodzinnych zgłaszają zapotrzebowanie na kontener KP-7 na odpady zielone przedsiębiorcy realizującemu usługę; w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej właściciele nieruchomości mogą korzystać z przydomowego kompostownika lub we własnym zakresie dostarczyć odpady zielone do Gminnych Punktów Zbierania Odpadów Problemowych (dalej GPZOP),
- 5) odpady ulegające biodegradacji pochodzące z przyciętych lub ściętych krzewów i drzew (pochodzących z przydomowych ogródków), tj. konary, duże gałęzie, karpy nie mogą być kompostowane w przydomowym kompostowniku. Odpady tego typu można przekazać do GPZOP; pocięte gałęzie związane i nie przekraczające długości 150 cm mogą zostać przekazane przedsiębiorcy w terminach zbiórki odpadów zielonych,
- 6) właściciele wszystkich nieruchomości zamieszkałych, niezależnie od zadeklarowanego sposobu zbierania odpadów (segregacja lub jej brak), zobowiązani są do wydzielania ze strumienia odpadów komunalnych odpadów zielonych pochodzących z przydomowych ogrodów i przekazania ich przedsiębiorcy na zasadach określonych w rozdziale 3,
- 7) niezniszczoną odzież i tekstylia można gromadzić w pojemnikach podstawionych na terenie Gminy przez przedsiębiorcę prowadzącego zbiórkę odzieży używanej; zniszczoną odzież i tekstylia należy wrzucić do pojemnika na odpady zmieszane;
- 8) pozostałe selektywnie zebrane odpady komunalne właściciele nieruchomości zamieszkałych przekazują na zasadach ustalonych w rozdziale 3;

2. dla właścicieli nieruchomości niezamieszkałych

- 1) prowadzenie selektywnego zbierania i oddawania odpadów surowcowych obowiązkowe jest w zakresie wskazanym w § 3 pkt. 1) i 2),
- 2) przekazywanie selektywnie zebranych odpadów surowcowych uprawnionemu przedsiębiorcy na ustalonych z nim zasadach, zgodnie z niniejszym Regulaminem;

3. dla właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe oraz innych o charakterze rekreacyjno-wypoczynkowym (ogródko działkowe)

- 1) prowadzenie selektywnego zbierania i oddawania odpadów surowcowych obowiązkowe jest w zakresie wskazanym w § 3 pkt 1) i 2),
- 2) selektywnie zebrane odpady segregowane suche właściciele nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe umieszczają w workach czerwonych, użytkownicy ogródków działkowych w pojemniku czerwonym,
- 3) selektywnie zebrane szkło opakowaniowe właściciele nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe umieszczają w workach zielonych, użytkownicy ogródków działkowych w zielonym pojemniku,
- 4) selektywnie zebrane odpady zielone właściciele nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, umieszczają w workach brązowych lub we własnych, odpowiednio oznakowanych pojemnikach, użytkownicy ogródków działkowych w kontenerze KP-7,
- 5) w przypadku pozostałych rodzajów odpadów komunalnych należy stosować ogólne zasady przyjęte w niniejszym regulaminie.

Rozdział 2.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki ich rozmieszczenia i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 5. Pojemniki przewidziane do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie gminy:

- 1) kosze o pojemności od 35 l – 70 l;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 360 l, 770 l, 1100 l, 1500 l;
- 3) pojemniki kontenerowe o pojemności od 2,5 m³ do 30 m³;
- 4) worki foliowe o pojemności 60 l, 120 l;
- 5) pojemniki, o których mowa w pkt. 2 i 3 powinny być zgodne z odpowiednimi normami.

§ 6. Rodzaje i minimalna pojemność pojemników/worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zamieszkałych

1. Gmina, w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, pokrywa koszty wyposażenia nieruchomości w pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych.

2. Rodzaj i ilość pojemników na odpady komunalne uzależnione są od rodzaju zabudowy, liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość, sposobu zbierania odpadów (segregacja lub brak segregacji) oraz częstotliwości odbioru odpadów.

3. W zabudowie jednorodzinnej określa się minimalną pojemność pojemników na odpady komunalne zmieszane przy założeniu, że na nieruchomości prowadzona jest segregacja odpadów, a odpady odbierane są raz na 2 tygodnie:

- 1) nieruchomości zamieszkałe przez 1-4 osób - pojemnik o pojemności 120 l,
- 2) nieruchomości zamieszkałe przez 4-8 osób - pojemnik o pojemności 240 l,
- 3) nieruchomości, na których zamieszkuje powyżej 8 osób - pojemnik o pojemności 360 l lub odpowiednio większy pojemnik (w ramach pojemników dopuszczonych niniejszym Regulaminem) uzasadniony liczbą mieszkańców.

4. Dopuszcza się możliwość wymiany pojemnika na większy na uzasadniony wniosek właściciela nieruchomości. Wymiany pojemnika dokonuje we własnym zakresie właściciel nieruchomości w GPZOP.

5. Właściciele nieruchomości jednorodzinnych otrzymują wraz z pojemnikiem na odpady zmieszane pakiet startowy worków do segregacji odpadów komunalnych zawierający:

- 1) 5 worków czerwonych o pojemności 120 l na odpady segregowane suche, tj. papier i tekturę, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe,
- 2) 2 worki zielone o pojemności 60 l na szkło opakowaniowe,
- 3) 5 worków brązowych o pojemności 120 l na odpady zielone.

6. Dopuszcza się możliwość wystawiania odpadów segregowanych suchych, szkła opakowaniowego oraz odpadów zielonych w dodatkowych workach własnych mieszkańców.

7. Worki przeznaczone do segregowania odpadów komunalnych należy wykorzystywać zgodnie z ich przeznaczeniem.

8. Pakiet startowy worków dostarczany jest jednorazowo po złożeniu deklaracji, ich ilość uzupełniana jest po każdorazowym odbiorze odpadów w stosunku 1:1 w przypadku worków na odpady segregowane suche i szkło opakowaniowe, worki na odpady zielone wydawane będą w ilości maksymalnie 6 szt.

9. W zabudowie wielorodzinnej określa się następujące rodzaje pojemników:

- 1) pojemnik 1100 l na odpady zmieszane, przypadający na ok. 60 mieszkańców, na jedną altankę śmietnikową lub jeden budynek wielorodzinny,

- 2) co najmniej jeden pojemnik 1100 l na odpady surowcowe (papier i tekturę, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe) przypadający na ok. 60 mieszkańców, na jedną altankę śmietnikową lub jeden budynek wielorodzinny,
- 3) pojemnik 240 l lub pojemnik typu „dzwon” na szkło przypadający na jedną altankę śmietnikową lub jeden budynek wielorodzinny.

10. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów surowcowych w zabudowie wielorodzinnej stosuje się pojemniki odpowiadające warunkom określonym w Regulaminie, oznaczone następującymi kolorami:

- 1) czerwone na odpady surowcowe, tj. papier i tektura, tworzywa sztuczne, metale, odpady wielomateriałowe,
- 2) zielone – szkło opakowaniowe.

§ 7. Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości niezamieszkałych

1. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników na odpady komunalne zmieszane do swych indywidualnych potrzeb, uwzględniając następujące normy:

- 1) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika;
- 2) dla żłobków i przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika;
- 3) dla lokali handlowych 50 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
- 4) dla punktów handlowych poza lokalem 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt;
- 5) dla lokali gastronomicznych 15 l na jedno miejsce konsumpcyjne;
- 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji co najmniej jeden pojemnik 120 l;
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdym 10 pracowników;
- 8) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki 20 l na jedno łóżko;
- 9) dla niezabudowanych terenów rekreacyjnych 120 l na każdą działkę w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku;
- 10) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie co najmniej jednego kosza na odpady dla klientów, o pojemności uzależnionej od prowadzonej działalności.

2. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę worków lub pojemników do selektywnego gromadzenia odpadów surowcowych.

§ 8. Rodzaje i minimalna pojemność pojemników/worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe oraz innych o charakterze rekreacyjno-wypoczynkowym (ogródki działkowe)

1. Gmina, w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, pokrywa koszty wyposażenia nieruchomości w pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych.

2. Określa się następujące rodzaje pojemników/worków

- 1) nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe:
 - a) pojemnik o pojemności 120 l na odpady zmieszane,
 - b) pakiet startowy worków na odpady zbierane selektywnie: 5 worków czerwonych o pojemności 120 l na odpady segregowane suche, 2 worki zielone o pojemności 60 l na szkło opakowaniowe oraz 5 worków o pojemności 120 l na odpady zielone,

2) ogródki działkowe:

- a) pojemnik o pojemności 1100 l na odpady zmieszane przypadający na ok. 70 działek,
- b) pojemnik o pojemności 1100 l na odpady segregowane suche przypadający na ok. 70 działek,
- c) pojemnik o pojemności 1500 l na szkło opakowaniowe przypadający na ok. 70 działek.

§ 9. Ustala się standardy utrzymania pojemników i miejsc zbierania i gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) pojemnik nie powinien być uszkodzony,
- 2) pojemnik powinien być dezynfekowany nie rzadziej niż raz na dwa miesiące w okresie od kwietnia do października w taki sposób, by nie doszło do skażenia środkami dezynfekującymi miejsca wykonywania tej czynności,
- 3) dezynfekcję pojemników na nieruchomościach zamieszkałych wykonuje przedsiębiorca odbierający odpady komunalne,
- 4) miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zmiatanie i uprzątnięcie oraz okresową dezynfekcję.

§ 10. Warunki rozmieszczenia i utrzymania koszy do zbierania odpadów komunalnych na terenach użyteczności publicznej:

- 1) kosze rozmieszcza się przy głównych ciągach komunikacyjnych, w szczególności przy oznakowanych przejściach dla pieszych, przystankach komunikacyjnych, w parkach i miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszych,
- 2) kosze powinny posiadać konstrukcję uniemożliwiającą wydostawanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych,
- 3) kosze powinny być myte i dezynfekowane w taki sposób, by nie doszło do skażenia środkami myjącymi i dezynfekującymi miejsca wykonywania tej czynności,
- 4) dobór miejsc lokalizacji koszy odbywa się na wniosek sołtysów, przewodniczących osiedli po wcześniejszym sprawdzeniu zasadności umieszczenia kosza/y w wytypowanych miejscach.

Rozdział 3.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 11. Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. W dniu odbioru odpadów komunalnych, w zabudowie wielorodzinnej, należy zapewnić łatwy dostęp do pojemników pracownikom podmiotu odbierającego odpady komunalne; w zabudowie jednorodzinnej należy udostępnić pojemniki i worki w altance śmietnikowej wydzielonej w linii ogrodzenia lub wystawić przed ogrodzenie terenu nieruchomości od godz. 6.00 lub dnia poprzedniego.

3. W pojemnikach na odpady komunalne nie gromadzi się gorącego popiołu, żużlu, odpadów zielonych, gruzu, odpadów niebezpiecznych, zużytego elektro-sprzętu, osadów ściekowych.

4. Ustala się następującą częstotliwość i sposób odbierania odpadów komunalnych:

1) odpady komunalne zmieszane:

- a) zabudowa jednorodzinna – co dwa tygodnie,
- b) budynki wielorodzinne w zabudowie osiedlowej – nie rzadziej niż dwa razy na tydzień,
- c) budynki wielorodzinne pozostałe – nie rzadziej niż raz na tydzień;

2) odpady segregowane suche:

- a) zabudowa jednorodzinna – co dwa tygodnie,
- b) zabudowa wielorodzinna – nie rzadziej niż raz na tydzień,

3) szkło opakowaniowe:

- c) szkło z terenów zabudowy jednorodzinnej – co dwa tygodnie,
- d) szkło z terenów zabudowy wielorodzinnej – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

4) meble i inne odpady wielkogabarytowe:

- a) zabudowa jednorodzinna – 1-2 razy na rok sprzed posesji, w terminie podanym do publicznej wiadomości, po zebraniu zgłoszeń mieszkańców oraz w GPZOP,
- b) zabudowa wielorodzinna – w terminie ustalonym z zarządcą budynku oraz w GPZOP,

5) odpady zielone:

- a) zabudowa jednorodzinna - co dwa tygodnie w okresie kwiecień – listopad sprzed posesji oraz w GPZOP,
- b) zabudowa wielorodzinna - w terminie ustalonym z zarządcą budynku oraz w GPZOP,

6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – w GPZOP oraz w ramach zbiórki mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,

7) zużyte baterie i akumulatory – pojemniki na baterie ustawione w budynkach użyteczności publicznej oraz w GPZOP,

8) zużyte świetlówki, chemikalia – w GPZOP,

9) przeterminowane leki – w aptekach oraz w GPZOP,

10) zużyte opony – w GPZOP oraz w ramach zbiórki mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,

11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte baterie i akumulatory mieszkańcy mogą oddawać w punktach sprzedaży detalicznej, z zastrzeżeniem, że zużyty elektro-sprzęt oddaje się przy zakupie nowego; zużyte opony mieszkańcy mogą przekazać do zagospodarowania podmiotowi świadczącemu usługi ich wymiany,

12) odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne z posesji odbywa się na zlecenie właściciela nieruchomości, odpłatnie, wysokość ceny za usługę reguluje odrębna uchwała lub bezpłatnie w GPZOP,

13) popiół z gospodarstw domowych - w GPZOP lub odpłatnie odbiór z posesji - wysokość ceny za usługę reguluje odrębna uchwała.

5. W przypadku, gdy termin odbioru odpadów komunalnych przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest pierwszy dzień nie będący dniem ustawowo wolnym od pracy następujący po dniu wolnym lub inny ustalony w harmonogramie odbioru odpadów.

§ 12. Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych:

1) zmieszane odpady komunalne co najmniej:

- a) żłobki, przedszkola, szkoły – co dwa tygodnie,
- b) lokale handlowe – co dwa tygodnie,
- c) lokale handlowe z artykułami spożywczymi, lokale gastronomiczne, uliczne punkty szybkiej konsumpcji – raz na tydzień,
- d) zakłady produkcyjne, rzemieślnicze i usługowe – co dwa tygodnie,

- e) hotele, internaty oraz inne obiekty noclegowe – co dwa tygodnie,
 - f) pozostałe obiekty użyteczności publicznej – co dwa tygodnie,
 - g) targowiska – raz na tydzień,
 - h) ogródki działkowe – co dwa tygodnie,
 - i) kosze uliczne – 3 razy na tydzień,
- 2) odpady segregowane suche co najmniej raz na miesiąc,
- 3) pozostałe rodzaje odpadów komunalnych należy przekazywać uprawnionemu przedsiębiorcy, zgodnie z zapotrzebowaniem, na warunkach określonych w umowie.

§ 13. Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe oraz innych o charakterze rekreacyjno-wypoczynkowym (ogrodki działkowe)

1. Ustala się następującą minimalną częstotliwość i sposób odbierania odpadów komunalnych:

- 1) odpady komunalne zmieszane:
- a) nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe – dwa razy w miesiącu,
 - b) ogródki działkowe - dwa razy w miesiącu,
- 2) odpady segregowane suche:
- a) nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe – raz w miesiącu,
 - b) ogródki działkowe – raz w miesiącu,
- 3) szkło opakowaniowe:
- a) nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe – raz w miesiącu,
 - b) ogródki działkowe - raz w miesiącu,
- 4) odpady zielone (w okresie kwiecień-październik):
- a) nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe - raz w miesiącu,
 - b) ogródki działkowe - kontener KP-7 podstawiany w miesiącach kwiecień i październik.

§ 14. Częstotliwość i sposób pozbywania się nieczystości ciekłych

1. Właściciele nieruchomości zabudowanej niepodłączonej do systemu kanalizacji sanitarnej zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków lub szczelny zbiornik bezodpływowy.

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości, ale nie rzadziej niż raz w miesiącu.

3. Częstotliwość opróżniania osadów ściekowych zgromadzonych w osadniku wstępnym z oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji, ale nie rzadziej niż raz w roku.

4. Nieczystości ciekłe z terenu nieruchomości powinny być odbierane przez uprawnionego przedsiębiorcę w ramach zawartej z nim umowy.

Rozdział 4.

Wymagania w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego

1. Błoto, śnieg i lód z części nieruchomości służących do użytku publicznego oraz z chodników położonych bezpośrednio przy granicy nieruchomości należy uprzątnąć po ich wystąpieniu, a inne zanieczyszczenia w miarę potrzeb.

2. Błoto, śnieg i lód uprzątnięte z chodników położonych bezpośrednio przy granicy nieruchomości należy gromadzić w przyzmach na skraju chodnika od strony jezdni.

3. Pryzmy należy lokalizować pozostawiając wolne przejście dla pieszych oraz przejście i przejazd w ciągach pieszo-rowerowych. Pryzm nie należy lokalizować przy latarniach, urządzeniach energetycznych, sygnalizatorach świateł, drzewach.

4. Błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników nie wolno zgarniać na jezdnię, drogi dla rowerów.

Rozdział 5.

Wymagania w zakresie mycia i napraw pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dopuszcza się wyłącznie na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że teren jest utwardzony, a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi.

2. Drobne naprawy pojazdów samochodowych, takie jak: wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje, itp. poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości dozwolone są tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady nie spowodują zanieczyszczenia wód lub gleby i są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie i zagospodarowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 6.

Inne wymagania wynikające z Planu Gospodarki Odpadami Województwa Mazowieckiego

1. Wytwórcy odpadów komunalnych zobowiązani są do stosowania takich form konsumpcji oraz surowców i materiałów, które pozwolą utrzymać ilość wytwarzanych odpadów na możliwie najniższym poziomie.

2. Odpady ulegające biodegradacji powstające w gospodarstwach domowych powinny być w miarę możliwości wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach w zabudowie jednorodzinnej.

3. Wszystkie odpady powstające z pielęgnacji terenów zielonych oraz ulegające biodegradacji z targowisk powinny być zbierane w sposób selektywny i kierowane do kompostowni odpadów.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 15. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania zwykłych lub nakazanych środków ostrożności, zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi i innych zwierząt oraz do dołożenia starań, by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.

§ 16. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe lub zwierzęta utrzymywane w charakterze zwierząt domowych należy:

- 1) w odniesieniu do wszystkich zwierząt:
 - a) zapewnienia pełnego nadzoru nad zachowaniem zwierząt,
 - b) zapewnienie właściwych warunków utrzymania zwierząt zgodnych z ich gatunkiem,
 - c) zapewnienie posiadanym zwierzętom opieki, wyżywienia i leczenia,
 - d) zabezpieczenie nieruchomości, na których utrzymywane są zwierzęta, a także lokali, w których przebywają zwierzęta w sposób uniemożliwiający niekontrolowane wydostanie się zwierzęcia na zewnątrz,
 - e) utrzymywanie zwierząt w sposób nie stwarzający zagrożenia sanitarnego, zagrożenia bezpieczeństwa, powodowania szkód, uciążliwości dla otoczenia oraz zanieczyszczenia miejsc wspólnego użytku,
 - f) niezwłoczne usuwanie zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta na terenach publicznych, w szczególności takich jak: drogi, chodniki, podwórka, parki, tereny zielone i rekreacyjne poprzez wrzucenie zanieczyszczeń do koszy na odchody zwierzęce lub koszy ulicznych na odpady komunalne; obowiązek ten nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy psów przewodników, osób niepełnosprawnych mających psy asystujące,

g) utrzymujący gady, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia;

2) w odniesieniu do psów:

a) na terenach przeznaczonych do użytku publicznego psy należy prowadzić na uwięzi, a psy ras uznawanych za agresywne, mieszańce tych ras lub mogące stanowić zagrożenie także w kagańcu,

b) zwolnienie psa z uwięzi dozwolone jest jedynie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i gdy osoba wyprowadzająca psa zapewnia pełną kontrolę nad zachowaniem zwierzęcia, a pies posiada oznakowanie umożliwiające identyfikację właściciela lub opiekunka,

c) osoby utrzymujące psa mają obowiązek przechowywania zaświadczenia potwierdzającego realizację obowiązku wykonania szczepień przeciwko wściekliznie,

§ 17. Obowiązek unieszkodliwiania zwłok zwierzęcych należy do:

1) osób posiadających zwierzęta,

2) zarządcy drogi, gdy padłe zwierzę znajduje się na jezdni lub w obrębie pasa drogowego,

3) gminy, w odniesieniu do pozostałych terenów będących własnością gminy.

Rozdział 8.

Wymagania odnośnie utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 18. Nie dopuszcza się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, z tym że na działkach zabudowanych budynkami jednorodzinnymi dopuszcza się dla potrzeb własnych, przydomowy chów drobnych zwierząt gospodarskich, przy spełnieniu wymogów wynikających z przepisów sanitarnych oraz jeżeli nie stwarza to uciążliwości dla osób zamieszkujących sąsiednie nieruchomości.

§ 19. Pszczoły winny być trzymane w ulach, ustawionych w odległości co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, by wylatujące i przylatujące pszczoły nie zakłócały korzystania z nieruchomości sąsiednich. Jeżeli pasieka znajduje się bliżej niż 10 m od drogi publicznej czy innego ruchliwego bądź zamieszkałego miejsca, powinna być od tej strony osłonięta szczelnym płotem wysokości co najmniej 2 m lub podobnie wysokim szpalerem żywopłotu.

Rozdział 9.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 20. Obiekty przeznaczone na chów zwierząt gospodarskich oraz przetwórstwo, magazynowanie itp. produktów rolno-spożywczych podlegają obowiązkowej deratyzacji dwa razy w roku - w terminach od 15 października do 15 listopada i od 15 marca do 15 kwietnia.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe

§ 21. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące czystości i porządku na terenie Gminy Ożarów Mazowiecki można zgłaszać do Urzędu Miejskiego, tel. 22 731 32 00, Straży Miejskiej, tel. 22 721 26 51 oraz na adres poczty elektronicznej Urzędu: umig@ozarow-mazowiecki.pl.